

DOCUMENTO GUIA PARA EL LLENADO DE LA SOLICITUD DE INGRESO/PROMOCIÓN DEL RPIDFA

***Autor: Ing. Gustavo J. González (Clase Id Grupo A – CIA/FAA)
Miembro de la Comisión de Clasificación RPIDFA 2022***

***Colaboraron: restantes Miembros de la Comisión de Clasificación 2022
SIPIyPD Área RPIDFA***

OBSERVACIONES

- ✓ **NO EXISTE un manual oficial o formal para llenar la solicitud.**
- ✓ **Si bien en esta guía se brindan recomendaciones, no significa que sean las óptimas a implementar para el llenado de la solicitud. Pueden existir otras formas mejores que surjan de la creatividad individual.**
- ✓ **Las sugerencias en la estructura de llenado que acá se realizan están basadas en las observaciones de algunos evaluadores con el objeto de que la presentación de la documentación se realice en forma completa y no redundante.**
- ✓ **Si lo que se solicita es una promoción, el contenido a incorporar en la solicitud debe focalizarse en lo realizado desde la ÚLTIMA PRESENTACIÓN con la que se obtuvo promoción. Como material adicional, se puede incluir un CV completo “resumido” en un Anexo, que contenga la trayectoria laboral en I+D del agente.**

NOTA: Primero se verá la presentación de los títulos, tal cual figuran en la solicitud. Luego se tratará cada uno de los títulos y subtítulos, tomados individualmente o en grupos de acuerdo a la información que se solicite.

TÍTULOS DEL FORMULARIO DE LA SOLICITUD

Datos Personales del Solicitante

- I. Estudios y Cursos de Especialización Realizados
- II. Producción Científica y/o Tecnológica
- III. Actividades de Apoyo Técnico
- IV. Dirección de Tesis, Becarios o Trabajos de Investigación y/o Desarrollo Ejercidos
- V. Participación en Reuniones Científicas y/o Tecnológicas
- VI. Dirección de Proyectos
- VII. Gerenciamiento Científico-Tecnológico
- VIII. Plan de Trabajo
- IX. Institución donde Desarrollará sus Actividades como personal RPIDFA

Datos Personales del Solicitante

APELLIDO Y NOMBRES: DNI:

Mail:

Indicar su Clase, Grupo y Categoría actual:

Fecha desde la que revista en la actual posición:

Se sugiere agregar lo siguiente:

Cambio de Grupo: Ej.: enero de 20XX – Disposición o Resolución SIPIYPD X-XXXX

Cambio de categoría: Ej.: enero de 20XX (Indicar Disposición o Resolución si ha sido realizada por Comisión interna de evaluación)

Última presentación de antecedentes: Ej.: enero de 20XX

Indicar Clase y Grupo que solicita:

I. Estudios y Cursos de Especialización Realizados

INDICAR:

- **Estudio/Curso.**
- **Lugar de realización.**
- **Cantidad de años/horas.**
- **Adjuntar en anexo el/los certificado/s (indicar en qué carpeta anexa de la documentación digital se encuentra).**

Para los títulos y subtítulos:

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

- a. Tesis, consignar si la ha realizado o no y la calificación que ha merecido, si corresponde.
- b. Publicaciones en revistas con referato.
- c. En prensa (adjuntar un resumen de los mismos de no más de 200 palabras).
- d. Terminados y no enviados, o todavía no aceptados.
- e. Comunicaciones Científicas.
- f. Diseño y/o desarrollo de software y hardware.
- g. Notas Técnicas.
- h. Informes Técnicos en general, que se consideren relevantes.
- i. Patentes.
- j. Libros y capítulos de libros.
- k. Proyecto y/o Prototipo con o sin transferencia de tecnología, indicar su grado de participación.

Para los títulos y subtítulos:

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

ACLARACIONES:

- *Referato: El sistema de referato es el proceso por el cual se evalúan los trabajos enviados a una publicación científica. También se lo conoce con el nombre de "arbitraje" o "juicio de los pares".*
- **LIBROS Y PUBLICACIONES DEBERÍAN TENER:**

ISBN: International Standard Book Number / Número Internacional Normalizado de Libros Identifican libros impresos o digitales y se utilizan como dispositivos de seguimiento de inventario.

