

## ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 314

A raíz de la declaración de emergencia sanitaria y el Aislamiento Social, Preventivo y Obligatorio (ASPO) y posterior Distanciamiento Preventivo y Obligatorio (DISPO) dispuestos por el Gobierno Nacional, los miembros de la Comisión Asesora de acuerdo a lo dispuesto por el Artículo N° 11 del Reglamento de Funcionamiento aprobado por Resolución APLA N° 04/21 decidieron realizar la presente reunión a distancia por medio de tecnologías de comunicación e información de audio, voz y video en tiempo real.

Al respecto, y conforme con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221, a las 11hs. horas del día 14 de octubre de 2021, se reunieron a través de la plataforma Zoom Meetings ID 889 1821 2280 Código de acceso 586634, los integrantes de la Comisión Asesora en representación de:

**Almirante Brown:** Arq. Jorge GHILARDI; **Avellaneda:** Sr. Christian BERTOLLI; **Escobar:** Sr. Juan FEROLETO; **Ezeiza:** Ing. Diego ARENA; **Florencio Varela:** Sr. Luis HEREDIA; **Hurlingham:** Arq. Jorge MARTINEZ; **Ituzaingó:** Arq. Romina AMPUGNANI; **José C. Paz:** Ing. Vicente MORGIONE; **La Matanza:** Sr. Asesor Técnico, Arq. Osmar PASCUALE; **Lanús:** Ing. Federico OPICHANYJ; **Lomas de Zamora:** Sr. Agustín MENDOZZI; **Malvinas Argentinas:** Sr. Carlos DEPASCALE; **Merlo:** Sr. Humberto Victor OLMEDO; **Morón:** Sra. Patricia CALABRES; **Pilar:** Ing. Rubén AMATRAN; **Presidente Perón:** M.M.O. Gloria GOMEZ; **San Isidro:** Sr. Diego MINGONETTI; **San Martín:** Sra. Antonella BRESCIA; **San Miguel:** Sr. Esteban PINCEMIN; **Tres de Febrero:** Arq. Maximiliano FEOLA; **Vicente López:** Arq. Ana María SCAGLIUSI; **Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires:** Arq. Eduardo DOS SANTOS; **Gobierno de la Provincia de Buenos Aires:** Ing. Luis RIOS VARGAS; **Ente Nacional de Obras Hídricas y Saneamiento (ENOHSA):** Ing. Verónica BURGELL; **Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica (SIPH):** Dra. Alejandra MACKLUF; **Agua y Saneamientos Argentinos (AySA):** Ing. Fernando D. DOPAZO.

Por la Agencia de Planificación, el Gerente de la Gerencia de Planificación Técnica y Económica, Ing. Alfredo GULLER y el Sr. Analista Superior de la Gerencia de Coordinación y Relaciones Institucionales, Lic. Jorge MORENO.

En mérito de lo fijado por el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora aprobado por Resolución APLA N° 04/21 en el Art. 22 y sus alcances, la conducción de la Comisión Asesora, durante el período comprendido entre el 08/09/21 al 08/01/22, será responsabilidad del Municipio de Merlo la Secretaría de Coordinación del Cuerpo y del Municipio de Moreno la Secretaría de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 26 y 27 de dicho instrumento.

Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según el Orden del Día, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al efecto de su funcionamiento.

**ORDEN DEL DIA**  
**REUNION DE COMISION ASESORA**  
**14/OCT/21**

Temas:

**A) ORGANIZACIONAL:**

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).
- 3.- Designación de dos miembros para la firma del Acta.

**B) OBRAS:**

1. Agenda de consultas y Temas Generales

**C) VARIOS:**

## 1. Agenda Abierta.

Siendo las 11hs., se inicia la reunión verificándose que se cumple con el quórum para sesionar establecido en el artículo 13 del Reglamento de Funcionamiento aprobado mediante Resolución A.PLA N° 04/21.

**A) 1.** Ante la ausencia del Representante de Moreno, se acuerda que será reemplazado por la Representante del Municipio de Itzaingó en la Secretaría de Actas Seguidamente, se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se firma.

**A) 1.** Se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se firma.

**A) 2.** Por instrucciones del Sr. Gerente General, el Lic. Jorge MORENO presenta el informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).

- Suspensión de derecho a voto por inasistencias (Art. 18 Reglamento de funcionamiento):

- Del 24 de septiembre al 24 de octubre: Malvinas Argentinas y San Fernando

- Se remitió vía correo electrónico Presentación de AySA sobre “Sistemas de captación de agua subterránea para abastecimiento de agua potable: Aspectos generales para su implementación y operación.”
- Se informa que mediante Nota APLA Número NO-2021-00003402-APLA-GG #APLA el Lic. Diego PERRELLA presentó su renuncia al cargo de Gerente General de la APLA.

