

## Federico Díaz Abal



- **Estudios**

Universitario: Licenciado en Administración. Universidad del Salvador. 2009  
Universitario incompleto: Ing. Industrial. Universidad de Buenos Aires. 2004  
Secundario completo: Bachiller Humanista y Científico. Colegio Sto. Tomás de Aquino (UCA). 1999

- **Estudios complementarios**

Programa de Gobernabilidad y Gerencia Política. George Washington University- Universidad de San Andrés. 2013  
Curso de Relaciones Bilaterales. Fundación CEA y Embajada de los EEUU. 2012  
VI Jornadas de Capacitación Ambiental Metropolitanas. Coordinador. AADA- AADC-SGCB. 2011

- **Experiencia Laboral**

Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación.

Período: 01/2016 – 03/2018  
Coordinador de Seguimiento y Monitoreo de los procesos  
Subsecretaría de Coordinación Administrativa  
Período: 03/2018 – actualidad  
Asesor de Gabinete. Subsecretaría de Coordinación Administrativa

Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Período: 05/2007 – 12/2015  
Gerente de Enlace. Secretaría General.

Cáritas Argentina

Período: 02/2007 – 04/2007  
Responsable Administrativo. Elaboración de presupuestos y control de programas para el área educativa.

Pramer S.C.A. Productora de Contenidos y Distribuidora de Señales Satelitales

Período: 10/2006 – 01/2007  
Pasantía en área contable.

SOFACE SA. Servicio Integral de Comercio Exterior

Período: 06/2003 - 12/2004  
Asistente administrativo. Facturación y tramitación aduanera.

- **Otros conocimientos**

Inglés: Buen manejo oral y escrito.  
Informática: Muy buen manejo de Paquete Office.

FEDERICO DIAZ ABAL