*ISSN: International Standard Serial Number /Número de serie estándar internacional
Los ISSN ayudan a identificar las publicaciones seriadas, que son aquellas que se publican regularmente en secuencia, como revistas, diarios, periódicos y bases de datos.*

Fuente: enago academy - <https://www.enago.com/es/academy/isbn-doi-issn-a-quick-guide-to-publication-identifiers/>

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

(Para los subtítulos que se indican abajo)

- b. Publicaciones en revistas con referato.**
- c. En prensa (adjuntar un resumen de los mismos de no más de 200 palabras).**
- d. Terminados y no enviados, o todavía no aceptados.**
- e. Comunicaciones Científicas.**
- j. Libros y capítulos de libros.**

INDICAR:

- **Título**
- **Fecha**
- **Autor/es**
- **Revista, editorial o medio**
- **ISBN/ISSN**
- **Resumen**
- **Cantidad de páginas y/o números de páginas**
- **Incluir una copia en el anexo**

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

(Para los subtítulos que se indican abajo)

f. Diseño y/o desarrollo de software y hardware.

Se puede adoptar la misma estructura que se mencionará para el punto k

Tener cuidado de no duplicar información con el punto k

i. Patentes.

INDICAR:

- Título.
- Fecha.
- Nro. de patente (o trámite).
- Lugar/es de validez.

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

(Para los subtítulos que se indican abajo)

g. Notas Técnicas

h. Informes Técnicos en general, que se consideren relevantes

INDICAR:

- **Título.**
- **Fecha.**
- **Participación (Autor, Coautor principal, Coautor, Colaborador, Revisor, etc.)**
- **Resumen.**
- **Si son numerosas, enumerarlas en el título (g 1. ,g 2. , ...; h 1. , h 2. , ...)**
- **Agrupar por proyecto indicándolo adecuadamente.**
- **Incluir una copia en el anexo con el orden y la numeración utilizada, en una carpeta.**

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN

k. Proyecto y/o Prototipo con o sin transferencia de tecnología, indicar su grado de participación.

(Si ya se lo describió en el punto f. Diseño y/o desarrollo de software y hardware, no incluirlo aquí)

PROYECTO:

NOMBRE DEL PROYECTO

Organismos intervinientes:

Organismo financiador (si corresponde):

Jefe de proyecto: Xxxxxx Xxxxxx

Período: (Inicio y Finalización) Ej: 2007 – 2011 ó 2015 – continúa. (años)

Descripción resumida del proyecto:

Ej:

Este proyecto surge como

.....

El proyecto consiste en

.....

Actividades desarrolladas:

Ej: (Destacar o enumerar c/u)

- Xxxxxx
- Xxxxxx
- ...

ó

- a. Xxxxxx
- b. Xxxxxx
- c. ...

Resultados obtenidos:

El proyecto obtuvo logros totalmente satisfactorios.....

.....

Mis actividades contribuyeron a

.....

Personal interviniente: (si corresponde, identificar el personal que tuvo a su cargo)- Ej.:

Pedro Roberto	RPIDFA Id – E	
José Miró	RPIDFA Id – F	(*)
Alejandro Esteco	RPIDFA III – E	
Esteban Arnaudo	Técnico	

Es importante indicar el personal a cargo: Ej: () Personal a cargo*

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.2 OTROS TRABAJOS REALIZADOS

- a. Títulos de publicaciones en revistas de divulgación cuando el tema lo justifique, ya sean individuales o en colaboración, indicando su grado de participación.**

Se recomienda no dejar de indicar el grado de participación

- b. Desarrollo y construcción de algún dispositivo o equipo de importancia indicando su grado de participación. Mencionar si se realizó la transferencia de tecnología y comercialización según corresponda.**

Se recomienda no dejar de indicar el grado de participación

- c. Docencia.**

Indicar: Institución/es, cargo/s (Titular, asociado, etc.) y antigüedad en el/los mismo/s

- d. Otros.**

Cualquier otro dato que aporte a la producción Científica y/o Tecnológica:

Evaluaciones de actividades de investigación o de proyectos de desarrollo tecnológico, jurado de concursos universitarios, organización de reuniones científicas, etc.

II. Producción Científica y/o Tecnológica

II.3 EMPLEOS ACTUALES

Tengan o no relación con la investigación científica y/o los desarrollos tecnológicos.

II.4 HACER MENCIÓN SI SE ENCUENTRA CATEGORIZADO EN OTROS REGÍMENES CIENTÍFICOS

II.5 MENCIONES Y PREMIOS OBTENIDOS

II.6 SUBSIDIOS OBTENIDOS

Indicar si es Director, Co-Director o grupo responsable del subsidio

III. Actividades de Apoyo Técnico

Describa las actividades realizadas acompañadas por los avales correspondientes del cliente interno que solicitó el servicio y/o del jefe de taller.

Indicar actividades técnicas que no revistan un rol fundamental pero que sirven para que otras principales puedan ser llevadas a cabo

Ejemplos:

- ***Construcción de un/a ...***
- ***Colaboración con el área de dirigida por la Dra./Ing. ...***
- ***Análisis de ...***
- ***Evaluación de ...***
- ***Estudio de las ...***

En cada punto, firma del solicitante o jefe del área avalando lo informado.

