



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 28/2020

“Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras
General Motors N° 9740 y 7927”

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES
Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

[TABLA DE CONTENIDOS]

| | |
|--|-------------------------------|
| SECCIÓN 1 – CONDICIONES PARTICULARES..... | 6 |
| ARTÍCULO 1º: CONTRATANTE..... | 6 |
| ARTICULO 2º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN..... | 6 |
| ARTICULO 3º: OBJETO DE LA LICITACION..... | 6 |
| ARTÍCULO 4º: OBTENCIÓN DE LOS PLIEGOS | 6 |
| ARTÍCULO 5º: CONSULTA Y ACLARACIONES DEL PLIEGO..... | 6 |
| ARTÍCULO 6º: MODALIDAD DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN | 8 |
| ARTICULO 7º: LUGAR, PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS..... | 10 |
| ARTICULO 8º: LUGAR, DÍA Y HORA DEL ACTO DE APERTURA..... | 11 |
| ARTÍCULO 9º: VALIDEZ DE LAS OFERTAS..... | 11 |
| ARTÍCULO 10º: DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA. DESESTIMACIÓN..... | ¡Error! Marcador no definido. |
| ARTÍCULO 11º: REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD | 11 |
| ARTÍCULO 12º: INCOMPATIBILIDADES..... | 12 |
| ARTÍCULO 13º: FORMA DE COTIZACIÓN REQUERIDA | 12 |
| ARTÍCULO 14º: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA..... | 13 |
| ARTÍCULO 15º: REQUISITOS FORMALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS..... | 13 |
| ARTÍCULO 16º: PRESENTACIÓN ÚNICA..... | 18 |
| ARTÍCULO 17º: REVISIÓN DE LOCOMOTORAS..... | 19 |
| ARTÍCULO 18º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN | 19 |
| ARTÍCULO 19º: ADJUDICACIÓN..... | 21 |
| ARTÍCULO 20º: PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA..... | 22 |
| ARTÍCULO 21º: RETIRO DE LAS LOCOMOTORAS. PLAZO DE LOS TRABAJOS. CRONOGRAMAS. CONTROL | 22 |
| ARTÍCULO 22º: EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES..... | 25 |
| ARTÍCULO 23º: PLAZO DE GARANTÍA DE LOS TRABAJOS..... | 25 |
| ARTÍCULO 24º: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO..... | 25 |
| ARTÍCULO 25º: SEGURIDAD E HIGIENE..... | 26 |
| ARTÍCULO 26º: CONTROL DE TERCEROS. REQUISITOS. PLATAFORMA INFORMÁTICA ONLINE..... | 26 |
| ARTÍCULO 27º: SUBCONTRATACIÓN | 27 |



| | |
|---|----|
| ARTÍCULO 28º: SEGUROS..... | 27 |
| ARTÍCULO 29º: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO..... | 29 |
| ARTÍCULO 30º: HABILITACIONES | 29 |
| ARTÍCULO 31º: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA..... | 30 |
| ARTÍCULO 32º: PERSONAL DEL CONTRATISTA DESTINADO A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS..... | 30 |
| ARTÍCULO 33º: RELACIÓN ENTRE EL CONTRATISTA Y LA INSPECCIÓN DE OBRA..... | 31 |
| ARTÍCULO 34º: INSTRUMENTAL DE MEDICIÓN Y CONTROL..... | 33 |
| ARTÍCULO 35º: SERVICIOS Y ELEMENTOS PARA LA INSPECCIÓN..... | 33 |
| ARTÍCULO 36º: MATERIAL PRODUCIDO DE OBRA | 34 |
| ARTÍCULO 37º: RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS..... | 34 |
| ARTÍCULO 38º: ANTICIPO FINANCIERO. | 36 |
| ARTÍCULO 39º: CERTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS. PRESENTACIÓN Y PAGO DE FACTURAS..... | 37 |
| ARTÍCULO 40º: FONDO DE REPARO..... | 38 |
| ARTÍCULO 41: INCUMPLIMIENTO – MULTAS..... | 39 |
| ARTÍCULO 42º: GARANTÍA DE INDEMNIDAD | 40 |
| ARTÍCULO 43º: CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS POR LA NORMATIVA VIGENTE | 40 |
| ARTÍCULO 44º: RESCISIÓN DEL CONTRATO..... | 41 |
| ARTÍCULO 45º: DOMICILIO – JURISDICCIÓN | 41 |
| ARTÍCULO 46º: NORMATIVA VIGENTE..... | 41 |
| | |
| SECCIÓN 2 – DATOS DEL LLAMADO..... | 43 |
| | |
| SECCIÓN 3 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS..... | 43 |
| • Locomotora N° 9740..... | 44 |
| • Locomotora N° 7927 | 44 |
| | |
| SECCIÓN 4 - ANEXOS..... | 45 |
| Anexo I: Carta de Presentación | 45 |
| Anexo II: Formulario DDJJ de Habilidad para Contratar..... | 46 |
| Anexo III: Formulario DDJJ Deudas – Reclamos Administrativos – Juicios con el Estado Nacional | 47 |
| Anexo IV: Formulario DDJJ de Intereses – Decreto N° 202/2017..... | 48 |
| Anexo V: Formulario de Propuesta..... | 53 |





| | |
|--|----|
| Anexo VI: DD.JJ. de Aceptación y Conocimiento del Régimen de la Ley N° 27.437 de Compre Argentino y Desarrollo de Proveedores y del Régimen de la..... | 54 |
| Ley N° 18.875 de Compre Nacional..... | 54 |
| Anexo VII: Garantía de Indemnidad..... | 55 |
| Anexo VIII: Presentación Única | 56 |
| Anexo IX: Constancia de Visita | 57 |
| Anexo X: Control de Terceros | 58 |
| Anexo XI: DD.JJ. Aceptación y Adhesión al Código de Conducta de BCyL S.A..... | 64 |
| Anexo XII: Planilla de Cotización de la Reparación según Pliego Técnico..... | 65 |

DATOS DEL LLAMADO

| | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|-------|-----------------|
| SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO | BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. | | |
| Tipo: | LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL | Nº 28 | Ejercicio: 2020 |
| Clase: | DE ETAPA MÚLTIPLE | | |
| Rubro Comercial | TRANSPORTE Y LOGÍSTICA | | |

| | |
|---------------------------|---|
| Objeto de la contratación | “Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras General Motors Nº 9740 y 7927” |
|---------------------------|---|

| |
|---|
| DÍAS Y HORARIOS PARA LA CONSULTA y/o PEDIDOS DE ACLARACIÓN Y OBTENCIÓN DE PLIEGOS |
| Para CONSULTA y/o PEDIDOS DE ACLARACIÓN hasta el día 17/11/2020 (inclusive) en el horario de 10 a 18 hs. Para la OBTENCIÓN DEL PLIEGO hasta el día 16/11/2020 (inclusive). |

CIERRE DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

| Lugar/Dirección | Plazo y Horario |
|---|---|
| Av. Santa Fe Nº 4636 – Piso 3º (1425) CABA – Tel. Rot. (5411) 6091 8000 Int. 8134. | Hasta el 20 de Noviembre de 2020, 11:00 hs. |

ACTO DE APERTURA (NO PRESENCIAL)

| Lugar/Dirección | Día y Hora |
|---|---|
| Av. Santa Fe Nº 4636 – Piso 3º (1425) CABA – Tel. Rot. (5411) 6091 8000 Int. 8134. | 20 de Noviembre de 2020 a las 11:30 hs. |



SECCIÓN 1 – CONDICIONES PARTICULARES

ARTÍCULO 1º: CONTRATANTE.

El contratante se denomina Belgrano Cargas y Logística S.A. (en adelante BCyL S.A.) C.U.I.T N° 30-71410144-3, con domicilio en Av. Santa Fe 4636, 2º Piso (1425) Ciudad Autónoma de Buenos Aires - Tel (011) 6091-8000.

ARTICULO 2º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

La presente contratación se regirá por el siguiente procedimiento de selección:

| | |
|---------------|--------------------|
| Modalidad | Licitación Pública |
| Clasificación | Nacional |
| Nº/Ejercicio | 28/2020 |
| Etapas | Múltiple |

ARTICULO 3º: OBJETO DE LA LICITACIÓN.

La presente licitación tiene por objeto la provisión del servicio de reparación general y agregado de faltantes de las locomotoras General Motors N° 9740 y 7927.

Esta contratación se regirá por el presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas (en adelante PBCP) en forma complementaria al Pliego de Bases y Condiciones Generales para la Licitación, Contratación y Ejecución de Obras (en adelante PBCG) de BCyL S.A.

Quien resulte adjudicatario del presente llamado deberá proveer los suministros de acuerdo a las características y especificaciones que en esta documentación licitatoria se detallan.

ARTÍCULO 4º: OBTENCIÓN DE LOS PLIEGOS

Los interesados deberán solicitar los Pliegos vía correo electrónico a gfsturla@bcyl.com.ar previa comunicación de Razón Social, nombre y apellido de la persona de contacto y dirección de correo electrónico que se considerará válida para todas las notificaciones relacionadas con la presente licitación hasta el momento de la Apertura de Ofertas.

Importante: En ningún caso se aceptarán ofertas de empresas que hayan obtenido el presente pliego de forma distinta a la descripta ut supra.

ARTÍCULO 5º: CONSULTA Y ACLARACIONES DEL PLIEGO.



Las consultas y los pedidos de aclaración deberán ser enviados mediante nota formal institucional, la cual podrá ser ingresada por Mesa de Entradas en el domicilio de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A., en Av. Santa Fe N° 4636, piso 3° (C1425BHV) Ciudad Autónoma de Buenos Aires (CABA) o vía correo electrónico, hasta el día 17/11/2020 (inclusive) hasta las 18.00 hs., a la dirección de correo electrónico gfsturla@bcyl.com.ar indicando número y objeto de la licitación.

Las aclaraciones a los Pliegos de Bases y Condiciones Generales y del Pliego de Bases y Condiciones Particulares, podrán ser emitidas de oficio o en respuesta a consultas de los convocados, cuando BCyL S.A. considere su pertinencia, a través de Circulares Aclaratorias y/o Modificatorias.

En cada caso, las Circulares serán comunicadas a todos los que hayan solicitado los Pliegos, hasta Tres (3) días hábiles antes de la fecha de Apertura de Ofertas.

ARTÍCULO 6º: SISTEMA Y MODALIDAD DE CONTRATACIÓN.

La modalidad de la contratación corresponde al sistema de Ajuste Alzado con presupuesto oficial no detallado.

En la Planilla de Cotización que complete el Oferente para formular su oferta económica deberá dejar constancia del monto total de las obras o trabajos cotizados por Ajuste Alzado. En la Planilla de Cotización (**Anexo XII**) se discriminan los ítems a contratar, quedando entendido que esa división está hecha con el objeto de facilitar la medición de los trabajos y su posterior pago. Los Oferentes no deberán modificar el contenido de los ítems, como tampoco agrupar sub-ítems en ítems ni viceversa. Para cada renglón que los oferentes decidan participar deberán cotizar la totalidad de los ítems que se encuentran listados en la Planilla de Cotización, sin variantes o alternativas que impliquen una modificación de la misma.

En los precios de cada ítem se considerarán incluidos todos los servicios, mano de obra, materiales, equipos y mantenimiento que sean necesarios prestar o proveer para llevar a cabo todos los trabajos y todos aquellos trabajos y desembolsos que, aunque no estén indicados específicamente, resulten indispensables para que la Obra sea realizada en tiempo y forma previstos.

No se reconocerán ajustes en el monto del contrato por diferencias entre el volumen real ejecutado en obra y el que se consigna en la Planilla de Cotización, salvo que las diferencias provengan de ampliaciones o modificaciones debidamente aprobadas por el Comitente.





No se considerará como adicional, ni se aceptará variación del costo de la Obra por supuestos trabajos imprevistos que sean necesarios para satisfacer la encomienda. Por lo tanto, el Oferente tomará todos los recaudos técnicos a fin de identificar las posibles interferencias en el desarrollo de la obra, para lo cual realizará una inspección "in situ" y todos los estudios necesarios, que le permitan tener una interpretación cabal de las tareas necesarias para la ejecución de los trabajos.

Con la Presentación de la Oferta, el Oferente:

- Reconoce que ha dado cumplimiento y acepta lo expresado anteriormente, por lo cual no aducirá: desconocimiento de los trabajos a ejecutar y/o imprevistos no evaluados que pudieran influir sobre el desarrollo de la misma.
- Adjuntará a su Oferta, el ACTA DE CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LOCOMOTORAS, firmada por el Representante de este Comitente que lo acompañó a la visita, sin excepción, conforme modelo adjunto como Anexo IX.

Además, será condición de admisibilidad de la oferta económica que los precios ofertados en los ítems no resulten distorsivos a juicio de B C y L S. A., reservándose B C y L S. A. el derecho de solicitar la adecuación de los precios unitarios o proceder a declarar no admisible la propuesta, independientemente de que la oferta económica resulte la más baja.

B C y L S. A., unilateralmente, podrá aumentar las prestaciones contempladas en el Contrato hasta un TREINTA POR CIENTO (30%) del monto del contrato original o disminuirlas hasta un TREINTA POR CIENTO (30%), en las condiciones y precios pactados y con adecuación de los plazos respectivos. Para ese cometido, podrá autorizar también la ejecución de nuevos ítems que no se encuentren originalmente previstos, respetando la estructura general de precios, gastos generales, beneficios, impuestos y costos de los materiales, insumos, mano de obra y equipos ya presentados por el Oferente.

Cuando resulte necesaria la determinación de nuevos valores para conformar el precio de ítems no previstos en el Contrato original, se tomarán como pautas de referencia, los valores y estructura de aquellos precios que sí se encontraban previstos, en el caso que los ítems previstos no puedan utilizarse como valores de referencia, el contratista deberá presentar el análisis cuantitativo y descriptivo de precios del nuevo ítem al comitente para su aprobación.

ARTÍCULO 7º: CLASE DE LICITACIÓN – DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

La presente licitación es de ETAPA MÚLTIPLE. La totalidad de la documentación que conforma la Oferta, tanto en lo referente a la Documentación para calificar, como la inherente a la Oferta Económica, se presentará en DOS (2) sobres entregados en conjunto en la fecha indicada para la recepción y apertura.

Las propuestas se presentarán foliadas y debidamente firmadas y selladas en todas sus hojas por los representantes legal y técnico de los proponentes en ORIGINAL COMPLETA y UNA (1) copia digital (CD, pendrive, etc.), es decir, la oferta junto con toda la documentación requerida en ORIGINAL Y DUPLICADO DIGITAL.

En el Sobre N° 1, el Oferente incluirá toda la documentación requerida en el Artículo N° 19 del PBCG para el llamado, salvo la DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LA OFERTA ECONÓMICA que se indica en los incisos 26, 27 y 28 del citado artículo; en ORIGINAL COMPLETA y UNA (1) copia digital (CD, pendrive, etc.), es decir, la oferta junto con toda la documentación requerida en ORIGINAL Y DUPLICADO DIGITAL.

La documentación que -como mínimo- deberá contener el Sobre N° 1 presentado por el Oferente será la detallada a continuación, bajo apercibimiento de tenerse por desestimada la Oferta, ante la ausencia de cualquiera de los siguientes documentos:

El Sobre 1 deberá contener, sin posibilidad de subsanación, la siguiente documentación:

1. Carta de Presentación (Anexo I).
2. Acta De Constancia de Revisión de Locomotoras (Anexo IX).
3. Garantía de Mantenimiento de Oferta en formato original, (Art. 14 de la Sección 1 del presente Pliego). En caso de presentarla mediante una Póliza de Seguro de Caución, deberá contar con la certificación de firma por Escribano Publico.
4. Plan de Trabajos con su correspondiente Plan de Certificación y Curva de Inversión (Art. 21 de la Sección 1 del presente Pliego).
5. Nominación del Representante Técnico (Art. 32 de la Sección 1 del presente Pliego).

