

**Proyecto de Inclusión Digital
e Innovación de los Servicios
Públicos en Argentina**
(P174946)

PRÉSTAMO BIRF 9224 – AR

Informe de seguimiento

Semestre II 2021

14 DE FEBRERO DE 2022

Jefatura de Gabinete de Ministros
Secretaría de Innovación Pública
Subsecretaría de Gestión Administrativa
de Innovación Pública
Dirección de Programas y Proyectos
Sectoriales y Especiales

Argentina unida



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

Secretaría de
Innovación Pública



| Cuadro Resumen | | | |
|-------------------------------------|--|---|--------------|
| Nombre de la operación | Proyecto de Inclusión Digital e Innovación de los Servicios Públicos en Argentina (PIDISP) 9224 - AR | Fecha del contrato: 22/02/2021 Efectividad: 11/08/2021 | |
| Prestatario | República Argentina | | |
| Organismo financiador | Banco Mundial (BIRF) | | |
| Organismo Ejecutor | La Secretaría de Innovación Pública es implementador y responsable técnico de los Componentes del Proyecto. La Subsecretaría de Gestión Administrativa de Innovación Pública (SSGAIP), centraliza la gestión y ejecución operativa, administrativa, presupuestaria y financiera-contable, en los términos del artículo 1° del Decreto N° 945/17 y del Anexo I del Decreto N°50/19 y la Decisión Administrativa N° 1865/20. La Dirección de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales tiene encomendada la ejecución y coordinación del PIDISP mediante Disposición N° 10/18 y modificatorias, de la ex Subsecretaría de Coordinación Administrativa del ex Ministerio de Modernización. | | |
| Objetivo general | Mejorar la eficiencia y el acceso a servicios administrativos digitales seleccionados | | |
| Monto del préstamo (MM US\$) | 80 | Plazo 32 años con 7 años de Gracia | |
| | | Fecha de último desembolso realizado: 06/12/21 | |
| Financiamiento | Fuente | Monto (MM US\$) | % |
| | Préstamo | 80 | 100 |
| | Contrapartida local | 0 | 0 |
| | Costo total del Proyecto/Programa | 80 | 100% |
| Desembolsos | | Monto (MM US\$) | Fecha |
| | Comisión de Financiamiento | 0,2 | 29/09/2021 |
| | Primer desembolso | 3 | 29/09/2021 |
| | Segundo desembolso | 1 | 06/12/2021 |
| | Total desembolsado | 4,2 | |
| Ejecución | La operación se encuentra en plena ejecución de acuerdo a cronogramas planificados y a los compromisos estipulados en el contrato de préstamo. | | |



TABLA DE CONTENIDO

| | |
|---|-----------|
| I. EL PROYECTO | 3 |
| a) Objetivo general | 3 |
| b) Descripción breve | 3 |
| II. AVANCES DEL PROYECTO A LA FECHA | 6 |
| a) Plan Operativo Anual (POA) actualizado | 7 |
| b) Financiamiento y ejecución financiera | 15 |
| c) Seguimiento de desembolsos | 17 |
| d) Matriz de indicadores y metas actualizada | 17 |
| III. ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES | 22 |
| a) Resumen Consolidado de Licitaciones y Adjudicaciones realizadas durante el período | 22 |
| b) Plan de adquisiciones y contrataciones actualizado | 29 |
| IV. GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL | 33 |
| a) Marcos normativos aplicables | 33 |
| b) Condiciones especiales, compromisos u obligaciones establecidas según contrato de préstamo | 33 |
| c) Planes y Procedimientos especiales de carácter ambiental y/o social | 37 |
| d) Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos | 37 |



I. EL PROYECTO

a) Objetivo general

El **Proyecto de Inclusión Digital e Innovación de los Servicios Públicos en Argentina (PIDISP)** busca impulsar las políticas públicas para innovar en la gestión de gobierno, generando bienestar, inclusión y ampliación de derechos para toda la población a través de servicios a la ciudadanía y una administración pública más eficientes y transparentes.

En ese sentido el propósito del Proyecto es mejorar la accesibilidad y efectividad de los servicios públicos digitales seleccionados.

Los objetivos específicos son: (i) Ampliar el alcance y mejorar el desempeño de servicios públicos digitales seleccionados; (ii) Federalizar y fortalecer los sistemas de gestión y plataformas del sector público; y, (iii) Mejorar el desempeño de la infraestructura tecnológica pública.

El Proyecto financiará:

- El desarrollo de servicios públicos digitales;
- Fortalecimiento de plataformas y sistemas transversales de gestión del sector público;
- Inversiones para el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica pública;
- Los gastos de administración, monitoreo, evaluación y auditoría del Proyecto.

El plazo de ejecución del presente Proyecto es de 4 años.

b) Descripción breve

El proyecto tiene cuatro componentes. El componente 1 posibilita el diseño e implementación de servicios públicos digitales para la ciudadanía, empresas y entidades gubernamentales; el componente 2 fortalece los sistemas transversales de gestión del sector público, potenciando el uso de la información a través de técnicas de análisis de datos y la innovación en los servicios y plataformas públicas; el Componente 3 promueve el fortalecimiento de las capacidades de infraestructura tecnológica; y el componente 4 apoya la gestión y evaluación del Proyecto.

Componente 1: Servicios públicos digitales

Este componente facilita la implementación y el uso efectivo de mejores servicios gubernamentales para la ciudadanía, empresas y agencias gubernamentales a nivel nacional y subnacional y amplía la disponibilidad de lugares públicos para acceder a servicios gubernamentales digitales. Este componente está enfocado hacia los gobiernos subnacionales (provincias y municipios).

Subcomponente 1.1. Diseño e implementación de servicios gubernamentales digitales nacionales y subnacionales. Apoya la expansión del portal Mi Argentina, la Plataforma de Trámite a Distancia (TAD) y el Sistema Nacional de Turnos para incluir servicios para la ciudadanía, empresas y entidades gubernamentales. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) desarrollo y aplicación de servicios estandarizados de gobierno digital y diagnósticos de dichos servicios para entidades nacionales y

subnacionales seleccionadas; b) diseño, desarrollo e implementación de servicios administrativos en línea, incluido el rediseño de los servicios existentes para hacerlos accesibles a las personas con discapacidad visual; c) asistencia técnica para apoyar la gestión de las plataformas Mi Argentina y TAD; d) capacitación del personal para la operación de procesos rediseñados; e) actividades de intercambio de conocimientos y aprendizaje entre entidades nacionales y subnacionales para difundir lecciones aprendidas e intercambiar experiencias sobre la implementación de sistemas digitales y servicios electrónicos, teniendo en cuenta el cambio climático y los desastres naturales; f) rediseño e implementación de procedimientos digitales gubernamentales mejorados. El Proyecto financiará la renovación de las licencias de páginas web de la Administración Pública Nacional y de las aplicaciones móviles existentes, las cuales permiten consultar y/o iniciar los trámites desde todos los organismos nacionales de manera efectiva y transparente.

Subcomponente 1.2. Puntos digitales. Fortalece los Puntos digitales existentes y financia la instalación de 200 nuevos centros en áreas desatendidas a nivel subnacional. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) adquisición y actualización de equipos de TI y servicios de conectividad para el establecimiento y funcionamiento de puntos digitales, facilitando el acceso a los servicios públicos; b) diseño e implementación de una estrategia de comunicación y campaña de concientización dirigidas al uso de servicios especialmente por parte de poblaciones vulnerables, incluyendo apoyo para la implementación de un “Plan Federal de Capacitación”; c) implementación de una campaña de capacitación para coordinadores de puntos digitales; d) coordinación y supervisión de la operación de los puntos digitales. La expansión y puesta en valor de los Puntos Digitales (PD) se llevará a cabo en todas las provincias del país, priorizando poblaciones en situación de vulnerabilidad socioeconómica, localidades aisladas geográficamente o alejadas de los principales centros urbanos y municipios de menos de diez mil habitantes. La puesta en valor de los Puntos Digitales existentes involucra la renovación de la infraestructura tecnológica (computadoras, proyector, consolas, etc.) acorde a un criterio de buen funcionamiento y compromiso con la inclusión digital. Se implementará trabajando de forma conjunta con el gobierno local. Asimismo, el Proyecto apoya el despliegue de [WiFi País Digital](#), una actividad que lleva a cabo la Subsecretaría de Gobierno Abierto y País Digital (SSGAYPD) en el marco de un Convenio de colaboración técnica entre la SIP y ARSAT y que tiene por objetivo brindar acceso gratuito a Internet en espacios y dependencias públicas de todo el país.

Componente 2. Sistemas transversales, gestión de datos e innovación

Este componente apoya el fortalecimiento de los sistemas de gestión transversal, las plataformas digitales y el uso de datos para fomentar la innovación en la prestación de servicios del sector público. Este componente se centra en potenciar los servicios digitales de gobierno existentes a través de la mejora de funciones y la implementación de “innovaciones digitales piloto” en distintos sectores seleccionados. Este componente apoya el uso de datos para la innovación y la mejora de servicios, incluyendo el uso de datos para la gestión del riesgo de desastres naturales y la adaptación al cambio climático.



