



## PRÉSTAMOS PARA INDUSTRIAS CULTURALES

### ← ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES

#### ¿Qué es la UVA?

- i** Es la Unidad de Valor Adquisitivo que informa el Banco Central de la República Argentina (BCRA). El valor de la UVA se actualiza diariamente en base al Coeficiente de Actualización de Referencia (CER), informado por el BCRA en su sitio web. Tené en cuenta que si tu Préstamo es UVA, las unidades en UVA son constantes, lo que cambia es la cotización de la misma, por lo que la cuota puede variar mes a mes.

#### Liquidación

- i** El importe de capital en pesos se deberá expresar en cantidades de "UVA" convirtiendo a esos fines la suma en pesos a ser otorgada en "UVA" de acuerdo con la cotización publicada por el Banco Central de la República Argentina, al momento de la firma de la Resolución FNA.

#### Interés

- i** Tasa nominal anual (TNA) de 0% + Unidades de Valor Adquisitivo actualizables por Coeficiente de Estabilización de Referencia "CER" – Ley 25.827 ("UVA"). El importe de capital a reembolsar en cada cuota será el equivalente en pesos de la cantidad de "UVA" adeudada al momento de cada uno de los vencimientos, calculado al valor de "UVA" de la fecha en la que se haga efectivo el pago.

#### Reglamento firmado

[Descargá el reglamento](#), imprimilo, firmalo y adjuntalo a continuación. La firma debe ser manuscrita o digital. Sólo se admite formato PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

< PASO ANTERIOR

PASO SIGUIENTE >



## PRÉSTAMOS PARA INDUSTRIAS CULTURALES

### ← DATOS DE LA EMPRESA

#### Nombre de la empresa

Tal como figura en el estatuto

#### Fecha de Fundación según estatuto

#### Objetivos de la empresa según figuran en el Estatuto

Transcribir los objetivos generales y/o específicos que persigue la empresa según los estatutos. Máximo 800 caracteres.

#### Estatuto inscripto y sus modificaciones

Solo se admite formato PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

#### Número de CUIT

Sin guiones medios (-).

#### Repita el campo Número de CUIT

#### Email

#### Teléfono

Solo números, incluyendo código de área

#### Teléfono alternativo

Solo números, incluyendo código de área

**Domicilio fiscal**

**Calle**

**Número**

**Piso**

**Departamento**

**Provincia**

**Localidad / Departamento**

**Código postal**

Podes consultar el código postal haciendo [click acá](#).

**Datos del representante legal o apoderado**

**Nombres**

Tal como figuran en el DNI

**Apellidos**

Tal como figuran en el DNI

**Documento Nacional de Identidad**

**Número de CUIL/CUIT**

Sin guiones medios (-). Podrás consultarlo en la [página de ANSES](#).

**Repita el campo Número de CUIL/CUIT**

**Email**

**Teléfono**

**Teléfono alternativo**

**Domicilio**



Calle

Número

Piso

Departamento

Provincia

Localidad / Departamento

Código postal

Podes consultar el código postal haciendo [click acá](#).

< PASO ANTERIOR

PASO SIGUIENTE >

NO COMPLETAR - FORMULARIO MODELO



# PRÉSTAMOS PARA INDUSTRIAS CULTURALES

← DATOS DE LA SOLICITUD

## Rango de monto a solicitar

- De \$2.000.000 a \$5.000.000
- De \$5.000.001 a \$10.000.000
- De \$10.000.001 a \$20.000.000

## Monto a solicitar

Expresar el monto exacto sin puntos

## Nota de solicitud

[Descargar una nota modelo](#). Los tipos de archivos permitidos son JPG y PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

## Disciplina

- Artesanías
- Música
- Teatro
- Danza
- Circo
- Audiovisuales
- Artes Visuales
- Artes multimediales y electrónicas
- Diseño
- Letras
- Arquitectura
- Gestión Cultural
- Fotografía
- Patrimonio

## Destino del préstamo

- Gastos de edición
- Gastos para viajes
- Montaje de obra
- Producción o postproducción

- Pago de honorarios
- Adquisición de equipamiento
- Otros

### Síntesis del proyecto a financiar

Describir sintéticamente el destino para el cual la empresa solicita el préstamo. Por ejemplo, si el destino es para un viaje para participar en festivales, mercados, ferias, bienales, etc, se puede detallar el plan correspondiente, las instituciones elegidas, o lugares a visitar, así como su duración, y las fechas aproximadas de partida y regreso al país. Si es para el montaje de obras, se pueden detallar el argumento, la fecha de estreno, etc. Máximo 1500 caracteres.

### Presupuestos de los gastos a realizar

Tres (3) presupuestos (de distintos proveedores) de cada gasto a realizar y/o factura pro-forma de los bienes a adquirir, detallando sus características. En el caso de tratarse de honorarios de especialistas y/o profesionales, podrá presentarse un solo presupuesto. Si el bien es usado, deberá presentarse un solo presupuesto emitido por el vendedor dejando constancia explícita de esa condición. Asimismo, deberán detallarse características, valor del objeto y datos personales del vendedor (firma, aclaración, DNI, domicilio, y teléfono). Todos los presupuestos deberán estar expresados en moneda nacional. Los tipos de archivos permitidos son JPG y PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

< PASO ANTERIOR

PASO SIGUIENTE >

NO COMPLETAR - FORMULARIO MODELO



## PRÉSTAMOS PARA INDUSTRIAS CULTURALES

← REGISTRO Y GARANTÍA

### Certificado MiPyME vigente

Se obtiene ingresando al sitio web de la [Pequeña y Mediana Empresa, Emprendedores y Economía del Conocimiento](#). Los tipos de archivos permitidos son JPG y PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

### Garantía por parte de una Sociedad de Garantía Recíproca (SGR)

Se obtiene ingresando al sitio web del [Programa de Crédito Argentino](#). Los tipos de archivos permitidos son JPG y PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

← PASO ANTERIOR

PASO SIGUIENTE >

NO COMPLETAR - FORMULARIO MODELO



## PRÉSTAMOS PARA INDUSTRIAS CULTURALES

← DOCUMENTACIÓN EXTRA/ANEXA

### Documentación extra/anexa

Adjuntar toda la documentación (fotos, textos, archivos) que consideren necesaria para complementar la solicitud. Los tipos de archivos permitidos son JPG y PDF.



Suelta tu archivo aquí o [haz clic para cargar](#)

### Links

Detallar las direcciones completas a webs, plataformas y/o redes sociales donde se encuentren contenidos que complementen la solicitud. En caso de estar protegidos por contraseña, agregar la clave de acceso correspondiente.

← PASO ANTERIOR

ENVIAR

NO COMPLETAR - FORMULARIO MODELO