La inclusión en este sobre de todo dato o referencia directo o indirecto del que pueda establecerse la oferta económica del Oferente, implicará la desestimación automática de la oferta.

Este sobre estará cerrado y llevará como únicas leyendas las siguientes:





Licitación Pública Nacional N° 28/2016

**“Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras General
Motors N° 9740 y 7927”**

(IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE)

SOBRE N° 1 – INFORMACIÓN PARA CALIFICAR

Día y hora fijados para la apertura

En el Sobre N° 2 el Oferente incluirá la documentación inherente a la Oferta Económica Artículo 19.26. PBCG Oferta Económica; Artículo 19.27. PBCG Planilla de Cotización de la Oferta Anexo I de la Sección 4 y Artículo 19.28. PBCG Análisis de Precios.

Las ofertas que al momento de la apertura del Sobre N° 2 no contengan la totalidad de la documentación arriba detallada, serán desestimadas automáticamente sin posibilidad de subsanación.

Este sobre estará cerrado y llevará como únicas leyendas las siguientes:

Licitación Pública Nacional N° 28/2016

**“Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras
General Motors N° 9740 y 7927”**

(IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE)

SOBRE N° 2 – PROPUESTA ECONÓMICA

El Oferente deberá acompañar en la presentación de su oferta:

- Una Memoria Descriptiva de los trabajos a realizar, con especificación del material a utilizar (Tipo y Cantidad), tomando como base lo especificado en el presente Pliego y su evaluación de la Obra.
- Un Plan de Trabajos tentativo desarrollado por el método Gantt, que permita el análisis de la ejecución completa de la obra en el plazo de obra estipulado.
- Formulario de Propuesta Económica según “Anexo V”.
- Planilla de Cotización según Pliego Técnico conforme se adjunta como “Anexo XII”.-

ARTICULO 8º: LUGAR, PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

Los interesados que hayan obtenido la documentación licitatoria deberán presentar sus ofertas en la SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO, sita en Av. Santa Fe N° 4636, 3° Piso (1425) CABA, hasta el **20 de Noviembre de 2020 a las 11.00 horas** (Fecha de cierre de presentación de Ofertas). **La recepción funciona las 24 horas los 7 días de la semana.** Las ofertas se deberán presentar en DOS sobres conforme se detalla en el artículo 7 del presente los que deberán contener en su interior la oferta original completa y UNA (1) copia digital (CD, pendrive, etc.), es decir, la oferta junto con toda la documentación requerida en ORIGINAL Y DUPLICADO DIGITAL.

En caso de que algún oferente no presente DUPLICADO DIGITAL de la manera aquí solicitada, será intimado, a que en un plazo perentorio de VEINTICUATRO (24) horas, dé cumplimiento con lo solicitado en el presente, bajo apercibimiento de desestimación de oferta.

ARTICULO 9º: LUGAR, DÍA Y HORA DEL ACTO DE APERTURA.

El día **20 de Noviembre de 2020 a las 11.30 horas** se realizará el Acto de Apertura de Ofertas en Av. Santa Fe N° 4636, 3° Piso de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Se deja constancia que el acto de apertura será solamente con presencia de personal de BCyL y ante la presencia de Escribano Publico, no admitiéndose presencia de personas ajenas a la empresa; ello debido a la situación pública y notoria del COVID-19 y las recomendaciones de la Organización Mundial de la Salud.

ARTÍCULO 10º: VALIDEZ DE LAS OFERTAS

Se deberá mantener la validez de la oferta presentada por SESENTA (60) días contados a partir del Acto de Apertura de Ofertas. Si el oferente no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de DIEZ (10) días al vencimiento del plazo, aquella se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial.

ARTÍCULO 11º: REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

Para que su oferta pueda considerarse admisible, el oferente no deberá incurrir en ninguno de los impedimentos establecidos en la documentación licitatoria; ni encontrarse en situación de litigio con el Estado Nacional y/o sus organismos descentralizados y/o Belgrano Cargas y Logística S.A. y/o sus accionistas (Ferrocarriles Argentinos S.E y/o Administración





General de Puertos S.E.), y/o Administración de Infraestructuras Ferroviarias S.E. y/o Sociedad Operadora Ferroviaria S.E.

Además, la Oferta deberá estar firmada de manera de constituirse realmente en una obligación para quienes la hayan formulado y presentado la totalidad de la información y documentación establecida, a satisfacción de BCyL S.A.

Es también condición necesaria para alcanzar la admisibilidad, que la oferta se ajuste a las condiciones establecidas en la documentación licitatoria sin presentar desviaciones, condicionamientos o reservas que restrinjan los derechos de BCyL S.A. o las obligaciones del oferente; o que impidan comparar esa oferta en condiciones de igualdad con otras; o que no permitan asegurar fehacientemente el cumplimiento del alcance de la contratación.

ARTÍCULO 12º: INCOMPATIBILIDADES

Los ex empleados de BCyL S.A. que se hayan desvinculado hasta un año antes de la publicación de la presente no podrán participar del proceso licitatorio por sí, o como personal del oferente/contratista.

ARTÍCULO 13º: FORMA DE COTIZACIÓN REQUERIDA

Los precios que se coticen deberán estar expresados en **PESOS** únicamente y no deberán incluir el Impuesto al Valor Agregado (IVA).

Los oferentes deberán cotizar por LA TOTALIDAD DEL RENGLÓN; pudiendo cotizar UNO, ALGUNOS O LA TOTALIDAD DE LOS RENGLONES. No serán consideradas alternativas ni variantes que se aparten del objeto de la presente contratación y sus correspondientes Especificaciones Técnicas.

El Formulario de Propuesta contenido en la 'SECCIÓN 4 – Anexo V' debe presentarse COMPLETO y debidamente firmado en el sobre correspondiente a la Oferta Económica.

No se admitirán presentaciones en las que se guarde otra forma distinta a la referida.

El oferente deberá contemplar todos los gastos relacionados a éste servicio al momento de la cotización, ya que serán de exclusivo cargo todos los costos y gastos directos o indirectos que contemple el servicio.

Por lo tanto, la Comisión de Evaluación considerará que todos los valores cotizados incluyen la totalidad de las cargas sociales, previsionales y tributarias (excepto IVA), contribuciones y tasas nacionales, provinciales y municipales y de los costos y gastos directos e indirectos (incluidos seguros, utilidades, materiales, mano de obra, equipos, fletes, elementos de

seguridad, movilidad, etc.), que pudieran estar involucrados en la ejecución de la totalidad de la tareas objeto de la presente licitación, resultando inoponibles a BCyL S.A. cualquier tipo de reclamo posterior por adicionales basados en estos y otros conceptos similares o asimilables.

ARTÍCULO 14º: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

En atención a los montos y plazos involucrados en la presente licitación, los oferentes deberán acompañar, junto con su oferta, en concepto de GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA, SIN IVA INCLUIDO por:

Renglón N° 1: PESOS CINCO MILLONES SEISCIENTOS VEINTISÉIS MIL QUINIENTOS (\$ 5.626.500,00).-

Renglón N° 2: PESOS CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL (\$ 5.500.000,00).-

A favor de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A., según lo establecido en el Art 6º del PBCG.

ARTÍCULO 15º: REQUISITOS FORMALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

15.1. Los oferentes deberán constituir domicilio en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires y denunciar dirección de correo electrónico (e-mail) a efectos de esta presentación, a través de la cual serán válidas todas las comunicaciones y notificaciones vinculadas al procedimiento licitatorio. Las ofertas serán redactadas en idioma nacional y se presentarán debidamente firmadas (con firma en original, sin excepción alguna) y selladas en todas sus hojas por el Representante Legal de los oferentes.

15.2. Cada propuesta indefectiblemente deberá estar acompañada por la documentación e información que a continuación se detalla:

A. Documentación que acredita la Capacidad Legal del Oferente

a) Personería

i. Personas físicas:

1. Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, estado civil y número de documento de identidad. Para el





caso de presentarse un apoderado deberá acompañar copia del poder con facultades suficientes para obligar al Oferente, el cual deberá estar debidamente certificado por escribano público o autoridad competente.

2. Fotocopia certificada del Documento Nacional de Identidad (DNI), en donde consten los datos de la persona y el último domicilio registrado.

ii. Personas Jurídicas:

1. Denominación o Razón Social.
2. Domicilio Legal y Constituido en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
3. Contratos Constitutivos, Estatutos y modificatorias, en su caso debidamente certificados por escribano público o autoridad competente.
4. Designación de Representante Legal y/o Apoderado con facultades suficientes para obligar al Oferente. Esta capacidad de representación o poder deberá resultar de los contratos sociales y/o estatutos y/o poderes y/o instrumentos adjuntos debidamente certificados por escribano público o autoridad competente
5. Nómina de los actuales integrantes de sus órganos de dirección, administración y fiscalización, y vencimiento de sus mandatos.

iii. Personas jurídicas en formación:

1. Fecha y objeto del contrato constitutivo debidamente certificado por escribano público o autoridad competente.
2. Número de expediente y fecha de la constancia de iniciación del trámite de inscripción en el registro correspondiente.

iv. Agrupación de Colaboración y Uniones Transitorias:

1. Identificación de las personas físicas o jurídicas que las integran y sus porcentajes de participación. En caso de tratarse de personas físicas deberán acreditar su identidad de conformidad a lo establecido en el punto a.i.2; y en el caso de personas jurídicas de conformidad a lo establecido en el punto a.ii.3.

2. Nómina de los actuales integrantes de los órganos de dirección, administración y fiscalización, y vencimiento de sus mandatos, de cada una de las personas jurídicas que han asumido el compromiso de conformar la UT, en caso de corresponder.
 3. Fecha del compromiso de constitución y su objeto debidamente certificado y legalizado por escribano público o autoridad competente.
 4. Declaración de solidaridad de sus integrantes por todas las obligaciones emergentes de la presentación de la oferta, de la adjudicación y de la ejecución de la Orden de Compra.
 5. Domicilio Legal y Constituido en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.
- b) Número de Clave Única de Identificación Tributaria. (C.U.I.T.)
- c) Constancia del correo electrónico mediante el cual se le han enviado los Pliegos.
- d) Garantía de Mantenimiento de Oferta en formato original, conforme el Artículo 14° del presente Pliego. En caso de constituir la mediante un Seguro de Caución, el representante de la Compañía de Seguros que suscriba la póliza debe tener facultades suficientes, lo cual deberá ser certificado por Escribano Público (con intervención del Colegio de Escribanos en caso de jurisdicciones diferentes a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires).
- e) Declaración Jurada, identificada en la 'SECCIÓN 4 – Anexo XIII', en la que deberá señalarse que conoce y presta conformidad al contenido del PBCP y del PBCG que rigen la presente licitación, así como que renuncia a recurrir a la vía judicial en caso de descalificación, no calificación, desestimación de la propuesta o cualquier otra resolución que adopte el contratante. También acepta expresamente que la única vía recursiva es la prevista en el presente pliego.
- f) **Habilidad:** En todos los casos los oferentes deberán acompañar una declaración jurada donde conste que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad para contratar con el Estado Nacional y/o sus entidades descentralizadas y/o Administración de Infraestructuras Ferroviarias S.E. y/o Sociedad Operadora Ferroviaria S.E. y/o Belgrano Cargas y Logística S.A. y/o sus accionistas (Ferrocarriles Argentinos S.E. (F.A.S.E.) y/o Administración



General de Puertos S.E.), de conformidad con la contenida en la 'SECCIÓN 4 – Anexo II' que forma parte integrante del presente pliego.

- g) **Judicial:** Deberán denunciar con carácter de declaración jurada, conforme con la contenida en la 'SECCIÓN 4 – Anexo III' que forma parte integrante del presente Pliego, si mantienen o no juicios con el Estado Nacional y/o sus entidades descentralizadas y/o Administración de Infraestructuras Ferroviarias S.E. y/o Sociedad Operadora Ferroviaria S.E. y/o Belgrano Cargas y Logística S.A. y/o sus accionistas (Ferrocarriles Argentinos S.E. (F.A.S.E.) y Administración General de Puertos S.E.), individualizando en su caso: carátula, número de expediente, monto reclamado, fuero, juzgado, secretaría y entidad demandada.
- h) Los oferentes deberán completar y presentar el formulario de Declaración Jurada de Intereses – Decreto N° 202/2017 que obra en la 'SECCIÓN 4 - Anexo IV' del presente pliego y que forma parte de él.
- i) Los oferentes deberán completar y presentar el formulario de Declaración Jurada de Aceptación y Conocimiento del Régimen de la Ley N° 27.437 de Compre argentino y Desarrollo de Proveedores y del Régimen de la Ley N° 18.875 de Compre Nacional.
- j) Los oferentes deberán completar y presentar el formulario de Garantía de Indemnidad que obra en la 'SECCIÓN 4 - Anexo VII' del presente pliego y que forma parte de él.
- k) Los oferentes deberán completar y presentar el Convenio de Confidencialidad que obra en la 'SECCIÓN 4 - Anexo XIV' del presente pliego y que forma parte de él.
- l) Los oferentes deberán completar y presentar el formulario de Declaración Jurada de Aceptación y Adhesión a Código de Conducta de BCyL S.A. que obra en la 'SECCIÓN 4 - Anexo XI' del presente pliego y que forma parte de él.
- m) **Presentación Única**, en caso de corresponder, conforme el modelo obrante en la Sección 4 – ANEXO VIII.

B. Documentación que acredita la Capacidad Financiera del Oferente

a) Balances





- i. Las personas jurídicas deberán presentar copia de los estados contables (balance general, memoria, estado de situación patrimonial, estado de resultados, de evolución del patrimonio neto, de origen y aplicación de fondos, cuadros, anexos y notas respectivas) de cada uno de los DOS (2) últimos ejercicios anuales como mínimo, firmados por Contador Público Nacional y Certificados por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas competente y auditados de acuerdo con los principios contables generalmente aceptados.
 - ii. Las personas físicas deberán presentar Estado de Situación Patrimonial para cada uno de los DOS (2) últimos años calendario anteriores a la fecha del Acto de Apertura, confeccionado de acuerdo a las normas profesionales vigentes para la elaboración de estados contables con dictamen de Contador Público independiente que incluya la aseveración de su consistencia con las declaraciones juradas de los impuestos que gravan las rentas y los patrimonios con la Certificación del Consejo Profesional.
- b) Se analizará la situación económica y financiera del oferente. A tales efectos, BCyL S.A. se reserva la facultad de solicitar información financiera adicional en caso de que a su solo criterio los siguientes parámetros no le resulten concluyentes:
- i. Se calcularán los siguientes índices a partir de los estados contables:

$$\begin{array}{ccc} \text{Índice de Liquidez} & \text{Índice de Solvencia} & \text{Índice de Endeudamiento} \\ \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}} > 1 & \frac{\text{Total Activo}}{\text{Total Pasivo}} > 1,5 & \frac{\text{Total Pasivo} - \text{"Caja y Bancos"}}{\text{Patrimonio Neto}} \leq 0,5 \end{array}$$

C. Documentación que acredita la Capacidad Técnica del Oferente

- i. Un Informe sobre su Capacidad Técnica (antecedentes empresariales donde se acrediten y detallen los trabajos ejecutados a Ferrocarriles Argentinos y/u otros Ferrocarriles ó Empresas de otra índole, indicando fecha del Contrato, plazo de ejecución, fecha de entrega y monto de la obra).