Subcomponente 2.1. Mejoramiento de sistemas y plataformas transversales. Apoya el fortalecimiento de determinados sistemas clave de gobierno así como plataformas digitales para aumentar la eficiencia en la prestación de servicios gubernamentales digitales. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) diseño e implementación de funciones mejoradas, incluyendo reingeniería de procesos, integración de sistemas y mayor seguridad para los sistemas de gestión documental electrónica (GDE) y adquisición electrónica (Compr.ar y Contrat.ar); b) rediseño de sistemas y servicios para hacerlos accesibles a las personas con discapacidad visual; c) fortalecimiento de las funciones del Portal Ciudadano y ampliación del catálogo de servicios de la Plataforma TAD; d) actualización y expansión de la plataforma de Firma Digital; e) implementación de sistemas de gobierno digital en gobiernos subnacionales.

Subcomponente 2.2. Uso de datos para mejorar la prestación de servicios. Promueve el uso de datos generados por plataformas y sistemas administrativos para mejorar la prestación de servicios. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) implementación de herramientas para apoyar el análisis de datos, incluyendo *Business Intelligence*, almacenamiento de datos y herramientas de procesamiento de datos; b) diseño e implementación de tableros para sistemas administrativos de gobierno con el objetivo de monitorear y mejorar el desempeño de servicios gubernamentales clave; c) mejora del portal de datos abiertos, con nuevas funcionalidades para los distintos tipos de usuario (sector público, público en general y empresas), y el desarrollo de una estrategia de comunicación de datos abiertos que promueva la reutilización de datos por parte de organismos públicos, sociedad civil y empresas; d) apoyo para monitorear e implementar los compromisos de gobierno abierto en relación con los datos abiertos en adquisiciones, presupuesto, transparencia y participación ciudadana en las recomendaciones de las auditoría de monitoreo; e) aplicación de estándares internacionales para Datos Abiertos cuando sea apropiado, a los fines de permitir el acceso, uso y reutilización de datos por parte del gobierno, la sociedad civil y el sector privado.

Subcomponente 2.3. Innovación digital. Incentiva el trabajo de forma innovadora entre entidades públicas, el sector privado y la sociedad civil. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) implementación de un centro público de innovación, para fomentar la colaboración y la cocreación entre diferentes actores para mejorar la prestación de servicios públicos para la ciudadanía y empresas; b) implementación de un observatorio de gobierno digital para monitorear y apoyar la transformación digital entre las entidades del sector público; c) fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la SIP; d) implementación de pilotos de innovación en distintos sectores seleccionados buscando demostrar los beneficios de su implementación, según las prioridades y necesidades estratégicas del gobierno.

Componente 3. Ampliación de plataformas tecnológicas

Este componente apoya el fortalecimiento de la infraestructura tecnológica para asegurar que la información esté estandarizada y disponible de manera oportuna, confiable y segura. El componente comprende apoyo para expandir la capacidad de ARSAT -incluido el Centro Nacional de Datos- con el objetivo de responder a la demanda creciente de sus servicios. Incluye, entre otras, las siguientes actividades: a) mejora de la capacidad del centro de datos de ARSAT en función del procesamiento y almacenamiento de datos, a los fines de albergar adecuadamente servicios de información y comunicación para agencias gubernamentales, contemplando la adquisición de equipos y tecnologías energéticamente eficientes; b) expansión de la capacidad tecnológica del centro de contingencia del centro nacional de datos de ARSAT para fortalecer la continuidad de los servicios



empresariales, incluso en caso de desastres naturales relacionados con el clima; c) fortalecimiento del equipo del centro de respuesta a emergencias y de los servicios de ciberseguridad, incluida la mejora de su capacidad para responder a los desastres climáticos o naturales; d) asistencia técnica a instituciones públicas seleccionadas para respaldar la prestación eficaz de los servicios del centro de datos de ARSAT, incluyendo la gestión de destino de cualquier equipo residual.

Componente 4. Gestión y evaluación del Proyecto

El componente apoya la gestión del proyecto y la creación de capacidad institucional para su ejecución y sostenibilidad, reforzando los recursos y las estructuras institucionales existentes del gobierno. El componente se enfoca en apoyar a la Dirección de Programas y Proyectos Sectoriales y Especiales de la SIP en la administración e implementación de las actividades del proyecto. Las actividades de este componente incluyen, entre otras: a) apoyo a la gestión general del proyecto, incluyendo la coordinación del proyecto, la gestión del cambio y las capacidades de seguimiento y evaluación de proyectos para fortalecer a la DIPROSE; b) asistencia técnica a la Secretaría de Asuntos Estratégicos (SAE) en su mandato de diseñar e implementar diagnósticos y evaluaciones específicas de las iniciativas de gobierno digital, para supervisar la ejecución del proyecto y la sostenibilidad a largo plazo de sus intervenciones.

II. AVANCES DEL PROYECTO A LA FECHA

Durante el Semestre II de 2021, correspondiente al primer semestre de ejecución del PIDISP, el Proyecto se ejecutó positivamente, destacándose sus avances en relación a los objetivos planteados para el período. En este sentido, merece ser mencionado que del total de indicadores del proyecto, el 46% ha presentado avances durante el semestre. De este conjunto, un 75% alcanzó el objetivo planteado para el primer año de ejecución, mientras que un 25% lo superó; lo cual plantea un escenario sumamente positivo en relación a la perspectiva de avance para los siguientes semestres.

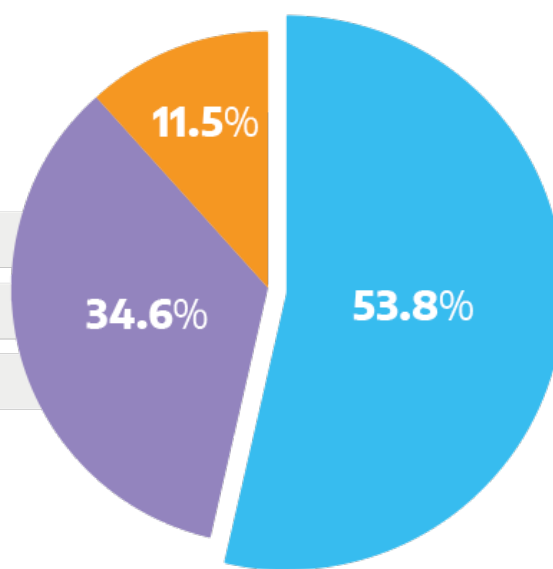
Indicadores de objetivos y resultados

Según avances relevados
para Semestre II 2021

Indicadores que alcanzaron
Objetivo intermedio - Año 1

Indicadores que superaron
Objetivo intermedio - Año 1

Indicadores que no presentan
avances durante el Semestre I





a) Plan Operativo Anual (POA)

A continuación, las actividades realizadas durante el semestre. En color celeste las actividades que ya están pagadas, en naranja aquellas que se encuentran devengadas y listas para pagar, cuyo impacto es previo al cierre del ejercicio.

| Comp. | Descripción Componente | Actividades | Estado | Área | Categoría de gasto | USD 2021 - Tri. 3 y 4 |
|-------|---|--|--------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|
| 1 | Servicios públicos digitales | Consultorías individuales SSGAyPD - Desarrolladores y analistas | Pagado | GAyPD | Consultoría | 27.924 |
| 1 | Servicios públicos digitales | Adquisición de tecnología de la información y comunicaciones audiovisuales para los Puntos Digitales en todo el territorio argentino | Devengado desde diciembre 2021 | GAyPD | Bienes | 345.900 |
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Consultorías Individuales IA | Pagado | SSIA | Consultoría | 9.451 |
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Servicio de Soporte técnico de Administración de Base de Datos para Equipos Oracle Exadata | Devengado desde diciembre 2021 | SSIA | Bienes | 51.667 |
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Firma Digital | Devengado desde diciembre 2021 | SSGAIP / DIPROSE | Servicio | 155.440 |
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Cerramientos perimetrales del Datacenter y NOC en dependencias SIP | Devengado desde diciembre 2021 | SSTIC / ARSAT | Bienes | 39.749 |
| 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Servicio de reforma y limpieza de Tanques de Combustible y diagnóstico del estado de situación de Generadores Eléctricos de los EDT | Devengado desde diciembre 2021 | SSGAIP / DIPROSE | Servicio | 182.213 |
| 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | ARSAT: Adquisición de baterías y reparación de UPS para el sistema de Televisión Digital | Devengado desde diciembre 2021 | SSGAIP / DIPROSE | Servicio | 406.278 |



| | | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|--------|------------------|-------------------|-----------|
| 4 | Gestión y evaluación del Proyecto | Gestión y coordinación del proyecto y fortalecimiento de la DIPROSE | Pagado | SSGAIP / DIPROSE | Consultoría | 67.275 |
| 4 | Gestión y evaluación del Proyecto | Alquiler oficinas SIP | Pagado | SSGAIP / DIPROSE | Gastos operativos | 34.949 |
| 4 | Gestión y evaluación del Proyecto | Comisión inicial BIRF | Pagado | ONC | Comisión | 200.000 |
| | | | | | Total | 1.520.845 |

