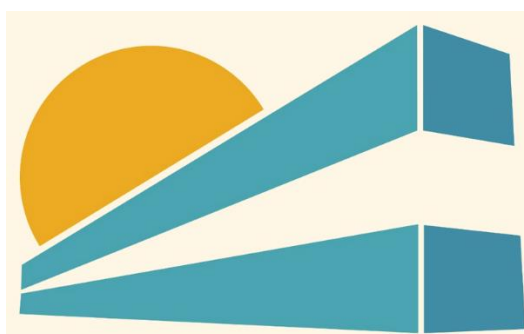

EMPADRONAMIENTO

Manual de uso TASY EMR



DICIEMBRE DE 2022

HOSPITAL PROFESOR ALEJANDRO POSADAS
AGIMED SRL



MANUAL DE USO TASY HTML

Fecha: Dic. 2022


Cargo:

Empadronamiento


Contenido

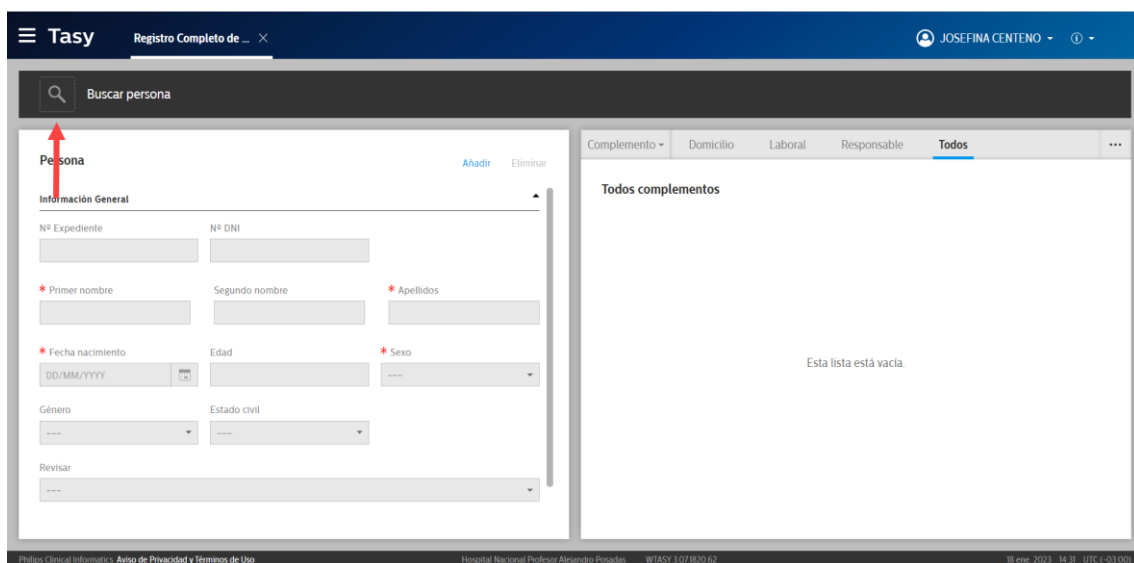
Añadir un paciente	2
Agregar domicilio	4
Domicilio adicional	5
Carga de responsables	6
Agregar Obra Social.....	7
Adjuntar documentación	7
Crear Alertas para el paciente.....	8
Empadronamiento de extranjeros.....	9
Empadronamiento de RN.....	10
Empadronamiento de indocumentados	11
Numero Archivo Historia Clínica	13
Unificar pacientes duplicados	13
Transferencia de atenciones	16


Añadir un paciente

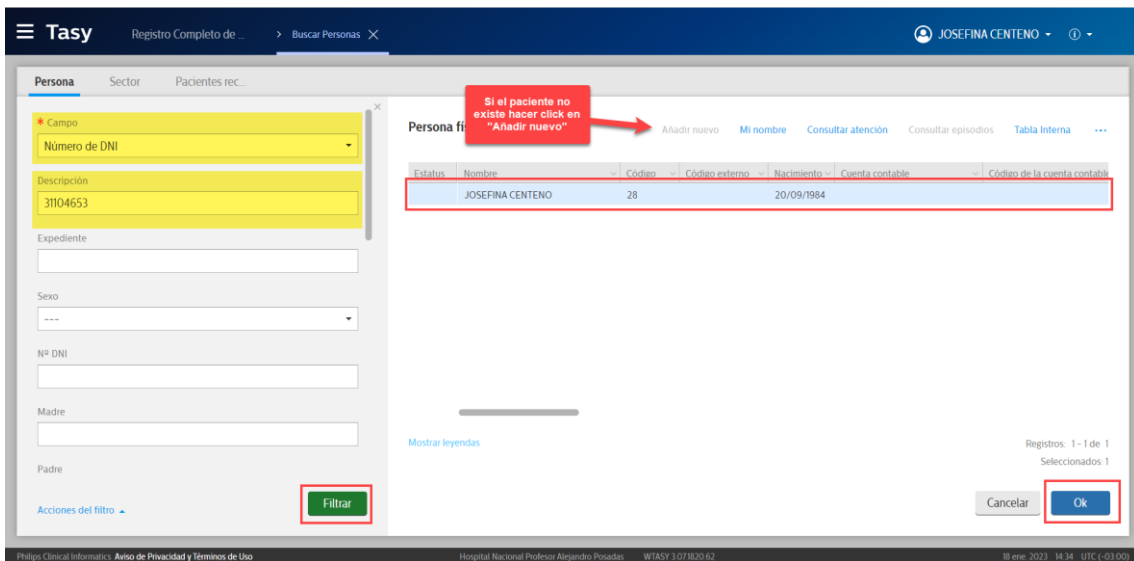
 Ingresar a la función “Registro Completo de Personas”:



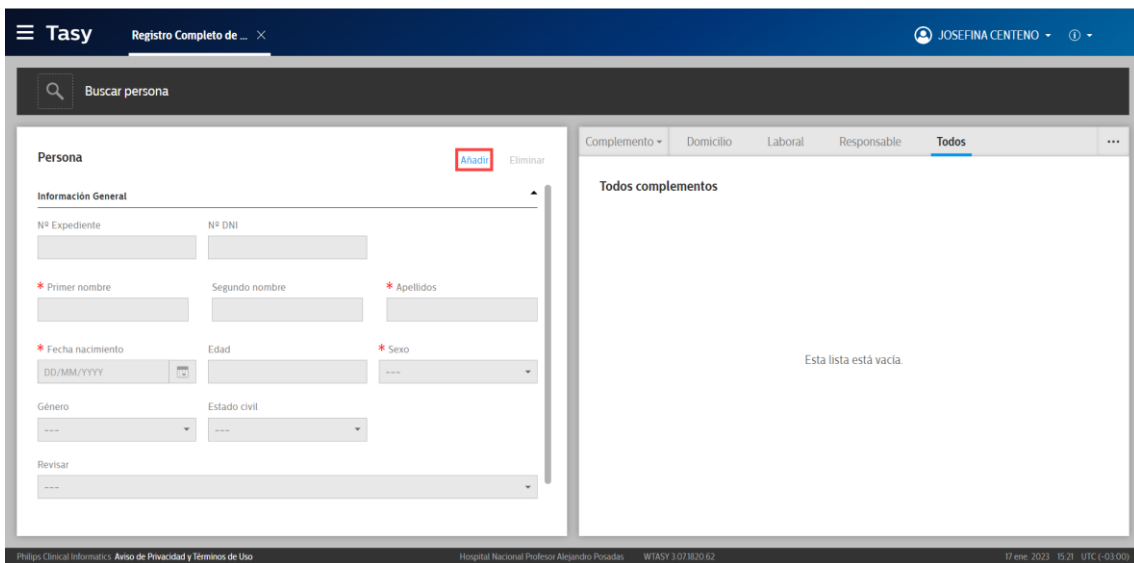
 Hacer click en la lupa para buscar al paciente y verificar que el mismo no este registrado en Tasy:



 Utilizar los distintos filtros según la información que tengamos del paciente, por ejemplo, en este caso se utilizo el filtro “Numero de DNI” y luego se ingreso el numero en el campo “Descripción” luego hacer click en “Filtrar” si el paciente existe debemos seleccionarlo y hacer click en OK:

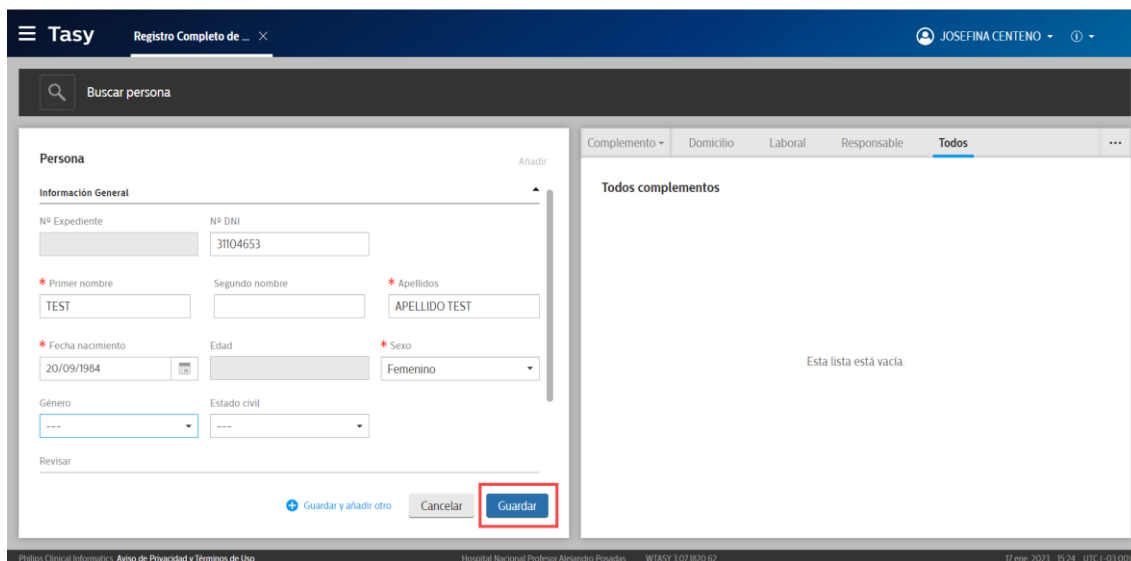


Para crear un paciente sin buscar hacer click en el botón "Añadir":



Completar con los datos del paciente, los datos obligatorios en esta instancia son:


