

ACTA DE LA COMISIÓN ASESORA N° 292

En la ciudad de Buenos Aires, a las 10.30 horas del día 31 de octubre de 2019, conforme con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio aprobado por Ley N° 26.221 se reunieron en sede de A.PLA, los integrantes de la Comisión Asesora en representación de los Municipios de: **Almirante Brown**: Arq. Jorge GHILARDI, **Avellaneda**: por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, Ing. Darío PALIK; **Escobar**: Sr. Juan FEROLETO, **Esteban Echeverría**: Ing. José Luis ALAMO, **Ezeiza**: Sr. Secretario de Obras Públicas, Ing. Diego ARENA; **Hurlingham**: Sr. Responsable del área de Redes, Arq. Jorge MARTINEZ; **Ituzaingó**: por la Dirección de Redes de la Secretaría de Infraestructura Planeamiento y Desarrollo Sustentable, Arq. Romina AMPUGNANI; **José C. Paz**: Sr. Director de Electromecánica de la Secretaría de Obras y Servicios, Ing. Vicente MORGIONE; **Lanús**: Ing. Federico OPICHANYJ, **Merlo**: Sr. Asesor del Municipio, D. Humberto Víctor OLMEDO; **Moreno**: Sr. Secretario de Infraestructura y Desarrollo Urbano, TEM Jorge Oscar ROMERO; **Morón**: TEM Luis PIETRANGELO; **Pilar**: Srta. Sofía Antonela AZZI; **San Isidro**: Arq. María Gabriela DÍAZ; **San Martín**: Srta. Antonella Tamara BRESCIA; **San Miguel**: Ing. José G. ARIAS; **Tigre**: Sr. Subsecretario de Obras y mantenimiento de Redes Urbanas, D. Alberto LACIOPPA, **Tres de Febrero**: Sr. Juan Ignacio SCOTTI; **Vicente López**: Arq. Ana María SCAGLIUSI; por el **Ente Nacional de Obras Hídricas de Saneamiento (E.N.O.H.S.A.)**: Ing. Verónica BURGELL; por el **Gobierno de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires**: Arq. Alejandra DABUSTI; **Gobierno de la Provincia de Buenos Aires**: Ing. Carlos Enrique LAINO; por la **Secretaría de Infraestructura y Política Hídrica**: Dra. María Marcela RIFÓN y por **Agua y Saneamientos Argentinos (AySA)**: Sr. Gerente de Coordinación de Mejora y Mantenimiento, Ing. Fernando D. DOPAZO. Por la Agencia de Planificación, . Por la Agencia de Planificación y el Sr. Gerente General, Ing. Héctor MANCENÍDO, el Sr. Gerente de Planificación Técnica y Económica, Ing. Alfredo GULLER y el Sr. Gerente de Coordinación y Relaciones Institucionales, Lic. Walter MENDEZ. Mediante Resolución N° 035/17 de la Agencia de Planificación fue aprobado el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora, tal cual lo establece el Art.

37 inc. 8 del Marco Regulatorio. En mérito a lo fijado por dicho Reglamento en los Art. 21 y sus alcances, la conducción de la Comisión Asesora, durante el período comprendido entre el 08/09/19 al 08/01/20, será responsabilidad del Municipio de San Isidro la Secretaría de Coordinación del Cuerpo y del Municipio de Hurlingham la Secretaría de Actas, con las obligaciones especificadas en los artículos 25 y 26 de dicho instrumento.-----

Se procedió a dar inicio a la reunión para la que fueron convocados según el Orden del Día, en un todo de acuerdo con lo dispuesto por el Artículo 37 del Marco Regulatorio (Ley N° 26.221) que funcionará conforme así lo dispone la precitada norma, el Reglamento de Funcionamiento de la Comisión Asesora y aquellas que se dictaren al efecto de su funcionamiento. -----

ORDEN DEL DIA
REUNION DE COMISION ASESORA
31/OCTUBRE/19

Temas:

A) ORGANIZACIONAL:

- 1.- Aprobación del Acta de la reunión anterior.
- 2.- Informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).
- 3.- Designación de dos miembros para la firma del Acta.

