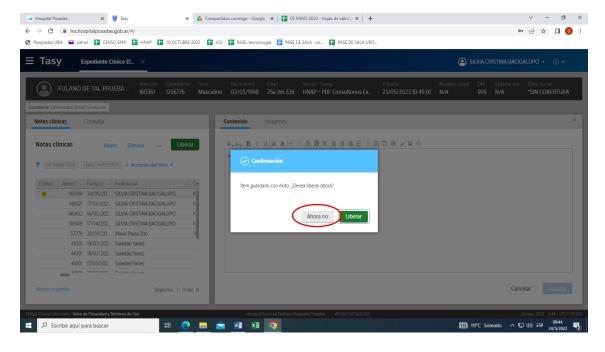
SOLICITUD DE ESTUDIOS POR CPOE



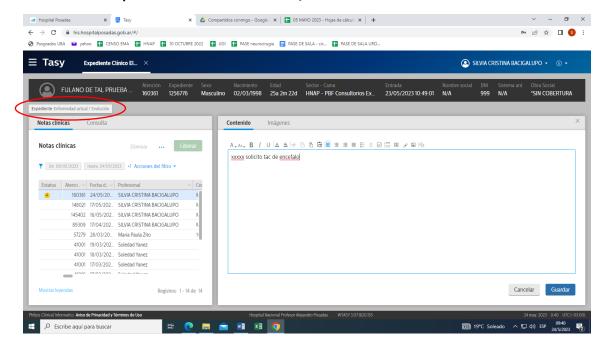
D.- <u>EL PROFESIONAL SOLICITA ESTUDIOS PARA SER REALIZADOS DURANTE EL MISMO</u> <u>PROCESO DE ATENCION (CPOE)</u>

Para el paciente ambulatorio (CAI, ADE, Guardia)

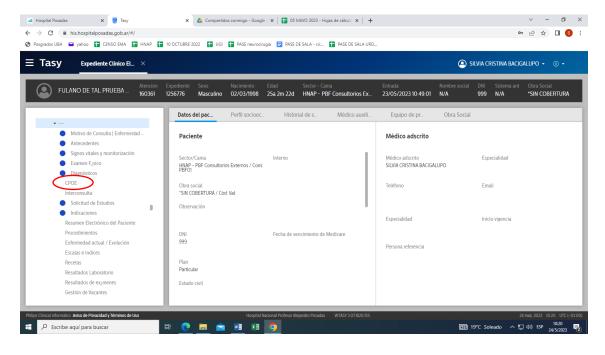
1.- Para solicitar exámenes por CPOE para el paciente que está atendiendo debe **Guardar sin liberar** la nota clínica.



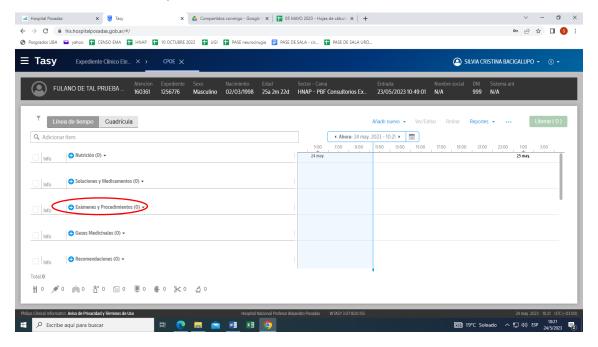
2.- Selecciona Expediente: Enfermedad actual/ Evolución



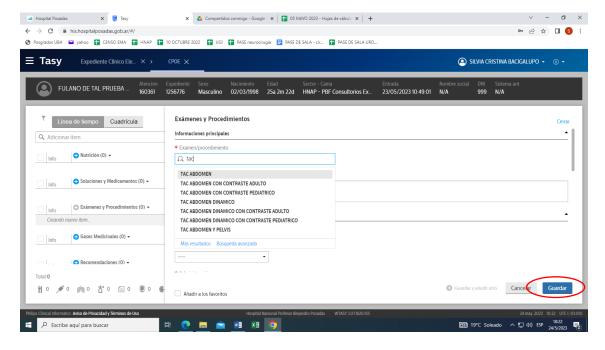
3.- Selecciona CPOE



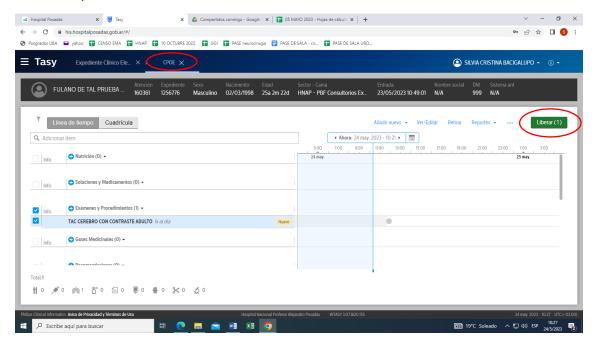
4.- Selecciona Exámenes y Procedimientos



