

### ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 370

Conforme con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221, a las 11hs. horas del 08 de febrero de 2024, se reunieron a través de la plataforma Zoom Meetings ID 93285783039 Código de acceso 412134, los integrantes de la Comisión Asesora en representación de:

**Almirante Brown** : Arq. Jorge Ghilardi; **Avellaneda**: Sr. Josué ARDIZZONE; **Esteban Echeverría**: Sr. Juan Carlos NÚÑEZ ARIAS, **Ezeiza**: Ing. Diego ARENA; **Florencio Varela**: Oscar LAZARTE; **Hurlingham**: Arq. Jorge Martínez; **Ituzaingó**: Arq. Romina AMPUGNANI; **José C. Paz**: Sofía AGUILERA; **Lanús**: Patricio Granda; **Merlo**: Sr. Humberto OLMEDO; **Moreno**: Martín BIRAGNET; **Morón**: Arq. Patricia CALABRES; **Presidente Perón**: MMO. Gloria GOMEZ; **San Martín** Arq. Mariana Rocío RODRIGUEZ; **San Miguel**: Sr. Esteban PINCEMIN; **San Fernando**: Sol BEATI; **Tres de Febrero**: Dra. Daiana DE ALMEIDA; **Vicente López**: Arq. Ana SCAGLIUSI; **Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENOHSA)**: Ing. Francisco TOLEDO; **Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**: Arq. Eduardo DOS SANTOS; **Agua y Saneamientos Argentinos (AySA)**: Lic. Raúl SORIA. Por la Agencia de Planificación: el Sr. Analista Superior a cargo de la Gerencia de Coordinación y Relaciones Institucionales, Lic. Jorge MORENO.

En mérito de lo fijado por el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora aprobado por Resolución APLA N° 04/21 en el Art. 22 y sus alcances, la conducción de la Comisión Asesora, durante el período comprendido entre el 08/01/24 al 08/05/24, será responsabilidad del Municipio de Hurlingham la Secretaría de Coordinación del Cuerpo y del Municipio de San Isidro la Secretaría de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 26 y 27 de dicho instrumento.

Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según el Orden del Día, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al

efecto de su funcionamiento.

**ORDEN DEL DIA**  
**REUNION DE COMISION ASESORA**  
**8/FEBRERO/24**

Temas:

**A) ORGANIZACIONAL:**

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).
- 3.- Designación de dos miembros para la firma del Acta

**B) OBRAS:**

- 1.- Agenda de consultas de obras y temas generales.

**C) VARIOS:**

1. Agenda Abierta.

Siendo las 11hs., se inicia la reunión verificándose que se cumple con el quórum para sesionar establecido en el artículo 13 del Reglamento de Funcionamiento aprobado mediante Resolución A.PLA N° 04/21.

**A)1.** Ante la ausencia del Representante de San Isidro, se acuerda que será reemplazado por el Representante del Municipio de San Miguel en la Secretaría de Actas.

Se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se firma.

**A)2.** Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).

- Suspensión de derecho a voto por inasistencias (Art. 18 Reglamento de

funcionamiento):

- Sancionados :

12 de enero al 12 de febrero: Escobar, Lanús, La Matanza, Moreno y San Isidro

25 de enero al 25 de febrero: Florencio Varela y SIPH.

- Designaciones:

Municipio de MORENO:

Titular: Maria GIMENEZ

Suplentes: Guillermo GAILLARD y Martín BIRAGNET

Fecha: 25/01/2024

Municipio de SAN FERNANDO:

Titular: Sol BEATI

Suplente: Andrés FERRARI

Fecha: 7/02/24

- Se remitió vía correo electrónico presentación AySa sobre "Programa de Eficiencia Energética 2023"

**A)3.** Suscripción del Acta (Artículo N° 21 último ítem del Reglamento de funcionamiento).

Designados:

- Municipio de Vicente Lopez
- Municipio de San Martín

**B)1.** Agenda de consultas de obras y temas generales.

MORON:

Solicita información sobre programas de vinculación de instalaciones internas a las redes de AySA, que permitan conectar las viviendas del municipio a la red de una manera accesible.

El representante de AySA responde que toma la inquietud y se pondrá en contacto con la Dirección de Desarrollo de la Comunidad y Dirección Regional, ya que los programas de vinculaciones tenían un financiamiento específico del Banco Mundial.

#### SAN MIGUEL:

Solicita información sobre cuándo se reiniciarían las obras de agua y cloacas que han quedado inconclusas en el municipio. En el mes de Diciembre se paralizaron todas las empresas y aún no han retomado la actividad.

#### ALMIRANTE BROWN:

Reitera pedido reparaciones calzada/vereda - SA645 - Informa de un hundimiento de calzada en Calle Malvinas Argentinas y/Lagos. Operativos de lavado y desinfección de la cañería en curso.

