

|   |         |           |
|---|---------|-----------|
| <b>TIPO DE CONVOCATORIA</b>   | ABIERTA | Ordinaria |
| Podrán participar todos los postulantes, procedentes tanto del ámbito público o privado, que acrediten la idoneidad y las condiciones exigidas. |         |           |

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>DENOMINACIÓN DEL PUESTO</b> | <b>SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO (BNDG)</b> |
|--------------------------------|--|

**ALCANCE O TAREAS A DESEMPEÑAR (Ley 26.548, artículo 22)**

Ejercer las atribuciones y funciones que le encomiende o delegue el director general técnico como ser, entre otras:  
 Dirigir la elaboración del anteproyecto de presupuesto anual del Organismo, y elevarlo a consideración del Consejo Consultivo, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 24 inciso d) de la Ley N° 26.548, supervisar la ejecución físico-financiera del presupuesto del Organismo, Supervisar los procesos de compras y contrataciones de bienes y servicios del Organismo, supervisar el Control Legal y Técnico de los actos administrativos del Organismo, supervisar los procesos de selección del personal del Organismo y todas las actividades relacionadas con los Recursos Humanos.

| <b>COMPETENCIAS DEL DIRECTORIO</b>               |   | <b>NIVEL</b> |
|--|---|--------------|
| Orientación y Compromiso con el Servicio Público | Capacidad de compromiso con los valores y objetivos institucionales orientados a los usuarios y ciudadanos. Otorga a su trabajo un sentido de pertenencia con el Servicio Público.  | AVANZADO     |
| Integridad y Ética Institucional                 | Capacidad para actuar con integridad y sentido ético alineado a los valores organizacionales, procedimientos y normas vigentes, utilizando de modo responsable y transparente los recursos públicos.  | AVANZADO     |
| Gestión de Políticas                             | Capacidad de gestionar y de articular estratégicamente los objetivos y resultados institucionales en el marco de las políticas públicas vigentes.   | AVANZADO     |
| Liderazgo  | Capacidad para dirigir personas y equipos de trabajo en entornos participativos generando transformaciones positivas, inspirando valores de acción, estimulando el desarrollo y el compromiso manteniendo un clima laboral armónico y desafiante. | AVANZADO     |

|  |   |          |
|--|---|----------|
| Construcción de Redes de Relaciones    | Capacidad para construir, articular y mantener redes de relaciones con distintos actores y organizaciones públicas y privadas, valiosos para el logro de los objetivos y resultados organizacionales. | AVANZADO |
| Resolución de Conflictos y Negociación | Capacidad para articular y facilitar acuerdos y resolver problemas en cumplimiento del proyecto institucional y el establecimiento de políticas alineadas con los objetivos organizacionales.         | AVANZADO |

### REQUISITOS PARA EL PUESTO

#### MÍNIMOS EXCLUYENTES

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Edad Mínima de Ingreso: | Dieciocho (18) años.  |
| Edad Límite de Ingreso: | Tener menos de 60 años de edad a la fecha en que se inicia el período de inscripción (Decreto N° 38/2013 Art. 19.2.5 inc. a)) |
| Nacionalidad:           | Argentino/a nativo/a, naturalizado/a o por opción.  |
| Nivel Educativo:        | Tener título universitario de grado no inferior a CUATRO (4) años (Decreto N° 38/2013 Art. 19.2.5 inc. b))                    |
| Profesión/es atinente/s | Especialista en administración, economía o carreras afines (Ley 26.548 Art. 19)   |
| Experiencia Laboral:    | Experiencia mínima de 6 años (Ley 26,548 Art. 19)   |

#### REQUISITOS DESEABLES

|   |
|---|
| Acreditar título de posgrado referido a la función a desarrollar en temáticas vinculadas a Políticas Públicas, Regulatorias y afines.   |
| Acreditar capacitación y/o formación adicional a través de cursos de especialización, seminarios atinentes a las funciones a desarrollar y en la temática de los Derechos Humanos |
| Acreditar experiencia en cargos públicos  |
| Acreditar experiencia en gestión de Recursos Humanos  |
| Acreditar participación en congresos, seminarios, eventos en carácter de participante, disertante y/o panelista.  |
| Acreditar dominio escrito y oral de idioma inglés nivel avanzado  |

|                                |  |                         |  |
|--------------------------------|--|-------------------------|--|
| <b>DEDICACIÓN:</b>             | 40 hs semanales  | <b>CARGOS A CUBRIR:</b> | 1 (UNO)  |
| <b>DEPENDENCIA JERÁRQUICA:</b> | Director General Técnico del Banco Nacional de Datos Genéticos | <b>REMUNERA</b>         | Remuneración equivalente al Nivel A - Grado 0, Función Ejecutiva Nivel I del Sistema Nacional de Empleo Público (SINEP) aprobado por el Convenio Colectivo de Trabajo Sectorial homologado por Decreto |

|                          |                         |             |  |
|--------------------------|-------------------------|-------------|--|
| <b>ASIENTO HABITUAL:</b> | Av. Córdoba 831<br>CABA | <b>CIÓN</b> | N° 2098/08 Art. 22 Decreto N° 38/2013 y modif. :<br>sueldo básico \$ 58.068,44 + dedicación funcional \$<br>121,918,03 + FE I \$ 292,140,78: total remuneración<br>bruta \$ 472,127,25 |
|--------------------------|-------------------------|-------------|--|



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
Las Malvinas son argentinas

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:**

**Referencia:** PERFIL SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.