



# INSTRUCTIVO TAD

# MODIFICACIÓN EN EL RENPRE

## ALTA Y/O BAJA DE DOMINIOS

Seleccionar el trámite que corresponda:

## RENPRE- Modificación en el Registro Nacional de Precursores Químicos

[#Ventanilla Única de Comercio Exterior - VUCE](#) [#Ministerio de Seguridad](#) [#Seguridad y Defensa](#)

Por medio de este trámite se podrá modificar o actualizar los datos declarados ante el Registro Nacional de Precursores Químicos.

 [DETALLES](#)

[INICIAR TRÁMITE](#)

# TRÁMITES A DISTANCIA - DATOS DEL SOLICITANTE

Aquí figuran los datos de la **persona que firmará el trámite** y el **correo electrónico** en el que **recibirá las notificaciones** referidas al expediente iniciado.

Luego, seleccionar la opción “CONTINUAR”.

## RENPRE- Modificación en el Registro Nacional de Precursores Químicos



### Datos del solicitante

Nombre:

Apellidos:

CUIT/CUIL:

Correo electrónico de aviso:

Teléfono de contacto:

[EDITAR](#)

[VER COMPLETO](#)

# OPCIONES DEL TRÁMITE

En esta instancia, ya estaremos dando inicio al trámite de Modificación en el RENPRE.

Como primer paso, **seleccionar aquellas opciones que definirán las particularidades del trámite** a realizar, en éste caso **“VEHÍCULOS”**.

## Adjuntá documentación:

Los documentos marcados con \* son obligatorios.

## Antes de comenzar...

Seleccione las opciones que correspondan:

CATEGORÍA PRECURSORES QUÍMICOS

CATEGORÍA MÁQUINAS

PRODUCTOS CONTROLADOS (PARA PRODUCTORES E IMPORTADORES)

ESPECIALIDADES MEDICINALES (SUSTANCIA IFA)

ESTABLECIMIENTOS

VEHÍCULOS

# FORMULARIO DATOS DEL TRÁMITE

## Datos del Trámite \*

### Datos del Operador

CUIT **1**

Tipo de Persona **2**

Actividad que desarrolla **3**

¿Posee número RNPQ? **4**

Teléfono N° **5**

Correo electrónico **6**

### Domicilio Social **7**

Calle y altura

Piso

Departamento

Código postal

Provincia:

Ubicación Departamento:

Localidad:

### Observaciones **8**

Me comprometo a presentar la renovación de la documentación adjuntada en el presente trámite, cuya vigencia expire durante el periodo de mi inscripción. A su vez declaro haber leído y aceptado los términos y condiciones de las subcategorías solicitadas, no excediéndome de las sustancias y cantidades mensuales permitidas por las mismas

Leído  **9**

**GUARDAR**

**10**

- 1** Completar el **CUIT** del operador
- 2** Seleccionar el **tipo de persona: Humana, Jurídica Privada o Jurídica Pública**. De corresponder deberá continuar completando la personería y Razón Social
- 3** Completar con la **actividad que desarrolla e implica su inscripción** en el RENPRE
- 4** Seleccionar si posee o no **número de inscripción en RENPRE**
- 5** Completar un número de **teléfono**
- 6** Completar un **correo electrónico**
- 7** Completar el **DOMICILIO SOCIAL**, el que surge del estatuto social. En el caso de las personas humanas donde desarrolle su actividad comercial
- 8** Campo para realizar **aclaraciones respecto al expediente, ya sean modificaciones, altas, bajas, etc**
- 9** **Confirmar** la lectura de los términos y condiciones
- 10** **Guardar**

# DOCUMENTACIÓN PARA EL ALTA / BAJA DE DOMINIOS

Nota aclaratoria de los cambios solicitados \*

ADJUNTAR

- ▶ Adjuntar una **nota** indicando la modificación que solicita.

Formulario y Recibo de compra \*

ADJUNTAR

- ▶ Toda vez que el alta de especialidades medicinales no resulta ser una modificación arancelara, deberá **adjuntar una nota indicando que no corresponde** por el motivo mencionado anteriormente.

# FORMULARIO DE VEHÍCULOS

## VEHÍCULOS

Al seleccionar la opción “**VEHÍCULOS**” se habilita el formulario para completar la nómina con los datos relativos a los dominios afectados al transporte de precursores químicos.

### Formulario de Vehículos \*

#### Formulario de Vehículos \*

+ - Vehículo

Tipo de Vehículo 1

- Aeronaves
- Automotores como Planta Móvil
- Automotores para Carga Propia
- Automotores para Transporte de Carga
- Buques
- Trenes

1 Seleccionar **tipo de vehículo**:

+ - Vehículo

Tipo de Vehículo Automotores para Carga

Tipo de Automotor

Marca

Modelo

Dominio

Nacionalidad

R.U.T.A./C.N.R.T.

Descripción

GUARDAR

## CONSIDERACIONES GENERALES

Documentación Opcional

📎 ADJUNTAR

- ▶ Ésta opción permite **acompañar todo aquel documento que no se encuentra detallado en el listado formal**, pero que resulta obligatorio por el tipo societario, o por la subcategoría que detenta.  
**Por ejemplo:** Documentos societarios, contrato de locación del domicilio establecido, notas aclaratorias, y/o cualquier otro documento.

## PARA FINALIZAR

VOLVER

CONFIRMAR TRÁMITE

Para generar el trámite, luego de completar y guardar todos los formularios, y de adjuntar la documentación solicitada, conforme las características de cada operador, confirmar haciendo click en el botón **“CONFIRMAR TRÁMITE”**. El mismo impactará en el buzón del Registro, para su posterior análisis.