- DNI (si es argentino)
- Nombre
- Apellido
- Fecha de nacimiento
- Sexo

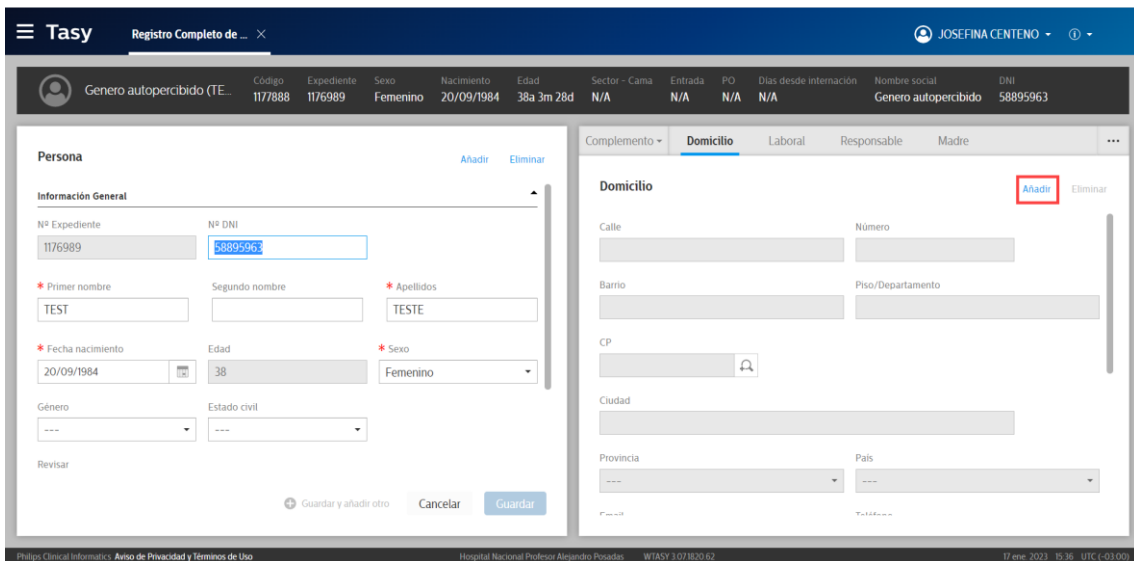


The screenshot shows the Tasy HTML interface. The top navigation bar includes the Tasy logo, the text 'Registro Completo de ...', and the user name 'JOSEFINA CENTENO'. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Buscar persona'. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Persona', contains a form for entering personal information. The form includes fields for 'Nº Expediente', 'Nº DNI' (with the value 31104653), 'Primer nombre' (with the value TEST), 'Segundo nombre', 'Apellidos' (with the value APELLIDO TEST), 'Fecha nacimiento' (with the value 20/09/1984), 'Edad', 'Sexo' (with the value Femenino), 'Género', and 'Estado civil'. At the bottom of the form are buttons for 'Guardar y añadir otro', 'Cancelar', and 'Guardar'. The right panel, titled 'Todos complementos', shows a list of complementary information categories: 'Complemento', 'Domicilio', 'Laboral', 'Responsable', and 'Todos'. The 'Todos' category is currently selected, and the list is empty, displaying the message 'Esta lista está vacía'.

Luego de guardar la información anterior se habilita el bloque derecho de la pantalla en donde podremos agregar la información complementaria necesaria para el registro de la persona (por ejemplo, responsable si es menor, más de una dirección de contacto, etc.)

Agregar domicilio

 En la opción "Complementos" del menú del bloque derecho de la pantalla encontramos la opción "Domicilio", hacer click en "Añadir"; aquí se registra el domicilio real del paciente:



Tasy Registro Completo de ... JOSEFINA CENTENO

Genero autopercebido (TE... Código 117888 Expediente 1176989 Sexo Femenino Nacimiento 20/09/1984 Edad 38a 3m 28d Sector - Cama N/A Entrada N/A PO N/A Dias desde internación N/A Nombre social Genero autopercebido DNI 58895963

Persona Añadir Eliminar

Información General

Nº Expediente: 1176989 Nº DNI: 58895963

* Primer nombre: TEST Segundo nombre: Apellidos: TESTE

* Fecha nacimiento: 20/09/1984 Edad: 38 Sexo: Femenino

Género: Estado civil:

Revisar

Complemento: **Domicilio** Laboral Responsable Madre

Domicilio Añadir Eliminar

Calle: Número:

Barrio: Piso/Departamento:

CP:

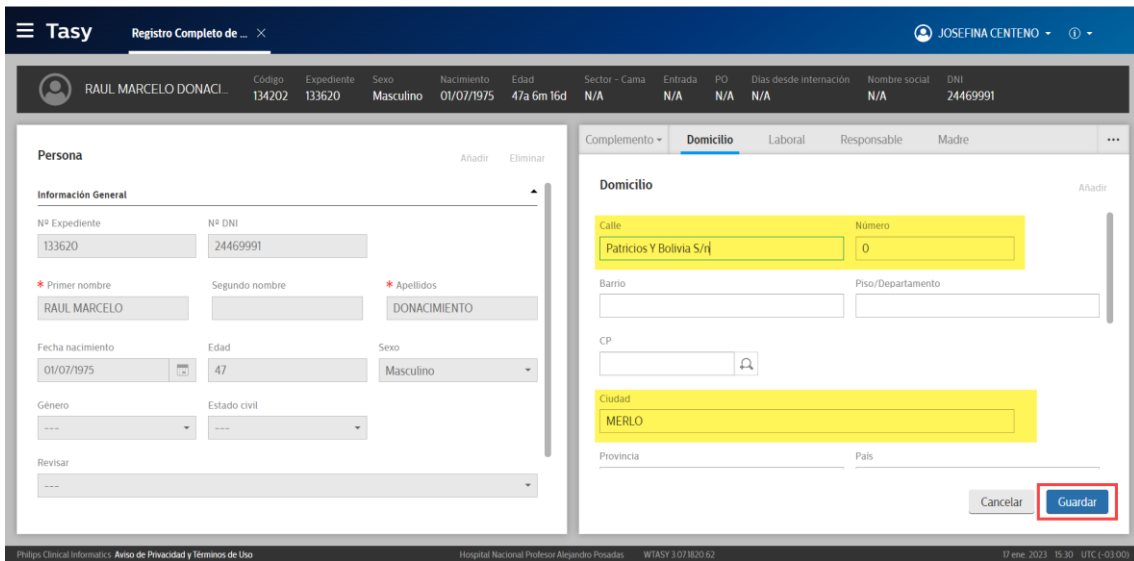
Ciudad:

Provincia: País:

Guardar y añadir otro Cancelar Guardar

Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 17 ene. 2023 15:36 UTC (-03:00)

Completar los datos del domicilio del paciente al finaliza hacer click en “Guardar”:



Tasy Registro Completo de ... JOSEFINA CENTENO

RAUL MARCELO DONACI... Código 134202 Expediente 133620 Sexo Masculino Nacimiento 01/07/1975 Edad 47a 6m 16d Sector - Cama N/A Entrada N/A PO N/A Dias desde internación N/A Nombre social N/A DNI 24469991

Persona Añadir Eliminar

Información General

Nº Expediente: 133620 Nº DNI: 24469991

* Primer nombre: RAUL MARCELO Segundo nombre: Apellidos: DONACIMIENTO

Fecha nacimiento: 01/07/1975 Edad: 47 Sexo: Masculino

Género: Estado civil:

Revisar

Complemento: **Domicilio** Laboral Responsable Madre

Domicilio Añadir

Calle: Número:

Patricios Y Bolivia S/r/ 0

Barrio: Piso/Departamento:

CP:

Ciudad:

MERLO

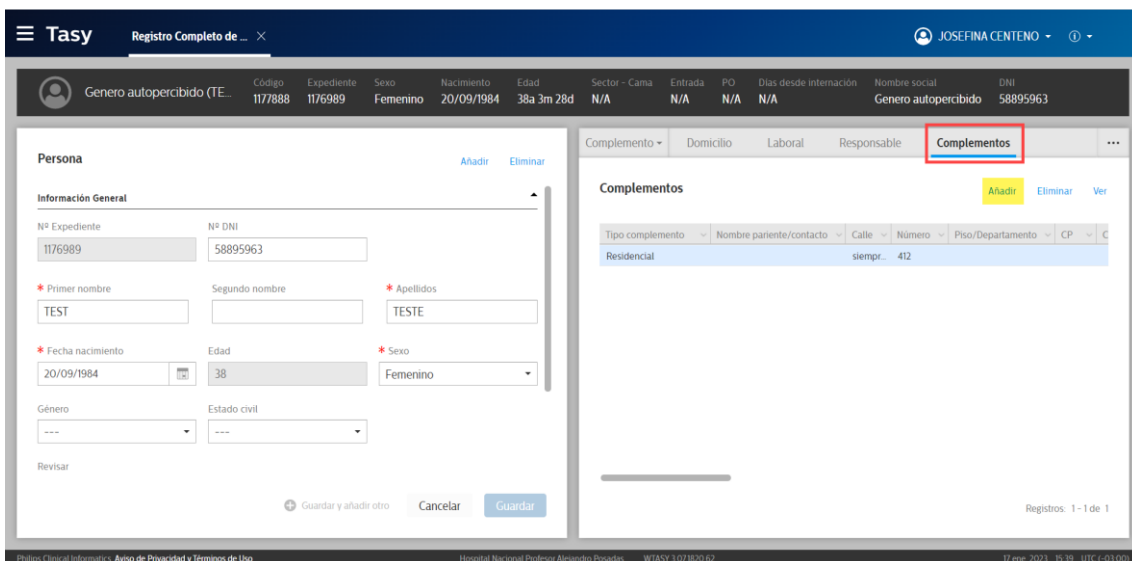
Provincia: País:

Cancelar Guardar

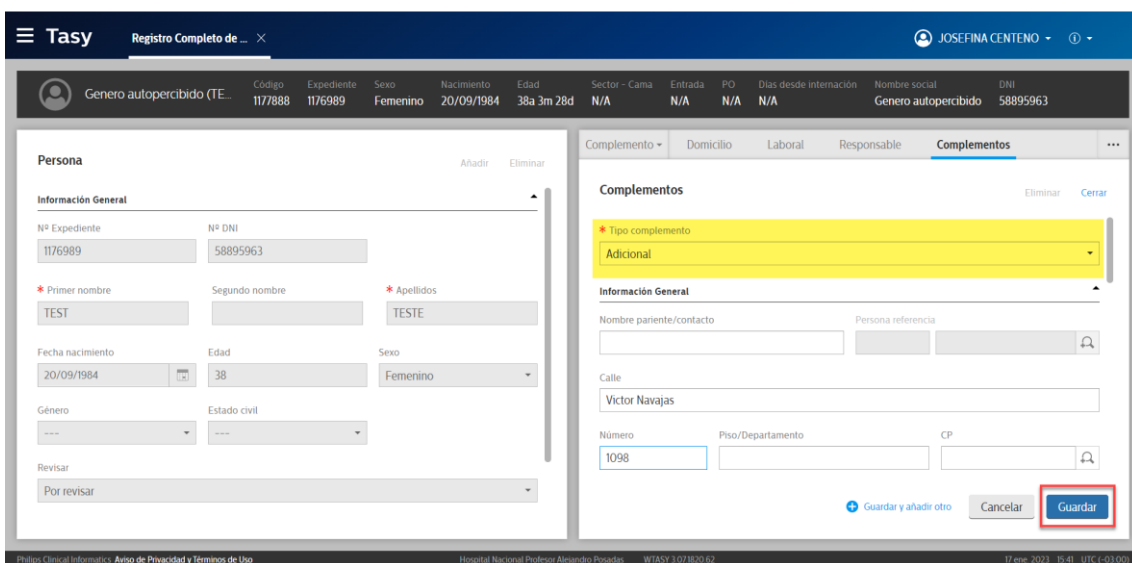
Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 17 ene. 2023 15:30 UTC (-03:00)

Domicilio adicional

En caso que se requiera agregar otro domicilio seleccionar la opción “Complementos” dentro del menú “Complementos” y hacer click en “Añadir”:

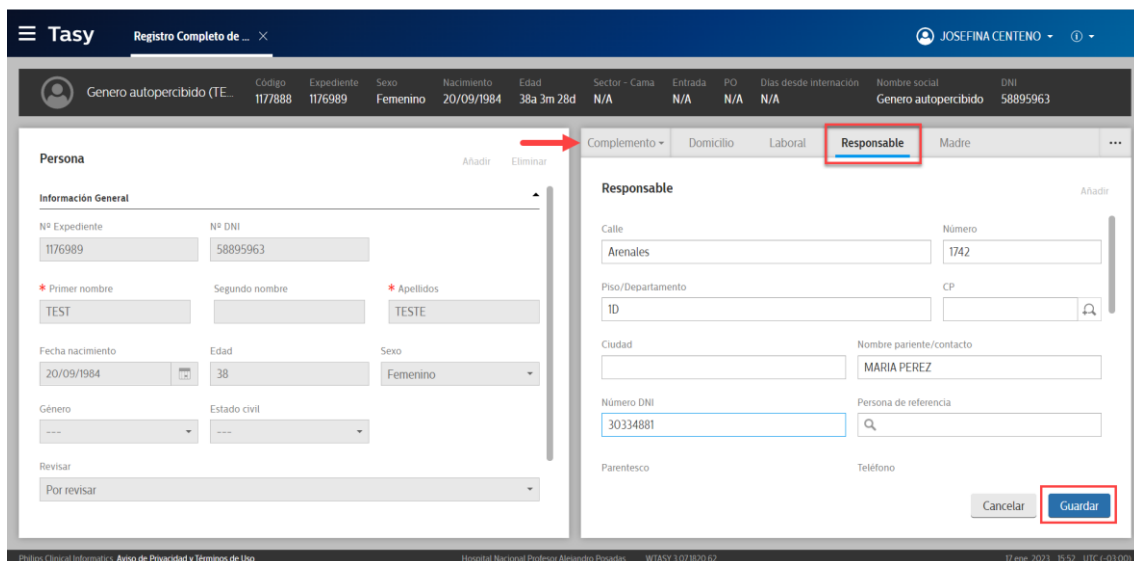


Seleccionar el tipo de complemento y completar los campos que sean necesarios, en esta instancia no hay campos obligatorios, al finalizar hacer click en “Guardar”:



Carga de responsables

Si la condición del paciente exige que el mismo tenga un responsable como es el caso de niños y algunos discapacitados, deberemos seleccionar la opción “Responsable” dentro del menú de “Complementos”. Luego de completar la información correspondiente hacer click en “Guardar”:



The screenshot shows the TASY HTML interface for a patient record. The patient's name is 'TEST' and the DNI is '58895963'. The 'Responsable' tab is selected, and the 'Guardar' button is highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Responsable' tab.

Complemento	Domicilio	Laboral	Responsable	Madre
			Responsable	

Información General

Nº Expediente: 1176989, Nº DNI: 58895963

Primer nombre: TEST, Segundo nombre: , Apellidos: TESTE

Fecha nacimiento: 20/09/1984, Edad: 38, Sexo: Femenino

Género: ---, Estado civil: ---

Revisar: Por revisar

Responsable

Calle: Arenales, Número: 1742

Piso/Departamento: ID, CP: [Search]


Ciudad: [Search], Nombre pariente/contacto: MARIA PEREZ

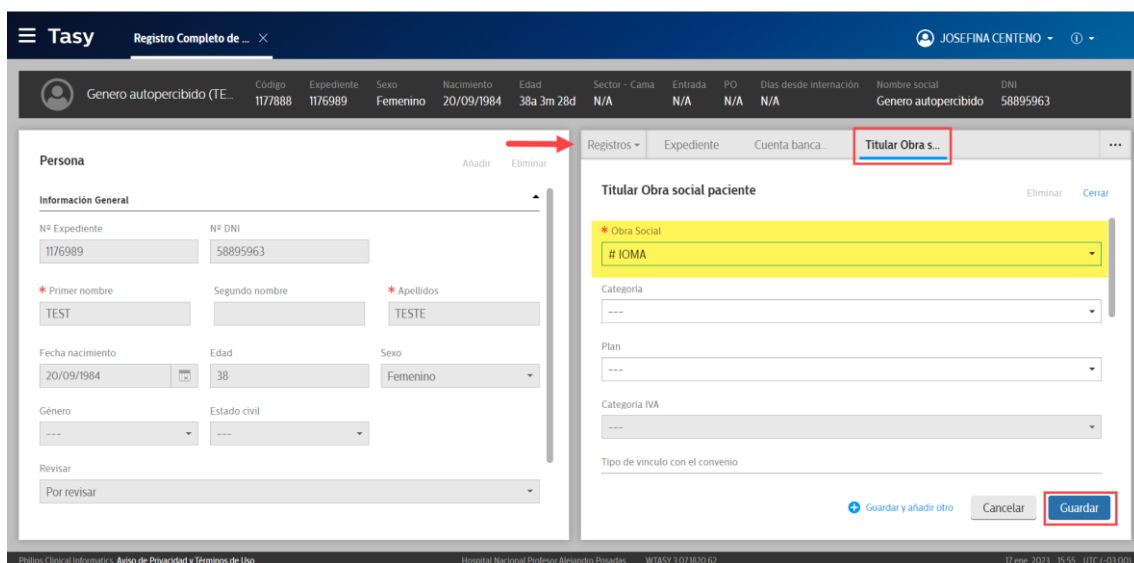
Número DNI: 30334881, Persona de referencia: [Search]

Parentesco: [Search], Teléfono: [Search]

Cancelar, **Guardar**

Agregar Obra Social

 Ingresar a la opción "Registros" del menú y luego la opción "Titular Obra Social", seleccionar la deseada y hacer click en "Guardar":



The screenshot shows the TASY HTML interface for a patient record. The patient's name is 'TEST' and the DNI is '58895963'. The 'Titular Obra Social' tab is selected, and the 'Guardar' button is highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Titular Obra Social' tab.

Registros - Expediente - Cuenta banca - **Titular Obra s...**

Titular Obra social paciente

* Obra Social: # IOMA

Categoría: ---


Plan: ---

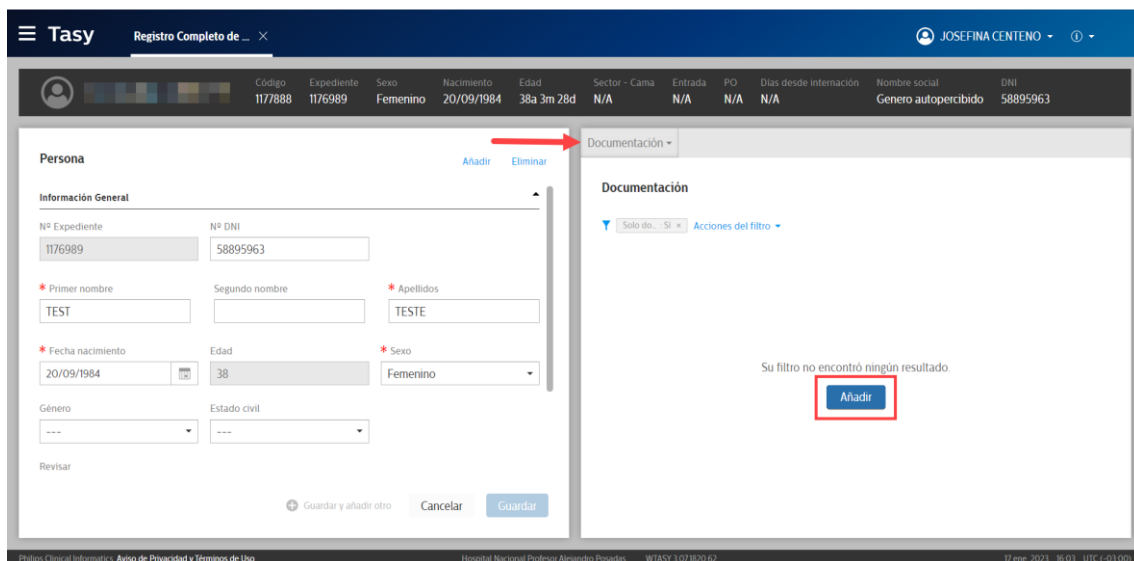
Categoría IVA: ---

Tipo de vinculo con el convenio: [Search]