Detalle de actividades del BIRF 8710-AR que se habían listado en el POA inicial del BIRF 9224-AR y se pagaron con el Birf 8710-AR

| Componente | Descripción Componente | Actividades | Estado | Área | Categoría de gasto | USD 2021 - Tri. 3 y 4 |
|------------|---|--------------|-------------|------|--------------------|-----------------------|
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Balanceo GDE | Pagado 8710 | SSIA | Bienes | 263.000 |
| 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Pentaho | Pagado 8710 | SSIA | Bienes | 106.000 |
| | | | | | Total | 369.000 |



En las siguientes páginas, el POA Abreviado:

| Comp | Actividades | Estado | Área | Fecha firma de Contrato | Categoría de gasto | USD 2022 - Tri. 1 | USD 2022 - Tri. 2 | USD 2022 - Tri. 3 | USD 2022 - Tri. 4 | USD TOTAL 18 meses |
|------|--|--------------|------------------|-------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 1 | Consultorías individuales SSGAyPD - Desarrolladores y analistas | En Proceso | GAyPD | 1/07/2021 | Consultoría | 31.500 | 31.500 | 31.500 | 31.500 | 126.000 |
| 1 | Adquisición de tecnología de la información y comunicaciones audiovisuales para los Puntos Digitales en todo el territorio argentino | En Proceso | GAyPD | 1/09/2021 | Bienes | 637.800 | - | - | 2.000.000 | 2.637.800 |
| 1 | PBC #1 - Trámites digitales gubernamentales con tiempos de resolución reducidos | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | | PBC | - | - | - | 750.000 | 750.000 |
| 1 | PBC #2 - Visitantes a Puntos Digitales | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | | PBC | - | - | - | 2.000.000 | 2.000.000 |
| 2 | Firma Digital Chica - "renovación del soporte técnico integral" | En Ejecución | SSIA | 31/12/2021 | Servicio | 11.341 | - | - | - | 11.341 |
| 2 | Firma Digital Grande (Adenda) | En Ejecución | SSIA | 4/01/2022 | Servicio | 161.000 | - | - | - | 161.000 |
| 2 | Elastics | En Proceso | SSIA | 20/01/2022 | Bienes | 86.427 | 24.201 | 24.201 | 24.021 | 158.850 |
| 2 | Consultorías individuales IA | En Ejecución | SSIA | 1/01/2022 | Consultoría | 7.200 | 7.200 | 7.200 | 7.200 | 28.800 |
| 2 | Mantenimiento ORACLE EXADATA | Servicio | SSIA | 1/09/2021 | Bienes | 73.809 | 73.809 | 73.809 | 24.603 | 246.030 |
| 2 | Tableau - Observatorio Digital | En Proceso | SSIA | 5/01/2022 | Bienes | 338.800 | - | - | - | 338.800 |
| 2 | Fortalecimiento institucional y transformación digital en los registros oficiales y registros de dominio e internet (BORA) | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 15/02/2022 | Consultoría | | 282.500 | 141.250 | 141.250 | 565.000 |
| 2 | Almacenamiento DELL TECHNOLOGIES | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 1/04/2022 | Servicio | - | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 210.000 |



| | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|---------------------|------------|-------------|---------|-----------|-----------|---------|------------------|
| 2 | Re-CAPTCHA enterprise | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 3/02/2022 | Servicio | 20.005 | 20.005 | 20.005 | 20.005 | 80.020 |
| 2 | Instrumento de Investigación para el desarrollo integral de cursos online autogestionables y kits de tutoriales audiovisuales (SECLYT) | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 1/10/2022 | Servicio | - | - | 8.234 | 21.706 | 29.940 |
| 2 | Mejora en la experiencia de usuario Nic.ar | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 15/02/2022 | Servicio | | 12.000 | 22.000 | 22.000 | 56.000 |
| 2 | Cerramientos perimetrales del Datacenter y NOC en dependencias SIP | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 14/10/2021 | Bienes | - | - | - | - | - |
| 2 | FIREWALL - Requerimiento de solución integral de Seguridad para la Red de la SIP | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 25/02/2022 | Bienes | - | - | 225.619 | - | 225.619 |
| 2 | PBC #3 - Gobiernos subnacionales que implementaron y operan un sistema de gobierno digital | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | | PBC | - | - | - | 750.000 | 750.000 |
| 2 | Desarrollo de software y analítica de datos de software existentes ONC | Suspendido | ONC | S/D | Servicio | - | - | - | - | - |
| 2 | Mantenimiento Herramientas y Plataformas ONC | Suspendido | ONC | S/D | Consultoría | | | | | - |
| 3 | Servicio de reforma y limpieza de Tanques de Combustible y diagnóstico del estado de situación de Generadores Eléctricos de los EDT | En Ejecución | SSTIC / ARSAT | 4/11/2021 | Servicio | 187.364 | - | - | - | 187.364 |
| 3 | ARSAT: Adquisición de baterías y reparación de UPS para el sistema de Televisión Digital | En Ejecución | SSTIC / ARSAT | 26/11/2021 | Servicio | 380.952 | 876.874 | 264.188 | 197.960 | 1.719.974 |
| 3 | Actualización del Centro Nacional de Datos de ARSAT Benavidez | En Proceso | SSTIC / ARSAT | 30/03/2022 | Bienes | 500.000 | 1.100.000 | 1.200.000 | 800.000 | 3.600.000 |
| 4 | Gestión y coordinación del proyecto y fortalecimiento de la DIPROSE | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/07/2021 | Consultoría | 31.500 | 31.500 | 31.500 | 31.500 | 126.000 |
| 4 | Gestión y coordinación del proyecto y fortalecimiento de la DIPROSE | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/01/2022 | Bienes | 12.000 | 12.000 | 11.000 | 11.000 | 46.000 |



| | | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------|------------|---------------------|-----------|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 4 | Evaluaciones SAE | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/10/2022 | Consultoría | - | - | - | 118.750 | 118.750 |
| 4 | Verificación PBC | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/05/2022 | Consultoría | - | - | 25.000 | 25.000 | 50.000 |
| 4 | Alquiler oficina Esmeralda | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/01/2022 | Gastos operativos | 22.500 | 22.500 | 25.000 | 25.000 | 95.000 |
| 4 | Alquiler oficinas SIP | En Proceso | SSGAIP / DIPROSE | 1/07/2021 | Gastos operativos | 33.825 | 33.825 | 33.825 | 33.825 | 135.300 |
| Total | | | | | | 2.536.023 | 2.597.914 | 2.214.331 | 7.105.320 | 14.453.58 |

Actividades Incorporadas desde el envío del POA en Junio al 31/12/2022

| Comp | Actividades | Estado | Área | Fecha firma de Contrato | Categoría de gasto | USD 2022 - Tri. 1 | USD 2022 - Tri. 2 | USD 2022 - Tri. 3 | USD 2022 - Tri. 4 | USD TOTAL 18 meses |
|------|--|-----------------|---------------------|----------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|
| 2 | Almacenamiento DELL TECHNOLOGIES | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 1/5/2022 | Servicio | - | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 210.000 |
| 2 | Re-CAPTCHA Enterprise | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | En Proceso de adjudicación | Servicio | 20.005 | 20.005 | 20.005 | 20.005 | 80.020 |
| 2 | Instrumento de Investigación para el desarrollo integral de cursos online autogestionables y kits de tutoriales audiovisuales (SECLYT) | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 1/10/2022 | Servicio | - | - | 8.234 | 21.706 | 29.940 |
| 2 | Mejora en la experiencia de usuario Nic.ar | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | 15/2/2022 | Servicio | 12.000 | 22.000 | 22.000 | - | 56.000 |



| | | | | | | | | | | |
|---|--|--------------|------------------|----------------------------|--------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 2 | FIREWALL - Requerimiento de solución integral de Seguridad para la Red de la SIP | En Ejecución | SSGAIP / DIPROSE | En Proceso de adjudicación | Bienes | - | 225.619 | - | - | 225.619 |
| | | | | | Total | 32.005 | 337.624 | 120.239 | 111.711 | 601.579 |



Actividades en revisión: Por cambio de autoridades en la Oficina Nacional de Contrataciones están en revisión los términos de referencia y sus procesos.

| Componente | Actividades | Área | Categoría del Gasto | USD 2022 - Tri. 1 | USD 2022 - Tri. 2 | USD 2022 - Tri. 3 | USD 2022 - Tri. 4 | USD TOTAL 18 meses |
|------------|--|------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
| 2 | Desarrollo de software y analítica de datos de software existentes ONC | ONC | Servicio | 253.500 | 253.500 | 96.000 | 96.000 | 699.000 |
| 2 | Mantenimiento Herramientas y Plataformas ONC | ONC | Firma consultora | - | - | 188.286 | 188.286 | 376.572 |