- ii. Detalle de todos los compromisos contractuales en obras contratadas por BCyL S.A. y/o sus accionistas y que se encuentren vigentes a la fecha del llamado, de los cuales deberá indicar: 1) La identificación de la Obra y lugar de emplazamiento; 2) Fecha de Inicio de los trabajos; 3) Fecha de Recepción Provisoria y Recepción Definitiva; 4) Participación que le correspondiera en la ejecución (Porcentaje, subcontrato, etc.); 5) Características técnicas salientes de la Obra que permitan encuadrar su Naturaleza y Complejidad en los términos de lo exigido por la presente Licitación; 6) el monto en que fuera contratada inicialmente la Obra y sus sucesivas modificaciones.
- iii. Designar Representante Técnico, adjuntando Nominación, CV, Aceptación de Cargo.
- iv. Una Memoria Técnica descriptiva de los trabajos a realizar, con especificación del material a utilizar (Tipo y Cantidad), en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- v. Un Plan de Trabajos tentativo desarrollado por el método Gantt, en un todo de acuerdo con las especificaciones técnicas.
- vi. Planilla de Cotización de la Reparación según Pliego Técnico, de acuerdo al modelo que obra en la 'SECCIÓN 4 - Anexo XII' del presente pliego y que forma parte de él.

15.2. Subsanación de defectos de forma: Cuando la oferta tuviera defectos de forma, el oferente será intimado por la SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO a subsanarlos dentro del término de TRES (3) días hábiles, o el que la Comisión Evaluadora considere conveniente. Si no lo hiciera, la oferta será desestimada, sin más trámite.

ARTÍCULO 16º: PRESENTACIÓN ÚNICA.

La documentación contemplada en el 'Artículo 15º Punto 2, inciso A, apartado a) Personería' se acompaña por única vez en oportunidad de la primera presentación de ofertas que hayan efectuado los interesados. En sucesivas presentaciones, sólo deberán presentar una Declaración Jurada, conforme al modelo que obra en la 'SECCIÓN 4 – Anexo VIII' del presente Pliego, en donde indiquen la licitación en la cual se ha entregado dicha documentación y que la misma se encuentra plenamente válida y actualizada a la fecha. En



su caso, deberán proporcionar la actualización de los datos que hubieren variado desde su última presentación, de la misma forma prevista para la presentación original.

La presencia de inconsistencias en los datos proporcionados será causal de desestimación de la oferta.

ARTÍCULO 17º: REVISIÓN DE LOCOMOTORAS

De acuerdo a lo expresado en Artículo 32º se emitirán ACTAS DE CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LOCOMOTORAS, las que se harán en los sitios indicados en la 'SECCIÓN 3 – Especificaciones Técnicas' con el personal designado por BCyL S.A. en fecha a coordinar. El ACTA DE CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LOCOMOTORAS debidamente firmada, será un documento que obligatoriamente debe ser incluido en la Oferta. Se agrega como Anexo IX el correspondiente modelo de ACTA DE CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LOCOMOTORAS. VISITA.

ARTÍCULO 18º: PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

18.1. En la fecha y hora establecidas en el llamado, se procederá a la apertura de cada oferta presentada.

18.2. Una vez que el escribano envíe el acta protocolizada de cada acto, BCyL se la notificara a todos los oferentes participantes; quienes Durante UN (1) día hábil posterior al Acto de Apertura del Sobre N° 1 y del Sobre N° 2, según corresponda, podrán solicitar vista, conforme párrafo siguiente. Cumplido el mismo, se declarará concluido el período de vistas y las actuaciones quedarán reservadas para su evaluación. Las disposiciones del presente Artículo no serán de aplicación en relación al Sobre N° 2 respecto de los Oferentes que no hubieren resultado precalificados en el Sobre N° 1 o cuyas Ofertas hubieren sido declaradas inadmisibles, de conformidad con lo previsto en los Pliegos.

En relación a la toma de vistas, teniendo en cuenta las medidas preventivas recomendadas por la Organización Mundial de la Salud (OMS), los interesados no podrán tomar vista en las oficinas de BCyL; por lo tanto, en el plazo establecido en el párrafo que antecede, deberán solicitar vía correo electrónico a las casillas gfsturla@bcyl.com.r; sfente@bcyl.com.ar, la toma de vista debiendo detallar qué ofertas y qué parte de la oferta desea tomar vista. BCyL enviara vía digital lo solicitado. La presente aclaración en relación a la toma de vistas y de cualquier otra presentación a efectuar por los oferentes será de aplicación para todo el presente proceso licitatorio.





En lo anteriormente expuesto, se deja constancia que NO SE PODRÁ SOLICITAR VISTA DE TODAS LAS OFERTAS, NI DE TODA LA OFERTA COMPLETA,debiendo especificar lo que desea ver.

18.3. Cumplido dicho plazo del párrafo anterior, la COMISIÓN EVALUADORA se abocará al análisis de las ofertas, con el objetivo de determinar si las mismas cumplimentan los requisitos de la licitación, integran las correspondientes garantías y demuestran estar en condiciones de cumplimentar con el objeto del llamado en tiempo y forma, de manera de poder concluir que dichas ofertas resultan ADMISIBLES.

A los efectos de determinar la admisibilidad de las ofertas, si resultase pertinente, la COMISIÓN EVALUADORA podrá considerar el grado de cumplimiento exhibido por el Oferente en otras obligaciones contraídas con BCyL S.A. y/o ADIF S.E. y/o SOF S.E. en cuanto a la ejecución de obras y al cumplimiento de los requisitos de calidad de los trabajos ejecutados y de las obligaciones legales y/o regulatorias y/o contractuales.

18.4. En ese proceso de evaluación, la COMISIÓN EVALUADORA podrá requerir todas las aclaraciones, ratificaciones y rectificaciones que considere necesarias para determinar la admisibilidad. Asimismo, podrá realizar comprobaciones, ensayos, requerir estudios o análisis complementarios, solicitar referencias o realizar visitas a plantas o almacenes. Los gastos en todos los casos correrán por cuenta del Oferente. Los Oferentes deberán dar cumplimiento al pedido de informes complementarios de la COMISIÓN EVALUADORA dentro del plazo DOS (2) días hábiles, caso contrario se procederá a su descalificación y a la devolución de la oferta.

No se requerirá o aceptará aclaración o información complementaria por parte de un Oferente que implique una alteración de la igualdad en la evaluación de las ofertas, o que represente una ventaja para quien formula la aclaración o complementación de la información dado el tiempo transcurrido con posterioridad a la fecha de apertura, el conocimiento adquirido de las demás ofertas o cualquier otra condición.

18.5. Como resultado de la evaluación, la COMISIÓN EVALUADORA elaborará un ACTA DE CALIFICACIÓN, en la que se informará las Ofertas consideradas ADMISIBLES y aquellas consideradas NO ADMISIBLES. Dicha ACTA DE CALIFICACIÓN, será notificada a todos los OFERENTES, fijándose en el mismo acto la fecha de apertura del SOBRE N° 2 de las ofertas admisibles.

18.6. LOS OFERENTES cuyas ofertas hayan sido declaradas NO ADMISIBLES dispondrán de CUATRO (4) días hábiles para retirar las mismas, al cabo de los cuales BCyL S.A. podrá proceder a su destrucción.

18.7. Dentro de los DOS (2) días hábiles siguientes a la notificación del Acta de Calificación, los Oferentes podrán formular las observaciones que estimen pertinentes, las cuales serán consideradas, si correspondiere, por BCyL S.A.

18.8. En la fecha y hora establecidas, se procederá a la apertura del SOBRE N° 2.

18.9. Cumplido el plazo previsto en el punto 18.2., la COMISIÓN EVALUADORA se abocará al estudio de las ofertas económicas que resulten del SOBRE N°2. La COMISIÓN EVALUADORA establecerá un orden de mérito de las ofertas, desde la oferta de menor precio hasta la de mayor precio.

Será causa de declarar NO ADMISIBLE una oferta, si se observaran distorsiones en el precio unitario de los distintos ítems que se cotizan, sean por Unidad de Medida o Ajuste Alzado, independientemente del valor final de la oferta.

18.10. La COMISIÓN EVALUADORA emitirá el DICTAMEN DE EVALUACIÓN, el cual no será vinculante y proporcionará criterios suficientes para la toma de decisión de la adjudicación.

La toma de vista en ningún caso dará derecho al oferente a efectuar presentaciones en las actuaciones por el que se tramita esta contratación, ni dará lugar a la suspensión de los trámites o demoras en el proceso de contratación.

ARTÍCULO 19º: ADJUDICACIÓN.

19.1. La contratación del servicio será adjudicado a la/s Oferta/s que cumpliendo con todos los requerimientos técnicos y formales resulte ser los plazos y la cotización más conveniente a sólo criterio de BCyL S.A.

19.2. BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. podrá adjudicar los renglones teniendo en cuenta la conveniencia de acuerdo a precios, descuentos ofrecidos por los oferentes y capacidad técnica del oferente; resultando así de una evaluación integral en un todo conveniente al solo criterio de BCyL.

19.3. Los Oferentes que resulten adjudicatarios de más de 1 (un) Renglón, deberán realizar los trabajos correspondientes a cada uno de ellos, en forma continua y simultánea.



19.4. El resultado de la adjudicación será notificado fehacientemente al/los adjudicatario/s y al resto de los oferentes, quienes podrán impugnar el acto de adjudicación dentro del plazo de TRES (3) días de notificados.

19.5. Estas impugnaciones deberán presentarse por escrito en la MESA DE ENTRADA de BCyL S.A. y deberá adjuntar una Garantía de Impugnación equivalente al UNO POR CIENTO (1%) del monto de la oferta en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar la Orden de Compra y serán resueltas en el plazo de CINCO (5) días hábiles. La garantía de impugnación podrá ser ejecutada al primer requerimiento de BCyL S.A. de no proceder la impugnación.

19.6. BCYL S.A. podrá dejar sin efecto el procedimiento de contratación en cualquier momento anterior al perfeccionamiento de la Orden de Compra, sin lugar a indemnización alguna a favor de los interesados u oferentes.

ARTÍCULO 20º: PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA

El plazo de entrega computado en días corridos a partir de la fecha del Acta de Inicio, según la locomotora a reparar, es el siguiente:


| | |
|---------|-------------------|
| Nº 9740 | 300 días corridos |
| Nº 7927 | 300 días corridos |

Dicho plazo resulta improrrogable salvo causa de fuerza mayor debidamente comprobable. De hecho, en la evaluación correspondiente se considerará favorablemente en términos comparativos una mejora al plazo de entrega establecido.

Las entregas se efectuarán en el taller de origen de cada locomotora.

ARTÍCULO 21º: RETIRO DE LAS LOCOMOTORAS. PLAZO DE LOS TRABAJOS. CRONOGRAMAS. CONTROL

Las locomotoras a reparar, por su estado actual de conservación, se deberán trasladar exclusivamente por carretón. En el sentido de lo anterior, la Contratista deberá incluir en su presupuesto el costo del traslado de las locomotoras: i) desde el taller de origen indicado en la 'SECCIÓN 3 – Especificaciones Técnicas', hasta su centro reparador por medio de carretón, y ii) una vez reparadas, su entrega en el taller de origen, conforme lo establecido en

 Art. precedente.

El Contratista tomará a su cargo todo transporte o movimiento del conjunto a reparar/refaccionar, en sus desplazamientos hacia o desde el taller reparador hasta el lugar de entrega indicado.

Los Oferentes acompañarán en su oferta técnica un Plan de Trabajos detallado en concordancia con cada uno de los trabajos a realizar, además de una Metodología Constructiva conforme a las características y plazo de la obra, los cuales serán analizados en la evaluación técnica de las ofertas.

Se aclara que el plazo contractual está considerado sobre la base de una prestación de personal, herramental y equipos adecuados al trabajo a realizar. De comprobarse demoras por insuficiencia de los recursos que dispone el Contratista, se exigirá incrementar las cantidades de esos recursos o adecuar el equipamiento, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades previstas.

El Oferente elaborará un Plan de Trabajos desarrollado por el método Gantt, que permita el análisis de la ejecución completa de la obra.

Dicho programa comprenderá la siguiente información:

- a) Detalle de todas las actividades a desarrollar con indicación, para cada una de ellas, de la duración.
- b) Detalle de las fechas de comienzo y finalización de cada actividad.
- c) Programa de inversiones mensuales por actividades, sobre la base del programa de trabajos. Las inversiones serán imputadas en ese programa en correspondencia con el mes en que se ejecutan las respectivas tareas.

Las actividades en las que se proponga detallar la obra estarán perfectamente definidas. Serán desagregadas en una cantidad adecuada de forma de permitir su rápida interpretación y tendrán una significación homogénea, con duraciones acordes con la característica del emprendimiento. Además, las actividades o la composición de varias de ellas serán compatibles con los rubros o ítem en los que se indique la cotización de la obra.

El Plan de Trabajos definitivo será el que resulte de incorporar las observaciones del Comitente y de actualizar las fechas de acuerdo al Acta de Inicio. Luego de aprobado, se considerarán fijadas todas las fechas en que deberán quedar ejecutados cada uno de los trabajos y los importes parciales por certificar.

Una vez iniciados los trabajos, el Contratista estará obligado a presentar, junto con el certificado de obra, un informe pormenorizado del grado de avance registrado. En ese



informe deberá hacer reserva fundada de todo atraso sufrido en el periodo por causas que no le resulten imputables.

Si por cualquier causa se produjeran alteraciones en el Plan de Trabajos, el Contratista deberá actualizar el mismo dentro de los DIEZ (10) días subsiguientes, el nuevo Plan contemplará las modificaciones necesarias cada vez que la marcha de los trabajos lo exija o lo indique el Comitente, a su solo juicio. Las nuevas programaciones que se efectúen solo servirán para salvar las alteraciones ocurridas en el plan vigente y su aprobación, en modo alguno, servirá para justificar postergaciones en el plazo contractual de ejecución de las obras, salvo cuando fuera debidamente justificado por el Contratista y aprobado por el Comitente.

Cuando fuere necesario realizar cambios o alteraciones o incorporar nuevos trabajos a los contratados, se indicará su relación con las actividades del programa de trabajos vigente, su plazo de ejecución y su incidencia en el plazo total de ejecución de la obra.

La falta de cumplimiento de estas obligaciones dará lugar a la aplicación de las multas establecidas en la presente documentación contractual.

Sobre cada programación aprobada, el Comitente elaborará su correspondiente programación de pagos; en consecuencia, los plazos representarán la duración máxima de los compromisos asumidos por el Contratista y éste podrá acelerar el avance físico respecto a lo programado, aunque, sin acuerdo previo del Comitente, no podrá exigir una consecuente aceleración del programa de pagos.

La contratista deberá producir toda la información que resulte necesaria a la inspección, ya sea de carácter técnico, administrativo u operativo, estando siempre disponible para su consulta.

Cada TREINTA (30) días el Contratista presentara un informe sobre el estado de los trabajos en ejecución.

Dicho informe deberá ser acompañado por un relevamiento fotográfico de la obra, sobre cada uno de los aspectos de las mismas.

En dicho informe mensual se pondrá de manifiesto el estado de avance real de los trabajos comparándolos con el programa aprobado, incluyendo un resumen de los hechos más importantes ocurridos en el periodo citado, junto con toda información adicional que fuera requerida por la Dirección de Obra.

Para los Materiales e Insumos, de acuerdo a lo expresado en ART. 19 inc. 22 del PBCG. BCyL S.A. proveerá una serie de materiales según se indica en los pliegos de especificaciones técnicas que corresponda. El resto de materiales, repuestos, insumos requeridos en la obra,



serán provistos por el Contratista en carácter de provisión básica en los plazos, cantidades y cumpliendo las especificaciones indicadas. Todos los materiales que BCYL S.A. entregue a los contratistas, serán puestos a disposición de los mismos en los almacenes de BCYL S.A. que corresponda según la trocha. El transporte de estos materiales desde los almacenes de BCYL S.A. hasta los talleres de las contratistas estará a cargo de los contratistas, debiendo estas últimas asumir los costos de estos transportes.