**A) 3.** Suscripción del Acta (Artículo N° 21 último ítem del Reglamento de

funcionamiento).

Designados:

- Municipio de Hurlingham
- Ciudad de Buenos Aires

**B) 1. Agenda de consultas y Temas Generales.**

Toma la palabra el Lic. Jorge MORENO de la Agencia de Planificación a fin de informar que de acuerdo a lo acordado en la reunión de la Comisión Asesora de fecha 23 de septiembre (Acta CA N° 313) el miércoles 13 del corriente se reunió la Subcomisión de Análisis de Suministro Eléctrico y Seguridad en Instalaciones Sanitarias” a fin de dar tratamiento a la problemática de vandalismo y accesibilidad en instalaciones de producción de agua subterránea de zona NORTE. Al respecto, invita a los miembros de la subcomisión a realizar una síntesis de lo actuado en la reunión de referencia.

Toma la palabra el representante del municipio de MERLO y realiza una síntesis de las líneas de acción que se delinearon a fin de atender los problemas de vandalismo y accesibilidad en los pozos:

1) Control municipal a través del monitoreo de sistemas de cámaras de los respectivos municipios.

En virtud de experiencias comentadas por parte de los municipios participantes se acordó que a través de la subcomisión se sugiera a las jurisdicciones analizar la posibilidad de avanzar en esta línea de acción.

2. Acciones para intensificar el patrullaje de policías locales en los pozos con mayor problemática.

Los representantes municipales comentaron que podría intensificarse el patrullaje de policías locales en aquellos pozos con problemas más urgentes.

3. Lograr mejorar las condiciones de accesibilidad a los pozos. Asfalto e Iluminación.

Los representantes de AySA informaron que en algunos sitios el acceso es bastante complicado y a su vez el alumbrado público en algunas zonas es inexistente.

Al respecto se acordó trabajar paulatinamente en las mejoras de accesibilidad en a los pozos y en el alumbrado público correspondiente.

Respecto de estas tres líneas de acción los representantes de AySA se comprometieron a remitir el listado de pozos con sus respectivas direcciones a fin de poder analizar la situación particular de cada uno y contemplar la posibilidad de avanzar en una o más de las estrategias planteadas.

Finalmente comenta que la Subcomisión se reunirá el próximo jueves 21 de octubre a fin de atender la problemática en la región OESTE. Al respecto comenta que se encuentra en contacto con funcionarios del Ministerio de Seguridad de la Provincia de Buenos Aires a fin de analizar la posibilidad que desde el organismo puedan participar en las próximas reuniones de la Subcomisión.

Finalizada la exposición relacionada con la Subcomisión de Análisis de Suministro Eléctrico y Seguridad en Instalaciones Sanitarias, toma la palabra la representante del municipio de San Martín a fin de consultar al representante de la Provincia de Buenos Aires sobre las obras en análisis de ofertas que se encuentran demoradas hace más de un año y no se observan avances.

Ante la pregunta formulada, el Ing. RIOS VARGAS responde que son obras en proceso de adjudicación a cargo del BID, que la Jefatura de compras de la Provincia gestiona el proceso hasta cuando se preadjudica. La DIPAC recién tiene información cuando la obra está adjudicada. Lo que sí es de su conocimiento es que hubo algunos inconvenientes técnicos con los oferentes y que la firma del contrato la tiene el Ministerio.

A continuación, toma la palabra el representante del municipio de Hurlingham a fin de solicitar información al representante de la Provincia de Buenos Aires sobre si hay novedades de la obra OC70178 RSC Colector Soto.

El Ing. RIOS VARGAS responde que la obra está preadjudicada para la firma del contrato y que hay algunas demoras por recambio de funcionarios para la firma.

Posteriormente, toma la palabra el representante del municipio de Florencio Varela para comunicar que su municipio está muy contento con la prestación del servicio de AySA y manifestar su agradecimiento por el esfuerzo de inversiones en el distrito. A continuación solicita información al representante de AySA, Ing. Fernando DOPAZO sobre el estado de situación de las siguientes obras de agua y cloaca:

- Regularización zona Gobernador Costa 2 y 3 perforaciones y regularización de redes.
- Estados de obras Centros de Mezclo Cruce Varela, San Luis, Ing. Allan
- Sondeos Barrio El tropezón y Los Tronquitos
- Consulta si es obra AySA o A+T en la redes de agua
- Ampliación de la PDLC La Hormiga, estado de la ampliación
- Asistencia en la regularización de desvinculados Las Margaritas, Malvinas 2 y El Rocío.

Posteriormente, toma la palabra el representante del municipio de Almirante Brown a fin de consultar al representante de AySA sobre las siguientes obras:

-Obra SC501 (SC70173) EBC (Adrogué Sur 1), obra que se inició hace 1 mes y la empresa está preocupada por falta de energía. Solicita información de solicitud de energía.

