

## **Alejandro Carlos Bottini Bulit**

### **Estudios Universitarios:**

Título: **ABOGADO.**

Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad de Buenos Aires.

Fecha de egreso: 30 de diciembre de 1995.

### **Estudios de Posgrado:**

Programa de Posgrado en Derecho Constitucional y Derechos Humanos.

Facultad de Derecho de la Universidad de Palermo.

Fecha de finalización: 13 de mayo de 2013.

### **Estudios de Posgrado en curso:**

Maestría en Derecho en la Universidad de Palermo. Etapa: elaboración de tesis.

### **Antecedentes en el sector público:**

- **Subsecretario de Coordinación Administrativa y Logística de la Secretaría General. Gobierno de la Provincia de Buenos Aires.**

Período: desde diciembre de 2015 hasta diciembre de 2019.

Estuve a cargo del área administrativa y logística de la Secretaría General y de la Unidad Gobernador.

Durante ese lapso, y entre otras cuestiones, llevamos adelante un proceso de modernización normativa e informática de los procedimientos administrativos, contables, de compras y contrataciones y presupuestarios dentro de la administración pública provincial centralizada. Como ejemplo, pusimos en marcha el expediente electrónico, un mejor sistema informático de gestión y administración financiera, iniciamos las compras electrónicas y unificamos los múltiples sistemas de liquidación de haberes que coexistían al inicio de la gestión. Bajo la conducción del Secretario General, mejoramos la estructura orgánico funcional de la Secretaría, racionalizando el funcionamiento de las unidades organizativas y suprimiendo aquellas que tenían competencias superpuestas.



Fomentamos la capacitación del personal de planta permanente y aprovechamos los saberes que tenían, al punto tal que, al final de la gestión, el grueso de los cargos de dirección de la organización estaban cubiertos con empleados de la plantilla que fueron promocionados a los lugares de conducción.

Coordinamos los aspectos de movilidad y logísticos de la Gobernadora y el Secretario General y su seguridad.

Iniciamos un proceso de mejora de la infraestructura edilicia de los edificios a cargo a partir de la modificación de los espacios de trabajo y la modernización de mobiliario y equipamiento.

- **Responsable de Auditoría Legal de la UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA de la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS.**

Período: desde junio de 2012 hasta agosto de 2015.

La acción central del área a mi cargo fue realizar el control de legalidad sobre todas las auditorías encaradas en la Jurisdicción.

Sin desatender esta actividad, logramos conformar un equipo de auditoría legal que realizó intervenciones apropiadas y asistencias útiles en materia legal, contribuyendo a la idea de un control concomitante que permitiera una mejora permanente en los resultados de la gestión administrativa.

Bajo los objetivos centrales marcados por la Auditora Interna, la auditoría legal no se contentó con el análisis y encuadre normativa y amplió su alcance a propuestas de mejora normativa y legal que permitieran modificar los desvíos o resultados poco valiosos.

- **Jefe de Departamento de Análisis Normativo de la Secretaría Administrativa de la Legislatura de la Ciudad de Buenos Aires.**

Período: desde enero de 2010 hasta junio de 2012 y desde septiembre de 2015 hasta diciembre de 2015.

Cargo de conducción obtenido por concurso. Elaboración de proyectos de normas encomendados por el Secretario/a Administrativo/a. Control de legalidad y técnico de los proyectos de normas puestas a consideración del Secretario/a Administrativo/a.

- **Director de Participación Ciudadana y Acceso a la Información Pública dependiente de la Subsecretaría de Relaciones Institucionales, Ministerio de Jefatura de Gabinete y Gobierno de la Provincia de Buenos Aires.**

Período: desde diciembre 2007 hasta diciembre de 2009.

- **Subsecretario de Coordinación Legal del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.**

Período: desde septiembre 2007 hasta diciembre 2007.

- **Asesor de la Secretaría Legal y Técnica del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.**

Período: desde noviembre de 2006 hasta septiembre 2007.

- **Jefe de Departamento de Análisis Normativo de la Secretaría Administrativa de la Legislatura de la Ciudad de Buenos Aires.**



Período: desde enero de 2006 hasta noviembre de 2006.