ARTÍCULO 22º: EQUIPAMIENTO E INSTALACIONES.

Se deberá asegurar la disponibilidad de las instalaciones y del equipamiento mínimo requerido para la obra de acuerdo a las especificaciones indicadas.

Asimismo, el requisito de admisibilidad se dará por cumplido si, además, las instalaciones y el equipamiento propuesto son de propiedad del Oferente o Subcontratista Nominado y, a la fecha de la oferta, se encuentra disponible y en plenas condiciones operativas para el debido inicio de los trabajos.

Si a la fecha de la oferta existiera por parte del oferente compromisos con terceros para efectuar la obra, los mismos deberán poder hacerse efectivos de inmediato, al primer requerimiento y a partir de la fecha de presentación de las ofertas.

ARTÍCULO 23º: PLAZO DE GARANTÍA DE LOS TRABAJOS.

El Contratista deberá garantizar la buena calidad de su mano de obra y repuestos utilizados durante un recorrido de 200.000 Km. o un periodo de 12 (doce) meses, contado a partir de la fecha del Acta de recepción provisoria (lo que ocurra en primer término).

Durante ese lapso se obligará a reparar y/o sustituir a su exclusivo cargo, todas aquellas partes defectuosas, o las que resultaren averiadas como consecuencia de tales defecciones, producidas durante el uso normal del conjunto reparado.

Cuando el conjunto deba ser intervenido en garantía, previa comunicación del comitente de tal situación, el Contratista deberá atender en un plazo no superior a 48 hs el reclamo por el problema que se haya presentado, proveer traslado, reparación y restitución a su lugar de origen, en un plazo mínimo acorde con la magnitud de la reparación a efectuar.

En tal caso la garantía se prorrogará por igual período de tiempo que aquel que quedará detenida la unidad como consecuencia del inconveniente.

ARTÍCULO 24º: GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO



A la emisión de la orden de compra, BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. exigirá al oferente adjudicado una garantía de cumplimiento de contrato, a entera satisfacción de BCyL, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total adjudicado, sin IVA INCLUIDO. En caso de presentarla mediante una Póliza de Seguro de Caución, deberá contar con la certificación de Escribano Público correspondiente y deberá ser legalizada si el Escribano certificante fuese de una jurisdicción diferente a la de Belgrano Cargas y Logística S.A.

A tal fin, será condición obligatoria que, en caso de corresponder, el adjudicatario mantenga la Compañía de Seguros a la que haya recurrido originalmente, durante toda la vigencia de la presente contratación y para cada una de las presentaciones que tuviera que hacer.

ARTÍCULO 25º: SEGURIDAD E HIGIENE

El oferente que resulte Adjudicatario deberá cumplir con la Ley N°19.587/72 de Higiene y Seguridad en el Trabajo, su Decreto Reglamentario N°351/79 como así también con todas las disposiciones que emanen de las autoridades nacionales, provinciales y municipales competentes, como asimismo las reglamentarias que BCyL S.A. se reserva el derecho de exigir con relación a seguridad e higiene en el trabajo, brindando protección adecuada y necesaria a los trabajadores, liberando a BCyL S.A. de todo acontecimiento y responsabilidad en estos aspectos y que puedan desprenderse de las actividades que el Adjudicatario desarrolle en los inmuebles de BCyL S.A.

ARTÍCULO 26º: CONTROL DE TERCEROS. REQUISITOS. PLATAFORMA INFORMÁTICA ONLINE

La documentación laboral que el Proveedor deberá remitir en los plazos establecidos al Área de Control de Terceros.

Consideraciones Generales:

De acuerdo a la situación fiscal y previsional del Proveedor o Contratista, deberá entregar la documentación solicitada para realizar los trabajos de obras o servicios descriptos en la Orden de Compra o Contrato. La administración y control de la documentación la realiza el Sector de Control de Terceros y se implementa por intermedio de un sistema web denominado "CERTRONIC" (www.certronic.com.ar).



BCyL S.A. generará al Proveedor adjudicatario un usuario para que cargue la información de Control de Terceros en la plataforma informática online Certronic. El Proveedor adjudicatario se compromete a utilizar dicha plataforma, siendo su responsabilidad proveerse el servicio de acceso a Internet.

ARTÍCULO 27º: SUBCONTRATACIÓN

El Contratista podrá encomendar a un tercero, en adelante denominado SUBCONTRATISTA, hasta un TREINTA POR CIENTO (30%) de sus obligaciones, de manera transitoria o permanente, siempre y cuando sea informado a Belgrano Cargas y Logística S.A. al momento de presentar su Oferta, conjuntamente con toda la documentación del Subcontratista donde se acrediten los requisitos solicitados a los Oferentes. En base a dicha documentación, Belgrano Cargas y Logística S.A. se reserva el derecho de aceptar o rechazar dicha subcontratación.

Si con posterioridad a la presentación de su Oferta, el CONTRATISTA optase por efectuar una Subcontratación, previo a ello, deberá notificar fehacientemente al COMITENTE de dichas intenciones, conjuntamente con toda la documentación del Subcontratista donde se acrediten los requisitos oportunamente solicitados a los Oferentes, y deberá contar con la expresa aprobación del COMITENTE. Todo ello conforme lo establecido por el Art. 78 del Pliego de Bases y Condiciones Generales de Obras.

El Contratista es el principal obligado ante Belgrano Cargas y Logística S.A. respecto de la ejecución global de la Orden de Compra y el responsable de ejercer el debido control sobre los subcontratistas. Esta responsabilidad no podrá ser delegada en terceros.

El Contratista será el responsable de controlar y hacerle cumplir al Subcontratista todas las obligaciones y deberes que por la presente se ha obligado al Contratista, así como de todas las obligaciones emanadas del derecho del trabajo y los organismos de seguridad social conforme artículo 30º, Ley N° 20.744 y sus modificatorias. Cualquier incumplimiento, daño y perjuicio que se hubiere originado por acción u omisión - ya sea con dolo o culpa - por parte del Subcontratista hacia Belgrano Cargas y Logística S.A., será considerado al Contratista como responsable del mismo sin perjuicio del derecho que a éste le asista frente al Subcontratista.

ARTÍCULO 28º: SEGUROS





El Proveedor deberá cumplir todas las disposiciones que emanen de las autoridades nacionales, provinciales y municipales competentes, como asimismo las reglamentarias que BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. se reserva el derecho de exigir con relación a higiene y seguridad en el trabajo, brindando la protección adecuada y necesaria a los trabajadores, liberando a BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. de todo acontecimiento y responsabilidad en estos aspectos y que puedan desprenderse de las actividades que el Proveedor desarrolle en los inmuebles de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A.

El Adjudicatario deberá contar con las siguientes coberturas durante todo el período de la presente contratación y tiene la obligación de presentar las constancias de cobertura y pago correspondientes antes de comenzar a brindar los servicios:

Las pólizas de seguro contempladas en este Artículo deberán:

- Designar a BCyL S.A. como asegurado adicional o co-asegurado;
- Incluir una cláusula en la que la Compañía de Seguros renuncia a subrogarse de los derechos del Adjudicatario en contra o respecto de BCyL S.A., mediante la correspondiente “cláusula de no repetición”;
- Incluir la indicación de que BCyL S.A. será notificada por escrito con QUINCE (15) días de anticipación por parte de los aseguradores de cualquier cancelación o cambio en la cobertura.
- El CONTRATISTA deberá contar con una cobertura de Incendio o Todo Riesgo Operativo por su planta y/o taller en la cual se efectúen los trabajos objeto de la presente Orden de Compra. En esta cobertura, deberá nombrar a BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA SOCIEDAD ANÓNIMA como Coasegurado, especificando que los bienes bajo cuidado, custodia y control son de propiedad de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA SOCIEDAD ANÓNIMA y los derechos indemnizatorios resultantes serán a favor de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA SOCIEDAD ANÓNIMA.
- El CONTRATISTA deberá contar con una cobertura de Transporte Terrestre por todo el trayecto -en caso de que el traslado lo realice con utilización de carretón nombrando a BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA SOCIEDAD ANÓNIMA como Coasegurado que cubra: Choque, Vuelco, Desbarrancamiento del medio transportador, Derrumbe, Caída de Árboles, o Postes, Rotura de puentes, Incendio, Explosión, Rayo, sin que esta enumeración sea taxativa; y también la operatoria de



Carga y Descarga. Esta cobertura deberá ser cómo mínimo por la suma de DÓLARES ESTADOUNIDENSES CUARENTA MIL (USD 40.000) por cada locomotora trasladada cuando la misma sea retirada para su reparación; y por la suma de DÓLARES ESTADOUNIDENSES CIEN MIL (USD 100.000) cuando la misma sea trasladada una vez reparada.

- Por Responsabilidad Civil extracontractual y contra terceros por \$5.000.000, debiendo además contener la "Cláusula de Responsabilidad Civil Cruzada"

Para el caso que se produjera un siniestro de cualquier naturaleza, el Adjudicatario deberá efectuar la denuncia ante la compañía de Seguros y/o autoridad policial si correspondiera, dentro del plazo fijado por la Ley Nacional de Seguros N° 17.418, y notificar a BCyL S.A. de manera fehaciente y dentro de las 24 hs. de ocurrido el siniestro, remitiendo copia de la denuncia formulada ante la Compañía aseguradora.

El Adjudicatario proporcionará, a solicitud de BCyL S.A., prueba satisfactoria de los seguros exigidos bajo este artículo.

ARTÍCULO 29°: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO.

Dentro del plazo de DIEZ (10) días de notificada la Adjudicación, el adjudicatario deberá acompañar la siguiente documentación para la emisión de la Orden de Compra:

- A. Original de la Garantía de Cumplimiento del Contrato constituida en las formas previstas en el PBCG.
- B. Identificación de la persona (nombre completo, teléfono y casilla de e-mail) que realizará cada mes la carga de la documentación referida a los profesionales afectados al servicio en los talleres durante el plazo de ejecución de la Orden de Compra. A esa persona BCyL S.A. le generará un usuario Certronic.
- C. Seguros de conformidad con el Artículo 28°

Si el Adjudicatario no cumpliera en el plazo estipulado con lo establecido en el presente artículo BCyL S.A. podrá dejar sin efecto la adjudicación e iniciar la correspondiente ejecución de la Garantía de Mantenimiento de Oferta, sin lugar a indemnización alguna a favor del Oferente que hubiera resultado adjudicatario.

ARTÍCULO 30°: HABILITACIONES

El Contratista deberá gestionar las habilitaciones, autorizaciones y/o permisos municipales, y/o provinciales y/o nacionales que correspondan, en cumplimiento con la normativa nacional, provincial y/o municipal en materia de higiene y seguridad.

La imposibilidad del Contratista en conseguir dichas habilitaciones, autorizaciones y/o permisos será causal de rescisión del presente, sin derecho a indemnización por parte de la Contratista.

ARTÍCULO 31º: OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA

El Contratista deberá considerar en su oferta la ingeniería constructiva, la provisión de mano de obra, la provisión de materiales que se le contrata, los equipos y herramientas y todos los elementos legales y técnicos que resulten necesarios para materializar el conjunto de obras contratadas por ajuste alzado y para cada una de las unidades de medida que se le encomienden en el marco del presente contrato.

El Oferente deberá realizar una inspección y todos los estudios necesarios que le permitan tener una interpretación integral de todas las tareas necesarias para la ejecución de los trabajos y evaluar de la manera más adecuada posible los riesgos inherentes a la contratación, sin poder alegar imprevisión alguna, para lo cual se conformará el ACTA DE CONSTANCIA DE REVISIÓN DE LOCOMOTORAS, a título de declaración jurada, mediante el modelo adjunto como Anexo IX.

Todos los impuestos y tasas nacionales, provinciales y municipales que correspondieran por la ejecución de las obras objeto de la presente licitación, correrán por cuenta y cargo del Contratista.

ARTÍCULO 32º: PERSONAL DEL CONTRATISTA DESTINADO A LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.

El **Representante Técnico** propuesto deberá ser un profesional de la ingeniería y contar con una experiencia mínima de:

- a) DIEZ (10) años en la profesión en obras de similar naturaleza a la obra objeto de la presente
- b) UNA (1) obra de Material Rodante de Volumen y Naturaleza similar a la licitada.

El Representante Técnico deberá tener presencia periódica en obra durante la ejecución de los trabajos y solo podrá ser sustituido previa conformidad de la Inspección del sustituto y la oportunidad del reemplazo.



El Contratista abonará a todo su personal salarios iguales o superiores a los establecidos por las convenciones en vigencia aprobadas por autoridad competente y dará cumplimiento a todas las obligaciones legales y/o emergentes de esas convenciones en materia de cargas sociales.

El personal dependiente del Contratista no tendrá vínculo alguno con el Comitente.

El personal del Contratista deberá ser idóneo y suficiente para los trabajos a ejecutarse, y la Inspección de Obra podrá solicitar el reemplazo de cualquier empleado del Contratista que considere incompetente, o su asignación a otra tarea.

ARTÍCULO 33º: RELACIÓN ENTRE EL CONTRATISTA Y LA INSPECCIÓN DE OBRA.

El Comitente designará el personal de la Inspección de Obra; y comunicará cuáles son las personas autorizadas para dar órdenes escritas con carácter de Inspección y cuáles están autorizadas para visitar la obra en cualquier momento sin previo permiso.

BCyL S.A. destacará en la Planta de reparación, una Inspección de Obra, la cual tendrá a su cargo la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas por este pliego.

La Inspección destacada por BCyL S.A. juntamente con el personal del Contratista labrará un Acta por cada locomotora al momento de ser retirada para su reparación, donde se dejará constancia del estado general del vehículo, sus faltantes y se agregarán fotografías del estado inicial.

Toda información referida a cada locomotora será volcada en su correspondiente Archivo de Actas donde figurará el documento del párrafo anterior, fecha de inicio de la reparación, inspecciones, modificaciones, certificaciones, ensayos, pruebas, etc. y Acta de Recepción Provisoria y fotografías de la unidad reparada.

Se incluirá en el Archivo precitado una planilla para cada locomotora donde se detallará tipo de reparación estructural, componentes nuevos o rehabilitados.

El Contratista está obligado a brindar colaboración y facilidades para que la Inspección de BCyL S.A. pueda desarrollar sus tareas sin inconvenientes.

Las locomotoras reparadas serán sometidas a pruebas de inscripción en curvas de 80/100 metros de radio.

A los efectos de verificar la estanqueidad de las unidades se efectuarán pruebas de simulación de lluvia.



Previo a la incorporación en la locomotora de cualquier componente, subconjunto o conjunto armado nuevos, el Contratista deberá presentar a la Inspección las certificaciones que garanticen el cumplimiento de las correspondientes especificaciones y/o normas. El no cumplimiento de este requisito habilitará el rechazo del subconjunto, conjunto armado y/o vehículo que lo contenga.

BCyL S.A. podrá inspeccionar en cualquier momento las reparaciones en ejecución y realizar todas las verificaciones que crea conveniente, y de ser necesario, indicar correcciones.

Si la Inspección no hubiera formulado, en su oportunidad, observaciones por materiales o trabajos defectuosos, no estará implícita la aceptación de los mismos, y la Inspección podrá ordenar las correcciones o reemplazos que correspondan, en el momento de evidenciarse las deficiencias, siendo también a cargo del Contratista el costo correspondiente.