B) OBRAS:

- 1.- Presentación AySA: Estado de Obras y Proyectos al 30/09/2019

C) VARIOS:

1. Agenda Abierta.

Siendo las 10.30 hs., se inicia la reunión verificándose que se cumple con el quórum para sesionar establecido en el artículo 12 del Reglamento de Funcionamiento aprobado mediante Resolución A.PLA N° 035/17.-----

A) 1 Se procede a la lectura del Acta de la reunión próxima pasada, se aprueba y se

firma.-----

A) 2. Por instrucciones del Sr. Gerente General, el Lic. Walter MENDEZ presenta el informe del Coordinador (Art. 29 de la Ley N° 26.221).-----

Comienza su informe manifestando que de acuerdo con lo establecido en artículo 17° – “Obligación de Asistencia a las Reuniones de la Comisión”, del Reglamento de Funcionamiento de la Comisión, tienen suspendido su derecho a voto los representantes de: Lomas de Zamora y San Fernando desde el 10 de octubre al 10 de noviembre.-----

Seguidamente recuerda que se ha remitido vía correo electrónico la presentación de AySA sobre la visita técnica a la Planta Depuradora Lanús llevada a cabo en el ámbito de la Comisión Asesora del día 26 de septiembre próximo pasado. Asimismo informa que se está distribuyendo un disco compacto que complementa la información brindada en la visita.-----

En relación a la próxima reunión de Comisión Asesora, comenta que se está coordinando con el ERAS la realización de una visita técnica a la Planta Depuradora El Jagüel para el día jueves 14 de noviembre del corriente año.-----

A continuación informa que el Municipio de Escobar ha actualizado sus representantes, designando a Diego Fernando BENITEZ como representante titular y a Elio MENDEZ y Juan FEROLETO como representantes suplentes.-----

Posteriormente, comunica que la Unidad de Auditoría Interna de la Agencia en su Informe UAI N° 168 referido a “Comisión Asesora 2018” ha realizado una observación sobre el cronograma de los mandatos de Secretario Coordinador y Secretario de Actas de la Comisión Asesora. Al respecto la observación es la siguiente: *“El nuevo Listado de Autoridades de la Comisión Asesora aprobado en la sesión del 11 de enero de 2018, contempla un período mayor al necesario para la rotación de todos sus miembros y contiene períodos sin asignación de autoridades en sus Secretarías.”*-----

Teniendo en cuenta lo observado, sugiere solucionar el error material producido y presentar un nuevo cronograma a fin de que sea tratado por el Cuerpo Asesor en la próxima reunión ordinaria. Estando todos de acuerdo, se incorpora al temario de la próxima reunión-----

Finalmente, informa que se ha llevado a cabo la segunda reunión del Grupo de Trabajo

A collection of handwritten signatures in blue ink, some overlapping and some separate, located on the left side of the page. The signatures vary in style and complexity, with some appearing to be initials or full names.

Interjurisdiccional (GTI) donde AySA realizó una presentación sobre el PMOEM; y a su vez se realizó la primera reunión del subgrupo de trabajo de conexionado intradomiciliario donde ACUMAR realizó una presentación sobre las experiencias que ha llevado adelante en estos temas.-----

A) 3. A fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Funcionamiento, en su artículo N° 20 (último ítem), se propone designar dos miembros de la Comisión Asesora para la suscripción de la presente Acta. Por tal motivo se acuerda que los representantes del municipio de José C. Paz y Morón, serán los designados.-----

B) 2 El Ing. Juan J. Colombo, Gerente de Programación y Seguimiento – Dirección de Planificación Regulatoria, comienza la presentación sobre Estado de Obras y Proyectos de AYSA al 30/09/2019:

En 2019 se aprobó la Revisión Quinquenal 2019-2023 del PMOEM que contiene al Plan Director de Expansión y Mejoras, incluyendo todos los proyectos ejecutados y a ejecutar en la Concesión.-----

La Concesión comprende 5 regiones: CABA, Norte (Escobar, José C. Paz, Malv. Argentinas, Pilar, San Fernando , San Isidro, San Martín, San Miguel, Tigre y Vicente López), Oeste (Hurlingham, Ituzaingó, La Matanza, Merlo, Moreno, Morón y Tres de Febrero); Sudeste (Avellaneda, Florencio Varela, Lanús y Quilmes) y Sudoeste (Almirante Brown, Esteban Echeverría, Ezeiza, Lomas de Zamora y Presidente Perón)

A continuación expone un resumen general al 30 de octubre de 2019 de las obras contratadas y en ejecución: Obras finalizadas en el período comprendido entre 2014 y 2019: 637 (monto en millones de pesos c/IVA \$29.552), Habitantes: 1.169.313.-----

Obras Contratadas: 18 (monto en millones de pesos c/IVA \$3.904), Habitantes: 32.917.

Obras en Ejecución: 159 (monto en millones de pesos c/IVA \$85.85), Habitantes: 483.685.-----

Obras en Licitación: 19 (monto en millones de pesos c/IVA \$ 1.646), Habitantes:52.814.

CABA:

Principales obras en curso: Mejoras en Planta San Martín – Rehabilitación Filtros y Canal Auxiliar de Agua Decantada. Sistema Riachuelo. Colector Margen Izquierda.

Contratadas **2019**: Mejoras en Planta San Martín – Sistema de Agua de Cal.-----

NORTE:

Principales obras en curso: Escobar: Acueductos Escobar 2° Etapa. Escobar Ing. Maschwitz (Colector, EB, Impulsión y redes cloacales.) Pilar / José C.Paz: Interconexión de Pozos José C. Paz – 1° Etapa. TIGRE RSA Benavidez 2 (4 etapas). TIGRE RPC Pacheco, RSC López Camelo Oeste 1 y Pacheco.-----

Contratadas recientemente: San Martín: Red Secundaria Cloacal Suárez Este 1A a RPC JLS Este. San Miguel :Refuerzo y Red Secundaria de Agua Bella Vista Norte II - Etapa1. Tigre: Red Secundaria Cloacal El Talar Norte.-----

Finalizadas recientemente: SAN MARTÍN RSA: Barrio 8 De Mayo y Renovación RSA – Villa Progreso. SAN MIGUEL: Instalación / Renovación Red de Agua – Alrededor de la Cisterna Muñiz. TIGRE: Red Primaria de Agua Remeros.-----

OESTE:

Principales obras en curso: Hurlingham :Impulsión Hurlingham – Tesei Terminación (Morón y Hurlingham). Hurlingham : Ampliación Planta Depuradora Hurlingham, Ampliación EBC e Impulsión William Morris y RSC Soto.-----

Ituzaingó: Puesta en Servicio Redes Primarias Ituzaingó, RPA y RSA Ituzaingó. Ituzaingó: Colector, EBC e Impulsión Nuevo Ituzaingó, Colector Martín Rodríguez y RSC Ituzaingó. La Matanza: Tratamiento de Barros Planta Sudoeste. Morón: Cámara Reguladora Sarachaga. Morón: Ampliación EBC El Palomar, RSC Morón Sur Resto. Tres de Febrero: Renovación RSA Ciudad Jardín.-----

Finalizadas recientemente: Ituzaingó: RPA Ituzaingó – Etapa I y RSA Ituzaingó 4B. La Matanza: RSC Arco Iris Sur M6. Hurlingham/Morón: Colector e Impulsión Villa Tesei Oeste.-----

