

### ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 383

Conforme con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221, a las 11hs. horas del 22 de agosto de 2024, se reunieron a través de la plataforma Zoom Meetings ID 93285783039 Código de acceso 412134, los integrantes de la Comisión Asesora en representación de:

**Avellaneda:** Josué ARDIZZONE; **Esteban Echeverría:** Ing. Sergio BENET; **Florencio Varela:** Oscar LAZARTE; **Hurlingham:** Arq. Jorge Martínez; **Ituzaingó:** Arq. Romina AMPUGNANI; **José C. Paz:** Sofía AGUILERA; **La Matanza:** Arq. Osmar PASCUALE; **Malvinas Argentinas:** Sra. Ludmila ROTELLA; **Merlo:** Sr. Humberto OLMEDO; **Moreno:** Sr. Martín BIRAGNET; **Morón:** Arq. Patricia CALABRES; **Presidente Perón:** MMO Gloria GOMEZ; **San Fernando:** Sol BEATI; **San Martín:** Arq. Mariana Rocío RODRIGUEZ; **Tigre:** Sra. María Alejandra GALEANO; **Tres de Febrero:** Dra. Daiana DE ALMEIDA; **Vicente López:** Arq. Ana SCAGLIUSI; **Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:** Arq. Eduardo DOS SANTOS; **Gobierno de la Pcia de Buenos Aires:** Lic. Máximo LANZETTA; ; **Agua y Saneamientos Argentinos (AySA):** Sr. Gerente de Coordinación de Mejora y Mantenimiento, Ing. Fernando D. DOPAZO. Por la Agencia de Planificación: el Sr. Analista Superior a cargo de la Gerencia de Coordinación y Relaciones Institucionales, Lic. Jorge MORENO.

En mérito de lo fijado por el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora aprobado por Resolución APLA N° 04/21 en el Art. 22 y sus alcances, la conducción de la Comisión Asesora, durante el período comprendido entre el el 08/05/24 al 08/09/24, será responsabilidad del Municipio de Ezeiza la Secretaría de Coordinación del Cuerpo y del Municipio de La Matanza la Secretaría de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 26 y 27 de dicho instrumento.

Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según el Orden del Día, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al

efecto de su funcionamiento.

**ORDEN DEL DIA**  
**REUNION DE COMISION ASESORA**  
**22/AGOSTO/24**

Temas:

**A) ORGANIZACIONAL:**

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).
- 3.- Designación de dos miembros para la firma del Acta

**B) OBRAS:**

- 1.- Agenda de consulta y temas generales

**C) VARIOS:**

1. Agenda Abierta.

Siendo las 11hs., se inicia la reunión verificándose que se cumple con el quórum para sesionar establecido en el artículo 13 del Reglamento de Funcionamiento aprobado mediante Resolución A.PLA N° 04/21.

**A)1.** Ante la ausencia de Secretario Coordinador, el mismo será reemplazado por el representante de Vicente López. Se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se firma.

**A)2.** Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).

- Sancionados :

9 de agosto al 9 de septiembre: Almirante Brown, Lomas de Zamora, Pilar y Quilmes.

**A)3.** Suscripción del Acta (Artículo N° 21 último ítem del Reglamento de funcionamiento).

Designados:

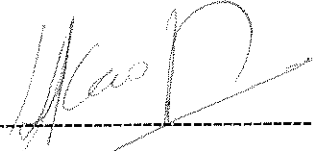
- Municipio de Hurlingham
- Municipio de Morón.

**B)1.** Agenda de consulta y temas generales

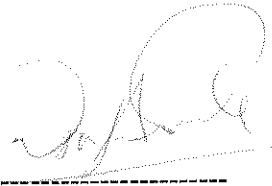
Toma la palabra el representante de Florencio Varela a fin de de informar y además agradecer en la reactivación de las obras que se encontraban paralizadas con más del 80% de avance. Actualmente en el municipio de Florencio Varela hay 3 obras que se encuentran en curso. Las mismas son:

- Interconexión de Pozos Etapa II - SA70286
- Construcción de Estación de Bombeo Cloacal SA70311
- Revamping y Ampliación Planta Florencio Varela SC70322

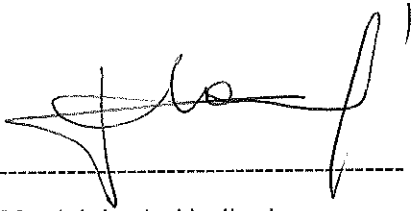
No habiendo otros temas, se procede a fijar como temas primarios para la próxima reunión a saber: I) Avance del Programa de Fortalecimiento de Servicios de Desvinculados en el área de concesión de AySA – Primera Etapa: Area jurisdicción de ACUMAR". Siendo las 11.30 hs. se da por finalizada la jornada, quedando concertada la próxima reunión para el día 12 de septiembre de 2024 a las las 11 hs a través de la plataforma Zoom Meetings ID 93285783039 Código de acceso 412134.



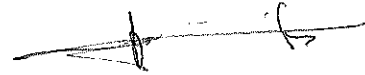
Secretario Coordinador  
Municipio de P/A Vicente López



Secretario de Actas  
Municipio La Matanza

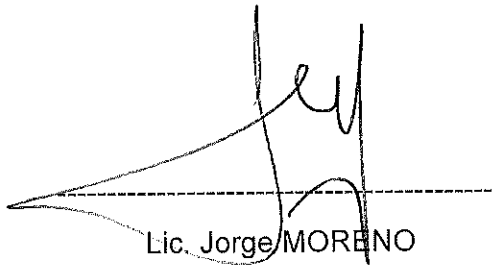


Municipio de Hurlingham



Municipio de Morón

Agencia de Planificación:



Lic. Jorge MORENO