Los ensayos y pruebas previstos en este pliego serán efectuados en la Planta reparadora a cargo del Contratista o en laboratorios de reconocida trayectoria y a entera satisfacción de BCyL S.A.

La Inspección tendrá libre acceso a los talleres donde se esté reparando todo material, para proceder a la fiscalización y verificación de la calidad de las tareas realizadas.

Cuando dichas tareas fueran efectuadas fuera del ámbito de la obra o en establecimientos de terceros, subcontratistas o proveedores, el Contratista tomará los recaudos contractuales con ellos, y les cursará las comunicaciones necesarias, para que la Inspección tenga libre acceso a esos lugares y cuente con todas las facilidades para llevar adelante su cometido, incluyendo su traslado de ida y regreso desde la obra.

Cuando la Inspección constatará defectos, errores, mala calidad de los materiales o deficientes procedimientos de trabajo, podrá ordenar al Contratista la reparación o el reemplazo de lo defectuoso, quedando a cargo del Contratista los gastos emergentes.

El Contratista no podrá alegar descargos de responsabilidad por errores de interpretación de la documentación técnica, ni fundarse en incumplimientos por parte de su propio personal o proveedor, o excusarse por el retardo por parte de la Inspección en la comprobación de faltas, errores u omisiones.

Las comunicaciones entre el Contratista y la Inspección de Obra se realizará por medio del libro de "Notas de Pedido", y entre la Inspección de Obras y el Contratista por medio del libro de "Ordenes de Servicio"; ambos libros estarán conformados por folios triplicados, estos serán provistos por el Contratista y sus hojas serán numeradas correlativamente, dichos libros permanecerán a disponibilidad de la Inspección de obra.



En el Libro de Notas de Pedido se asentarán todas las novedades producidas en la obra, donde deben constar trabajos realizados, equipamiento, inconvenientes y personal empleado; siendo refrendado por ambas partes.

El Contratista, a través del libro de comunicaciones mencionado, recabará instrucciones escritas del Inspector de Obra sobre cualquier punto que sea motivo de aclaraciones y someterá a su aprobación los detalles constructivos que le fueran requeridos. Además, hará reconocer y autorizar por la Inspección todas las tareas y materiales, teniendo especial cuidado con aquellas cuya cantidad y calidad no pueda ser comprobada ulteriormente.

Además, se llevará un libro de ACTAS por triplicado con el formato y el contenido acordado entre el Contratista y la Inspección de Obra. En este libro se asentarán las novedades sobre la obra, tales como los trabajos realizados e inconvenientes ocurridos, si fuera el caso. Cada documento será refrendado por ambas partes. Dicho Libro será suministrado por el Contratista y sus hojas serán numeradas correlativamente.

ARTÍCULO 34º: INSTRUMENTAL DE MEDICIÓN Y CONTROL.

A efectos de la correcta ejecución y verificación de los trabajos, se detallan los equipos que deberá disponer el Contratista para la medición y control por parte de la Inspección de Obra, cuando esta lo requiera:

- Calibres de control de elementos de tracción y choque.
- Calibres de control para parámetros de rodadura y pares montados.
- Calibres de control para boquillas de mangas de freno.
- Elementos de metrología dimensional en general.

El Contratista podrá disponer de equipos que difieran de los citados precedentemente en la medida que puedan realizar los trabajos necesarios con iguales o mejores tolerancias, siempre y cuando la sustitución sea aprobada por la inspección.

Correrá también por cuenta del Contratista la provisión, alquiler o contratación de los equipos y elementos necesarios para realizar en laboratorio aquellos ensayos y comprobaciones que esta documentación licitatoria determine.

ARTÍCULO 35º: SERVICIOS Y ELEMENTOS PARA LA INSPECCIÓN.

Salvo mención en contrario, todos los elementos y/o servicios integrantes necesarios para la Inspección de Obra dentro de los talleres / predios donde se realicen los trabajos objeto de la presente contratación serán provistos por el Contratista.



ARTÍCULO 36º: MATERIAL PRODUCIDO DE OBRA

Se deja constancia que los componentes de mayor importancia que por motivo de su sustitución son desmontados de las locomotoras, serán puestos a disposición de BCYL S.A. y considerados producido de obra. Además, todo otro material que por su estado o indicaciones de la Inspección sea desmontado y remplazado por material nuevo, será también puesto a disposición de BCYL S.A. y considerado producido de obra.

Todo material que fuese sustituido al igual que el Scrap será devuelto, en el estado en que se encuentre, convenientemente clasificado, embalado e informado a la inspección de Trenes Argentinos Cargas sobre tipo y cantidades del mismo; finalmente será entregado en lugar, forma y fecha a designar por el Comitente, corriendo el transporte por cuenta del contratista.

Todos los costos de los traslados del producido de obra estarán a cargo del contratista y la ejecución de los mismos será condición para que se certifiquen los avances de obra.

En los casos en que la inspección lo indique, habrá material producido de obra que será declarado “material scrap” y puesto a disposición de la contratista para que disponga del mismo a fin de no generar costos de traslado de materiales inservibles.

Todo material sustituido y/o producido de la obra objeto del presente, deberá ser clasificado y custodiado por el Contratista, para ser devuelto a Belgrano Cargas y Logística S.A. en el momento que ésta indique.

La clasificación deberá merecer la aprobación por parte de la Inspección de Obra.

Todo manipuleo que requiera el material a utilizar, o a ser retirado en la misma obra será a cargo del Contratista y no recibirá pago directo alguno, considerándose incluido dentro del monto cotizado.

El Contratista será responsable, durante el período de ejecución de la obra, por las pérdidas o sustracciones que pudieran producirse.

Los retiros parciales de materiales que pueda efectuar el Comitente para su reutilización inmediata se dejarán debidamente documentadas en el Libro de Órdenes de Servicio.

ARTÍCULO 37º: RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS.

37.1. DOCUMENTACIÓN FINAL DE OBRA

Una vez terminados los trabajos, y antes de la Recepción Provisoria de obra, el Contratista deberá realizar el relevamiento final y entregará una Carpeta Documental con todos los



registros de ensayos efectuados incluyendo los protocolos adicionales de elementos que se hayan incorporado durante la reparación.

Asimismo, la habilitación del Material Rodante intervenido quedará a exclusivo cargo del Contratista para lo cual deberá dar cumplimiento a lo indicado en Boletín Técnico CNRT N° MR 1-98 implementando lo dispuesto en Dto. N° 1141/91. La certificación de habilitación será extendida por un profesional de la ingeniería habilitado a tal fin.

37.2. RECEPCIÓN PROVISORIA

La Recepción Provisoria será efectuada después de haber examinado y verificado en el lugar, que se hayan respetado y cumplido las exigencias requeridas, tanto para la intervención del material, estando el mismo en acuerdo con los Pliegos de Especificaciones Técnicas de referencia, como la condición de la documentación de entrega (Carpeta Documental). Dicha Recepción Provisoria podrá instrumentarse en recepciones parciales, rigiendo para estas los alcances enunciados para la Recepción Provisoria.

En caso de que alguna de las comprobaciones efectuadas se encuentre fuera de la tolerancia admitida, no se realizará la Recepción Provisoria solicitada, dejando constancia en el Acta correspondiente, de los motivos de tal determinación.

El Contratista deberá efectuar todas las correcciones indispensables antes de solicitar una nueva Recepción Provisoria, estando la Inspección facultada para realizar, en este segundo pedido de recepción, todas las comprobaciones que resulten necesarias.

Si nuevamente se comprueban defectos, no se concretará la recepción, quedando constancia en el Acta. La Inspección podrá entonces disponer las medidas necesarias para regularizar las obras motivo del rechazo, quedando a cargo del Contratista todos los gastos que ello demande.

La Inspección proveerá los modelos de planillas que se utilizarán para asiento de las verificaciones anteriormente indicadas, que concordarán con lo exigido por las "Normas Técnicas" indicadas precedentemente.

El Plazo de Garantía de la obra será la indicada en el Pliego de Especificaciones Técnicas (PET) correspondiente. Durante el Periodo de Garantía de las obras el Contratista se verá obligado a asistir al Comitente ante cualquier no conformidad de servicio y a aquellas derivadas de esta misma con efectos consecuentes.

Tras la Recepción Provisoria, y verificado el Plazo de Garantía sin observaciones, se dará curso – previa inspección – a la Recepción Definitiva de la Obra. El Contratista asume la



responsabilidad por la demora en el trámite de Recepción, toda vez que por incumplimiento de su parte ello se produzca.

37.3. RECEPCIÓN DEFINITIVA

Transcurrido el período de garantía, si no existiesen observaciones por parte de la Inspección de Obra, el Contratista podrá solicitar la Recepción Definitiva. A tal fin, la Inspección de Obra, conjuntamente con el Contratista, procederán a efectuar todas las verificaciones indispensables para asegurar que los trabajos puedan ser recibidos definitivamente.

Para la Recepción Definitiva valen todas las condiciones y normas establecidas para la Recepción Provisoria.

El personal y elementos de medición y verificación necesarios para efectuar las comprobaciones, serán provistos sin cargo por el Contratista, tanto para la Recepción Provisoria como para la Definitiva.

Si las verificaciones son correctas se procederá a labrar el Acta de Recepción Definitiva, que será firmada por ambas partes. En caso contrario, se obrará en la misma forma que lo dispuesto para la Recepción Provisoria.

ARTÍCULO 38º: ANTICIPO FINANCIERO.

La presente obra prevé el pago de un Anticipo Financiero por un monto equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) del monto de la Orden de Compra, IVA incluido.

Para acceder al Anticipo Financiero, el Contratista deberá solicitarlo dentro de los QUINCE (15) días posteriores a la Firma del Acta de Inicio de los Trabajos, acompañando una fianza bancaria o póliza de seguro de caución a satisfacción del Comitente por el monto del anticipo solicitado y extendida a favor de BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA SOCIEDAD ANÓNIMA, debiendo constituirse el fiador en liso, llano y principal pagador, con expresa renuncia a los beneficios de excusión y división.

El pago del Anticipo Financiero se tramitará con idéntico procedimiento al previsto para los Certificados de Obra. El Comitente abonará el Certificado de Anticipo Financiero dentro de los QUINCE (15) días posteriores de presentada a su satisfacción la documentación necesaria para su otorgamiento.

Para la devolución del Anticipo Financiero, BCyL S.A. procederá a realizar un descuento del VEINTE POR CIENTO (20%) del monto total, IVA incluido, de los certificados de obra básicos aprobados en lo sucesivo. La suma de los importes descontados considerados a valores básicos de la Orden de Compra será equivalente a la suma anticipada.



A tal fin, será condición obligatoria que, en caso de corresponder, el adjudicatario mantenga la Compañía de Seguros a la que haya recurrido originalmente, durante toda la vigencia de la presente contratación y para cada una de las presentaciones que tuviera que hacer.

ARTÍCULO 39º: CERTIFICACIÓN DE LOS TRABAJOS. PRESENTACIÓN Y PAGO DE FACTURAS.

Al final de cada mes calendario se realizará la medición de los trabajos realizados labrándose el acta correspondiente, conforme la Planilla que forma parte integrante del presente en la Sección 4 “Anexo XII”.

En efecto, cada oferente deberá presentar con su oferta una “Planilla de Cotización de la Reparación según Pliego Técnico” por cada una de las locomotoras cotizadas, por cada renglón completo.

Durante la medición de las tareas, la Inspección y el Jefe de Obra del Contratista evaluarán las tareas descriptas en la división por ítems y consignarán, el avance correspondiente al período medido.

El certificado mensual de avance de obra deberá ser acumulativo, es decir, comprenderá la totalidad de los trabajos ejecutados desde el comienzo de la obra hasta la fecha de la última medición y su valor parcial estará dado por su excedente sobre el total del certificado anterior. Aún en caso de disconformidad del Contratista con el resultado de las mediciones, el certificado se deberá confeccionar con el criterio sustentado por la Inspección de Obra, haciéndose posteriormente, si correspondiera, la rectificación pertinente o difiriendo para la liquidación final el ajuste de las diferencias sobre las que no hubiera acuerdo.

Los certificados constituirán en todos los casos, documentos provisionales para el pago a cuenta, sujetos a posteriores rectificaciones, hasta tanto se produzca la medición y liquidación final y ésta sea aprobada por Belgrano Cargas y Logística S.A., al momento de la Recepción Definitiva.

Sobre la base de la medición realizada, el Contratista elaborará y remitirá a la Inspección de Obra el Certificado del Mes, disponiendo la Inspección de Cuatro (4) días hábiles para conformarlo o rechazarlo, conservando en cualquiera de los casos, una copia en su poder.

El Contratista deberá presentar el certificado conformado por la Inspección de Obra en la Subgerencia de Material Rodante de Belgrano Cargas y Logística S.A., en original y Dos (2) copias. La documentación mínima que deberá presentarse en esta instancia, constará de:





- i. Memoria descriptiva de los trabajos realizados y detalle de las novedades del mes con eventual incidencia en el costo, plazo y calidad de las obras.
- ii. Detalle del avance físico de las obras, discriminado por ítem, en cantidades y porcentajes. Acta de Medición conformada por la Inspección de Obra.
- iii. Detalle del avance financiero de las obras, discriminado por ítem, en pesos. Certificado básico conformado por la Inspección de Obra.
- iv. Plan de Certificación y Curva de Inversión.
- v. Detalle de multas y penalidades aplicadas y pendientes de aplicar con indicación de los montos correspondientes.
- vi. Documentación fotográfica que ilustre los aspectos salientes de los trabajos ejecutados.
- vii. Inventario de Material Producido de Obra.
- viii. Aprobación de la Inspección de Obra de la Documentación presentada hasta aquí detallada, con indicación del monto a abonar.
- ix. Factura por el monto a abonar (original, copia y fotocopias necesarias).

La documentación deberá ajustarse a los formularios y modelos que indique la Inspección de Obra.

El pago del certificado se efectuará dentro de los TREINTA (30) días corridos de la fecha de presentación en la Gerencia de Mecánica, de la documentación pertinente en forma completa, al igual que la correspondiente a Control de Terceros (Anexo X). BCyL S.A., de no mediar circunstancias que así lo impidan, realizará las observaciones o eventual rechazo del Certificado dentro de los Diez (10) días hábiles desde que fuera presentado en la Subgerencia de Material Rodante. Si se produjeran estas observaciones, el plazo de TREINTA (30) días corridos para el pago volverá a regir íntegramente desde la fecha en que dichas observaciones fueran subsanadas por el Contratista, o se realizara una nueva presentación total o parcial de la documentación en la Subgerencia de Material Rodante de BCyL S.A.

ARTÍCULO 40º: FONDO DE REPARO.

Del monto de cada certificado previo al descuento correspondiente al anticipo financiero y sumado el IVA, será retenido un 5% (cinco por ciento) en concepto de Fondo de Reparación. Este fondo será aplicado a atender los gastos que pudieran demandarle a BCyL S.A. la corrección o enmienda de cualquier anomalía, defecto, desperfecto o vicio oculto que

podieran detectarse en los trabajos y/o materiales provistos por el Contratista; sea durante la realización de los trabajos como dentro del período de prueba o garantía; cuando se dé el caso que no sean resueltos sin pérdida de tiempo y de conformidad con la inspección de BCyL S.A.

De no mediar observación alguna, esta garantía será devuelta dentro de los treinta (30) días siguientes a la firma de la Recepción Definitiva.

Dicha retención podrá ser reemplazada por una póliza de seguro de caución emitida por una compañía a entera satisfacción de BCyL S.A. La misma deberá ser presentada certificada por ante Escribano Público y legalizada en caso de pertenecer éste a una jurisdicción distinta a la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

A tal fin, será condición obligatoria que, en caso de corresponder, el adjudicatario mantenga la Compañía de Seguros a la que haya recurrido originalmente, durante toda la vigencia de la presente contratación y para cada una de las presentaciones que tuviera que hacer.

