

**ANEXO I
FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO**

IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA

1. BENEFICIO SOLICITADO

Componente 1.1 – Financiamiento para la recuperación y sostenibilidad (capital fijo)

Componente 2.1 – Financiamiento de inversiones para la incorporación de tecnologías

2. TÍTULO DEL PROYECTO

El proyecto debe llevar un título que exprese en forma sintética su contenido, haciendo referencia al resultado que se pretende lograr. El título debe representar al objetivo principal del proyecto y ser inteligible.

3. NOMBRE DEL BENEFICIARIO/A (Razón Social)

4. DATOS GENERALES DEL BENEFICIARIO/A:

Tipo de sociedad: (Marcar según corresponda):

S.A.

S.R.L.

De hecho

Otro (indicar): UNIPERSONAL

NRO. de CUIT

Año Constitución:

Inicio de Actividades:

CIU empresa:

5. SECTOR PRODUCTIVO

Indicar con una X a cuál de las cadenas productivas priorizadas en esta Convocatoria pertenece su Empresa u Organización.

Frutos Cítricos		Frutos Secos		Lácteos (quesos)	
Forestal		Olivícola			
Ajo		Legumbres			

6. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO (Indicar el domicilio donde se realizará el proyecto)

Domicilio:	
Localidad:	Código Postal:
Dpto. :	
Provincia:	

7. REPRESENTANTE LEGAL DEL BENEFICIARIO/A (*)

Nombre:	
Apellido:	
CUIT o CUIL:	
Entidad en la que se desempeña:	
Cargo:	
Teléfono :	Celular:
Correo electrónico:	

(*) Debe ser en el caso de una S.A. o Cooperativa el presidente de la misma o el apoderado legal, en una S.R.L. el socio gerente o el apoderado legal y en una sociedad unipersonal el titular de la misma.

8. LISTADO DE SOCIOS DE LA ORGANIZACIÓN/INTEGRANTES DE LA SOCIEDAD

Nombre y Apellido	DNI/CUIT	Puesto/Cargo	Género	Edad

9. SITUACIÓN ACTUAL DE LA EMPRESA

Detalle con qué capacidades/disponibilidad de infraestructura, RRHH, equipamiento y tecnología cuenta la empresa/organización, y describa de qué forma el proyecto permitirá fortalecer esas capacidades y/o consolidar la Empresa/Organización, y/o dar respuesta a la demanda/necesidad detectada. Asimismo, indique si el proyecto pretende adicionar y/o adaptar una línea de producción y/o perfeccionar metodologías utilizadas.

10. INDICAR SI HAN RECIBIDO OTROS BENEFICIOS PARA FINANCIAR OTROS PROYECTOS POR PARTE DEL GOBIERNO NACIONAL O GOBIERNOS PROVINCIALES, A TRAVÉS DE CUALQUIER PROGRAMA DE PROMOCIÓN.

Otorgante	Monto	Fecha	Tipo de Beneficio	Fecha de finalización	Resultado del proyecto

ANEXO I FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

MEMORIA DESCRIPTIVA DEL PROYECTO

1. DIAGNÓSTICO: Describir *el problema, necesidad u oportunidad* que da origen al proyecto.

(No más de 400 palabras)

2. RESUMEN DESCRIPTIVO DEL PROYECTO

En este punto deberán presentarse los aspectos más sobresalientes del proyecto, relacionados con objetivos, principales actividades a encarar, impacto que tendrá en la competitividad de la empresa, plazo de duración, entre otras. (No más de 200 palabras)

3. DURACIÓN DEL PROYECTO (en meses): (máxima duración 12 meses)

4. OBJETIVOS DEL PROYECTO: Explicar qué se pretende lograr con el proyecto. Se deben explicitar objetivos tecnológicos y objetivos económicos.

(No más de 200 palabras)

5. FACTORES O CIRCUNSTANCIAS CRÍTICAS: Indicar los principales factores y hechos que podrían poner en peligro la posibilidad de éxito en el logro de los objetivos técnicos del proyecto.