Incorporaciones:

| Actividad | Comp. | Descripción componente | Estado planificación | Insumo / PBC | Subcomponente | Descripción subcomponente |
|--|-------|---|----------------------|--------------|---------------|--|
| Monitoreo (provisión, implementación y soporte de licencia on-premise devops e inteligencia de software) | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Backup y Renovación Consultoría Oracle BD | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Compra y Renovación de soporte de Servidores | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Compra Oracle Exadata X9M y EMC ECS | 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Incorporación | Insumo | 3.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Compra y Renovación de Licencias | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Mudanza Datacenter | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Unificación las AC | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Proyecto Reemplazo de ITEX | 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Incorporación | Insumo | 3.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Validador Universal de Firma | 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Incorporación | Insumo | 3.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |



| | | | | | | |
|--|---|---|---------------|--------|-----|--|
| Renovación Soporte Exadata Y EMC ECS | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Renovación Soporte y Consultoría F5 | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Networking Contingencia Afip - Benavidez | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Residente Storage EMC ECS Benavidez | 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Incorporación | Insumo | 3.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Technical Account Management | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Renovación certificado ISO (JUNIO 2022) | 2 | Sistemas transversales, gestión de datos e innovación | Incorporación | Insumo | 2.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |
| Expansión Memoria Ram Servidores | 3 | Ampliación de plataformas tecnológicas | Incorporación | Insumo | 3.1 | Mejora de Sistemas y Plataformas Transversales |

b) Financiamiento y ejecución financiera



Cuadro de Ejecución financiera

ESTADO DE INVERSIONES Por Apertura

PROYECTO/CONVENIO: Proyecto BIRF 9224

Período de revisión: Desde: 01/08/2021 Hasta: 03/02/2022

Montos en U\$S

| Categoría de Inversión | | Presupuesto Original | | Presupuesto Vigente | | Inversiones Acumuladas | | Inversiones del Ejercicio | | TOTAL ACUMULADO AL CIERRE DEL EJERCICIO | | % DE AVANCE (***) | SALDO DISPONIBLE | |
|--------------------------------|--|----------------------|--------------|---------------------|--------------|------------------------|--------------|---------------------------|--------------|---|--------------|-------------------|------------------|--------------|
| | | BIRF | Aporte Local | BIRF | Aporte Local | BIRF | Aporte Local | BIRF | Aporte Local | BIRF | Aporte Local | | BIRF | Aporte Local |
| 2.9224 | PROY de INCLUSIÓN DIGITAL e INNOVACIÓN de los SERVICIOS PÚBLICOS en AR | 80.000.000,00 | 0 | 80.000.000,00 | 0 | 0 | 0 | 460.473,02 | 0 | 460.473,03 | 0 | 0,57% | 79.539.526,97 | 0 |
| CATEGORÍA 1 | BIENES, SERVICIOS Y COSTOS OPERATIVOS DEL PROYECTO | 67.800.000,00 | | 67.800.000,00 | | | | 260.473,02 | | 260.473,03 | | 0,38% | 67.539.526,97 | |
| COMPONENTE 1 | SERVICIOS PÚBLICOS DIGITALES | 9.420.750,00 | | 9.420.750,00 | | | | 19.279,88 | | 19.279,88 | | 0,20% | 9.401.470,12 | |
| COMPONENTE 2 | SISTEMAS DE GESTIÓN TRANSVERSALES, GESTIÓN DE DATOS E INNOVACIÓN | 15.446.475,00 | | 15.446.475,00 | | | | 62.483,03 | | 62.483,03 | | 0,40% | 15.383.991,97 | |
| COMPONENTE 3 | AMPLIACIÓN DE PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS | 39.626.625,00 | | 39.626.625,00 | | | | 70.059,95 | | 70.059,95 | | 0,18% | 39.556.565,05 | |
| COMPONENTE 4 | GESTION Y EVALUACION DEL PROYECTO | 3.306.150,00 | | 3.306.150,00 | | | | 108.650,16 | | 108.650,16 | | 3,29% | 3.197.499,84 | |
| CATEGORÍA 2 | GASTOS SUBYACENTES/NO PROCURABLES DEL PROYECTO - PBCs | 12.000.000,00 | 0 | 12.000.000,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 9.000.000,00 | 0,00 |
| 2.9224.CA2.CO1.S C1 2506.01 | PBC #1 - Trámites digitales gubernamentales con tiempos de resolución reducidos | 3.000.000,00 | 0 | 3.000.000,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 1.500.000,00 | 0,00 | 3.000.000,00 | 0 |
| 2.9224.CA2.CO1.S C2 2310.02 | PBC #2 - Visitantes a Puntos Digitales | 6.000.000,00 | 0 | 6.000.000,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 6.000.000,00 | 0,00 | 6.000.000,00 | 0 |
| 2.9224.CA2.CO2.S C1 2506.01 | PBC #3 - Gobiernos subnacionales que implementan y operan un sistema de gobierno digital | 3.000.000,00 | 0 | 3.000.000,00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00% | 1.500.000,00 | 0,00 | 3.000.000,00 | 0 |
| CATEGORÍA 3 | FRONT-END FEE | 200.000,00 | 0 | 200.000,00 | 0 | 0 | 0 | 200.000,00 | 0 | 200.000,00 | 0 | 100,00% | 0,00 | |



c) Seguimiento de desembolsos

En el siguiente cuadro se actualiza la utilización de desembolsos ya realizados y la proyección de desembolsos futuros.

Cuadro de Seguimiento y Control de los Desembolsos y Justificaciones de Fondos.

| Modalidad | N° de desembolso | Solicitud de desembolso | | Monto restante por desembolsar | Justificaciones de Anticipo de Fondos | | Monto restante por justificar |
|---|------------------|-------------------------|--------------|--------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------------|
| | | Fecha | Monto | | Fecha | Monto | |
| Comisión de Financiamiento y Gastos de Evaluación | | | 200.000,00 | 0,00 | | 200.000,00 | 0,00 |
| Anticipo de Fondos | | | 4.000.000,00 | 75.800.000,00 | | 0,00 | 4.000.000,00 |
| Monto Total | | | | | | | 4.000.000,00 |

d) Matriz de indicadores y metas actualizada



| N° | Indicador | LB | Objetivos intermedios | | | Objetivo final | Frecuencia de medición | Medio de verificación | Responsable por la recolección de datos | Medición 2° Semestre 2021 | Detalles |
|--|---|-------------------|-----------------------|---------------|-----------------|----------------|------------------------|--|---|---------------------------|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | | | | | | |
| Indicadores de Objetivo (IO) | | | | | | | | | | | |
| IO 1 | Usuarios registrados en el portal argentina.gov.ar con un Perfil Digital del Ciudadano (cantidad) | 6.00 0.00 0 | 7.000. 000 | 9.000. 000 | 11.000. .000 | 12.00 0.000 | Semes tral | Reporte del Perfil Digital Ciudadano (Portal argentina.gov.ar) | SIP - Puntos Digitales | 13.000.000 | |
| IO 2 | Puntos Digitales implementados (cantidad) | 570 | 620 | 680 | 720 | 770 | Semes tral | Página web Puntos Digitales https://mapa.puntodigital.gov.ar/ | SIP - Puntos Digitales | 594 | |
| IO 3 (PB C1) | Trámites digitales de gobierno con tiempos de resolución reducidos (cantidad) - PBC 1 | 0 | 50 | 100 | 150 | 200 | Semes tral | Reporte en base a datos administrativos de la SSIA | SIP - SSIA | 0 | Reporte específico en etapa de testeo |
| Indicadores de Resultados Intermedios (IRI) | | | | | | | | | | | |
| IRI 1.1 | Visitantes de Puntos Digitales (cantidad) - PBC 2 | 0 | 500.0 00 | 1.500. 000 | 2.500. 000 | 3.000. 000 | Semes tral | Reportes de la Coordinación Puntos Digitales | SIP - Puntos Digitales | 1.854.065 | |
| IRI 1.2 | Mujeres que participan en las actividades ofrecidas en Puntos Digitales (porcentaje) | 33 | 35 | 40 | 45 | 50 | Semes tral | Reportes de la Coordinación Puntos Digitales | SIP - Puntos Digitales | 33 | Se están implementando mejoras en la Plataforma Galileo para poder reportar en futuros informes el avance de esta medición |



| | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----|---------|---------|---------|---------|-----------|--|------------------------|---------|---|
| IRI 1.3 | Visitantes de Puntos Digitales en áreas vulnerables o remotas (cantidad) | 0 | 50.000 | 150.000 | 300.000 | 500.000 | Semestral | Reportes de la Coordinación Puntos Digitales | SIP - Puntos Digitales | 826.647 | No se desagregan PD por vulnerabilidad sino por tamaño. La medición corresponde a localidades pequeñas, de menos de 10.000 habitantes |
| IRI 1.4 | Actividades orientadas a los ciudadanos ofrecidas en Puntos Digitales (cantidad) | 0 | 15 | 25 | 35 | 50 | Semestral | Reportes de la Coordinación Puntos Digitales | SIP - Puntos Digitales | 31.500 | |
| IRI 1.5 | Actividades de intercambio de conocimientos y actividades educativas implementadas por gobiernos subnacionales (cantidad) | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | Semestral | Informes de la SIP | SIP - SSGAyPD | 0 | |
| IRI 1.6 | Implementación de la Plataforma de Relevamiento País Digital (sí/no) | No | No | No | Sí | Sí | Semestral | Reportes de la SSGAyPD | SIP - SSGAyPD | No | En proceso de implementación |
| IRI 1.7 | Personas capacitadas en actividades con enfoque de género implementadas en el marco del Plan de Acción Nacional de Gobierno Abierto y en los Puntos Digitales (cantidad) | 0 | 150.000 | 300.000 | 400.000 | 500.000 | Semestral | Reportes de la SSGAyPD | SIP - SSGAyPD | 24.300 | |
| IRI 1.8 | Usuarios que evalúan satisfactoriamente los servicios del portal Mi Argentina (porcentaje) | 43 | 45 | 55 | 65 | 70 | Semestral | Reporte de las encuestas de satisfacción a usuarios con perfil digital del ciudadano en el portal argentina.gob.ar | SIP - SSGAyPD | 45 | |
| IRI 1.9 | Usuarios que evalúan satisfactoriamente los servicios de TAD (porcentaje) | 40 | 40 | 50 | 60 | 70 | Semestral | Reporte de las encuestas de satisfacción a usuarios de TAD | SIP - SSIA | 40 | |
| IRI 2.1 | Mujeres que acceden a la plataforma Mi Argentina (porcentaje) | 45 | 47 | 49 | 50 | 50 | Semestral | Reportes de la SSGAyPD | SIP - SSGAyPD | 53 | |
| IRI 2.2 | Mujeres que utilizan la plataforma de acceso remoto (TAD) (porcentaje) | 35 | 40 | 45 | 47 | 50 | Semestral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 37,95 | |
| IRI 2.3 | Trámites completados por mujeres en la plataforma de acceso remoto (TAD) | 25 | 28 | 32 | 36 | 40 | Semestral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 25 | |



| | (porcentaje) | | | | | | | | | | |
|---------|---|----|----|----|----|----|----------------|--|------------|----|---|
| IRI 2.4 | Servicios dirigidos a satisfacer necesidades específicas de las mujeres y servicios que tienen en cuenta dichas necesidades (cantidad) | 0 | 2 | 5 | 7 | 10 | Semes- tral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 2 | 1) Inscripción de Mujeres Aspirantes a Choferes de Colectivo (Min. de Trabajo) 2) Solicitud de nómina de Mujeres Aspirantes a Choferes de Colectivo (Min. de Trabajo). |
| IRI 2.5 | Provincias que implementan módulos de gestión documental electrónica (cantidad) | 8 | 9 | 11 | 13 | 14 | Semes- tral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 8 | Implementado (8): Mendoza, Neuquén, Rio Negro, Santa Fe, Santiago del Estero, Tierra del Fuego, Catamarca y Buenos Aires. En proceso de implementación (3): Jujuy, Salta y La Rioja |
| IRI 2.6 | Gobiernos subnacionales que han implementado un sistema de gobierno digital (cantidad) - PBC 3 | 0 | 2 | 6 | 15 | 20 | Semes- tral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 8 | Rosario, San Juan, Santiago del Estero, La Plata, Gualeguaychú, Santa Fe, Catamarca y Pilar |
| IRI 2.7 | Servicios digitales rediseñados en función de datos obtenidos por el Observatorio de Tramitación Digital (cantidad) | 0 | 10 | 30 | 40 | 50 | Semes- tral | Reportes de la SSIA | SIP - SSIA | 0 | El Monitor de Coordinación Administrativa del Observatorio se terminó de testear durante el mes de enero. Actualmente se encuentra en trámite la Resolución de la SIP para formalizar su puesta en operación. |
| IRI 2.8 | Portal con datos abiertos de contratación de conformidad con el Estándar de Datos de Contrataciones Abiertas (OCDS) y el Manual de Contrataciones Abiertas para el Estándar de Datos sobre Infraestructura (OC4IDS) (Sí/No) | No | No | No | Sí | Sí | Semes- tral | Reportes de la ONC y demostración en vivo. | SIP - ONC | No | |



| | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----|-----|-----|-----|-------|-----------|--|---------------|----|---|
| IRI 2.9 | Proyectos piloto de innovación implementados en el sector (cantidad) | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | Semestral | Reportes DIPROSE, área sustantiva SIP y contraparte del sector piloto | SIP - DIPROSE | 0 | En curso proyecto en articulación con Nic Argentina: Plataforma de e-learning y mejoras de la web |
| IRI 3.1 | Usuarios activos de los tableros de análisis de datos de plataformas y servicios digitales (cantidad) | 0 | 300 | 600 | 800 | 1.000 | Semestral | Informes generados por la DIPROSE en base a la información provista por la SIP, SSIA y ARSAT | SIP - SSIA | 0 | El Monitor de Coordinación Administrativa del Observatorio se terminó de testear durante el mes de enero. Actualmente se encuentra en trámite la Resolución de la SIP para formalizar su puesta en operación. |
| IRI 3.2 | Nuevos racks añadidos para aumentar la capacidad física en el Centro Nacional de Datos de ARSAT (cantidad) | 0 | 2 | 3 | 3 | 3 | Semestral | Reportes de ARSAT | ARSAT | 0 | Al 31/01/2022 el valor asciende a 3 por la incorporación de un storage recientemente ingresado. |
| IRI 3.3 | Organismos de la Administración Pública Nacional que utilizan la plataforma ARSAT (cantidad) | 27 | 33 | 39 | 45 | 50 | Semestral | Reportes de ARSAT | ARSAT | 27 | |
| IRI 3.4 | Gobiernos subnacionales que utilizan los servicios de computación en la nube de ARSAT (cantidad) | 55 | 80 | 160 | 240 | 320 | Semestral | Reportes de ARSAT | ARSAT - SSIA | 55 | |
| IRI 4.1 | Diagnósticos o evaluaciones de iniciativas de gobierno digital (cantidad) | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | Semestral | Reportes de DIPROSE en base a evaluaciones realizadas por la SAE | DIPROSE - SAE | 0 | TDR en revisión |



III. ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

En semestre se llevaron a cabo las gestiones pertinentes para poder concluir de forma ordenada el préstamo PMISP BIRF 8710-AR y comenzar el PIDISP BIRF 9224-AR. Al tener objetivos generales y específicos similares, el PIDISP se planteó como una continuación y ampliación del PMISP. Es por ello que fue fundamental la cuidadosa organización y planificación de las adquisiciones para delimitar la ejecución de las distintas compras en un préstamo u otro. En algunos casos, se continuaron procesos o contratos iniciados en 8710 con financiamiento del 9224.

El área se fortaleció y consolidó con la incorporación de la Especialista en Contrataciones, una Especialista al área Jurídico y Legal y una Asistente Administrativa. Dos de las especialistas realizaron un curso de capacitación en Adquisiciones con Financiamiento Internacional organizado por la UNSAM.

Se pudieron llevar a cabo la gran mayoría de las adquisiciones necesarias para Puntos Digitales, lo cual resultaba de gran relevancia para su apertura además se continuó con la compra de licencias y softwares varios tanto para la SSIA como para la Dirección de Infraestructura y Servicios generales.

En cuanto a la relación con ARSAT, se fortaleció notoriamente. Se avanzaron en los procesos de compras y ejecución de las mismas para la Televisión Digital Abierta de ARSAT con ciertas dificultades que están siendo efectivamente sorteadas y se planificaron e incorporaron varias compras para mejoras en el Datacenter de ARSAT.