ARTÍCULO 41: INCUMPLIMIENTO – MULTAS

Los atrasos en la ejecución de la obra que equivalgan al QUINCE POR CIENTO (15%) del Plan de Trabajos aprobado, implicarán la aplicación de una multa equivalente a CINCO DÉCIMOS POR MIL del Monto Total de la Obra por día de atraso respecto del Plan de Trabajos.

Misma multa será aplicable por día corrido de atraso en el plazo de finalización de los trabajos.

El incumplimiento por parte del Adjudicatario de cualquiera de las obligaciones contenidas en los PBCP y PBCG, las Circulares y/o el Contrato en relación a esta Licitación Pública, dará derecho a BCyL S.A. a rescindirlo de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna, siendo suficiente al efecto, la comunicación por medio de la cual BCyL S.A. notifique fehacientemente su voluntad de resolverlo.

En consecuencia, BCyL S.A. procederá en caso de ser necesario a la correspondiente ejecución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato.

Sin perjuicio de lo establecido precedentemente, frente al incumplimiento del Adjudicatario a cualquiera de las obligaciones derivadas de los documentos licitatorios, BCyL S.A. podrá optar por requerir su cumplimiento. En ese caso, BCyL S.A. queda facultada para imponer al Adjudicatario una multa diaria equivalente al CERO COMA DIEZ POR CIENTO





(0,10%) del precio total de la Orden de Compra, desde producida la notificación fehaciente hasta que se acredite el efectivo cumplimiento de las obligaciones emergentes del presente.

En ese último supuesto, BCyL S.A. constituirá en mora al Adjudicatario a través de un medio fehaciente. Las multas deberán abonarse de la misma forma establecida en el presente Pliego o en la forma que BCyL S.A. expresamente lo indique.

El Adjudicatario será pasible de penalidad ante el incumplimiento de la urgencia y prioridad definidas en los plazos fijados para la entrega de los exámenes, como así también la falta persistente de fechas para turnos.

ARTÍCULO 42º: GARANTÍA DE INDEMNIDAD

Junto con su oferta, el Oferente deberá presentar una Garantía de Indemnidad conforme el modelo obrante en la 'SECCIÓN 4- Anexo VII', la que deberá estar firmada por el Presidente o Representante Legal. En dicha Garantía de Indemnidad el Oferente deberá asumir su total responsabilidad, comprometiéndose a mantener indemne a BCyL S.A., sus representantes, Directores y empleados de cualquier reclamo, demanda, daño, pérdida, gasto, acción, juicio u otros procedimientos ejercitados por terceras partes que surjan o resulten, o que fueran atribuibles a cualquier acto u omisión de cualquier naturaleza por parte del Adjudicatario, en relación al objeto de la presente. Tal garantía de indemnidad comprende, pero no se limita, a cualquier reclamo judicial y/o extrajudicial relacionado con la prestación del servicio, así como también cualquier reclamo judicial y/o extrajudicial de índole laboral que eventualmente realizara personal del Adjudicatario, contra BCyL S.A. Dicha indemnidad se aplicará a todos los reclamos que resulten aún después de que el Adjudicatario haya finalizado con la prestación del servicio.

ARTÍCULO 43º: CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS POR LA NORMATIVA VIGENTE

El Adjudicatario se obliga a observar y dar estricto cumplimiento a todas las obligaciones establecidas por las normas tributarias, civiles, laborales, previsionales y de la seguridad social.

El Adjudicatario será único y exclusivo responsable del cumplimiento de las obligaciones establecidas por la legislación laboral, tributaria, previsional y de la seguridad social en relación con su personal de modo tal que no exista responsabilidad solidaria por parte de BCyL S.A.

El Adjudicatario se obliga a mantener totalmente indemne a BCyL S.A. a sus accionistas, directores, síndicos y a toda persona física o jurídica vinculadas o relacionadas con esta en caso de existir cualquier reclamo de personal propio afectados al servicio que le preste a BCyL S.A. El Adjudicatario se obliga a contar con Seguro de Vida y ART de empresas de primera línea de mercado contratado en beneficio de su personal afectado al cumplimiento de la Orden de Compra. Si existiera reclamo por parte del personal del Adjudicatario en perjuicio de BCyL S.A., esta última podrá retener pagos pendientes hasta que se le garantice la indemnidad estipulada.

ARTÍCULO 44º: RESCISIÓN DEL CONTRATO

BCYL S.A. podrá rescindir el presente servicio en cualquier momento del plazo de contratación por insatisfacción en el cumplimiento de las obligaciones del Adjudicatario, por causas de fuerza mayor o bien sin justificar causa, y sin que esto genere derecho a reclamo de indemnización de ninguna índole por parte de la empresa proveedora.

Para ello solo bastará informar en forma fehaciente con un plazo no menor de TREINTA (30) días corridos.

Debido a la naturaleza, complejidad y especificación de la prestación, es causal de rescisión unilateral de la Orden de Compra la falta de cumplimiento de cualquiera de los puntos incluidos en la 'SECCIÓN 3 - Especificaciones Técnicas'.

ARTÍCULO 45º: DOMICILIO – JURISDICCIÓN

El Adjudicatario deberá constituir domicilio legal dentro del radio de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Asimismo, y para toda divergencia relacionada con la presente licitación, las partes se someterán voluntariamente a la jurisdicción de los TRIBUNALES ORDINARIOS con asiento en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con renuncia expresa de cualquier otro fuero o jurisdicción que les pudiere corresponder.

ARTÍCULO 46º: NORMATIVA VIGENTE

Todos los documentos que integran la presente Licitación serán considerados como recíprocamente explicativos. En caso de existir discrepancias entre los referidos documentos, regirá el siguiente orden de prelación:

- La Orden de Compra emitida por BCyL S.A.
- El presente PBCP y Circulares aclaratorias /modificadorias emitidas por BCyL S.A.





- El PBCG de BCyL S.A.
- La oferta presentada por el oferente adjudicado por BCyL S.A.
- La Norma de Compras de BCyL S.A.
- El Código Civil y Comercial de la Nación.

SECCIÓN 2 – DATOS DEL LLAMADO

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 28/2020

**“Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras General
Motors N° 9740 y 7927”**

Tipo de Licitación: DE ETAPA MÚLTIPLE

Cronograma del llamado a licitación

21 y 22 de Octubre de 2020 Publicidad de llamado a Licitación mediante publicación en el Boletín Oficial de la Nación.

A partir del 21 de Octubre de 2020 Publicidad de llamado a Licitación en la página web de COMPR.AR

A partir del 21 de Octubre de 2020 Publicidad de llamado a Licitación en la página web de BCyL S.A.

20 de Noviembre de 2020, 11.00 hs. Cierre de presentación de Ofertas (SOBRES UNO Y DOS).

Fecha de Apertura y Lugar de Apertura

20 de Noviembre de 2020, 11.30 hs.

Av. Santa Fe N° 4636 – Piso 3 ° (1425) CABA – Tel. Rot. (5411) 6091 8000

Garantía de Cumplimiento del Contrato

DIEZ POR CIENTO (10%) del Monto total de la Orden de Compra sin IVA incluido.





SECCIÓN 3 – ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• **Locomotora N° 9740**

Nombre

- 01-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4PGOGENERAL17_20200730210144.391_X.pdf
- 02-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-01_20200730210120.866_X.pdf
- 03-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-02_20200730210058.348_X.pdf
- 04-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-03_20200730210025.181_X.pdf
- 05-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-04_20200730210000.482_X.pdf
- 06-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-05_20200730205935.725_X.pdf
- 07-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-06_20200730205909.823_X.pdf
- 08-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-07_20200730205835.880_X.pdf
- 09-G-GT22CU---Loc-Mant-Rep-Gen---Pli-TAC-2020-03-PGO-GB-LOC-002-Rev-4---Ane-08_20200730205752.284_X.pdf
- 10-PGO-GB-LOC-030-Rev-2VentiladorAlternadorPrincipal_20200730205730.725_X.pdf
- 11-PGO-GB-LOC-031-Rev-3Turbosobre-alimentador_20200730205625.237_X.pdf
- 12-PGO-GB-LOC-032-Rev-3Bogie_20200730205547.161_X.pdf
- 13-PGO-GB-LOC-033-Rev-4CompresorWBO_20200730205420.507_X.pdf
- 14-PGO-GB-LOC-035-Rev-3MotorDiesel_20200730205349.672_X.pdf
- 15-PGO-GB-LOC-048-Rev-3ReguladorWoodward_20200730205313.719_X.pdf
- 16-PGO-GB-LOC-049-Rev-3CarroceríaPintura_20200730205238.568_X.pdf
- 17-PGO-GB-LOC-050-Rev-3ElectroRefrig_20200730205210.041_X.pdf
- 18-PGO-GB-LOC-051-Rev-2AlterAR10-D14_20200730205138.718_X.pdf
- 19-PGO-GB-LOC-052-Rev-3MTD29_20200730205109.972_X.pdf
- 20-PGO-GB-LOC-054-Rev-3GAA7159-A5_20200730205024.603_X.pdf
- 21-PGO-GB-LOC-055-Rev-3ElectroFiltroIner_20200730204914.716_X.pdf
- 22-PGO-GB-LOC-056-Rev-4ElectroCombust_20200730204849.137_X.pdf
- 23-PGO-GB-LOC-057-Rev-3ElectroPre-Lubr_20200730204800.796_X.pdf
- 24-PGO-GB-LOC-058-Rev-3MotorArranque_20200730204738.592_X.pdf
- 25-PGO-GB-LOC-059-Rev-3ReostatodeCarga_20200730204227.383_X.pdf

• **Locomotora N° 7927**

Nombre

- 1PGO-GU-LOC-021Rev3loc7927Completo_20200802213706.803_X.pdf

| Locomotora N° | General Motors modelo | Ubicación |
|---------------|-----------------------|---|
| 9740 | GT22CU | Taller de Locomotoras de Alta Córdoba (Malvinas N° 901, ciudad de Córdoba) |
| 7927 | G22CW | Estación de Servicio Zárate (Ruta 193, km 0,5, ciudad de Zárate, Provincia de Buenos Aires) |

SECCIÓN 4 - ANEXOS

Anexo I: Carta de Presentación

De mi consideración:

Habiendo analizado los Documentos de la Licitación Pública Nacional N° 28/2020, cuya recepción se confirma por el presente, quienes suscriben esta carta ofrecemos brindar la provisión por el monto que ha de establecerse conforme al Formulario de Propuesta (SECCIÓN 4 - Anexo V) y que es parte integral de esta Oferta.

Si nuestra Oferta fuese aceptada nos comprometemos a comenzar y completar la provisión según las Especificaciones Técnicas del presente pliego.

Acordamos regirnos por esta propuesta durante un período de 60 días desde la fecha límite fijada para la recepción de las Ofertas, la que resultará vinculante para quienes suscriben y podrá ser aceptada en cualquier momento antes del vencimiento de dicho plazo.

Comprendemos que ustedes no se encuentran obligados a aceptar cualquier Oferta que reciban.

Fecha en este día / mes / año

Firma y sello/aclaración

(En su calidad de)

Debidamente autorizado/a, según surge del poder adjunto, a firmar la Oferta en nombre y representación de la empresa.



Anexo II: Formulario DDJJ de Habilidad para Contratar

APELLIDO:

.....

NOMBRE:

.....

D.N.I./C.I./L.E./L.C. N°:

.....

RAZÓN SOCIAL:

.....

DOMICILIO:

.....

HABILIDAD PARA CONTRATAR

EL OFERENTE DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL 28/2020 ESTA INCURSO EN ALGUNA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD PARA CONTRATAR CON EL ESTADO NACIONAL Y/O SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y/O ADMINISTRACION DE INFRAESTRUCTURAS FERROVIARIAS SOCIEDAD DEL ESTADO Y/O SOCIEDAD OPERADORA FERROVIARIA SOCIEDAD DEL ESTADO Y/O BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. Y/O SUS ACCIONISTAS (FERROCARRILES ARGENTINOS SOCIEDAD DEL ESTADO (F.A.S.E.) Y/O ADMINISTRACIÓN GENERAL DE PUERTOS SOCIEDAD DEL ESTADO) (tachar lo que no corresponda).

 SI NO



Anexo III: Formulario DDJJ Deudas – Reclamos Administrativos – Juicios con el Estado Nacional

MANTIENE DEUDAS, RECLAMOS EXTRAJUDICIALES, JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS O DE OTRA ÍNDOLE Y/O JUICIOS COMO PARTE ACTORA Y/O DEMANDADA CON EL ESTADO NACIONAL Y/O SUS ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y/O ADMINISTRACION DE INFRAESTRUCTURAS FERROVIARIAS SOCIEDAD DEL ESTADO Y/O SOCIEDAD OPERADORA FERROVIARIA SOCIEDAD DEL ESTADO Y/O BELGRANO CARGAS Y LOGÍSTICA S.A. Y/O SUS ACCIONISTAS (FERROCARRILES ARGENTINOS SOCIEDAD DEL ESTADO (F.A.S.E.) Y/O ADMINISTRACIÓN GENERAL DE PUERTOS SOCIEDAD DEL ESTADO) (tachar lo que no corresponda)

De ser afirmativa la respuesta, indicar el Reclamo, Tipo de Reclamo, Monto del mismo; Fuero, Juzgado, N° de Expediente, Demandante y Monto Reclamado; según corresponda:

SI NO

PRESTO CONFORMIDAD CON TODO EL CONTENIDO DEL PRESENTE PLIEGO, ASÍ COMO RENUNCIO A RECURRIR A LA VÍA JUDICIAL EN CASO DE DESCALIFICACIÓN, NO CALIFICACIÓN, DESESTIMACIÓN DE LA PROPUESTA O CUALQUIER OTRA RESOLUCIÓN QUE ADOPTE EL ORGANISMO CONTRATANTE. TAMBIÉN ACEPTO EXPRESAMENTE QUE LA ÚNICA VÍA RECURSIVA ES LA PREVISTA EN EL PRESENTE PLIEGO

EL QUE SUSCRIBE DON

EN SU CARÁCTER DE

AFIRMA QUE LOS DATOS CONSIGNADOS EN ESTE FORMULARIO DE DECLARACIÓN JURADA SON CORRECTOS Y QUE SE HAN CONFECCIONADO SIN OMITIR NI FALSEAR DATO ALGUNO QUE DEBA CONTENER, SIENDO FIEL EXPRESIÓN DE LA VERDAD.

Lugar y fecha

Firma





Anexo IV: Formulario DDJJ de Intereses – Decreto N° 202/2017

Tipo de declarante: Persona humana

| | |
|-----------|--|
| Nombres | |
| Apellidos | |
| CUIT | |

Vínculos a declarar

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

| SI | NO |
|---|--|
| En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar. | La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17. |

Vínculo

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

| | |
|--|--|
| Presidente | |
| Vicepresidente | |
| Jefe de Gabinete de Ministros | |
| Ministro | |
| Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional | |
| Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir | |

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

| | |
|-----------|--|
| Nombres | |
| Apellidos | |
| CUIT | |
| Cargo | |

| | |
|--------------|--|
| Jurisdicción | |
|--------------|--|

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

| | |
|--|---|
| Sociedad o comunidad | Detalle Razón Social y CUIT. |
| Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad | Detalle qué parentesco existe concretamente. |
| Pleito pendiente | Proporcione carátula, N° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes. |
| Ser deudor | Indicar motivo de deuda y monto. |
| Ser acreedor | Indicar motivo de acreencia y monto. |
| Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario | Indicar tipo de beneficio y monto estimado. |
| Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato | |

Información adicional

| |
|--|
| |
| |
| |

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17.