(No más de 300 palabras)

6. IMPACTO ECONÓMICO-FINANCIERO

¿Cuáles serán los resultados e impactos esperados de la inversión en materia económico-comercial? Descríbalos (oferta de soluciones, productos y/o servicios novedosos; potencial de comercialización y de diversificación de cartera;

agregado de valor y generación de oferta exportable, etc.). Es deseable la definición de indicadores si cuenta con ellos. (No más de 300 palabras)

7. COSTO TOTAL DEL PROYECTO Y MONTO SOLICITADO (EN \$ Y EN USD)

Completar ANEXO II - Plan de Inversiones y anexar al presente formulario

Descripción	AR (\$)	USD (u\$s)
Monto Total Solicitado Componente 1		
Monto Total Solicitado Componente 2		
Monto Total Solicitado		

Los montos aquí detallados deben coincidir con los montos totales detallados en el “Anexo II - Plan de Inversiones” y respetar los montos mínimos, máximos y los porcentajes de crédito y contraparte establecidos en las bases y condiciones de la Convocatoria. En caso de haber diferencias se considerarán los montos indicados en el Plan de Inversiones).

8. RESULTADOS ESPERADOS.

¿Qué impactos o resultados se esperan con el desarrollo del emprendimiento? Complete según corresponda.

Impacto/Resultado	Justificación y medida
Productivo/Comercial: Mejora esperada en la cantidad / calidad producida y comercializada	
Empleo: Cantidad de puestos de trabajo generados a partir del proyecto/ Diversificación en la matriz de empleo rural.	
Equidad de género: Incorporación de medidas específicas para la efectiva participación de las mujeres en las actividades y/o beneficios del proyecto	
Inclusión de jóvenes: Incorporación de medidas específicas para la efectiva participación de jóvenes en las actividades y/o beneficios del proyecto	
Producción: incremento del valor de la producción generado por las inversiones del proyecto.	
Agregado de valor: aplicación de las inversiones del proyecto a actividades de acondicionamiento, clasificación,	



Impacto/Resultado	Justificación y medida
procesamiento, elaboración o comercialización de la producción primaria.	
Desarrollo de la cadena productiva: aplicación de las inversiones a la mejora en los vínculos o intercambios dentro de la cadena productiva.	
Recuperación Post-emergencia: nivel de relación entre los efectos generados por la pandemia (problemas u oportunidades) sobre la situación productiva y/o comercial de la MiPyME o la OP.	
Innovación: incorporación de insumos, productos o procesos novedosos a los procesos de producción y/o comercialización, a partir de la incorporación de las inversiones propuestas.	
Desarrollo comercial: aplicación de las inversiones/tecnologías a incorporar para la mejora de los vínculos o intercambios en la cadena productiva, o para el posicionamiento en los mercados de consumo final.	
Inclusión tecnológica y/o digital: incorporación de TIC's y/o tecnologías digitales en segmentos de la población que enfrentan barreras y/o desigualdades para el acceso y uso de las mismas.	
Sustentabilidad ambiental: aplicación de las inversiones propuestas para un manejo más eficiente y racional de los recursos naturales.	
Describe otros resultados a nivel social/ambiental: ejemplos: Arraigo territorial, seguridad alimentaria,	

ANEXO I FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO

FICHA AMBIENTAL Y SOCIAL

La FAS a continuación contiene ejemplos de impactos, medidas de mitigación y seguimiento a considerar según el alcance real del proyecto; se deberá modificar la ficha de ejemplo agregando o eliminando contenidos según corresponda.

Las medidas que se presenten en esta ficha serán de cumplimiento obligatorio en lo que refiere al proyecto financiado por el Programa.

Actividades del proyecto con Potencial Impacto	Actividad realizada por (sí o no):		Impacto ambiental o social negativo	Medida de Mitigación / Medida de Corrección	Indicador de seguimiento (unidad de medida)	Método de Seguimiento
	Varones	Mujeres				
Operación						
1. Operación equipos y herramientas			Posible riesgo de accidentes	Uso de elementos de protección personal, conocimiento de las tareas, correcta preparación e instrucción de los trabajadores/as. Capacitación en prevención de accidentes e incidentes	Instrucciones escritas, fotos y verificación visual del uso de elementos de seguridad durante la operación de equipos y herramientas.	Revisión de documentos, verificación del estado de los elementos de protección personal. Registro de capacitaciones sobre prevención de accidentes en la operación de equipos y herramientas.
2. Manipulación, aplicación de agroquímicos y disposición de envases			Afectación de la salud, contaminación del ambiente: suelo, agua, aire, vegetación y fauna.	Manipulación de agroquímicos solo por personal capacitado. Aplicación bajo BPA y Manejo Integrado de Plagas. Cumplimiento de distancias mínimas de aplicación de agroquímicos según normativa local respecto de viviendas y escuelas.	Cantidad de envases de agroquímicos almacenados. Registros de capacitaciones brindadas en Buenas Prácticas de Aplicación (BPA).	Registro de Capacitación del personal. Inspección de distancias de aplicación respecto de viviendas y escuelas. Registros de quejas y reclamos por afectación de vecinos.