Guardar y añadir otro, Cancelar, **Guardar**

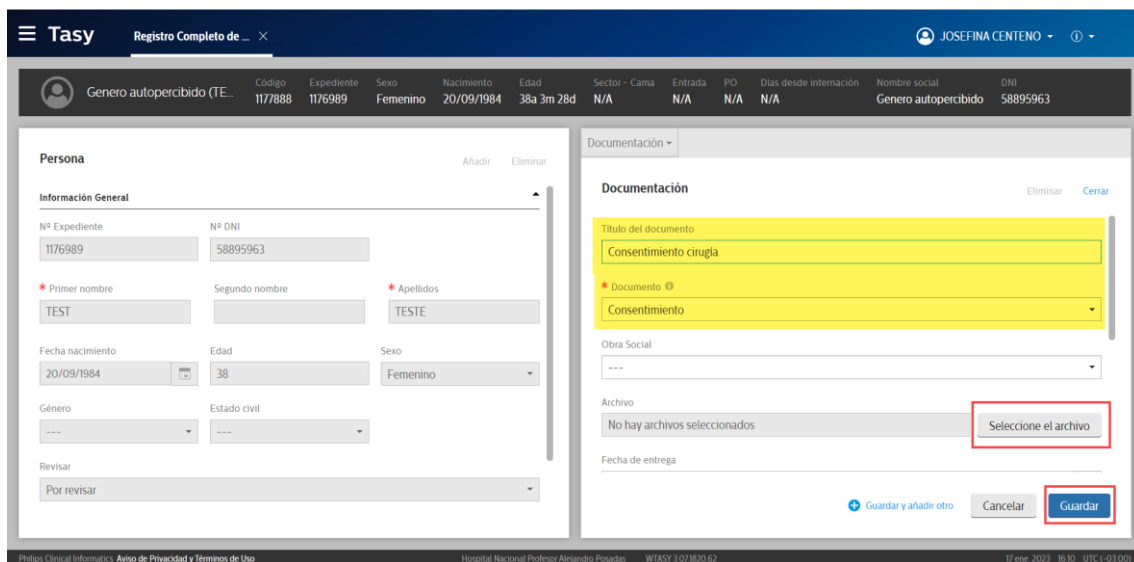
Adjuntar documentación

 Ingresar en la opción "Documentación" del menú superior y luego hacer click en "Añadir":



The screenshot shows the TASY HTML interface for a patient record. The 'Persona' section contains fields for 'Información General' such as 'Nº Expediente' (1176989), 'Nº DNI' (58895963), 'Primer nombre' (TEST), 'Segundo nombre', 'Apellidos' (TESTE), 'Fecha nacimiento' (20/09/1984), 'Edad' (38), 'Sexo' (Femenino), 'Género', and 'Estado civil'. The 'Documentación' section is currently empty, displaying the message 'Su filtro no encontró ningún resultado.' and a red-bordered 'Añadir' button.

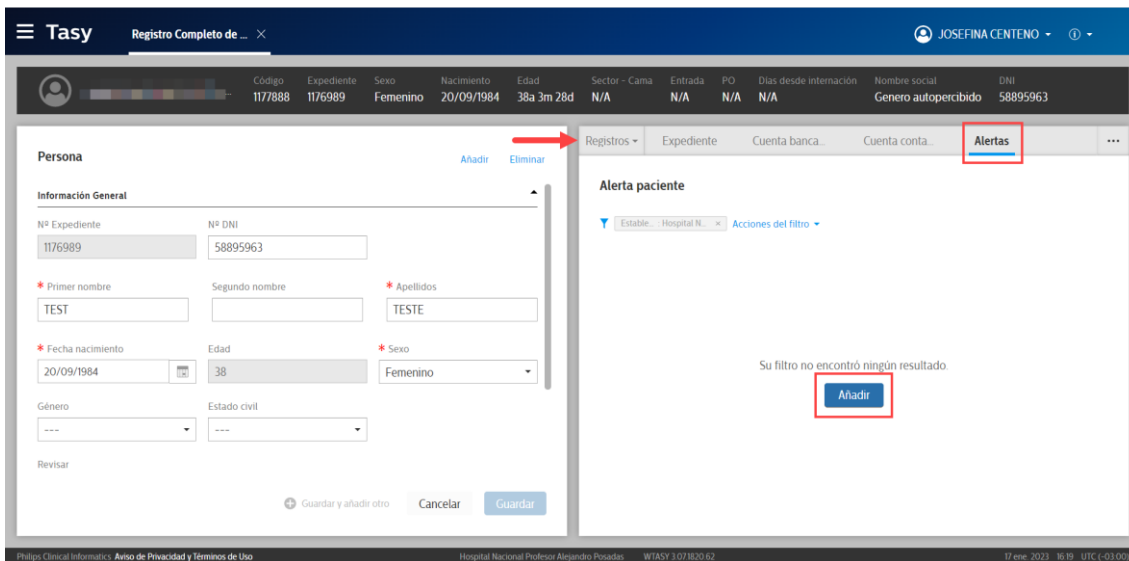
Deberemos completar el título del documento, el tipo de documento (DNI, autorización, etc.) y elegiremos del archivo de la PC el documento que deseamos adjuntar haciendo click en el botón “Selecciona el archivo”. Al finalizar hacer click en “Guardar”:



The screenshot shows the TASY HTML interface with the 'Documentación' section updated. The 'Título del documento' field is filled with 'Consentimiento cirugía'. The 'Documento' dropdown menu is set to 'Consentimiento'. The 'Archivo' field shows 'No hay archivos seleccionados' with a red-bordered 'Selecciona el archivo' button next to it. The 'Fecha de entrega' field is empty. At the bottom, the 'Guardar' button is highlighted with a red box.

Crear Alertas para el paciente

En caso que el registro del paciente deba tener algún tipo de alerta para los distintos colaboradores por ejemplo en el caso de los judicializados hay que ir a la opción “Registros” del menú superior, luego la seleccionar la opción “Alteras” y “Añadir”:



Registro Completo de ...

JOSEFINA CENTENO

Código: 117888 Expediente: 1176989 Sexo: Femenino Nacimiento: 20/09/1984 Edad: 38a 3m 28d Sector - Cama: N/A Entrada: N/A PO: N/A Días desde internación: N/A Nombre social: Genero autopercibido DNI: 58895963

Persona Añadir Eliminar

Información General

Nº Expediente: 1176989 Nº DNI: 58895963

* Primer nombre: TEST Segundo nombre: Apellidos: TESTE

* Fecha nacimiento: 20/09/1984 Edad: 38 * Sexo: Femenino

Género: Estado civil:

Revisar

Guardar y añadir otro Cancelar Guardar

Alertas

Alerta paciente

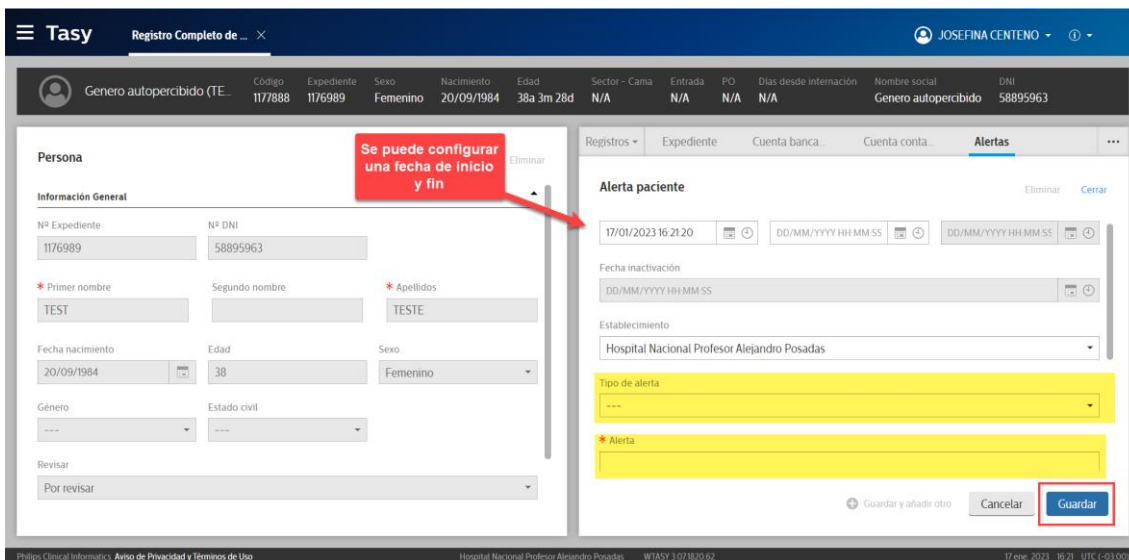
Estable: Hospital N. Acciones del filtro

Su filtro no encontró ningún resultado.

Añadir

Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 17 ene. 2023 16:19 UTC (-03:00)

Completar los campos requeridos y al finalizar hacer click en “Guardar”:



Registro Completo de ...

JOSEFINA CENTENO

Genero autopercibido (TE... Código: 117888 Expediente: 1176989 Sexo: Femenino Nacimiento: 20/09/1984 Edad: 38a 3m 28d Sector - Cama: N/A Entrada: N/A PO: N/A Días desde internación: N/A Nombre social: Genero autopercibido DNI: 58895963

Persona Eliminar

Información General

Nº Expediente: 1176989 Nº DNI: 58895963

* Primer nombre: TEST Segundo nombre: Apellidos: TESTE

Fecha nacimiento: 20/09/1984 Edad: 38 Sexo: Femenino

Género: Estado civil:

Revisar

Por revisar

Se puede configurar una fecha de inicio y fin

Alertas

Alerta paciente

17/01/2023 16:21:20 DD/MM/YYYY HH:MM:SS DD/MM/YYYY HH:MM:SS

Fecha inactivación: DD/MM/YYYY HH:MM:SS

Establecimiento: Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas

Tipo de alerta: ---

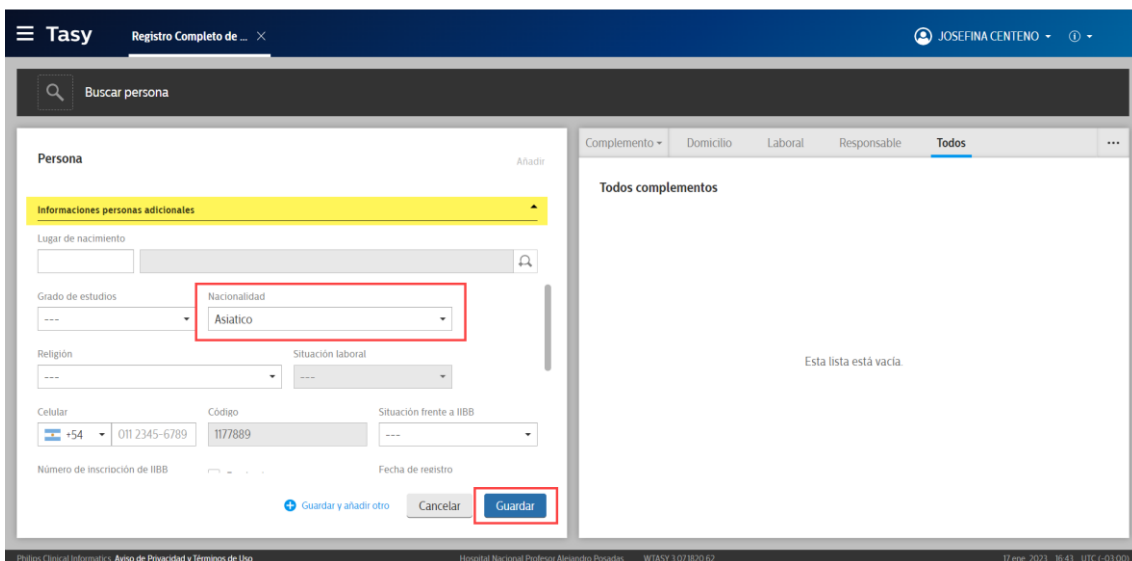
* Alerta:

Guardar y añadir otro Cancelar Guardar

Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 17 ene. 2023 16:21 UTC (-03:00)

Empadronamiento de extranjeros

Al añadir al paciente no completar el campo DNI y en la sección “Informaciones persona adicionales” poner la nacionalidad del mismo y luego hacer click en “Guardar”:



Personas

Informaciones personas adicionales

Lugar de nacimiento

Grado de estudios

Nacionalidad: Asiatico

Religión

Situación laboral

Celular: +54 011 2345-6789

Código: 1177889

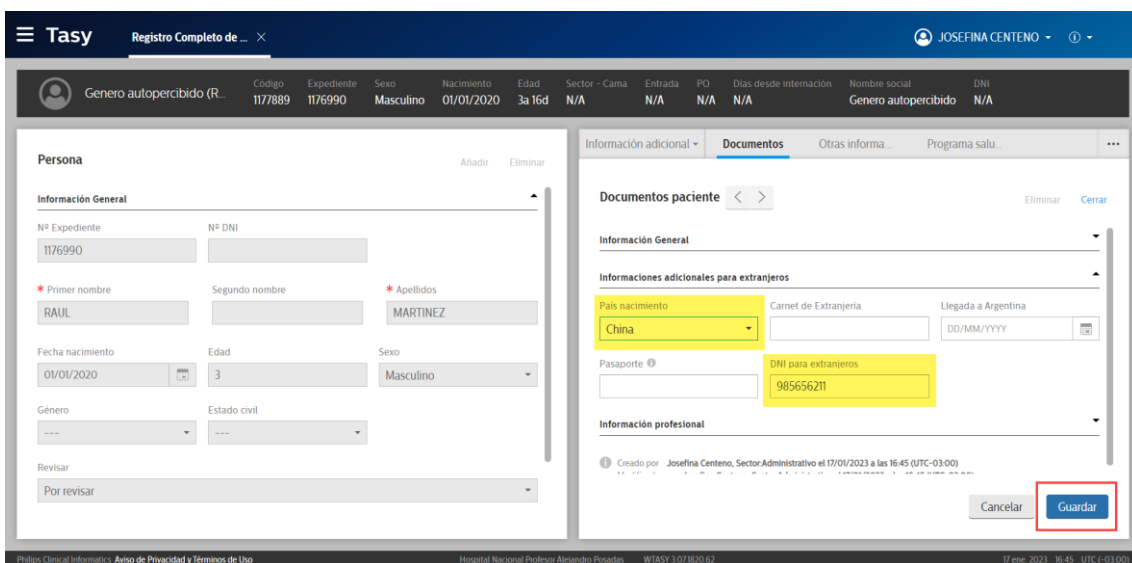
Situación frente a IIBB

Número de inscripción de IIBB

Fecha de registro

Guardar y añadir otro Cancelar Guardar

El sistema nos abrirá automáticamente en el bloque derecho el apartado para registrar el documento extranjero del paciente, utilizar la opción según el caso y al finalizar hacer click en “Guardar”:



Personas

Información General

Nº Expediente: 1176990

Nº DNI

Primer nombre: RAUL

Segundo nombre

Apellidos: MARTINEZ

Fecha nacimiento: 01/01/2020

Edad: 3

Sexo: Masculino

Género

Estado civil

Revisar: Por revisar

Documentos paciente

Información General

Informaciones adicionales para extranjeros

Pais nacimiento: China

Carnet de Extranjeria

Llegada a Argentina

Pasaporte

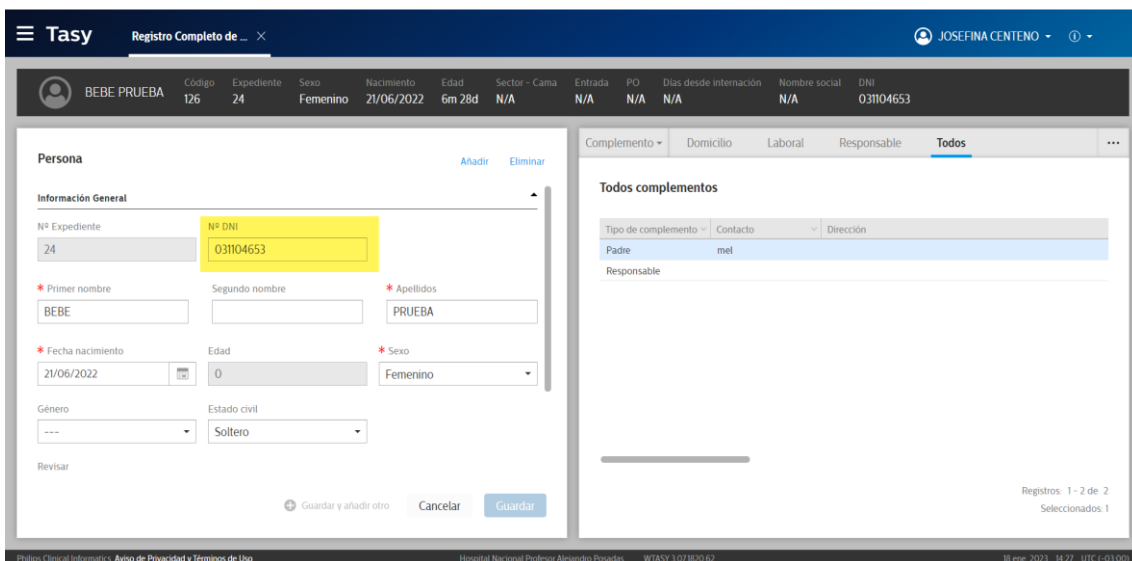
DNI para extranjeros: 985656211

Información profesional

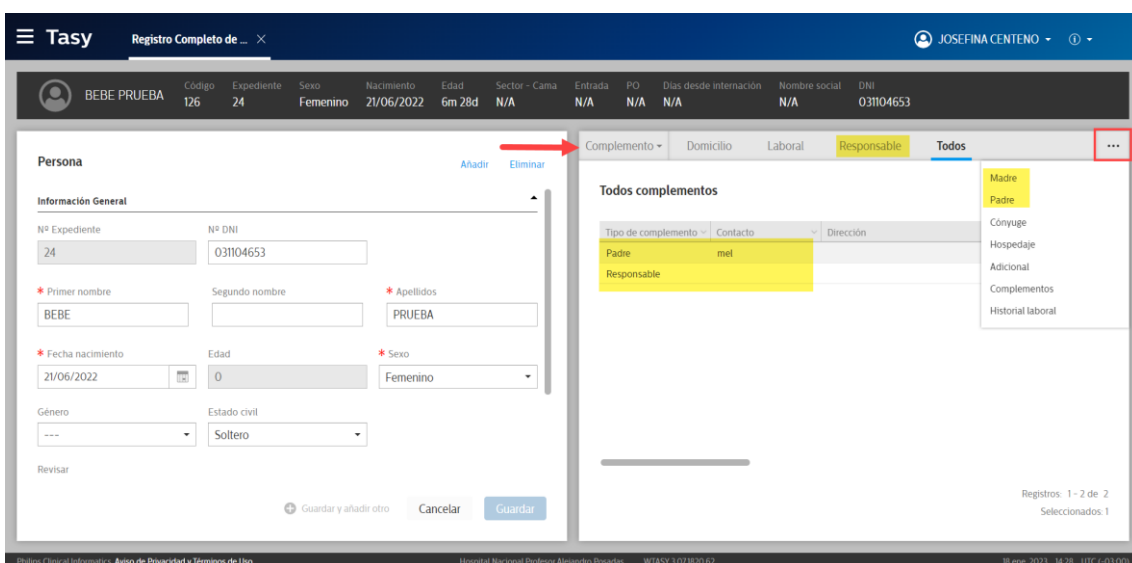
Cancel Guardar

Empadronamiento de RN

Los recién nacidos deberán ser empadronados en el Registro Completo de Personas como los casos mencionados previamente, la única salvedad es que el mismo deberá ser registrado con el número de DNI de la mamá con un “0”:

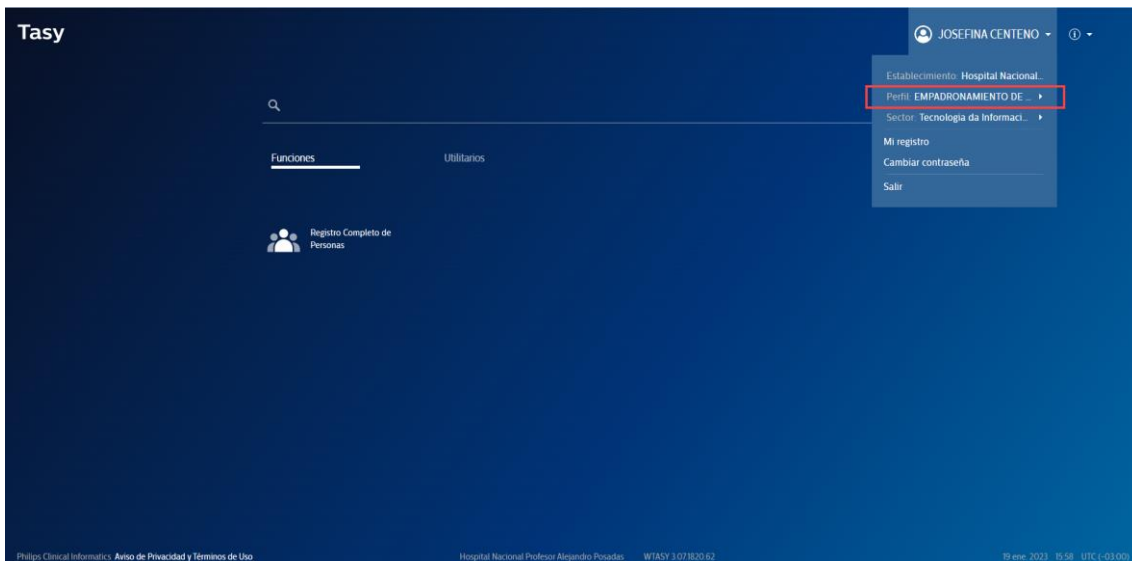


Es obligatoria la carga del Padre, Madre o responsable en el bloque derecho de la pantalla seleccionando la opción “Complemento” y luego seleccionando lo que corresponda para el caso: padre, madre, responsable:

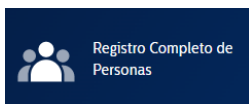



Empadronamiento de indocumentados

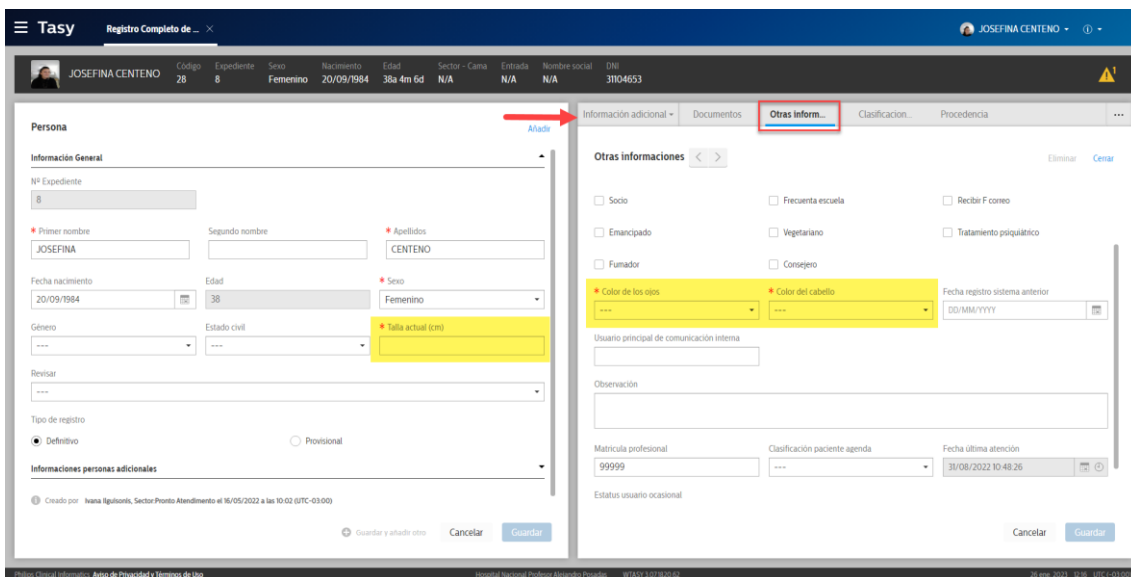
El usuario deberá tener habilitado el perfil “EMPADRONAMIENTO DE INDOCUMENTADOS”:




 Ingresar a la función “Registro Completo de Personas”:

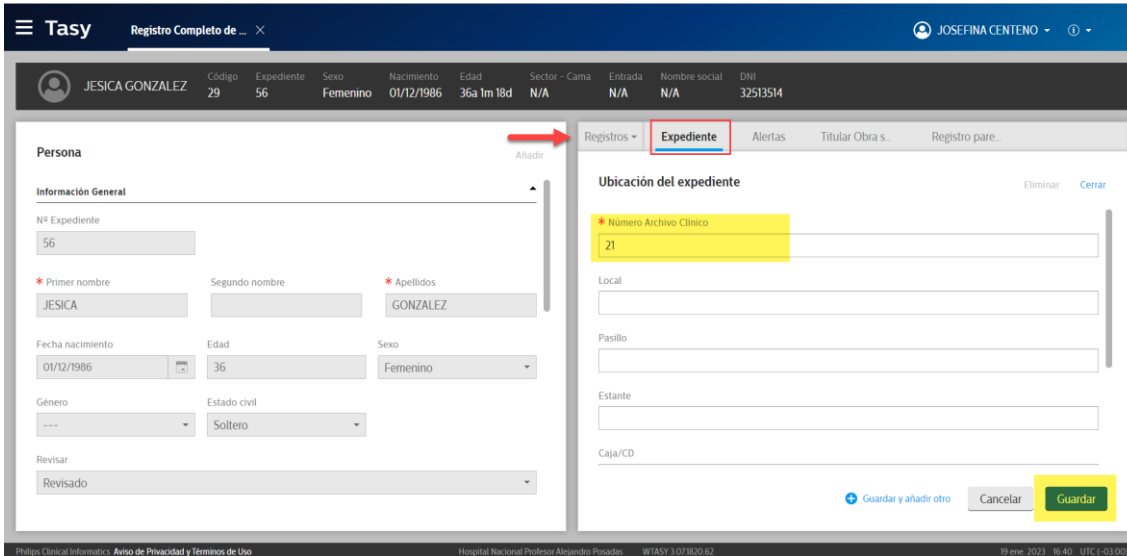


 El proceso de empadronamiento es el mismo a través del botón “Añadir” con la diferencia que el sistema tendrá otra serie de campos obligatorios (marcados con *) para la posterior identificación de este paciente como por ejemplo: color de ojos, color de cabello, altura aproximada, etc. Al finalizar hacer click en “Guardar”:




Numero Archivo Historia Clínica

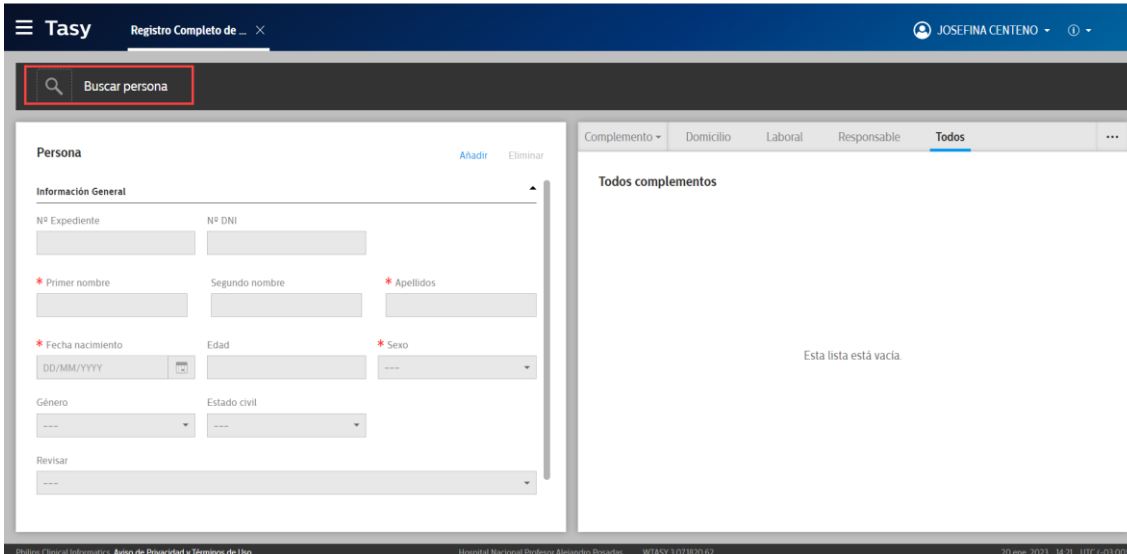
 El numero de archivo de Historia Clínica en papel se podrá visualizar una vez ubicado el paciente hacer click en la opción de menú “Registros” y luego elegir la opción “Expediente”. en caso de registrar algún otro dato (estante, pasillo, etc.) recordar siempre hacer click en “Guardar”




The screenshot shows the TASY interface for patient JESICA GONZALEZ. The 'Expediente' tab is active, and the 'Número Archivo Clínico' field is highlighted in yellow. The form includes fields for 'Ubicación del expediente' (Local, Pasillo, Estante, Caja/CD) and a 'Guardar' button.

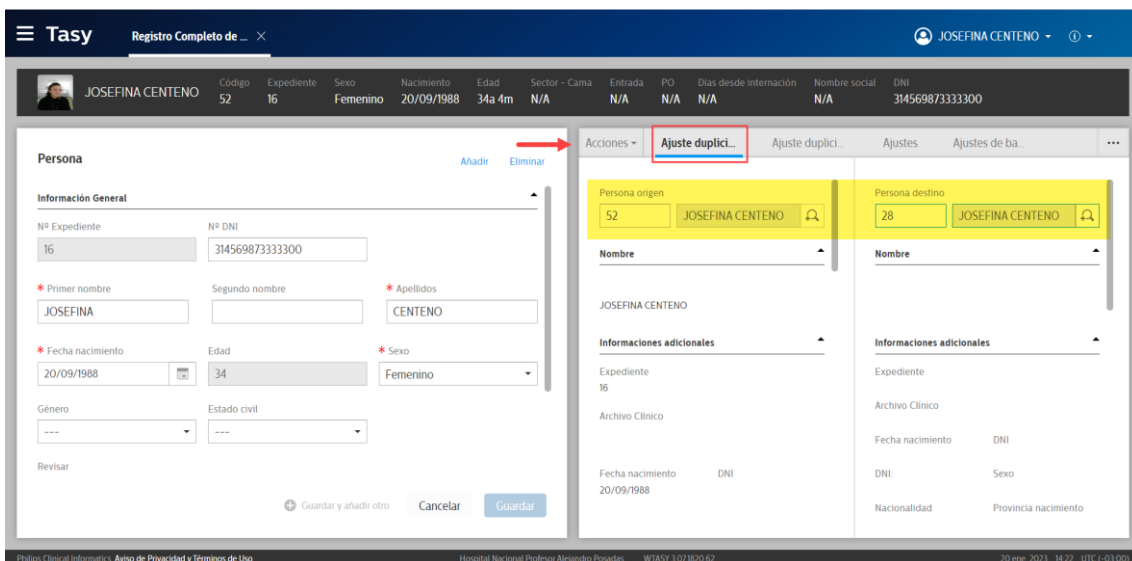
Unificar pacientes duplicados

 Buscar al paciente:



The screenshot shows the TASY interface with the 'Buscar persona' search bar highlighted in red. The search bar contains the text 'Buscar persona'. The interface also shows the 'Personas' list and the 'Todos complementos' section.

