

ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 371

Conforme con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221, a las 11hs. horas del 22 de febrero de 2024, se reunieron a través de la plataforma Zoom Meetings ID 93285783039 Código de acceso 412134, los integrantes de la Comisión Asesora en representación de:

Avellaneda: Sr. Josué ARDIZZONE; **Esteban Echeverría:** Sr. Juan Carlos NÚÑEZ ARIAS, **Escobar:** Ing. Cristian SABIO; **Florencio Varela:** Oscar LAZARTE; **Hurlingham:** Arq. Jorge Martínez; **José C. Paz:** Sofía AGUILERA; **Lanús:** Patricio Granda; **La Matanza:** Arq. Osmar PASCUALE; **Lomas de Zamora:** Agustín MENDOZZI; **Merlo:** Sr. Humberto OLMEDO; **Moreno:** Sr. Martín BIRAGNET; **Morón:** Arq. Patricia CALABRES; **Presidente Perón:** MMO. Gloria GOMEZ; **San Martín Arq.** Mariana Rocío RODRIGUEZ; **San Miguel:** Sr. Esteban PINCEMIN; **San Fernando:** Sol BEATI; **Tres de Febrero:** Dra. Daiana DE ALMEIDA; **Vicente López:** Arq. Ana SCAGLIUSI; **Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENOHSA):** Ing. Francisco TOLEDO; **Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:** Arq. Eduardo DOS SANTOS; **Agua y Saneamientos Argentinos (AySA):** Sr. Gerente de Coordinación de Mejora y Mantenimiento, Ing. Fernando D. DOPAZO. Por la Agencia de Planificación: el Sr. Analista Superior a cargo de la Gerencia de Coordinación y Relaciones Institucionales, Lic. Jorge MORENO.

En mérito de lo fijado por el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora aprobado por Resolución APLA N° 04/21 en el Art. 22 y sus alcances, la conducción de la Comisión Asesora, durante el período comprendido entre el 08/01/24 al 08/05/24, será responsabilidad del Municipio de Hurlingham la Secretaría de Coordinación del Cuerpo y del Municipio de San Isidro la Secretaría de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 26 y 27 de dicho instrumento.

Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según el Orden del Día, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el

Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al efecto de su funcionamiento.

ORDEN DEL DIA
REUNION DE COMISION ASESORA
22/FEBRERO/24

Temas:

A) ORGANIZACIONAL:

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).
- 3.- Designación de dos miembros para la firma del Acta

B) OBRAS:

- 1.- Agenda de consultas de obras y temas generales.

C) VARIOS:

1. Agenda Abierta.

Siendo las 11hs., se inicia la reunión verificándose que se cumple con el quórum para sesionar establecido en el artículo 13 del Reglamento de Funcionamiento aprobado mediante Resolución A.PLA N° 04/21.

A)1. Ante la ausencia del Representante de San Isidro, se acuerda que será reemplazado por el Representante del Municipio de Presidente Perón en la Secretaría de Actas.

Se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se firma.

A)2. Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).

- Suspensión de derecho a voto por inasistencias (Art. 18 Reglamento de funcionamiento):
 - Sancionados :

25 de enero al 25 de febrero: Florencio Varela y SIPH.

09 de febrero al 09 de marzo: Tigre, Quilmes, Pilar y Provincia de Buenos aires.

- Designaciones:

Municipio de LANUS:

Titular: Patricio Granda

Suplentes: Diego Bonzi y María Emilia Ariestei

Fecha: 08/02/2024

- Se informa el vencimiento de mandato de los representantes de Vicente López el día 6 de marzo del corriente año.

A)3. Suscripción del Acta (Artículo N° 21 último ítem del Reglamento de funcionamiento).

Designados:

- Municipio de San Miguel
- Municipio de José C. Paz

B)1. Agenda de consultas de obras y temas generales.