IV. Dirección de Tesis, Becarios o Trabajos de Investigación y/o Desarrollo Ejercidos

*Indicar nombres de los dirigidos y temas desarrollados
(y Proyectos al que pertenecen los temas).*

V. Presentaciones a Reuniones Científicas y/o Tecnológicas

- *Congresos, Jornadas, etc.*
- *Se podría duplicar con alguna información de publicaciones (II.1 TRABAJOS ORIGINALES DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO Y/O INNOVACIÓN- Subtítulos: b, c, d, e y j) sólo en el caso en que la comunicación científica/tecnológica haya conducido a la publicación de un artículo en los Anales/Proceedings del congreso/jornada, etc.*

VI. Dirección de Proyectos de Investigación o Desarrollo

IDEM AL PUNTO:

k. Proyecto y/o Prototipo con o sin transferencia de tecnología, indicar su grado de participación.

Ej:

<p>PROYECTO:</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE DEL PROYECTO</p> <p>Organismos intervinientes:</p> <p>Organismo financiante (si corresponde):</p> <p>Jefe de proyecto: <i>Jggfh Hhgg</i></p> <p>Período: (Inicio y Finalización)</p> <p>Ej: 2007 – 2011 ó 2015 – continúa. (años)</p> <p>Descripción resumida del proyecto:</p> <p>Ej:</p> <p><i>Este proyecto surge como.....</i></p> <p>.....</p> <p><i>El proyecto consiste en.....</i></p> <p>.....</p> <p>Actividades desarrolladas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Xxx • Xxx • ... <p style="text-align: center;">ó</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Xxx b. Xxx c. ... 	<p>Resultados obtenidos:</p> <p><i>El proyecto obtuvo logros totalmente satisfactorios.....</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Personal interviniente: (identificar el personal a cargo)</p> <table style="width: 100%;"> <tr> <td>Pedro Roberto</td> <td>RPIDFA Id – E</td> </tr> <tr> <td>José Miró</td> <td>RPIDFA Id – F (*)</td> </tr> <tr> <td>Alejandro Esteco</td> <td>RPIDFA III – E</td> </tr> <tr> <td>Esteban Arnaudo</td> <td>Técnico</td> </tr> </table> <p>(*) Personal a cargo</p>	Pedro Roberto	RPIDFA Id – E	José Miró	RPIDFA Id – F (*)	Alejandro Esteco	RPIDFA III – E	Esteban Arnaudo	Técnico
Pedro Roberto	RPIDFA Id – E								
José Miró	RPIDFA Id – F (*)								
Alejandro Esteco	RPIDFA III – E								
Esteban Arnaudo	Técnico								

VII. Gerenciamiento Científico-Tecnológico

Jefaturas de Departamento, División, Sección, etc.

Participación en organismos, asociaciones, programas nacionales y/o internacionales, en rol ejecutivo (Ej.: designación como Presidente, Secretario, Pro-secretario, etc.).

(Tener en cuenta que es una actividad de gestión)

VIII. Plan de Trabajo

Descripción de proyectos (categorizados o no) donde participará y actividades a realizar:

- *Ej. : PIDDEF*
- *Cualquier otro proyecto de interés para el Ministerio de Defensa*
- *El Plan de Trabajo debería incluir: Tema, Lugar de Trabajo, Objetivos Generales y/o Específicos, Antecedentes, Actividades previstas y Metodología, Factibilidad y Facilidades, Pertinencia, Referencias.*

(Para la Clase I únicamente)

NOTAR QUE:

Un proyecto de Desarrollo Tecnológico posee diferentes fases y actividades entre las que se pueden mencionar:

- **Identificación (problema, necesidad, etc.)**
- **Exploración (Antecedentes, Bibliografía - papers y libros -, etc...)**
- **Definición conceptual**
- **Diseño (Modelo de laboratorio o de ingeniería o ambos)**
- **Planificación – Definición de etapas.**
- **Materialización - Construcción. ...**
- **Evaluaciones. ...(Preliminary Design Review or Critical Design Review)**
- **Divulgación. (notas e informes técnicos) (puede haber publicaciones en congresos o reuniones científicas), etc.**

Esto es útil tenerlo en cuenta, especialmente para aquellos que deban justificar la dirección de proyectos

Anexos

- Se puede agregar todo aquello que no esté contemplado para la solicitud.
- Si se desea se pueden ampliar puntos indicados en la solicitud.
- Para los postulantes a grupos C, B y A se recomienda incluir un CV completo “resumido” que abarque todo el período de actividad profesional en I+D, más allá de la fecha de la última presentación de antecedentes.
- Toda información que considere importante agregar (Fotografías, planos, circuitos, etc.).

Anexo A

Anexo B

Anexo C

Anexo D

Anexo E

- Esta información se debe adjuntar con el formulario y otros documentos digitales.