El representante de AySA, Lic. Soria responde que el reclamo ha sido contestado en reunión del 11 de enero donde se informaba que el municipio es quien debe contactarse con AySA.

Solicita que nuevamente mande el mail con los datos solicitados con copia al APLA que reenviará a los técnicos encargados de la la puesta en servicio del Sistema Glew para que hagan la visita en el lugar.

#### ESTEBAN ECHEVERRIA:

Reitera solicitud de información sobre plazo de obra del proyecto Planta Depuradora el Jagüel.

#### TRES DE FEBRERO:

Solicita información sobre cuándo se reanudarán las obras que fueron suspendidas desde AySA, tanto de cloaca como de agua que se estaban ejecutando en el municipio, Asimismo solicita información sobre que pasará con todas las aperturas a cielo abierto

tanto en vereda como en calzada, de que solución se va a dar, ya que los días de alertas meteorológicos presentaron vallado deficiente, pudiendo ser un peligro para Seguridad vial en la circulación vehicular como peatonal.

El representante de AySA, Lic Soria responde que el pedido será trasladado a la Dirección General Operativa de AySA, quien tiene a cargo la ejecución e inspección de las obras. Pero si desde el municipio tienen otros canales de vinculación directa para hacer llegar esta preocupación; si fuese la Intendencia misma podría hablar con Presidencia de AySA.

**MORENO:**

Solicita información sobre el estado de la obra "Redes de finas Cloacas Moreno Catonas IV Lote 2: Redes finas de cloacas moreno Catonas IV Sur" ( EXPEDIENTE: 2400-2227/16) de la Subsecretaría de Recursos Hídricos a través de la DIPAC. La misma comprende los barrios Villa Anita y Moreno 2000.

Interviene el Lic. Jorge Moreno para informar que debido al cambio de autoridades de la Provincia de Buenos Aires, en este momento no hay representantes designados en la Comisión Asesora. Se agenda la consulta solicitada por el municipio.

**HURLINGHAM:**

Solicita información sobre la obra OC 70178 terminada el año pasada y aún no se encuentra habilitada.

**CABA:**

Solicita información sobre la obra "Red Primaria de Agua Refuerzo Lafuente" (CA70044)

Además reitera pedido de seguridad en el lugar, retiro de las vayas y el relleno de las excavaciones.

**C) VARIOS:**

- **Información brindada por AySA**

#### PRESIDENTE PERÓN

-Solicita información de plazo / inicio de las obras SA70275 "Red Secundaria de Agua Barrio Numancia Norte Módulo 1" y SA70312 "Red Secundaria de Agua Barrio Numancia Norte Módulo 2":

Las obras SA70275 y SA70312 son ejecutadas bajo la modalidad A+T. Se encuentran en estado de Acuerdo Firmado, a la espera del inicio de obra.

-Solicita información estado/avance de obra – Revamping Estación de Bombeo Cloacal Rucci:

La Dirección de Obras Civiles y Electromecánicas informa que la obra SC70283 "Revamping EBC Rucci" Se encuentra en ejecución con un avance físico del 11%.

Por último la representante de AySA, Arq. Maytena Godoy solicita a los municipios de San Fernando, San Isidro, San Martín, Vicente López, Hurlingham, La Matanza, Morón, Tres de Febrero, Lanús, Lomas de Zamora y Presidente Perón que tengan a bien enviar vía mail información geográfica sobre los límites de los barrios de las distintas localidades de cada partido, preferentemente archivo de autocad o pdf. Dicho pedido es para obtener una mayor precisión para la ubicación de las obras.

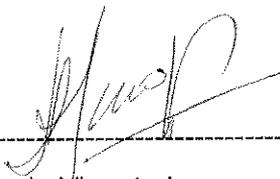
No habiendo otros temas, se procede a fijar como temas primarios para la próxima reunión a saber: I) Agenda de consultas de obras y temas generales. Siendo las 12 hs. se da por finalizada la jornada, quedando concertada la próxima reunión para el día 22 de febrero de 2024 a través de la plataforma Zoom Meetings ID 93285783039 Código de acceso 412134.



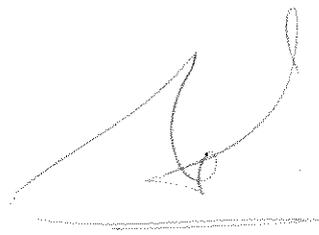
Secretario Coordinador  
Municipio de Hurlingham



Secretario de Actas  
P/A Municipio de San Miguel

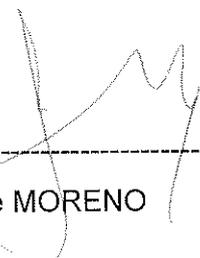


Municipio de Vicente Lopez



Municipio de San Martín

Agencia de Planificación:



Lic. Jorge MORENO