Actividades del proyecto con Potencial Impacto	Actividad realizada por (sí o no):		Impacto ambiental o social negativo	Medida de Mitigación / Medida de Corrección	Indicador de seguimiento (unidad de medida)	Método de Seguimiento
	Varones	Mujeres				
				<p>Almacenamiento de agroquímicos en salas especialmente diseñadas bajo BPA, y de normativa SENASA y ANMAT aplicable según corresponda</p> <p>Triple lavado de envases vacíos, perforación del fondo para evitar su reuso, acopio y disposición según legislación local.</p>		
3. Generación de Residuos no Peligrosos			Contaminación del suelo/agua/aire con residuos de la operación.	<p>Personal capacitado en el procedimiento de almacenamiento provisorio en contenedores (cerrados en zonas de viento) destinados a tal fin y señalizado. Disposición final de acuerdo a normativa vigente, recolección municipal. Queda prohibida la quema de todo tipo de residuos (incluso material de poda, embalajes, recortes de cartón, madera de pallet, etc.).</p> <p>Los restos orgánicos podrán ser compostados en zonas especialmente diseñadas a tal fin con todos los recaudos necesarios para evitar olores y la aparición de vectores e insectos.</p>	<p>Existencia de contenedores y/o cestos accesibles durante la operación.</p> <p>Existencia de señalización y afiches explicativos.</p>	<p>Inspección ocular.</p> <p>Registro en libro de novedades.</p> <p>Registro de capacitaciones sobre gestión de residuos al personal.</p>
4. Generación de Efluentes líquidos			Contaminación de cursos de agua y suelo	Tratamiento del efluente generado por el proyecto	<p>Capacidad de la planta de tratamiento para tratar los efluentes generados por el proyecto</p>	<p>Registro del Medidor de caudal del efluente generado y del efluente tratado.</p> <p>Verificación de la adecuación y/o construcción de la planta de tratamiento</p>

Actividades del proyecto con Potencial Impacto	Actividad realizada por (sí o no):		Impacto ambiental o social negativo	Medida de Mitigación / Medida de Corrección	Indicador de seguimiento (unidad de medida)	Método de Seguimiento
	Varones	Mujeres				
					M3 de efluentes tratados/m3 de efluentes generados	para tratar los efluentes generados por el proyecto mediante inspección/fotografías generados
5. Tecnificación de tareas			Desplazamiento de mano de obra. Eliminación de puestos de trabajo, desocupación especialmente de mujeres.	Acuerdos institucionales para reubicación laboral o reasignación de tareas del personal desplazado.	Cantidad de personal desplazado por la tecnificación. Cantidad de personal reubicado. Cantidad de personal despedido.	Seguimiento de las Notas y comunicaciones de articulación para la reinserción laboral
6. Contratación de personal			Aumento de brecha de género Generación de conflictos por afluencia de trabajadores/as	Convocatorias con perspectiva de género. Promover la paridad en las nuevas contrataciones. Contratación de trabajadores y trabajadoras con residencia local	Cantidad de ingresantes mujeres / cantidad de ingresantes varones	Personal incorporado con a partir del proyecto
7. Intensificación en el uso de agua			Reducción de la disponibilidad del recurso	Uso eficiente del agua. Riego por goteo y micro goteo. Aplicación de esquemas de riego por consorcio. Sombráculos.	M3 agua / unidad de producto	Seguimiento de indicador y ajustes de desvíos
8. Aumento del consumo de energía y combustibles			Generación de emisiones de GEI indirectas	Incorporación de tecnología de bajo consumo energético. Mejora en la eficiencia energética de instalaciones existentes (aislación en cámaras de frío, sistemas de refrigeración, etc.)	Huella de carbono de producto: Tn GEI / Tn producto (antes del proyecto y con el proyecto)	Facturación de consumo de energía y combustibles
9. Capacitaciones y participación			Aumento de la brecha de género y jóvenes	Convocatorias dirigidas a mujeres y jóvenes:	Mujeres capacitadas / varones capacitados	Registros de capacitaciones realizadas con el proyecto