 Ingresar a la opción “Acciones”, luego seleccionar la pestaña “Ajuste duplicidad/Paciente”. Agregar el paciente origen y paciente destino:



Persona

Información General

Nº Expediente: 16 | Nº DNI: 31456987333300

Primer nombre: JOSEFINA | Segundo nombre: | Apellidos: CENTENO

Fecha nacimiento: 20/09/1988 | Edad: 34 | Sexo: Femenino

Género: --- | Estado civil: ---

Acciones: **Ajuste duplici...** | Ajuste duplici... | Ajustes | Ajustes de ba...

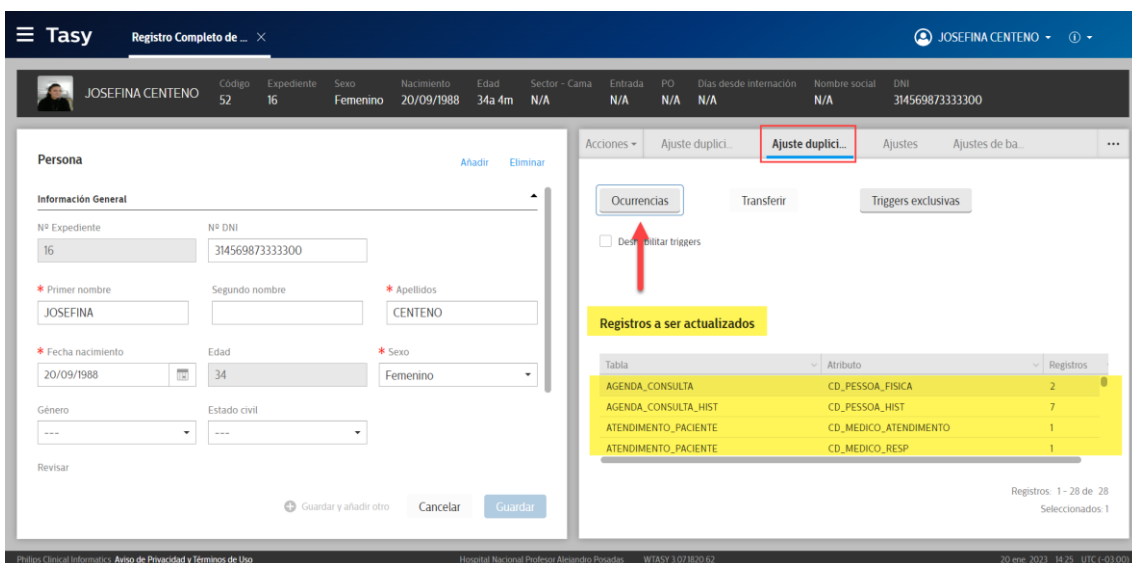
Persona origen: 52 | JOSEFINA CENTENO

Persona destino: 28 | JOSEFINA CENTENO

Nombre: JOSEFINA CENTENO

Informaciones adicionales: Expediente: 16, Archivo Clínico, Fecha nacimiento, DNI, Nacionalidad, Provincia nacimiento

Luego debemos ingresa a la pestaña “Ajuste duplicidad/Transferencia, hacer click en el botón “Ocurrencias” (este click cargará en la parte inferior de la pantalla la lista de registros a migrar):



Persona

Información General

Nº Expediente: 16 | Nº DNI: 31456987333300

Primer nombre: JOSEFINA | Segundo nombre: | Apellidos: CENTENO

Fecha nacimiento: 20/09/1988 | Edad: 34 | Sexo: Femenino

Género: --- | Estado civil: ---

Acciones: Ajuste duplici... | **Ajuste duplici...** | Ajustes | Ajustes de ba...

Ocurrencias | Transferir | Triggers exclusivas

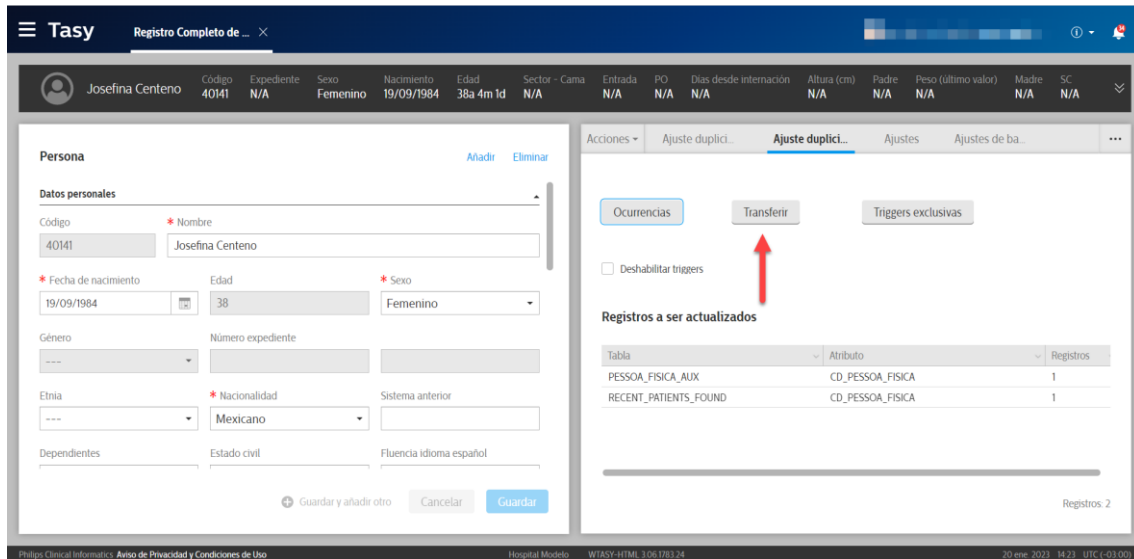
Deshabilitar triggers

Registros a ser actualizados

Tabla	Atributo	Registros
AGENDA_CONSULTA	CD_PESSOA_FISICA	2
AGENDA_CONSULTA_HIST	CD_PESSOA_HIST	7
ATENDIMIENTO_PACIENTE	CD_MEDICO_ATENDIMENTO	1
ATENDIMIENTO_PACIENTE	CD_MEDICO_RESP	1

Registros: 1 - 28 de 28
Seleccionados: 1

Luego de revisar con detalle que la información y los pacientes a vincular son los correctos hacer click en “Transferir”:



Persona: Josefina Centeno

Datos personales:

Código: 40141, Nombre: Josefina Centeno

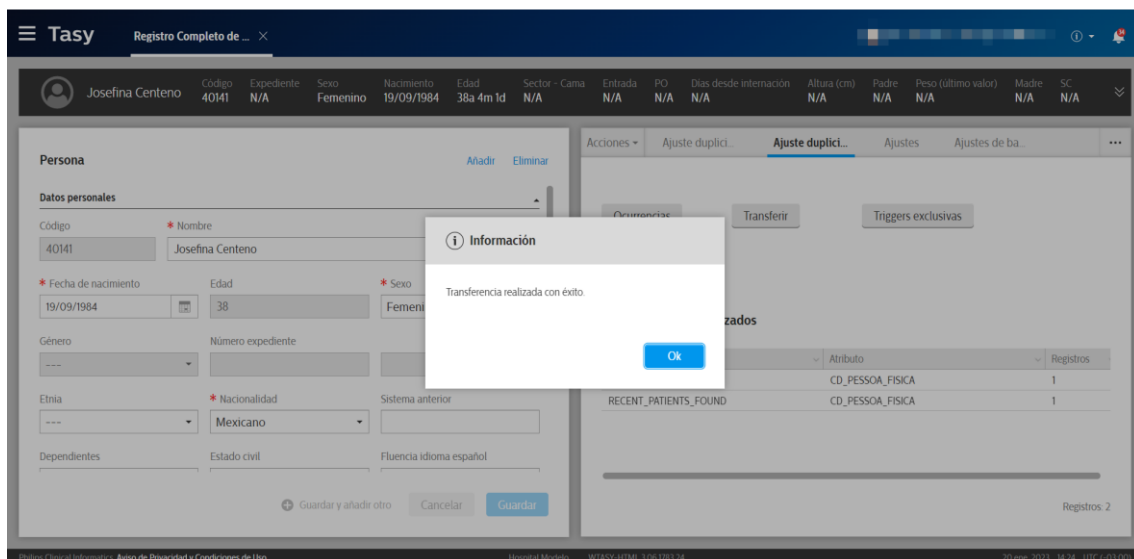
Fecha de nacimiento: 19/09/1984, Edad: 38, Sexo: Femenino

Nacionalidad: Mexicano

Acciones: Ocurrencias, **Transferir**, Triggers exclusivas

Registros a ser actualizados:

Tabla	Atributo	Registros
PESSOA_FISICA_AUX	CD_PESSOA_FISICA	1
RECENT_PATIENTS_FOUND	CD_PESSOA_FISICA	1




Información

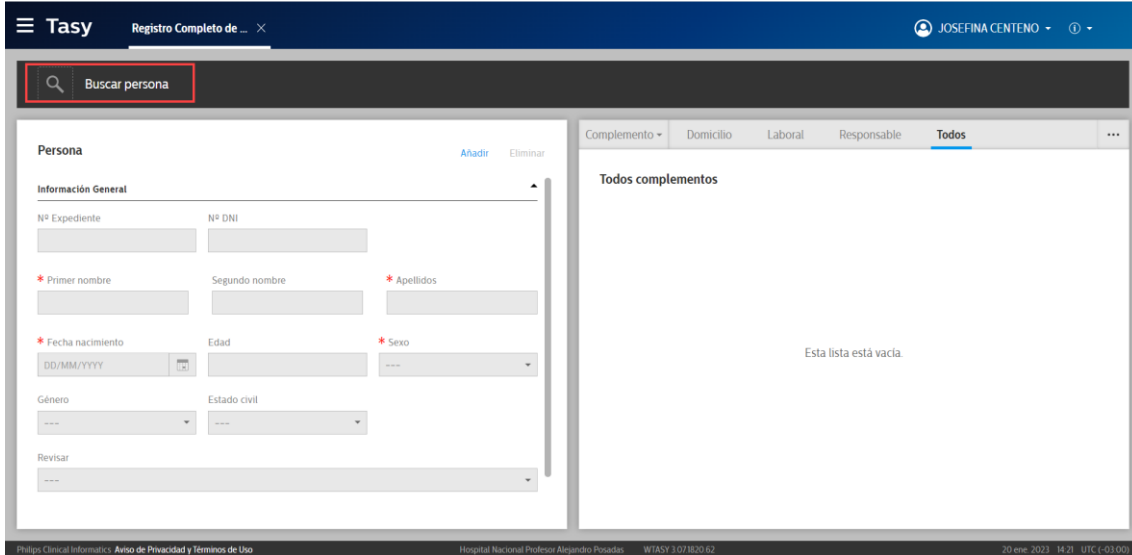
Transferencia realizada con éxito.