SUDESTE:

Principales obras en curso: Avellaneda: RPA Villa Tranquila, B° Alianza e Isla Maciel. Avellaneda: Sistema Riachuelo (Planta, Emisario y CMI), EBC Cristóbal Colón, RSC Gral. Pinto. Lanús: Colector Villa Jardín Etapa 2, RSC Barrios Albariños Sur y Balcarce Sur Cuenca 3, Güemes Oeste y Monte Chingolo Este. Quilmes: Sistema de Agua Sur (Ampliación Capacidad de Potabilización Planta Bernal y Río Sur Tramo 1).-----

Contratadas recientemente: Avellaneda: Red Primara de Agua – La Saladita. Quilmes: Red Primaria de Agua Refuerzo Avellaneda – Etapa 1.-----

Finalizadas recientemente: Avellaneda: RSA B° Viaducto y Villa Inflamable M2.
Florencio Varela: Revamping Planta La Hormiga. Lanús: RSC Barrios Albariños Sur y
Balcarce Sur – Cuenca 2.-----

SUDOESTE:

Principales obras en curso: Varios: Río Subterráneo Tramo 1 – EE N°1 (Lomas de Zamora). Almirante Brown: RSC Claypole 1 Este. E.Echeverría: Primarias Ezeiza Tramo E. Echeverría, RPC y RSC – Monte Grande 3 Ezeiza: RSC Ezeiza Norte Resto 1. Lomas de Zamora: Colector Budge, RSC Fiorito 1, 2 y Budge.-----

Contratadas recientemente: E.Echeverría: Colector, EBC e Impulsión Juan Pablo II

Finalizadas recientemente: Almirante Brown: RPA – Impulsión Glew, RSA B° El Canario M2 y Cierre de Malla San José Zona 9 M3. Ezeiza: RPA Ezeiza Etapa 3 y RSA Ezeiza 2ª. Lomas de Zamora: Planta de Tratamiento de Efluentes Cloacales Fiorito.-----

Grandes Obras: Sistema Riachuelo (CABA y Avellaneda) y Sistema Agua Sur (Quilmes, Lomas de Zamora, Almirante Brown, Esteban Echeverría, Ezeiza y La Matanza).-----

Sistema Agua Sur: Obras de Infraestructura involucradas:

- Ampliación capacidad Planta Gral. Belgrano
- Río Subterráneo a Lomas de Zamora + Estación Elevadora N°1 en Lomas de Zamora
- Redes primarias asociadas a la Est. Elevadora N°1
- Toma de Agua cruda en el Río de la Plata
- Conducto de aducción de Agua Cruda
- Estación Elevadora de Agua Cruda
- Río Subterráneo a Esteban Echeverría + Estación Elevadora N°2 en Esteba Echeverría
- Redes Primarias asociadas a la Est. Elevadora N°2

Población beneficiada por incorporación al servicio de Agua Potable o mejora: 2.500.000 habitantes.-----

Sistema Riachuelo – Lote 1 RC002): Lote 1: Colector Margen Izquierda y Desvío Colector Baja Costanera (C.A.B.A. y Avellaneda): • Monto Vigente (s/IVA) 16.792

millones. • Orden de Inicio 15 de enero de 2015. • Avance Físico 57,80%. • Avance Económico 67,64%. • Plazo vigente 71,3 meses.-----

Sistema Riachuelo – Lote 2 y 3 (RC004 y RC005): Lote 2: Planta de Pretratamiento, E.E. Entrada y E.B Salida: • Monto Vigente (s/IVA) 6.531 millones. • Orden de Inicio 15 de junio de 2015. • Avance Físico 12,18%. • Avance Económico 19,04%. • Plazo vigente 54 meses.-----

Nuevos Municipios – Agua Potable (Junio 2019):