-Obra SC70046 suspendida hace 2 años aproximadamente y que en esa zona se estaría haciendo obras de C+T, se desconoce el alcance. Solicita información sobre si en la calle Falucho entre Agüero y Maestro Villareal ver si hay cloacas en la vereda Sur.

Finalmente, el representante del municipio de Merlo propone al cuerpo Asesor y en especial al representante de AySA tratar en futuras reuniones la actualización del estado de avance de las grandes obras ya que por el momento no son posibles las visitas.

El representante de AySA, Ing. DOPAZO responde que se está coordinando con el Lic. MORENO de la Agencia de Planificación la presentación del "Estado de Obras y Proyectos" para el mes de noviembre y allí seguramente se expondrá una actualización de las grandes obras.

En este sentido, el Lic. MORENO consulta sobre el estado de situación de las visitas a las obras.

Al respecto, el Ing. DOPAZO menciona que aún continúan las restricciones y que sólo se están realizando visitas excepcionales de carácter protocolar.

- **Respuesta a Solicitudes de información sobre estados de obra**

### **SAN MIGUEL**

-NA70187 Información de estado de avance y fecha de habilitación:

NA70187 Perforación de explotación Hipopuelche Muñiz y obras complementarias. Contratista: Servicio Total SA. Avance físico sep-21:55%.

La Gerencia de Perforaciones informa que se están realizando todos los ajustes necesarios al plan de trabajo, para poder poner en servicio el pozo para NOV-DIC del presente año. En la actualidad la perforación y la vinculación con la cisterna se encuentra finalizada, se está trabajando en el montaje electromecánico, en la culminación de la obra civil y el automatismo.

-Obra: Repotenciación Estación de Bombeo Cloacal Los Berros. Solicita información del estado de elaboración del proyecto ejecutivo y fecha estimada de inicio de obra.

NC70175 - Repotenciación EBC Los Berros - Ejecuta DIPAC - Contratista TECMA SA - Plazo de obra 300d.

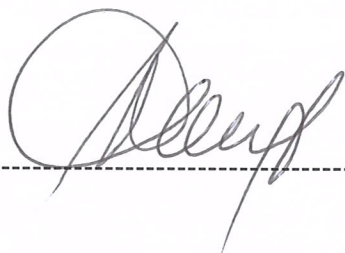
AySA se encuentra desarrollando la revisión de la ingeniería de detalle, se presentaron las memorias de selección de bombas y las memorias de cálculo hidráulica y mecánica. En paralelo se continúan con gestiones a desarrollar previo a la orden de inicio: permisos, seguros, etc.

DIPAC informa que el 1 de octubre se dio orden de inicio.

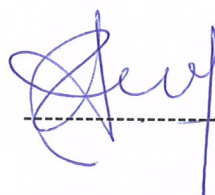
Handwritten signatures in blue ink on the left side of the page, including a large signature at the top and several smaller ones below it.

No habiendo otros temas, se procede a fijar como temas primarios para la próxima reunión a saber: I) Exposición a cargo de AySA sobre “Actualización de Listado de Materiales y normativa Asociada año 2021”

Siendo las 12:30hs. se da por finalizada la jornada, quedando concertada la próxima reunión para el día 28 de octubre de 2021.



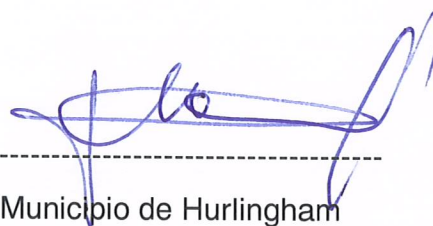
Secretario Coordinador Merlo



P/A Secretario de Actas Itzaingó

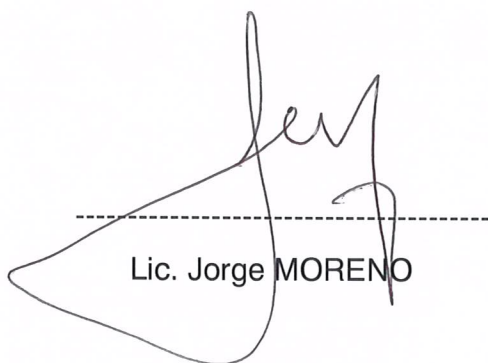


Ciudad de Buenos Aires

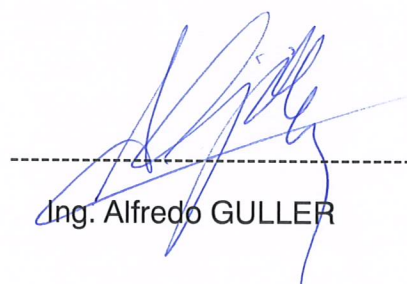


Municipio de Hurlingham

Agencia de Planificación:



Lic. Jorge MORENO



Ing. Alfredo GULLER