Ok


Para que se habilite el botón "Transferir" la fecha de nacimiento de ambos pacientes a unificar debe ser la misma, para ello debemos realizar la modificación a la fecha correcta de nacimiento desde la función "Registro Simplificado de Personas" y luego realizar el ajuste de duplicidad.

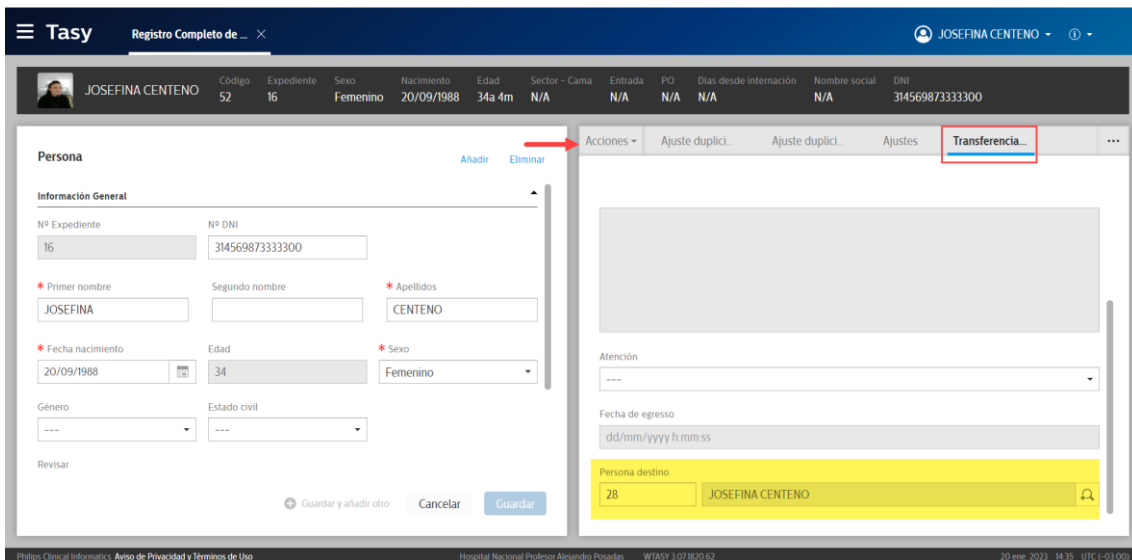
Transferencia de atenciones

 Buscar al paciente:




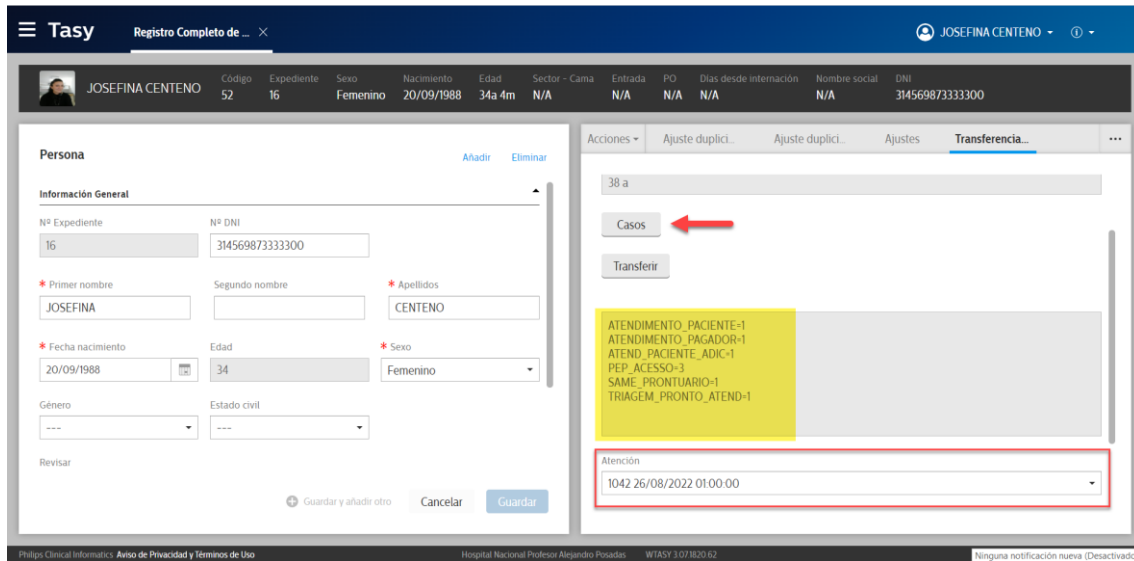
Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 20 ene 2023 14:21 UTC (-01:00)

 Seleccionar la opción “Acciones”, luego la pestaña “Transferencia de atención”, se debe colocar en el margen inferior el paciente destino de las atenciones:



Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 20 ene 2023 14:35 UTC (-01:00)

 Seleccionar la atención a transferir y hacer click en el botón “Casos” para que el sistema cargue toda la información de la atención (recuadro amarillo):

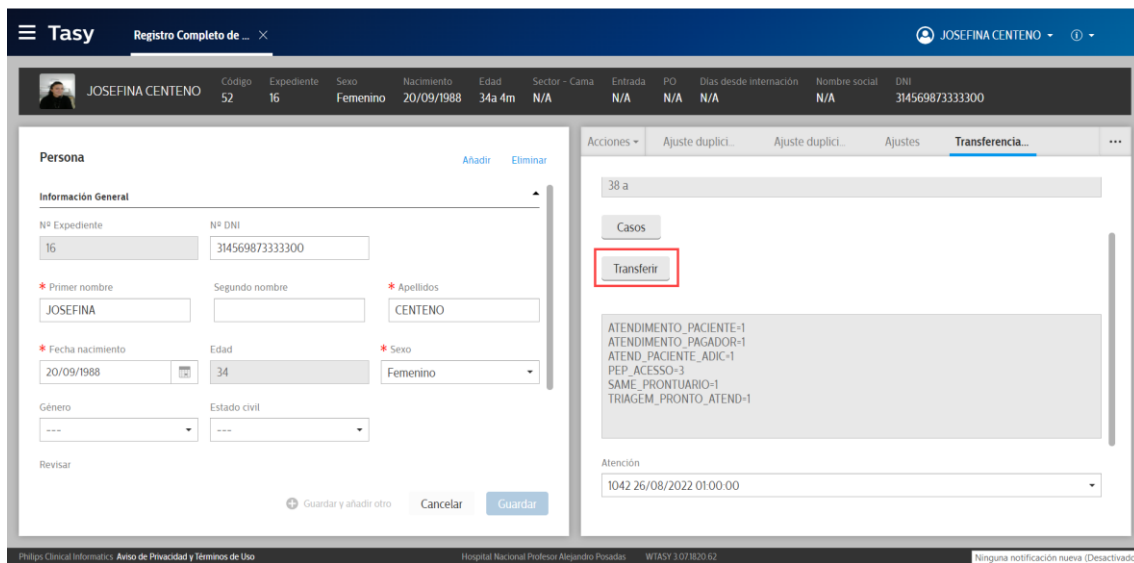


The screenshot shows the TASY HTML interface for patient management. The top navigation bar includes the TASY logo, a breadcrumb trail 'Registro Completo de ...', and the user profile 'JOSEFINA CENTENO'. Below this is a header bar with patient details: JOSEFINA CENTENO, Código 52, Expediente 16, Sexo Femenino, Nacimiento 20/09/1988, Edad 34a 4m, Sector - Cama N/A, Entrada N/A, PO N/A, Dias desde internación N/A, Nombre social N/A, and DNI 314569873333300.

The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Persona', contains the 'Información General' section with fields for N° Expediente (16), N° DNI (314569873333300), Primer nombre (JOSEFINA), Segundo nombre, Apellidos (CENTENO), Fecha nacimiento (20/09/1988), Edad (34), and Sexo (Femenino). There are also dropdowns for Género and Estado civil, and buttons for 'Revisar', 'Guardar y añadir otro', 'Cancelar', and 'Guardar'.

The right panel, titled 'Transferencia...', shows the patient's age (38 a) and a list of actions: 'Casos' (highlighted with a red arrow) and 'Transferir'. Below this is a list of services: ATENDIMIENTO_PACIENTE-1, ATENDIMIENTO_PAGADOR-1, ATEND_PACIENTE_ADIC-1, PEP_ACCESO-3, SAME_PRONTUARIO-1, and TRIAGEM_PRONTO_ATEND-1. At the bottom of this panel is an 'Atención' dropdown menu showing '1042 26/08/2022 01:00:00'.

Una vez revisada la información hacer click en “Transferir”:



This screenshot is identical to the previous one, but the 'Transferir' button in the right panel is highlighted with a red box, indicating the next step in the process.



MANUAL DE USO TASY HTML

Fecha: Dic. 2022

Cargo:

Empadronamiento

The screenshot shows the TASY HTML interface for a patient record. The patient's name is JOSEFINA CENTENO. The interface includes a header with the patient's name and a user profile for JOSEFINA CENTENO. Below the header, there is a table of patient data with columns for Código, Expediente, Sexo, Nacimiento, Edad, Sector - Cama, Entrada, PD, Días desde internación, Nombre social, and DNI. The patient's data is: Código 52, Expediente 16, Sexo Femenino, Nacimiento 20/09/1988, Edad 34a 4m, Sector - Cama N/A, Entrada N/A, PD N/A, Días desde internación N/A, Nombre social N/A, and DNI 31456987333300.

The main content area is titled 'Persona' and contains a form for 'Información General'. The form includes fields for: N° Expediente (16), N° DNI (31456987333300), Primer nombre (JOSEFINA), Segundo nombre, Apellido (CENT), Fecha nacimiento (20/09/1988), Edad (34), Sexo (Femenino), Género, and Estado civil. There are buttons for 'Añadir', 'Eliminar', 'Guardar y añadir otro', 'Cancelar', and 'Guardar'. A modal dialog box is open in the center, displaying the message 'Información: Transferencia realizada con éxito.' and an 'Ok' button.

At the bottom of the interface, there is a footer with the text: 'Philips Clinical Informatics Aviso de Privacidad y Términos de Uso Hospital Nacional Profesor Alejandro Posadas WTASY 3.071820.62 20 ene. 2023 14:42 UTC (-03:00)'.