Se presentaron desafíos a la hora de coordinar los presupuestos estimados y la cuota necesaria para afrontar ciertos gastos, pero pudo ser resuelto con el área de planificación y finanzas, sirviendo de lección para los próximos meses.

a) Resumen Consolidado de Licitaciones y Adjudicaciones realizadas durante el período



| Nombre del proceso | <i>"Adquisición de Renovación Integral de la Infraestructura de Firma Digital de la Autoridad Certificante - Oficina Nacional de Tecnologías de la Información"</i> | <i>"Renovación del Soporte Técnico Integral – Autoridad Certificante de la Oficina Nacional de Tecnologías de la Información"</i> | <i>"Contratación del Servicio de Soporte Técnico de Administración de Base de Datos para Equipos Oracle Exadata"</i> | <i>"Adquisición de Servicio de Reforma y Limpieza de Tanques de Combustible y Reparación de Generadores Eléctricos de los EDT"</i> | <i>"Servicio de Provisión e Instalación de Cerramiento Perimetral del DATACENTER Y NOC"</i> |
|--|---|---|--|--|---|
| Tipo de Procedimiento | SD | SD | SDO | SDO | SDC |
| Monto Estimado | \$16.098.656 | \$1.190.880 | \$ 31.000.000,00 | \$53.025.000,00 | \$3.000.050 |
| Monto Real Contratado | \$16.098.656 | \$1.190.880 | \$ 31.000.000,00 | RB ENERGÍA (LOTE 1) \$16.335.000,00 RB ENERGÍA (LOTE 2) \$ 19.964.999,99 CONTRINI HNOS. S.R.L. (LOTE 3) \$12.883.269,54 | \$ 3.754.928,00 |
| Se aplicaron procedimientos de precalificación de empresas. Detallar fecha de publicaciones y cantidad de empresas precalificadas | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| Medios de Difusión Utilizados | Invitación vía mail | Invitación vía mail | COMPR.AR | COMPR.AR | Invitación vía mail |
| Fecha de Invitación/Publicación | 30/12/2021 | 17/09/2021 | 14/07/2021 | 5/10/2020 | 23/08/2021 |
| Fecha de apertura | 30/12/2021 | 01/10/2021 | 04/08/2021 | 6/11/2020 | 06/09/2021 |



| | | | | | |
|---|---|-----------------------|-------------------------|--|---|
| Cantidad de consultas recibidas | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 |
| Las consultas fueron oportunamente atendidas y notificadas a todos los participantes | - | - | SI | - | - |
| Cantidad de consultas que implicaron modificación a los pliegos | - | - | 0 | - | - |
| Participantes | DATCO S.A. | DATCO S.A. | DATASTAR ARGENTINA S.A. | RC REDES ELECTRICAS Y MONTAJES S.R.L. PATRICIO PALMERO SAICYA PARA CERVEZA S.R. L T.C.L. S.A. CONTRINI HNOS S.R.L. RB ENERGIA | BK ALUMINIOS S.R.L. SERCAST S.R.L. UNNO CONSTRUCCIONES S.R.L. |
| Fecha de Firma de Contrato | Contrato 8710 16/12/2020 Adenda 04/01/2022 | 03/12/2021 | 27/09/2021 | RB ENERGÍA 8710 30/04/2021 CONTRINI HNOS S.R.L. 8710 12/05/2021 Adenda RB Energía 04/11/2021 Adenda CONTRINI HNOS S.R.L. 04/11/2021 | 26/10/2021 |
| Empresa o Consorcio Ganador/Propuesta de Adjudicación | DATCO S.A. | DATCO S.A. | DATASTAR ARGENTINA S.A. | RB ENERGIA (LOTE 1 Y 2) CONTRINI HNOS. S.R.L. (LOTE 3) | BK ALUMINIOS SRL |
| Otras Observaciones | Continuación del 8710 | Continuación del 8710 | Continuación del 8710 | Continuación del 8710 | Continuación del 8710 |



| Nombre del proceso | "Contratación de la Actualización Tecnológica de Firewall para la Secretaría de Innovación Pública" | "Servicio de Protección y Validación de GOOGLE RECAPTCHA ENTERPRISE" | "Servicio de Soporte y Actualización de Licencias de Tableau Server" | "Renovación de Suscripción, Soporte Técnico y Soporte Evolutivo de la Solución Elastic Search" | "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses" |
|--|---|--|--|--|--|
| Tipo de Procedimiento | SDO | SDC | SDO | SDO | SD |
| Monto Estimado | \$23.690.000 | USD 71.520 | USD 338.800 | \$20.410.000 | USD 516.529 |
| Monto Real Contratado | | USD 80.021,33 | USD 338.800 | \$16.698.000 | USD 623.844,38 |
| Se aplicaron procedimientos de precalificación de empresas. Detallar fecha de publicaciones y cantidad de empresas precalificadas | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| Medios de Difusión Utilizados | COMPR.AR | Invitación vía mail | COMPR.AR | COMPR.AR | Invitación vía mail |
| Fecha de Invitación/Publicación | 21/12/2021 | 23/11/2021 | 27/09/2021 | 21/10/2021 | 14/09/2021 |
| Fecha de apertura | 31/01/2022 | 07/01/2022 | 29/10/2021 | 23/11/2021 | 05/10/2021 |
| Cantidad de consultas recibidas | 0 | 3 | 0 | 0 | 5 |
| Las consultas fueron oportunamente atendidas y notificadas a todos los participantes | - | SI | - | - | SI |



| | | | | | |
|--|--|---|---------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Cantidad de consultas que implicaron modificación a los pliegos | - | 0 | - | - | 0 |
| Participantes | DATASTAR ARGENTINA S.A. NEWCOM LCS S.A. ERICNET S.A. | SOFTLINE INTERNATIONAL S.A. CEDI CONSULTING S.R.L. S&P PROFESIONAL S.A. FOCUS ON SERVICES S.A. | BLUE PATAGON S.R.L. | KNOWLEDGE CONSULTING S.A. | EATON INDUSTRIES ARGENTINA S.A. |
| Fecha de Firma de Contrato | | 03/02/2022 | 05/01/2022 | 20/01/2022 | 23/12/2021 |
| Empresa o Consocio Ganador/Propuesta de Adjudicación | | SOFTLINE INTERNACIONAL S.A. | BLUE PATAGON S.R.L. | KNOWLEDGE CONSULTING S.A. | EATON INDUSTRIES ARGENTINA S.A. |
| Otras Observaciones | | - | - | - | - |

| | | | | |
|------------------------------|---|---|---|--|
| Nombre del proceso | <i>"Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses"</i> | <i>"Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses"</i> | <i>"Adquisición de Consolas de Audio para Puntos Digitales"</i> | <i>"Adquisición de Cámaras de Videoconferencia Panorámica para Puntos Digitales"</i> |
| Tipo de Procedimiento | SD | SD | SDC | SDC |
| Monto Estimado | USD 413.628,29 | USD 859.412 | USD 300.000 | USD 27.500 |
| Monto Real Contratado | USD 599.565,12 | USD 1.086.965,99 | USD 354.900 | |



| | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|---|
| Se aplicaron procedimientos de precalificación de empresas. Detallar fecha de publicaciones y cantidad de empresas precalificadas | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| Medios de Difusión Utilizados | Invitación vía mail | Invitación vía mail | Invitación vía mail | Invitación vía mail |
| Fecha de Invitación/Publicación | 08/09/2021 | 14/09/2021 | 02/12/2021 | 07/01/2022 |
| Fecha de apertura | 22/09/2021 | 05/10/2021 | 17/12/2021 | 25/01/2022 |
| Cantidad de consultas recibidas | 0 | 7 | 4 | 1 |
| Las consultas fueron oportunamente atendidas y notificadas a todos los participantes | - | SI | SI | SI |
| Cantidad de consultas que implicaron modificación a los pliegos | - | 0 | 0 | 0 |
| Participantes | VERTIV CONO SUR LIMITADA, SUCURSAL ARGENTINA | SCHNEIDER ELECTRIC ARGENTINA S.A. | TECSYSTEM S.R.L. ARG COLOR S.R.L. DINATECH S.A. | TECSYSTEM S.R.L. ARG COLOR S.R.L. DINATECH S.A. |
| Fecha de Firma de Contrato | 26/11/2021 | 30/12/2021 | 24/01/2022 | |
| Empresa o Consocio Ganador/Propuesta de Adjudicación | VERTIV CONO SUR LIMITADA, SUCURSAL ARGENTINA | SCHNEIDER ELECTRIC ARGENTINA S.A. | DINATECH S.A. | |
| Otras Observaciones | - | - | - | |



| Nombre del proceso | "Adquisición de Cámaras de Fotos y Vídeo Profesional para Puntos Digitales" | "Adquisición de Cajas de Herramientas para Desarrollo de Actividades Electrónicas para Puntos Digitales" | "Adquisición de Drones tipo compacto plegable para Puntos Digitales" | "Adquisición de Kits de Robótica Aeduino para Puntos Digitales" | "Servicio de Administración y Operación sobre la Infraestructura de Almacenamiento DELL TECHNOLOGIES" | "Contratación de un Servicio para la Implementación de un Instrumento de Investigación Sistemática" | "Contratación para el Desarrollo de Contenidos para Capacitación Online y Kit de Tutoriales Audiovisuales" |
|---|---|--|--|---|---|---|--|
| Tipo de Procedimiento | SDC | SD | SD | SD | SDO | SCC | SCC |
| Monto Estimado | USD 263.500 | USD 15.000 | USD 6800 | USD 25.000 | \$18.600.000 | \$5.500.000 | \$3.146.000 |
| Monto Real Contratado | | | | | | | |
| Se aplicaron procedimientos de precalificación de empresas. Detallar fecha de publicaciones y cantidad de empresas precalificadas | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica | No aplica |
| Medios de Difusión Utilizados | Invitación vía mail | | | | | Invitación vía mail | Invitación vía mail |
| Fecha de Invitación/Publicación | 13/01/2022 | | | | | 19/01/2022 | 18/01/2022 |
| Fecha de apertura | 14/02/2022 | | | | | 17/02/2022 | 16/02/2022 |
| Cantidad de consultas recibidas | 0 | | | | | | |



| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Las consultas fueron oportunamente atendidas y notificadas a todos los participantes | | | | | | | |
| Cantidad de consultas que implicaron modificación a los pliegos | | | | | | | |
| Participantes | | | | | | | |
| Fecha de Firma de Contrato | | | | | | | |
| Empresa o Consocio Ganador/Propuesta de Adjudicación | | | | | | | |
| Otras Observaciones | | | | | | | |

b) Plan de adquisiciones y contrataciones actualizado

| Descripción | Tipo de proceso | Identificación | Monto Estimado (miles USD) | Fecha de Publicación/ Invitación | Fecha de Apertura del Proceso | Fecha de Adjudicación | Fecha de Firma de Contrato/ Orden | Plazo de Ejecución (meses/días) | Observaciones |
|--|-----------------|----------------|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|---|---------------------------------|-----------------------|
| "Adquisición de Renovación Integral de la Infraestructura de Firma Digital de la Autoridad Certificante - Oficina Nacional de Tecnologías de la Información" | SD | 3/2020 | \$16.098.656 | 30/12/2021 | 30/12/2021 | 04/01/2022 | Contrato 8710 16/12/2020 Adenda 04/01/2022 | 12 meses | Continuación del 8710 |



| | | | | | | | | | |
|---|-----|---------|-----------------|------------|------------|------------|--|---|-----------------------|
| "Renovación del Soporte Técnico Integral – Autoridad Certificante de la Oficina Nacional de Tecnologías de la Información" | SD | 10/2021 | \$1.190.880 | 17/09/2021 | 01/10/2021 | 23/11/2021 | 03/12/2021 1 | 6 meses | Continuación del 8710 |
| "Contratación del Servicio de Soporte Técnico de Administración de Base de Datos para Equipos Oracle Exadata" | SDO | 08/2021 | \$ 31.000.000 | 14/07/2021 | 04/08/2021 | 20/09/2021 | 27/09/2021 1 | 12 meses | Continuación del 8710 |
| "Adquisición de Servicio de Reforma y Limpieza de Tanques de Combustible y Reparación de Generadores Eléctricos de los EDT" | SDO | 02/2020 | \$53.025.000,00 | 5/10/2020 | 06/11/2020 | 21/04/2021 | RB ENERGÍA 8710 30/04/2021 CONTRINI HNOS S.R.L. 8710 12/05/2021 Adenda RB Energía 04/11/2021 Adenda CONTRINI HNOS S.R.L. 04/11/2021 | RB Energía Lote 1: 180 días RB Energía Lote 2: 120 días CONTRINI HNOS S.R.L. Lote 3: 120 días | Continuación del 8710 |
| "Servicio de Provisión e Instalación de Cerramiento Perimetral del DATACENTER Y NOC" | SDC | 1/2021 | \$3.000.050 | 23/08/2021 | 06/09/2021 | 14/10/2021 | 26/10/2021 1 | 30 días | Continuación del 8710 |
| "Contratación de la Actualización Tecnológica de Firewall para la Secretaría de Innovación Pública" | SDO | 10/2021 | \$23.690.000 | 21/12/2021 | 31/01/2022 | | | 60 días hábiles | |
| "Servicio de Protección y Validación de GOOGLE RECAPTCHA ENTERPRISE" | SDC | 02/2021 | USD 71.520 | 23/11/2021 | 07/01/2022 | 24/01/2022 | 03/02/2022 2 | 12 meses | |
| "Servicio de Soporte y Actualización de Licencias de Tableau Server" | SDO | 07/2021 | USD 338.800 | 27/09/2021 | 29/10/2021 | 29/12/2021 | 05/01/2022 2 | 12 meses | |
| "Renovación de Suscripción, Soporte Técnico y Soporte Evolutivo de la Solución Elastic Search" | SDO | 09/2021 | \$20.410.000 | 21/10/2021 | 23/11/2021 | 11/01/2022 | 20/01/2022 2 | 12 meses | |



| | | | | | | | | | |
|---|-----|---------|----------------|------------|------------|------------|-----------------|----------|--|
| EATON "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses" | SD | 05/2021 | USD 516.529 | 14/09/2021 | 05/10/2021 | 20/12/2021 | 23/12/2021 1 | 12 meses | |
| VERTIV "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses" | SD | 03/2021 | USD 413.628,29 | 08/09/2021 | 22/09/2021 | 16/11/2021 | 26/11/2021 1 | 12 meses | |
| SCHNEIDER "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo de UPS que forman parte de la Plataforma del SATVD-T, el que comprende el servicio de reparación, reemplazo de bancos de batería y garantía de funcionamiento operativo por 12 meses" | SD | 04/2021 | USD 859.412 | 14/09/2021 | 05/10/2021 | 29/12/2021 | 30/12/2021 1 | 12 meses | |
| "Adquisición de Consolas de Audio para Puntos Digitales" | SDC | 03/2021 | USD 300.000 | 02/12/2021 | 17/12/2021 | 17/01/2022 | 24/01/2022 2 | 45 días | |
| "Adquisición de Cámaras de Videoconferencia Panorámica para Puntos Digitales" | SDC | 01/2022 | USD 27.500 | 07/01/2022 | 25/01/2022 | | | 45 días | |
| "Adquisición de Cámaras de Fotos y Video Profesional para Puntos Digitales" | SDC | 02/2022 | USD 263.500 | 13/01/2022 | 14/02/2022 | | | 45 días | |
| "Adquisición de Cajas de Herramientas para Desarrollo de Actividades Electrónicas para Puntos Digitales" | SD | | USD 15.000 | | | | | 45 días | |
| "Adquisición de Drones tipo compacto plegable para Puntos Digitales" | SD | | USD 6800 | | | | | 45 días | |



| | | | | | | | | | |
|--|-----|---------|--------------|------------|------------|--|--|----------|--|
| "Adquisición de Kits de Robótica Aeduino para Puntos Digitales" | SD | | USD 25.000 | | | | | 45 días | |
| "Servicio de Administración y Operación sobre la Infraestructura de Almacenamiento DELL TECHNOLOGIES" | SDO | 01/2022 | \$18.600.000 | | | | | 12 meses | |
| "Contratación de un Servicio para la Implementación de un Instrumento de Investigación Sistemática" | SCC | 02/2022 | \$5.500.000 | 19/01/2022 | 17/02/2022 | | | 12 meses | |
| "Contratación para el Desarrollo de Contenidos para Capacitación Online y Kit de Tutoriales Audiovisuales" | SCC | 01/2022 | \$3.146.000 | 18/01/2022 | 16/02/2022 | | | 6 meses | |



IV. GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL

a) Marcos normativos aplicables

Los aspectos ambientales y sociales del proyecto están alineados con las normativas de la República Argentina, y con las del Marco Ambiental y Social (MAS) del Banco Mundial, organismo financiador del Proyecto. Este marco está comprendido por un conjunto de diez Estándares Ambientales y Sociales que establecen los parámetros que el Proyecto deberá cumplir durante todo el ciclo de vida del mismo; atendiendo a la pertinencia de su aplicación en base al alcance y naturaleza del Proyecto, como así también a la proporcionalidad de sus riesgos e impactos.