Firma

Aclaración

Lugar y Fecha



Tipo de declarante: Persona jurídica

| | |
|--------------|--|
| Razón Social | |
| CUIT/NIT | |

Vínculos a declarar

¿Existen vinculaciones con los funcionarios enunciados en los artículos 1 y 2 del Decreto N° 202/17?

(Marque con una X donde corresponda)

| SI | NO |
|---|--|
| En caso de existir vinculaciones con más de un funcionario, o por más de un socio o accionista, se deberá repetir la información que a continuación se solicita por cada una de las vinculaciones a declarar. | La opción elegida en cuanto a la no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17. |

Vínculo

Persona con el vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

| | |
|---|-----------------------------------|
| Persona jurídica (si el vínculo a declarar es directo de la persona jurídica declarante) | No se exige información adicional |
| Representante legal | Detalle nombres apellidos y CUIT |
| Sociedad controlante | Detalle Razón Social y CUIT. |
| Sociedades controladas | Detalle Razón Social y CUIT. |
| Sociedades con interés directo en los resultados económicos o financieros de la declarante | Detalle Razón Social y CUIT. |
| Director | Detalle nombres apellidos y CUIT |
| Socio o accionista con participación en la formación de la voluntad social | Detalle nombres apellidos y CUIT |
| Accionista o socio con más del 5% del capital social de las sociedades sujetas a oferta pública | Detalle nombres apellidos y CUIT |

Información adicional



| |
|--|
| |
| |
| |

¿Con cuál de los siguientes funcionarios?

(Marque con una X donde corresponda)

| | |
|--|--|
| Presidente | |
| Vicepresidente | |
| Jefe de Gabinete de Ministros | |
| Ministro | |
| Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional | |
| Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir | |

(En caso de haber marcado Ministro, Autoridad con rango de ministro en el Poder Ejecutivo Nacional o Autoridad con rango inferior a Ministro con capacidad para decidir complete los siguientes campos)

| | |
|--------------|--|
| Nombres | |
| Apellidos | |
| CUIT | |
| Cargo | |
| Jurisdicción | |

Tipo de vínculo

(Marque con una X donde corresponda y brinde la información adicional requerida para el tipo de vínculo elegido)

| | |
|---|---|
| Sociedad o comunidad | Detalle Razón Social y CUIT. |
| Parentesco por consanguinidad dentro del cuarto grado y segundo de afinidad | Detalle qué parentesco existe concretamente. |
| Pleito pendiente | Proporcione carátula, n° de expediente, fuero, jurisdicción, juzgado y secretaría intervinientes. |
| Ser deudor | Indicar motivo de deuda y monto. |
| Ser acreedor | Indicar motivo de acreencia y monto. |

| | |
|--|---|
| Haber recibido beneficios de importancia de parte del funcionario | Indicar tipo de beneficio y monto estimado. |
| Amistad pública que se manifieste por gran familiaridad y frecuencia en el trato | |

Información adicional

| |
|--|
| |
| |
| |

La no declaración de vinculaciones implica la declaración expresa de la inexistencia de los mismos, en los términos del Decreto N° 202/17.

Firma



Aclaración

Lugar y Fecha

Anexo V: Formulario de Propuesta

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 28/2020

FECHA DE APERTURA: 20/11/2020 HORA DE APERTURA: 11.30 HORAS.

El que suscribe
 Documento.....en nombre y representación de la Empresa
con domicilio
 legal en la Calle N°.....
 Localidad Teléfono. N° de CUIT.....
 y con poder suficiente para obrar en su nombre, según consta en poder que acompaña, luego
 de interiorizarse de las condiciones particulares y técnicas que rigen la presente
 LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, cotiza los siguientes precios en pesos sin IVA:

| Renglón | Locomotora N° | Precio del Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes sin IVA | Plazo de entrega en días corridos desde el Acta de Inicio |
|---------|---------------|---|---|
| 1 | 9740 | \$ | |
| 2 | 7927 | \$ | |
| Total | | \$ | |

SON PESOS

PLAZO DE VALIDEZ DE LA OFERTA: SESENTA (60) DÍAS.

.....
 (Firma del oferente)

ACLARACIÓN DE FIRMA Y CARGO

LUGAR Y FECHA.....





**Anexo VI: DD.JJ. de Aceptación y Conocimiento del Régimen de la Ley N° 27.437
de Compre Argentino y Desarrollo de Proveedores y del Régimen de la
Ley N° 18.875 de Compre Nacional.**

El/La que suscribe,.....
DNI..... en nombre y representación de la
empresa....., y con
poder vigente y suficiente para obrar en su nombre, DECLARO BAJO JURAMENTO
conocer, aceptar y respetar integralmente los regímenes de las Leyes N° 27.437 y N° 18.875.
En tal sentido, nos comprometemos a cumplir con la totalidad de sus disposiciones.
Finalmente, declaro conocer y aceptar que de incumplir cualquiera de las disposiciones de las
Leyes mencionadas ut supra podrá suspendernos del Registro Maestro de Proveedores y/o
iniciar las acciones extrajudiciales/judiciales pertinentes.

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N°28/2020.

Anexo VII: Garantía de Indemnidad

El que suscribe,..... DNI.....en nombre y representación de la empresa....., y con poder suficiente para obrar en su nombre y que se encuentra vigente, asume su total responsabilidad, comprometiéndose a mantener indemne a BCyL S.A., sus representantes, Directores y empleados de cualquier reclamo, demanda, daño, pérdida, gasto, acción, juicio u otros procedimientos ejercitados por terceras partes que surjan o resulten, o que fueran atribuibles a cualquier acto u omisión de cualquier naturaleza por parte del contratista, en relación a la prestación del servicio objeto del presente. Tal garantía de indemnidad comprende, pero no se limita, a cualquier reclamo judicial y/o extrajudicial relacionado.

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 28/2020.





Anexo VIII: Presentación Única

El que suscribe DNI.....en nombre y representación de la empresa.....,y con poder suficiente para obrar en su nombre y que se encuentra vigente, declara bajo juramento que la documentación requerida en el 'Artículo 15° Punto 2, inciso A, apartado a) Personería' del presente Pliego de Bases y Condiciones Particulares, fue acompañada en oportunidad de presentarse en la Licitación convocada por BCyL S.A., encontrándose plenamente vigente y actualizada a la fecha.

Firma

Aclaración

Oferente

Anexo IX: Constancia de Visita

CONSTANCIA DE VISITA

En....., Provincia de, a los días del mes de de 2020, se deja constancia que la empresa, representada por el Sr..... DNI ha realizado la VISITA, en el marco de la Licitación Pública Nacional N° 28/2020 para la "Servicio de Reparación General y Agregado de Faltantes de las Locomotoras General Motors N° 9740 y 7927"

Locomotoras N° 9740 Locomotoras N° 7927

Marcar cada locomotora visitada con una "X" a su derecha

La presente tiene carácter de declaración jurada. Se confeccionan TRES (3) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Firma Firma





Anexo X: Control de Terceros

De acuerdo a la situación fiscal y previsional del Contratista, éste deberá entregar la documentación que le corresponda para ingresar a ejecutar los servicios descriptos en la Orden de Compra. La administración y control de documentación se hace a través de un Sistema Web denominado "CERTRONIC" (www.certronic.com.ar), según el siguiente procedimiento:

- Una vez emitida la Orden de Compra, el Adjudicatario deberá enviar un e-mail a control3@bcyl.com.ar; indicando la persona responsable de subir la documentación al Sistema (Nombre, Apellido, E-mail y Teléfono)
- Recibidos estos datos, el Área de Control de Terceros les enviara un e-mail con usuario y contraseña, Tutoriales e Instructivos del Manejo de dicha plataforma CERTRONIC
- La documentación que se suba a la Plataforma tiene que limitarse exclusivamente a los profesionales que se desempeñan en los talleres de BCyL S.A.
- El Área de Control de Terceros:
 - Cuenta con 72 hs. hábiles para controlar la documentación, una vez ingresada en la Plataforma.
 - solo analizará la documentación solicitada, no responsabilizándose por la documentación adicional que pudiera subirse a la Plataforma la cual será rechazada
 - solo brinda información correspondiente a la documentación requerida para autorizaciones de ingreso y conformidad de pagos.

Sin perjuicio de la documentación que se describe a continuación para los distintos casos del personal en relación de dependencia, BCyL S.A. se reserva el derecho de solicitar que el Adjudicatario presente al Área de Control de Terceros copia del Libro Especial (Art. 52 de la Ley de Contrato de Trabajo).

Adjudicatario (CASO 1)

Documentación a subir a la Plataforma para el ingreso a los predios de BCyL S.A.:

- Deberá ingresar a la Instancia de "Notificación de Altas" y realizar la carga del Personal que efectuará el Servicio (aguardar la aceptación, para después cargar la siguiente documentación)

- Declaración Jurada con el listado del personal, confeccionada en hoja membretada y en orden alfabético.

MEMBRETE DEL ADJUDICATARIO

[lugar], [fecha]

Ref.: OCA N° - [Descripción del Servicio]

Señores

Belgrano Cargas y Logística S.A.

Av. Santa Fe N° 4636 – Piso 3°

(C1425BHV) CABA

DECLARO BAJO JURAMENTO que el siguiente personal está bajo nuestra relación de dependencia y estará afectado a los trabajos descriptos en la Orden de Compra de la Referencia, en las instalaciones del Taller [lugar de la prestación del Servicio] durante el mes de de 2020.

| APELLIDO Y NOMBRE | CUIL |
|-------------------|------|
| | |
| | |
| | |
| | |

Firma:

Aclaración:

Cargo en la Empresa

- Certificado de ART de los empleados que prestarán servicio para Belgrano Cargas y Logística S.A., con Cláusula de NO REPETICIÓN y la inclusión a favor del





asegurado¹ y los coasegurados², emitido en el momento que se solicite, ya que el mismo tiene una vigencia de 30 días.

- Certificado de Seguro de Vida Obligatorio de los empleados que prestarán servicio para el Belgrano Cargas y Logística S.A. emitido en el momento que se solicite, ya que el mismo tiene una vigencia de 30 días.
- Formulario 931 con su acuse y Comprobantes de Pagos

Por única vez:

- Altas tempranas (se deberán enviar cada vez que ingrese nuevo personal y deberán tener "Fecha de impresión" vigente al momento de comenzar los trabajos contratados)
- Copia de la Constancia de Inscripción ante AFIP
- Constancia de Cuenta Bancaria
- Cuando finaliza la Orden de Compra es el Adjudicatario es la que debe Notificar Bajas en la Plataforma por finalización del servicio, despidos y/o renuncia (de ser estas últimas las instancias deberá subir a la Plataforma la Baja de AFIP más Liquidación Final y si es por desafectación del servicio deberá Notificar Baja y subir una DDJJ informándonos)

Tener en cuenta que la Plataforma de CERTRONIC por defecto se posiciona en el periodo anterior al período calendario.

El Adjudicatario debe esperar a recibir la autorización por parte del Área de Control de Terceros para coordinar su ingreso al taller.

La falta de presentación de la documentación detallada impedirá la realización de las tareas.

Documentación a presentar para que el Área Cuentas a Pagar otorgue el "conforme de documentación" y disponga el pago del servicio:

Una vez realizado el servicio, deberá presentar la siguiente documentación correspondiente al mes trabajado (cuando la Plataforma se lo vaya indicando a través de Mis Pendientes).

- Copia del Formulario N° 931 - AFIP, con el acuse de recibo y comprobante de pago.

¹ Belgrano Cargas y Logística S.A. CUIT N° 30-71410144-3

² Ministerio de Transporte (MT) CUIT N° 30-71512720-9, Ferrocarriles Argentinos Sociedad del Estado (F.A.S.E.) CUIT N° 30-71525570-3 y/o Administración General de Puertos Sociedad del Estado (AGP S.E.) CUIT N° 30-54670628-8, contratistas y subcontratistas.

- Copia de la nómina que surge del aplicativo SIJP (Resaltar sólo el personal afectado a la Orden de Compra).
- Copia de los recibos de sueldo del personal afectado a la Orden de Compra, debidamente firmados por los empleados.

En caso de haber optado por un plan en “Mis Facilidades”, deberá presentar dicha documentación

- Copia de Formulario 1003–AFIP, detalle de “Plan de Pagos” con cuotas y vencimientos, detalle de “Obligaciones Regularizadas” (esta última debe ser subida mensualmente, con su actualización de pagos).

IMPORTANTE: mes en que se realizan los trabajos y documentación mensual.

- Al inicio del servicio: se dará el conforme al pago con la documentación correspondiente al mes anterior a la realización de los trabajos. Ejemplo: los trabajos realizados en enero serán liberados con el conforme del mes de diciembre.
- Al finalizar el servicio: antes de concluir el trabajo (último mes), para realizar el pago final el Adjudicatario deberá presentar toda la documentación correspondiente al mes que realizó el trabajo.

El conforme de documentación para pagos se verá reflejada en la Plataforma, cuando esté TODA la documentación.

Seguros: Las pólizas exigidas en el PBCP y/o Condiciones Particulares de la Orden de Compra también deben subirse a la Plataforma para que sean evaluados por la Jefatura de Seguros. Ello supone un Requisito que deberá cumplir para Autorización de Ingreso y el conforme de Cuentas a Pagar

Todo atraso en la prestación del servicio por falta de documentación será responsabilidad del Adjudicatario, sujetos a las multas estipuladas en la correspondiente OCA.

Si el Adjudicatario subcontrata a una persona física (CASO 3) → El responsable por la documentación a presentar por parte del Subcontratista sigue siendo el Adjudicatario.

Documentación a subir a la Plataforma para el ingreso a los predios de BCyL S.A.:

- Deberá ingresar a la Instancia de “Notificación de Altas” y realizar la carga del Subcontratista que efectuará el Servicio (aguardar la aceptación, para después cargar la siguiente documentación)





- Declaración Jurada con el listado de los subcontratistas, confeccionada en hoja membretada y en orden alfabético.
- Por única vez, copia de la póliza de Accidentes Personales con Cláusula de NO REPETICIÓN a favor del asegurado³ y los coasegurados⁴ y luego enviar mensualmente la acreditación del respectivo pago.
- Certificado de cobertura de Accidentes Personales con Cláusula de NO REPETICIÓN a favor del asegurado⁵ y los coasegurados⁶ emitido a partir del día 27 del mes anterior al ingreso hasta el día 5 del mismo mes a autorizar.

Tener en cuenta que la Plataforma de CERTRONIC por defecto se posiciona en el periodo anterior al período calendario.

MEMBRETE DEL ADJUDICATARIO

[lugar], [fecha]

Ref.: OCA N° - [Descripción del Servicio]

Señores

Belgrano Cargas y Logística S.A.

Av. Santa Fe N° 4636 – Piso 3°

(C1425BHV) CABA

DECLARO BAJO JURAMENTO que prestaré los servicios descritos en la Orden de Compra de la Referencia, en las instalaciones del Taller [lugar de la prestación del Servicio] durante el mes de de 2020.

³ Belgrano Cargas y Logística S.A. CUIT N° 30-71410144-3

⁴ Ministerio de Transporte (MT) CUIT N° 30-71512720-9, Ferrocarriles Argentinos Sociedad del Estado (F.A.S.E.) CUIT N° 30-71525570-3 y/o Administración General de Puertos Sociedad del Estado (AGP S.E.) CUIT N° 30-54670628-8, contratistas y subcontratistas.

⁵ Belgrano Cargas y Logística S.A. CUIT N° 30-71410144-3

⁶ Ministerio de Transporte (MT) CUIT N° 30-71512720-9, Ferrocarriles Argentinos Sociedad del Estado (F.A.S.E.) CUIT N° 30-71525570-3 y/o Administración General de Puertos Sociedad del Estado (AGP S.E.) CUIT N° 30-54670628-8, contratistas y subcontratistas.

