

## Ficha Técnica: REPORTE DE CONDICIÓN GENERAL - INTERVENCIÓN

(Los campos de datos generales de color gris, son coincidentes con los de la Resol.1786 de RyD)

I.a. DATOS GENERALES		Nro. de Inventario:
Colección:		
Nombre del objeto:		
Título/Tema:		
Autor/Fabricante/Cultura:		
Fecha de Ejecución/Período:		
Material /Técnica:		
Firma:		
Original o copia:		
Datos de edición:		
Formato:		
Dimensiones totales: (con marco / base, en cm)		Dimensiones (sin marco / base en cm):
Alto:	Ancho:	Prof.:
Alto:	Ancho:	Prof.:
Tamaño original:	Restauraciones anteriores:	Posee informe anterior:
Descripción:		
Marcas/Sellos /Inscripciones particulares:		
I.b. DATOS ADMINISTRATIVOS		
N° de Ingreso: (ejemplo obra 2 de 5: <u>2/5</u> )		
Fecha ingreso / egreso:	Procedencia / Destino:	
Fecha ingreso / egreso:		
Motivo del ingreso/egreso:	Posee seguro o documentación pertinente: SI / NO Tipo:	
Contacto:	Teléfono:	
Posee embalaje para ingreso / egreso	El mismo es: adecuado / inadecuado	
Observaciones:		
Recomendaciones:		

## II. ESTADO DE CONSERVACIÓN / Evaluación Visual (\*)

Examinó:

Fecha:

**Estado de conservación general de la obra, de acuerdo a la estabilidad estructural:**

Bueno:

Regular:

Malo:

1. Suciedad:	9. Desprendimientos/Partes sueltas:
2. Manchas:	10. Roturas:
3. Materias adheridas/concreciones:	11. Faltantes:
4. Abrasiones/rayones:	12. Alteraciones cromáticas:
5. Deformaciones:	13. Ataque biológico:
6. Marcas/dobleces/arrugas:	14. Corrosión activa:
7. Fisuras/microfisuras:	15. Marcas o inscripciones:
8. Grietas:	16. Intervenciones anteriores:

17. Otros:

Marco / base / soporte secundario o accesorio: Sí - No

Adecuado: Sí - No

Estado de conservación general:

**Detallar problemática principal:**

**Propuesta de intervención:**

**Estado de Conservación al momento de la Devolución:**

**Breve detalle de la intervención realizada:**

Fecha egreso:

Entregó:

Fecha de ingreso:

Recibió:

## III. REGISTRO FOTOGRÁFICO / MAPEOS / ESQUEMAS