Desde esta perspectiva, la Evaluación Social y Ambiental (ESA) del PIDISP, a partir del alcance de los beneficios del proyecto, encontró que una serie de grupos de población podrían encontrarse en situación de vulnerabilidad a la hora de acceder a los mismos. En función de ello, identificó y valoró los posibles riesgos e impactos de las acciones propuestas, y elaboró una serie de medidas a fin de prevenirlos, moderarlos o mitigarlos, posicionando la importancia de reducir o mitigar las barreras que grupos en situación de vulnerabilidad podrían tener a la hora de acceder a los beneficios del PIDISP. Los documentos que contienen el detalle de estos aspectos, se encuentran disponibles para su consulta en la [Biblioteca](#) del proyecto.

b) Condiciones especiales, compromisos u obligaciones establecidas según contrato de préstamo

A continuación se describen los compromisos y obligaciones estipuladas en el contrato de préstamo y en el Plan de Compromisos Ambientales y Sociales (PCAS) y el estado de su cumplimiento durante el semestre.



| DIMENSIÓN/EAS | COMPROMISO | DEADLINE | RESPONSABLE | ESTADO | DETALLE | |
|---|------------|---|----------------------------|---------|----------|--|
| SEGUIMIENTO Y PRESENTACIÓN DE INFORMES | A | PRESENTACIÓN PERIÓDICA DE INFORMES: Presentar informes cada seis meses luego del fin de cada semestre calendario junto a otros Informes del Proyecto referidos en el Acuerdo de Préstamo del Proyecto | Semestral desde 11/08/2021 | DIPROSE | - | |
| | B | INCIDENTES Y ACCIDENTES: Notificar al Banco dentro de las 48 horas hábiles posteriores a la toma de conocimiento del incidente o accidente. El consiguiente informe, de ser requerido, será presentado dentro de plazos aceptables para el Banco. | - | DIPROSE | - | |
| EAS 1: EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS E IMPACTOS AMBIENTALES Y SOCIALES | 1.1 | ESTRUCTURA ORGANIZATIVA: incorporación de un especialista social | 11/08/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Marzo 2021: Incorporación de asesora ambiental y social al equipo de la DIPROSE |
| | 1.2 | EVALUACIÓN SOCIAL Y AMBIENTAL: - Consultar el borrador de la ESA con las partes interesadas; a continuación, actualizarla y enviarla para la aprobación del Banco (No Objeción). - Adoptar e implementar las medidas de mitigación establecidas en la ESA | 11/12/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Enero 2021: Consulta focalizada con partes interesadas - Febrero 2021: Aprobación ESA y publicación en Biblioteca web PIDISP - Julio-Agosto 2021: Consulta Pública Online - Septiembre 2021: Actualización de ESA (+Consulta Pública) enviada al banco para revisión - Octubre 2021: Actualización de ESA (+MAQR) - Diciembre: enviado a BIRF para revisión - sin devolución al 31/1/22 |



| | | | | | | |
|--|-----|---|------------|---------|----------|--|
| EAS 2: TRABAJO Y CONDICIONES LABORALES | 2.1 | PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN DE MANO DE OBRA: elaborar Procedimientos de Gestión de Mano de Obra (PGMO) e implementarlos de una manera aceptable para el Banco. (No objeción) | 11/09/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Julio 2021: Aprobación PGMO y publicación en Biblioteca web PIDISP - Octubre 2021: Actualización PGMO (+MAQR) enviado a BIRF para NO - Noviembre 2021: Aprobación PGMO por BIRF |
| | 2.2 | MECANISMO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS PARA TRABAJADORES DEL PROYECTO: Acordar un Mecanismo de atención a Quejas y Reclamos para trabajadores del Proyecto y luego mantenerlo operativo durante todo el proyecto efectuando un seguimiento del mismo. | 11/09/2022 | DIPROSE | Cumplido | - Octubre 2021: Actualización PGMO (+MAQR) - Noviembre 2021: Actualización de documentos en Biblioteca web PIDISP * Infografía y pestañas web con información básica para presentar reclamos: en proceso |
| | 2.3 | MEDIDAS DE SALUD Y SEGURIDAD OCUPACIONAL: Implementar medidas apropiadas de salud y seguridad ocupacional previstas por la normativa aplicable y lo establecido en el PGMO | - | DIPROSE | - | |
| EAS 3: EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS Y PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE LA CONTAMINACIÓN. | 3.1 | GESTIÓN DE RESIDUOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS: Evaluar los mecanismos de gestión de Residuos Eléctricos y Electrónicos implementados por ARSAT S.A. y los Puntos Digitales y, de ser requerido, en consulta con el Banco, elaborar, adoptar e implementar un plan de gestión de residuos eléctricos y electrónicos. | 11/09/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Septiembre 2021: Documento borrador enviado para revisión del Banco - Octubre 2021: Propuesta definitiva en proceso - Noviembre: documento aprobado por BIRF. Actualizado en ESA |
| EAS 4: SALUD Y SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD. | 4.1 | SALUD Y SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD: Evaluar los reglamentos internos para el establecimiento de los Puntos Digitales y realizar los ajustes necesarios, conforme se requiera, según se establece en la ESA y en concordancia con el EAS 4. | 11/12/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Diciembre: enviado a BIRF para revisión - sin devolución al 31/1/22 |



| | | | | | | |
|--|------|--|------------|---------|----------|---|
| EAS 7: PUEBLOS INDÍGENAS/COMUNIDADES LOCALES TRADICIONALMENTE HISTÓRICAMENTE DESATENDIDAS DE ÁFRICA SUBSAHARIANA. | 7.1 | CONSULTAS SIGNIFICATIVAS: - Se realizará la Consulta con representantes de los Pueblos Indígenas, con foco en la identificación de riesgos para los mismos y las posibles medidas de mitigación. A partir de los resultados de las consultas se actualizará la ESA y el PPPI con medidas de mitigación relacionadas con los Pueblos Indígenas (PIs), de manera aceptable para el Banco. | 11/12/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Enero 2021: Consulta Focalizada con partes interesadas - Julio-Agosto 2021: Consulta Pública Online |
| EAS 10: PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS Y DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN. | 10.1 | ELABORACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS: Actualizar el borrador de PPPI en función de los resultados de la consulta y remitirlo al Banco para su aprobación. Divulgar e implementar el PPPI. | 11/12/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Enero 2021: Consulta Focalizada con partes interesadas - Julio-Agosto 2021: Consulta Pública Online - Septiembre 2021: Actualización de PPPI (+Consulta Pública) enviada al banco para revisión - Octubre 2021: Actualización de PPPI (+MAQR) - Diciembre: enviado a BIRF para revisión - sin devolución al 31/1/22 |
| | 10.2 | MECANISMO DE ATENCIÓN DE QUEJAS Y RECLAMOS DEL PROYECTO: Elaborar, adoptar, mantener y aplicar un mecanismo de atención de quejas y reclamos del Proyecto, según lo descrito en el PPPI. | 11/09/2021 | DIPROSE | Cumplido | - Septiembre 2021: Puesta en funcionamiento de nuevo MAQR, envío al Banco para su revisión y publicación en Biblioteca web PIDISP * Infografía y pestañas web con información básica para presentar reclamos: en proceso |



c) Planes y Procedimientos especiales de carácter ambiental y/o social

El Proyecto ha cumplido con los requisitos de elaboración de una Evaluación Social y Ambiental (ESA) que ha sido consultada en dos instancias: una consulta focalizada con partes interesadas, desarrollada de manera virtual sincrónica, en enero de 2021; y una Consulta Pública desarrollada de manera virtual asincrónica, a través de la Plataforma gestionada por la Subsecretaría de Gobierno Abierto y País Digital (<https://consultapublica.argentina.gob.ar/>), en Julio de 2022. Dichas consultas han sido previstas y reportadas en el Plan de Participación de Partes Interesadas del Proyecto.

Estos documentos, así como otros materiales relevantes para la gestión social y ambiental del PIDISP y su Manual Operativo, han sido publicados en la Biblioteca del micrositio del Proyecto: <https://www.argentina.gob.ar/jefatura/innovacion-publica/gestion-administrativa/programas-y-proyectos/pidisp/biblioteca>.

Como resultado de la ESA no se han previsto ni solicitado Planes especiales de carácter ambiental y/o social, adicionales a los informados en el Plan de Compromisos Ambientales y Sociales, a saber: Plan de Participación de Partes Interesadas (PPPI), Procedimiento de Gestión de Mano de Obra (PGMO) y Procedimientos de Gestión de RAEE.

En relación a los compromisos mencionados, cabe destacar que:

1. El PPPI ha sido actualizado y enviado al Banco para su revisión en diciembre de 2021.
2. El documento de Procedimientos de Gestión de Mano de Obra, por su parte, fue aprobado por el Banco en noviembre de 2021 y se encuentra publicado en la web del PIDISP. Éste y el anterior documento, contienen información relevante para acceder al Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos tanto para ciudadanía en general, como para personas que trabajan en el proyecto.
3. En observancia del EAS 3, se ha elaborado un documento para establecer Procedimientos de manejo y gestión de RAEE en el marco del proyecto, focalizando en aquellas actividades que sean realizadas en las instalaciones o actividades ejecutadas y supervisadas por ARSAT, y en los Puntos Digitales inaugurados con financiamiento de este proyecto. Dicho documento ha sido incorporado a una versión actualizada de la Evaluación Social y Ambiental del Proyecto, la cual ha sido enviada para revisión del Banco en diciembre de 2021. Para esto, se han revisado protocolos y reglamentos de ambas áreas (ARSAT y Programa Puntos Digitales), e introducido las modificaciones consideradas necesarias.
4. Finalmente, se han reportado al Banco los aspectos más relevantes de normativas y disposiciones del Programa Puntos Digitales, que hacen al cumplimiento de las condiciones de Salud y Seguridad de la Comunidad, en consonancia con el EAS 4.

d) Mecanismo de Atención de Quejas y Reclamos

A la fecha no se han recibido reclamos, solicitudes o denuncias vinculadas al proyecto; ya sea por parte de ciudadanía en general, instituciones o personas que trabajan en el marco de este financiamiento.