Firma del Subcontratista:

Aclaración:

CUIT:

El Adjudicatario debe esperar a recibir la autorización por parte del Área de Control de Terceros para coordinar el ingreso del subcontratista al taller.

La falta de presentación de la documentación detallada impedirá la realización de las tareas

Documentación a presentar para que el Área Cuentas a Pagar otorgue el “conforme de documentación” y disponga el pago del servicio:

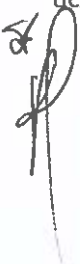
Una vez realizado el servicio, deberá presentar la siguiente documentación correspondiente al mes trabajado (cuando la Plataforma se lo vaya indicando a través de Mis Pendientes)

- Comprobante de pago de aportes previsionales correspondientes al mes trabajado.
 - Al inicio del servicio: se dará el conforme al pago con la documentación correspondiente al mes anterior a la realización de los trabajos. Ejemplo: los trabajos realizados en enero serán liberados con el conforme del mes de diciembre.
 - Al finalizar el servicio: antes de concluir el trabajo (último mes), para realizar el pago final el Adjudicatario deberá presentar toda la documentación correspondiente al mes que realizó el trabajo.

El conforme de documentación para pagos se verá reflejada en la Plataforma, cuando esté TODA la documentación, incluyendo la del subcontratista.

Seguros: Las pólizas exigidas en el PBCP y/o Condiciones Particulares de la Orden de Compra también deben subirse a la Plataforma para que sean evaluados por la Jefatura de Seguros. Ello supone un Requisito que deberá cumplir para Autorización de Ingreso y el conforme de Cuentas a Pagar

Todo atraso en la prestación del servicio por falta de documentación será responsabilidad del Adjudicatario, sujetos a las multas estipuladas en la correspondiente Orden de Compra.





Anexo XI: DD.JJ. Aceptación y Adhesión al Código de Conducta de BCyL S.A.

El/La que suscribe,.....
DNI..... en nombre y representación de la
empresa....., y con
poder vigente y suficiente para obrar en su nombre, DECLARO BAJO JURAMENTO
conocer, aceptar y respetar integralmente el Código de Conducta de Belgrano Cargas y
Logística S.A. disponible en <https://www.bcy.com.ar/Transparencia/CodigoConducta>
En tal sentido, nos comprometemos a cumplir la totalidad de sus disposiciones.
Finalmente, declaramos conocer y aceptar que de incumplir cualquiera de las disposiciones
del Código de Conducta, BCyL S.A. podrá suspendernos del Registro Maestro de
Proveedores y/o iniciar las acciones extrajudiciales/judiciales pertinentes.

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL N° 28/2020

Anexo XII: Planilla de Cotización de la Reparación según Pliego Técnico

Locomotora N° 9740

| Ítem N° | Descripción | Cant. | Cotización | | | Precio Total |
|--|--|-------|----------------------|--------------------|------------------|--------------|
| | | | Hs. hombre insumidas | Costo Mano de Obra | Costo Materiales | |
| 1 | Desmontaje de órganos y componentes a procesar = 5% | | | | | |
| 1.1 | Desmontaje | | | | | |
| 2 | Reparación del bastidor y elementos a tracción y choque = 4% | | | | | |
| 2.1 | Limpieza profunda, verificación general del bastidor y pivotes de Centro de bogies | 1 | | | | |
| 2.2 | Rep. o reemplazo de aparato de tracción y choque. Rep. y adecuación de ductos de vent. | 1 | | | | |
| 2.3 | Rep. del bastidor, cabezales, miriñaque, escaleras, etc. | 1 | | | | |
| 2.4 | Pintado integral del bastidor, pintura base de cabezales y de miriñaque | 1 | | | | |
| 3 | Reparación integral de bogies sin motores de tracción = 13% | | | | | |
| 3.1 | Desarme y limpieza de los componentes | | | | | |
| 3.2 | Arenado y control por liq. Penetrantes del bastidor y de la mesa | | | | | |
| 3.3 | Provisión de elementos de suspensión y rodamientos de punta de eje | | | | | |
| 3.4 | Reparación integral del bastidor, de la mesa central y las cajas de punta de eje | | | | | |
| 3.5 | Reparación integral de la timonería de freno, cilindros y cañería | | | | | |
| 3.6 | Calado y montaje de los pares montados | | | | | |
| 3.7 | Armado integral y pintura de los bogies | | | | | |
| 4 | Reparación del motor diésel = 22% | | | | | |
| 4.1 | Reparación integral del motor diésel | | | | | |
| 5 | Reparación de los sistemas de refrigeración, combustible y lubricantes = 7% | | | | | |
| 5.1 | Limpieza integral de la tuberías de lubricación, combustible y agua | | | | | |
| 5.2 | Limpieza del tambor de filtros de lubricación, tanque de combustible y tanque de refrig. | | | | | |
| 5.3 | Rep. y montaje de máq. eléctricas aux. (vent. De refrig., motor soplador y bomba de comb.) | | | | | |
| 5.4 | Montaje de las máquinas auxiliares | | | | | |
| 6 | Instalación eléctrica = 8% | | | | | |
| 6.1 | Provisión y reemplazo integral del circuito de alta tensión | | | | | |
| 6.2 | Provisión y reemplazo integral del circuito de baja tensión | | | | | |
| 7 | Reparación del equipamiento eléctrico = 10% | | | | | |
| 7.1 | Reparación y reemplazo de los comp. del panel de control del gabinete eléctrico | | | | | |
| 7.2 | Reparación y/o reemplazo de los comp. del panel de contactores del gabinete eléctrico | | | | | |
| 7.3 | Reparación y/o reemplazo de los comp. del panel de control del motor diésel | | | | | |
| 7.4 | Reparación y/o reemplazo de los comp. Eléctricos del pedestal de control | | | | | |
| 7.5 | Reparación o acondicionamiento del reóstato de carga, provisión del reg. De voltaje | | | | | |
| 7.6 | Provisión de juego de baterías, calefactor y calentador eléctrico de cabina | | | | | |
| 7.7 | Montaje integral del equipamiento eléctrico | | | | | |
| 8 | Reparación de la instalación neumática = 9% | | | | | |
| 8.1 | Desarme, limpieza y acondicionamiento de la tubería neumática, depósitos y filtros | | | | | |
| 8.2 | Acondicionamiento y/o reemplazo de grifos, mangas, vál. De purga e interruptores | | | | | |
| 8.3 | Acondicionamiento y/o reemplazo de manómetros, presostatos, limpiaparabrisas y cilindros | | | | | |
| 8.4 | Reparación integral de las válvulas del equipo de freno y circuito de arenamiento | | | | | |
| 8.5 | Reparación del compresor | | | | | |
| 8.6 | Montaje de la totalidad de los componentes | | | | | |
| 9 | Reparación y pintura de la carrocería = 6% | | | | | |
| 9.1 | Arenado y reparación integral de la carrocería, persianas, puertas, compartimentos y pisos | | | | | |
| 9.2 | Prepintado (masillado, lijado e impresión) | | | | | |
| 9.3 | Pintura integral, colocación de logos y numeración | | | | | |
| 9.4 | Equipamiento y montaje en cabina de conducción | | | | | |
| 10 | Reparación de máquinas eléctricas = 12% | | | | | |
| 10.1 | Montaje del motor diésel, radiadores de agua, acoples y vinculaciones | | | | | |
| 10.2 | Reparación y montaje del alternador principal y generador auxiliar | | | | | |
| 10.3 | Reparación y montaje de motor de inerciales y de prelubricación del turbo | | | | | |
| 10.4 | Provisión y montaje de los motores de tracción D-29 en los bogies | | | | | |
| 11 | Pruebas estáticas y habilitación técnica = 2% | | | | | |
| 11.1 | Pruebas estáticas, montar loc. Sobre bogies y habilitación técnica | | | | | |
| 12 | Pruebas en línea y protocolos = 2% | | | | | |
| 12.1 | Pruebas en línea y protocolos | | | | | |
| 12.2 | Insumos generales, energía, material menor | | | | | |
| PRECIO TOTAL DE LA REPARACIÓN GENERAL | | | | | | |
| Son pesos: | | | | | | |





Locomotora N° 7927

| Item N° | Descripción | Cant. | Cotización | | | |
|---|--|-------|----------------------|--------------------|------------------|--------------|
| | | | Hs. hombre insumidas | Costo Mano de Obra | Costo Materiales | Precio Total |
| 1 Desmontaje de órganos y componentes a procesar | | | | | | |
| 1.1 | Desmontaje | | | | | |
| 2 Reparación del bastidor y elementos de tracción y choque | | | | | | |
| 2.1 | Limpieza profunda, verificación general del bastidor y pivotes de Centro de bogies | 1 | | | | |
| 2.2 | Adecuación y montaje de aparatos de tracción y choque. Rep. de ductos de vent. | 1 | | | | |
| 2.3 | Rep. del basudor, cabezales, miriñaque, escaleras, etc. | 1 | | | | |
| 2.4 | Pintado integral del bastidor, pintura base de cabezales y de miriñaque | 1 | | | | |
| 3 Reparación integral de bogies sin motores de tracción | | | | | | |
| 3.1 | Desarme y limpieza de los componentes | | | | | |
| 3.2 | Arenado y control por liq. Penetrantes del bastidor, de la mesa y componentes del bogie | | | | | |
| 3.3 | Provisión de elementos de suspensión y rodamientos de punta de eje | | | | | |
| 3.4 | Reparación del bastidor, de la mesa central y las cajas de punta de eje | | | | | |
| 3.5 | Reparación integral de la timonería de freno, cilindros y cañería | | | | | |
| 3.6 | Calado y montaje de los pares montados | | | | | |
| 3.7 | Armado integral y pintura de los bogies | | | | | |
| 4 Reparación de los sistemas de refrigeración, combustible y lubricantes | | | | | | |
| 4.1 | Limpieza integral de la tuberías de lubricación, combustible y agua | | | | | |
| 4.2 | Limpieza del tambor de filtros de lubricación, tanque de combustible y tanque de refrig. | | | | | |
| 4.3 | Rep. y montaje de máq. eléctricas aux. (vent. De refrig., motor soplador y bomba de comb.) | | | | | |
| 4.4 | Montaje de las máquinas auxiliares | | | | | |
| 5 Instalación eléctrica | | | | | | |
| 5.1 | Aprovisionamiento de conductores eléctricos para el circuito de alta y de baja tensión | | | | | |
| 5.2 | Reemplazo integral del circuito de alta tensión | | | | | |
| 5.3 | Reemplazo y control del circuito de baja tensión | | | | | |
| 5.4 | Adecuación del instrumental eléctrico e iluminación por Leads | | | | | |
| 6 Motor Diesel | | | | | | |
| 6.1 | Desarme, limpieza, control y calificación de sus componentes | | | | | |
| 6.2 | Provisión y montaje del cigüeñal, conjuntos de fuerza y de los árboles de levas | | | | | |
| 6.3 | Limpieza, control dimensional y por FND del block y mecanizado a estándar | | | | | |
| 6.4 | Control, reacondicionamiento y montaje de componentes del motor diésel | | | | | |
| 6.5 | Armado integral y pintado del motor | | | | | |
| 7 Reparación del equipamiento eléctrico | | | | | | |
| 7.1 | Provisión y montaje de luces estroboscópicas y de banquina | | | | | |
| 7.2 | Rep. y/o reemplazo de los comp. del panel de contactores y de control del gabinete eléctrico | | | | | |
| 7.3 | Reparación y/o reemplazo de los comp. del panel de control del motor diésel | | | | | |
| 7.4 | Reparación y/o reemplazo de los comp. Eléctricos del pedestal de control | | | | | |
| 7.5 | Reparación o acondicionamiento del reóstato de carga, provisión del reg. De voltaje | | | | | |
| 7.6 | Provisión de juego de baterías, calefactor y calentador eléctrico de cabina | | | | | |
| 7.7 | Montaje integral del equipamiento eléctrico | | | | | |
| 8 Reparación de la instalación neumática | | | | | | |
| 8.1 | Desarme, limpieza y acondicionamiento de la tubería neumática, depósitos y filtros | | | | | |
| 8.2 | Acondicionamiento y/o reemplazo de grifos, mangas, vál. De purga e interruptores | | | | | |
| 8.3 | Aprovisionamiento de manómetros, presostatos, limpiaparabrisas y cilindros | | | | | |
| 8.4 | Provisión y montaje del compresor de aire comprimido | | | | | |
| 8.5 | Reparación integral de las válvulas del equipo de freno | | | | | |
| 8.6 | Montaje de la totalidad de los componentes | | | | | |
| 9 Reparación y pintura de la carrocería | | | | | | |
| 9.1 | Arenado y reparación integral de la carrocería, persianas, puertas, compartimentos y pisos | | | | | |
| 9.2 | Prepintado (masillado, lijado e impresión) | | | | | |
| 9.3 | Pintura integral, colocación de logos y numeración | | | | | |
| 9.4 | Equipamiento y montaje en cabina de conducción | | | | | |
| 10 Reparación de máquinas eléctricas | | | | | | |
| 10.1 | Desmontaje, desarme, calificación y reparación integral del generador principal D25P | | | | | |
| 10.2 | Desmontaje, desarme, calificación y reparación integral de los MMTT D 77 | | | | | |
| 10.3 | Desmontaje, desarme, calificación y reparación integral del generador auxiliar | | | | | |
| 10.4 | Reparación y/o reemplazo del motor de la bomba de combustible | | | | | |
| 11 Pruebas estáticas y habilitación técnica | | | | | | |
| 11.1 | Pruebas estáticas, montar locomotora sobre bogies y habilitación técnica | | | | | |
| 12 Pruebas en línea y protocolos | | | | | | |
| 12.1 | Pruebas en línea y protocolos | | | | | |
| 12.2 | Insumos generales, energía, material menor | | | | | |
| PRECIO TOTAL DE LA REPARACIÓN GENERAL | | | | | | |
| Son pesos: | | | | | | |

ANEXO XIII

DECLARACIÓN JURADA
CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS
LICITATORIOS

El que suscribeDNI.....,
en nombre y representación de la empresa.....y
con poder suficiente para obrar en su nombre y que se encuentra vigente, declara bajo
juramento conocer y prestar conformidad con la totalidad del contenido del Pliego de
Condiciones Particulares y del Pliego de Bases y Condiciones Generales para la Contratación
y Ejecución de Suministros, Servicios, Locaciones y Concesiones de Uso que rigen la
presente Licitación Publica N° 28-2020, para la adquisición de un servicio de soporte y
mejora continua sobre “.....”

Asimismo renuncia a recurrir a la vía judicial en caso de descalificación, no calificación,
desestimación de la propuesta o cualquier otra resolución que adopte el contratante y acepta
expresamente que la única vía recursiva es la prevista en el presente Pliego.





ANEXO XIV

DECLARACIÓN JURADA DE CONFIDENCIALIDAD

El que suscribe,..... DNI....., conoce que se encuentra obligado a no revelar, divulgar, difundir, facilitar o transmitir, bajo cualquier forma, a ninguna persona y a no utilizar para su propio beneficio o para beneficio de cualquier otra persona, toda la información o cualquier acontecimiento que se relacione directa o indirectamente con los servicios en las instalaciones (especificar el lugar de trabajo).

Por lo tanto DECLARA BAJO JURAMENTO mantener estricta confidencialidad y privacidad respecto de información, contenido, comunicación, hechos o cualquier acontecimiento que se relacione con los servicios referidos.

FIRMA.....

ACLARACIÓN.....

OFERENTE.....

LICITACIÓN N° 28/2020