Rehabilitación de Pozos: 95. Sondeos: 93. Nuevas Perforaciones: 15. Equipamiento Renovado: 88 bombas dosificadoras de cloro en pozos para dar confiabilidad a la desinfección. 57 nuevos tableros eléctricos para optimizar el continuo funcionamiento de las perforaciones. 66 electrobombas de pozos nuevas para garantizar el caudal de extracción. 15.812 Conexiones Domiciliarias renovadas/rehabilitadas. 1.700 metros de cañería renovada. Plantas de Carbón Activado Granular (San Miguel y Moreno).-----
Válvulas: 52 válvulas instaladas; 266 válvulas renovadas; 26 hidrantes instalados y 69 hidrantes renovados. -----

Nuevos Municipios – Desagües Cloacales (Junio 2019):

Trabajos en Plantas de Tratamiento de Líquidos Cloacales: Rehabilitación de Plantas en Escobar: Escobar y Garín. Rehabilitación Planta La Hormiga en Florencio Varela.---
Merlo: Rehabilitación Planta Ferrari (ENOHSA). Mejoras parciales en curso en Planta Merlo Norte.-----

Moreno: Rehabilitación Planta Las Catonas (ENOHSA). Mejoras parciales en curso en Planta Paso del Rey.-----

Rehabilitación Planta Guernica en Presidente Perón. Rehabilitación Planta Bella Vista en San Miguel (ENOHSA).-----

En proceso de rehabilitación de Plantas en Pilar: Champagnat. Maquinista Savio.-----
1.113 Conexiones Domiciliarias renovadas/rehabilitadas. 24,42 kilómetros de cañería renovada.-----

C) 1. Toma la palabra el Ing. Héctor Manceñido para informar que el Secretario de Infraestructura y Políticas Hídricas, Ing Pablo Bereciartua ha firmado la resolución del PMOEM 2019- 2023, que ha continuación la Dra. Marcela Rifón hará la presentación de su publicación en el Boletín Oficial para que quede vigente la resolución.-----

A continuación les recuerda a los miembros de la Comisión que han recibido vía correo electrónico el Proyecto de Ley de Agua Potable y Saneamiento generado en la Secretaría para poder tener continuidad de políticas públicas independientemente de quién sea el actor político del momento. Por lo cual solicita que le transmitan y hagan llegar a sus intendentes dicho Proyecto ya que en algún momento se tendrá que trabajar en ello para poder avanzar en agua y saneamiento.-----

Seguidamente el representante Moreno hace entrega de una nota a la APLA con copia a AySA sobre revisión de red troncal cloacal Catonas 2 y 3, PROMEBA 3.-----

Luego pide la palabra el representante de Hurlingham para solicitar información al representante de AySA respecto a cuándo estarían en funcionamiento las obras OA468, OC70037, OC70038 y OC486.-----

Posteriormente el representante de Avellaneda solicita información sobre fecha aproximada de puesta en servicio de la Estación de Bombeo Avellaneda; y además requiere información sobre reparación en la red secundaria cloacal General Pintos donde hay aperturas de calles. Luego el representante de Tigre consulta sobre una pérdida de agua en la Avenida Larralde y Saavedra desde hace aproximadamente 2 meses.-----

El representante de Almirante Brown solicita información sobre el estado de situación de la obra de refuerzo de agua: refuerzo Sánchez.-----

Finalmente, el representante de AySA, Ing. Fernando DOPAZO, toma nota de las solicitudes planteadas y procede a brindar las respuestas correspondientes a consultas realizadas en reuniones anteriores.-----

Almirante Brown

Solicita se consideren mecanismos para agilizar la resolución de intervenciones de las contratistas ante reclamos de reparaciones en período de recepción provisoria. Situación con contratistas de otras localidades que no responden a los reclamos. Dinamizar estos circuitos o que AySA subcontrate la reparación.-----

De acuerdo a la información brindada por la Dir. de Redes el circuito regular de atención de reclamos en el período de recepción provisoria es el siguiente:

- 1) Los reclamos recibidos se canalizan a través del Jefe de Distrito.-----
- 2) El Jefe de Distrito los remite a la Inspección de Obra.-----

- 3) La Inspección de Obra los verifica y los comunica a la Contratista Responsable.
- 4) La Contratista debe intervenir en los plazos previstos por contrato, lo resuelve y lo comunica y constata con la Inspección de Obra.-----
- 5) La Inspección de Obra envía el "Resuelto" al Distrito.-----
- 6) El Distrito comunica el "Resuelto" al referente municipal a cargo de las recepciones provisorias y definitivas de veredas y pavimentos-----.
- 7) Las opciones en los tiempos de respuesta se materializan con la intervención de otras contratistas presentes en la zona.-----
- 8) Por lo general, no intervienen las Contratistas de Vía Pública de la Región. -----

Situación puntual en Almirante Brown: El problema en el período entre la Recepción Provisoria y la Definitiva se produjo con una sola Contratista, VNP. En virtud de que efectivamente la Contratista no respondía, se usaron los servicios de otra, presente en la zona.-----

Hurlingham

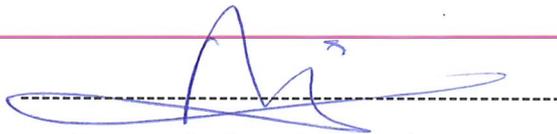
Solicita se considere la participación de un representante municipal en las reuniones de preconstrucción o de lanzamiento de las obras, para identificar referentes y coordinar circuitos de información.-----

La inspección de Obras ha tomado conocimiento del requerimiento y se instruirá a los inspectores para que coordinen la presencia de representantes del Municipio en las reuniones de lanzamiento de obra.-----

A corto plazo no se tiene programado el inicio de obras en Hurlingham, pero en otros partidos ya se ha sumado a los representantes municipio en esa instancia.-----

No habiendo otros temas, se procede a fijar como temas primarios para la próxima reunión a saber: a) Visita Técnica a la Planta Depuradora El Jagüel y b) Listado de Autoridades de la Comisión Asesora- revisión.-----

Siendo las 13 hs horas se da por finalizada la jornada, quedando concertada la próxima reunión para el día 14 de noviembre del año 2019 a las 10.30 horas en sede de la Planta Depuradora El Jagüel de la empresa AySA.



Secretario Coordinador San Isidro



Secretario de Actas Hurlingham

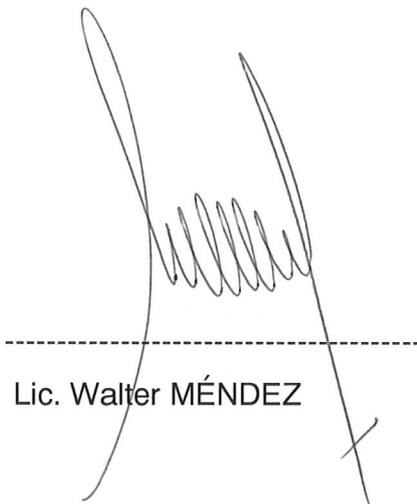


Municipio de José C. Paz

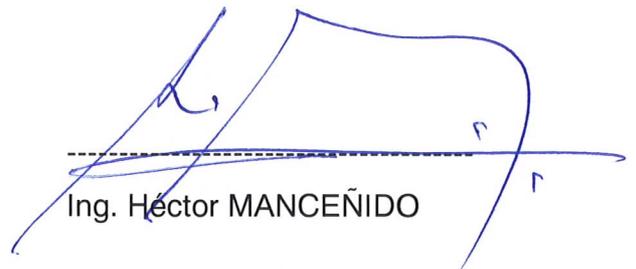


Municipio de Morón

Agencia de Planificación:



Lic. Walter MÉNDEZ



Ing. Héctor MANCENÍDO



Ing. Alfredo GULLER