5.- Completa en el formulario todos los campos necesarios: GUARDAR



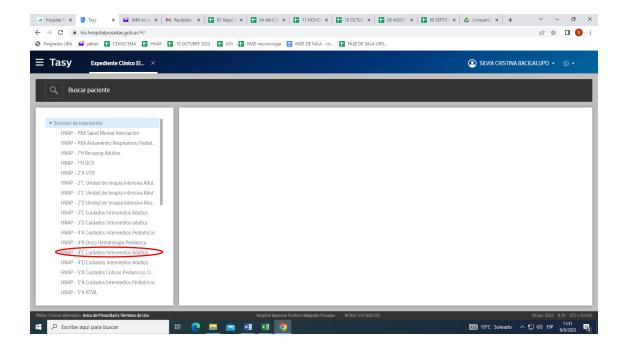
6.- Liberar y cerrar la función CPOE



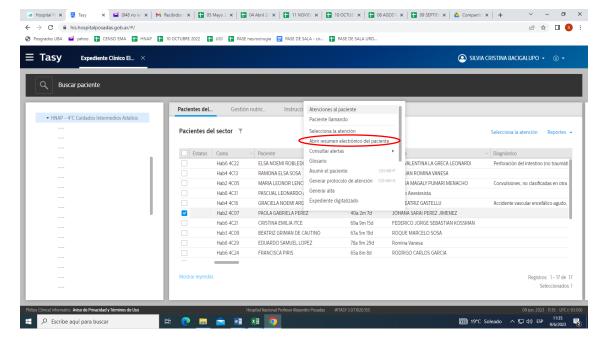
- Cuando el paciente se presenta en el Servicio para realizar el estudio solicitado el personal localiza la solicitud en su Cola de trabajo, realiza el estudio y registra el informe en Central de informes.
- El profesional solicitante abre **Resultado de exámenes** para ver el informe del estudio
- Luego de completar la Nota clínica y finalizada la consulta no olvide Liberar la atención

Para el paciente internado

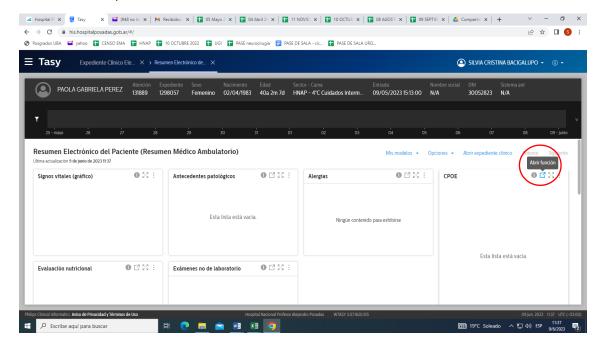
1.- Ir a Expediente clínico electrónico y seleccionar el sector donde está internado el paciente



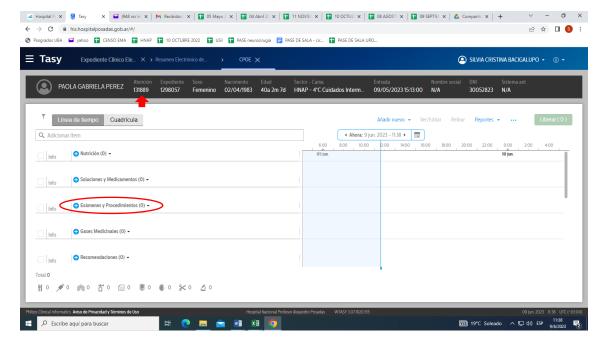
2.- En la pantalla de la derecha se muestran los pacientes internados en el sector seleccionado. Sobre el paciente al que se le va a indicar un estudio hacer click con botón derecho del mouse y seleccionar **Abrir resumen electrónico del paciente**



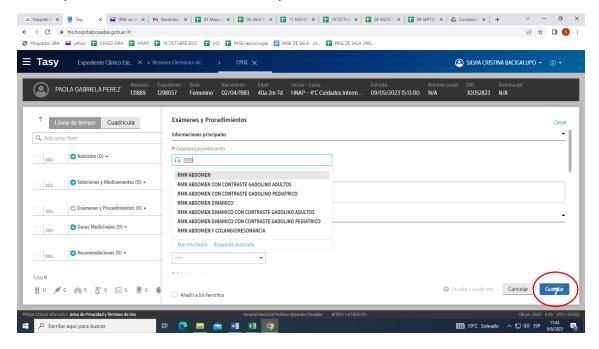
3.- Sobre el campo CPOE Abrir función



4.- Seleccionar **Exámenes y procedimientos**. Como se aprecia el paciente continúa con el mismo número de atención porque la solicitud se enmarca dentro del mismo proceso de atención



5.- Completa en el formulario todos los campos necesarios: GUARDAR



6.- Al finalizar la solicitud Liberar y cerrar CPOE

- Cuando el paciente se presenta en el Servicio para realizar el estudio solicitado el personal localiza la solicitud en su Cola de trabajo, realiza el estudio y registra el informe en Central de informes.
- El profesional solicitante abre **Resultado de exámenes** para ver el informe del estudio