Actividades del proyecto con Potencial Impacto	Actividad realizada por (sí o no):		Impacto ambiental o social negativo	Medida de Mitigación / Medida de Corrección	Indicador de seguimiento (unidad de medida)	Método de Seguimiento
	Varones	Mujeres				
				<p>Promover el acceso de las mujeres y jóvenes (varones y mujeres) productores a los servicios del Programa.</p> <p>Impulsar la participación de mujeres en las organizaciones de productores.</p> <p>Uso de la guía de convocatorias y reuniones DIPROSE.</p>	Mujeres entrenadas en manejo de nuevas tecnologías y tareas / varones entrenados.	
10. Almacenamiento de materias primas y productos y químicos			Contaminación de suelos por filtraciones de materias primas, productos y agentes químicos.	<p>Almacenamiento de materias primas, productos y químicos según sus riesgos.</p> <p>Adecuado espacio para circulación y sistemas de contención de derrames.</p> <p>Plan de contención de derrames.</p>	<p>Cantidad de derrames con afectación de suelo.</p> <p>M3 de suelo afectado</p>	<p>Control y seguimiento del Plan de acción frente a derrames.</p> <p>Registros de derrames.</p> <p>Remito de suelo contaminado para tratamiento.</p>
11. Otra						

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR DE LOS/AS BENEFICIARIAS (según corresponda)

Para Empresas que sean catalogadas como sociedades unipersonales o Sociedad simple o de Hecho (S.H.):

- Contrato social de la Sociedad de Hecho en caso de existir e inscripción de los titulares en el Registro Público de Comercio en caso de corresponder.
- Copia del Documento Nacional de Identidad de los/as titulares.
- Último Estado Contable anual emitido de la Sociedad de Hecho o empresa unipersonal, o información contable equivalente.
- Constancia de Inscripción en la AFIP.
- Constancia de CBU.
- Certificado MiPyME vigente.

Para las Empresas que sean personas jurídicas (Sociedad Anónima -S.A.-, Sociedad de Responsabilidad Limitada -S.R.L.- u otra denominación):

- Inscripción en la Inspección General de Justicia, Registro Público de Comercio o Autoridad Competente.
- Estatuto vigente, contrato social o instrumento equivalente, con todas las modificaciones relevantes al momento de la presentación y última integración societaria.
- Última acta de elección de autoridades.
- Último Estado Contable anual emitido.
- Constancia de Inscripción en la AFIP.
- Constancia de CBU.
- Certificado MiPyME vigente.

Las Organizaciones Productivas deberán presentar:

- Instrumento constitutivo (estatuto, acta o contrato constitutivo, según corresponda).
- Inscripción o registro de la organización en el organismo público competente según su figura jurídica (IGJ, DPPJ, RPC, INAES u otra autoridad competente).
- Última acta de elección de autoridades.
- Último Estado Contable anual emitido.
- Constancia de CBU.
- Constancia de inscripción en AFIP.
- Certificado MiPyME, RENAF u otra documentación que acredite el perfil de sus integrantes.

En el caso de que el proyecto sea aprobado técnicamente por el Comité de Evaluación de Financiamiento Crediticio (CEFIC) la entidad bancaria podrá solicitar documentación adicional.

El presente formulario tiene carácter de declaración jurada.

.....
Lugar y fecha

.....
Firma Representante Legal

.....
Aclaración

DECLARACIÓN JURADA

El que suscribe,....., en su carácter
de..... de la empresa.....
....., quién acredita identidad con (Documento de Identidad:
Tipo.....Nº.....)

MANIFIESTA CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA:

1) Que para la financiación total o parcial del proyecto objeto de la solicitud de asignación de Crédito,
titulado:.....

NO HA SOLICITADO

HA SOLICITADO Y SE ENCUENTRA EN TRÁMITE

HA OBTENIDO

(Márquese lo que corresponda)

Un beneficio promocional no susceptible de reintegro - **adicional** a la referida asignación de CRÉDITO -,
del Estado Nacional, Provincial o Municipal, conforme con el siguiente detalle:

a. Régimen del beneficio adicional solicitado / obtenido:

b. Organismo o dependencia estatal ante quien se solicitó / de quien se obtuvo:
.....

c. Monto solicitado / obtenido del beneficio promocional adicional:
.....

2) Que se compromete a informar dentro de los CINCO (5) días hábiles administrativos anteriores a la
firma del correspondiente contrato de CRÉDITO o, en su caso, notificación de otorgamiento de un beneficio
adicional no susceptible de reintegro, cualquier modificación relativa a la situación declarada en el apartado
precedente.

.....
FIRMA
Aclaración