- **Solicitudes de información:**

ESCOBAR

-RPA NA70093 RPA Ing. Maschwitz 2, solicita información de estado de obras, se cuenta con las obras de redes secundarias finalizadas.

- Suspensión de derecho a voto por inasistencias (Art. 18 Reglamento de funcionamiento):

- Sancionados :

25 de enero al 25 de febrero: Florencio Varela y SIPH.

- Designaciones:

Municipio de LANUS:

Titular: Patricio Granda

Suplentes: Diego Bonzi y María Emilia Ariestei

Fecha: 08/02/2024

- Se informa el vencimiento de mandato de los representantes de Vicente López el día 6 de marzo del corriente año.

A)3. Suscripción del Acta (Artículo N° 21 último ítem del Reglamento de funcionamiento).

Designados:

- Municipio de San Miguel
- Municipio de José C. Paz

B)1. Agenda de consultas de obras y temas generales.

- **Solicitudes de información:**

ESCOBAR

-RPA NA70093 RPA Ing. Maschwitz 2, solicita información de estado de obras, se cuenta con las obras de redes secundarias finalizadas.

-NC70009 -RSC Ing Maschwitz Cca 3 obra suspendida, situaciones de frentes de trabajos sin cerrar, necesidad de reparaciones de calzadas y veredas.

HURLINGHAM

-Solicita precisiones sobre la comunicación formal a los frentistas de la habilitación de la OA70218 RSC a Colector Soto Etapa 2.

PRESIDENTE PERÓN

-SA70299 RSA B° Parque Americano Módulo I - Solicita información del estado de la obra.

MORENO

-OA70215 - RPA de Agua Centro de Mezcla Moreno I - Solicita información sobre estado de obras y situación en la presentación de información al Municipio por parte de la ContratistaRed.

SAN FERNANDO

-Estado de Obra NC70010 , solicita información sobre fecha de inicio de obras en el partido.

FLORENCIO VARELA

-EBC Cloacal SC70311 – SAPOR – Solicita información del estado de obra, próxima a habilitar, se requieren plazos estimados de habilitación.

-SC70322 Ampliación PDLC La Hormiga - Ampliación de capacidad para absorber PyPSA y PROMEBA del B° San Jorge – Seguridad AySA requiere permiso de ingreso a inspectores municipales de desean ingresar mensualmente a seguir avances de la obra.

-SC70372 RPC Red primaria cloacal Colector Hudson Etapa 1. Solicita precisiones sobre posible reinicio de obras.

-VA70022 RPA Refuerzo el Cruce, Tramo 3. Solicita información estado de Obra.

- Respuestas brindadas por AySA en Agenda Abierta:

ESTEBAN ECHEVERRÍA

-SC70287 - Solicita información Plazo/Inicio de obra:

SC70287_Puesta en valor de Planta Depuradora El Jagüel Módulo 1 - Estado: Contratada (09feb24). Contratista C&E Construcciones SA. Financiamiento BIRF. Plazo de obra 720 días.

MORÓN

-Solicita información de programa de AySA que conecte las viviendas a la red de una manera que tenga un costo más accesible por ejemplo A+T /C+T:

La DDC informa que se encuentra trabajando hace más de un año con el programa de Vinculaciones en barrios vulnerables del Partido de Morón. Actualmente se cuenta con 2 cooperativas trabajando con vinculaciones de cloacas en zonas aledañas a la base aérea de Morón.

SAN MIGUEL

-Manifiesta su inquietud ante la reducción de avance de las obras. Solicita precisiones sobre el panorama de situación a corto plazo:

Se reitera lo informado previamente, Presidencia y las Direcciones Generales de la Empresa están trabajando en conjunto con la Autoridad de Aplicación en la consolidación del presupuesto de inversiones para el 2024, que será el que habilite el nivel de actividad de obra que se desarrollará en el transcurso del año.

ALMIRANTE BROWN:

-SA645 Solicita reunión para coordinar revisión de obra y llegar a un acuerdo entre municipio y operadores:

Se realizó la consulta a la D. Redes, DGC, DRSO y la IdO obras Sistema agua subterránea SO. Se coordinará reunión con las autoridades del Municipio.

TRES DE FEBRERO

-Manifiesta su inquietud ante la incertidumbre respecto del estado de situación de las obras de AySA en esa jurisdicción; además su preocupación por arreglos en veredas y

otros trabajos pendientes. Al respecto, solicita conocer cómo se puede plantear estas inquietudes en forma directa a la conducción de AySA, más allá de presentar el tema en la Comisión:

En el transcurso de la reunión pasada representantes de AySA comentaron que los canales alternativos de contacto están abiertos a través de la comunicación formal entre los funcionarios de los Municipios con la Presidencia de AySA o con la Dirección General Operativa.

HURLINHAM:

-OC70178 - Solicita habilitación de obra finalizada:

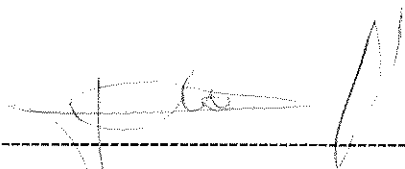
OC70178 RSC a Colector Soto 2° Etapa - Ejecuta DIPAC - Finalizada y en servicio con fecha de habilitación del 15 de enero de 2024.

CABA

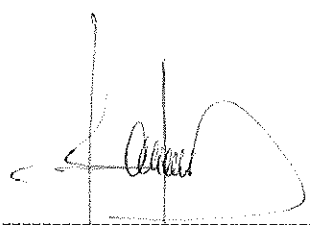
-Solicita proceder a subsanar las situaciones de frentes de trabajos abiertos en vía pública en la mayor brevedad posible en la obra "Red Primaria de Agua Refuerzo Lafuente" :

La Dir. de Redes informa que se han mantenido reuniones con el equipo de la Jefatura de Gabinete del Gobierno de la Ciudad y del Ente de Mantenimiento Urbano Integral (EMUI). Las partes manifestaron su voluntad de resolver la situación, acordándose que el EMUI tome a su cargo la terminación y reparación de los sectores afectados, con cargo a AySA. Se estarán enviando presupuesto y factura, para que una vez efectivizado el desembolso el EMUI ejecute los trabajos a la brevedad.

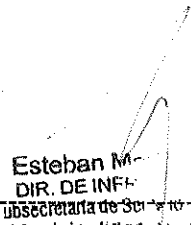
No habiendo otros temas, se procede a fijar como temas primarios para la próxima reunión a saber: I) Exposición a cargo de la Dirección de Grandes Conductos sobre "Resolución Emergencia Autopista Aceso Oeste Mayo-Octubre 2023". Siendo las 12.00 hs. se da por finalizada la jornada, quedando concertada la próxima reunión para el día 7 de marzo de 2024 a las 11.00 horas en sede de la APLA.



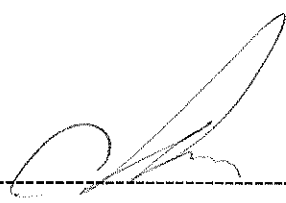
Secretario Coordinador
Municipio de Hurlingham



Secretario de Actas
P/Municipio Presidente Perón

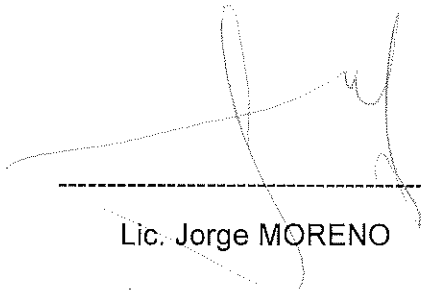


Esteban M.
DIR. DE INF.
Subsecretaria de Servicio
Municipalidad de
Municipio de San Miguel



Municipio de José C. Paz

Agencia de Planificación:



Lic. Jorge MORENO