Cargo de conducción obtenido por concurso. Elaboración de proyectos de normas encomendados por el Secretario/a Administrativo/a. Control de legalidad y técnico de los proyectos de normas puestas a consideración del Secretario/a Administrativo/a.

- **Asesor letrado de la Secretaría Administrativa de la Legislatura de la Ciudad de Buenos Aires.**

Períodos: agosto de 2000 – diciembre de 2001, julio de 2002 – septiembre de 2002 y diciembre de 2003 hasta diciembre de 2005.

Análisis y seguimiento de expedientes. Confección de informes y dictámenes. Redacción de anteproyectos de Decretos y Resoluciones.

- **Director General de la Dirección General Administrativa de la Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.**

Período: septiembre de 2002 hasta diciembre de 2003.

Responsable de las compras y contrataciones de insumos y servicios de la Legislatura. Responsable del Área Depósito y Aprovisionamiento. Elaboración de los planes anuales de compra. Reformulación de la normativa interna en la materia.

- **Director General de la Dirección General de Despacho Administrativo de la Legislatura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.**

Período: diciembre de 2001 hasta julio de 2002.

Encargado de la Mesa de Entradas de la Legislatura. Responsable del Área Archivo. Encargado del despacho de los asuntos sometidos a la consideración de la Secretaría Administrativa. Registro, protocolización y distribución interna de la documentación administrativa de la Legislatura.

- **Asesor de Gabinete de la Subsecretaría de Coordinación de Gabinete del Gobierno de la Ciudad de Buenos Aires.**

Período: enero de 2000 – julio de 2000.

Funciones de asesoramiento jurídico al Subsecretario. Análisis de expedientes, confección de informes. Coordinación y armado de cursos y jornadas de capacitación y actualización para Directores Generales Legales y Técnicos del Gobierno de la Ciudad. Coordinación operativa de las Reuniones de Gabinete de Secretarios y Subsecretarios.

- **Oficial Notificador de la Oficina de Mandamientos y Notificaciones de La Matanza.**

Período: enero de 1995 – diciembre de 1996.

Desempeño de tareas como Oficial Notificador y Oficial de Justicia (Ad Hoc) realizando diligencias en todo el ámbito de La Matanza. Capacitador de notificadores ingresantes.

- **Asesor en la Dirección Nacional de Defensa Civil en temas propios de la Dirección.**

Período: marzo de 1988 – junio de 1989.  
Asistente técnico administrativo. Coordinación del Área Operativa en catástrofes e inundaciones.

### **Antecedentes en el sector privado:**

- **Abogado, apoderado judicial de la empresa 5 A SEC ARGENTINA S.A.** propietaria de la franquicia para Argentina del sistema francés de tintorerías. Desempeño como asesor jurídico en el Departamento de Franquicias y en el Departamento de Recursos Humanos.  
Período: enero de 1998 – julio de 1998.
- **Abogado. Estudio Jurídico San Justo.** Ejercicio Integral de la profesión. Atención de clientes, procuración, audiencias y mediación.  
Período: enero de 1997 – junio de 1998.
- **Encargado de Proyectos en la COMPAÑÍA ERICSSON ARGENTINA,** multinacional líder en el rubro telecomunicaciones. Organización y distribución de los grupos de trabajo encargados de la instalación de bases de radio en todo el país. Confección de las respuestas a los pliegos de las diversas licitaciones en que la empresa se presentaba.  
Período: enero de 1994 – diciembre de 1994.

### **Antecedentes académicos:**

Universitarios:

- Docente a cargo de “**Derecho Constitucional**” (2368). Carrera de Ciencia Política. Universidad Nacional de La Matanza.  
Período: marzo 2007 hasta la actualidad.
- Docente asociado de “**Derecho Constitucional II**” (2314). Cátedra Dr. Marcos Grabivker. Carrera de Abogacía. Universidad Nacional de La Matanza.  
Período: agosto 2005 hasta la actualidad.
- Docente adjunto interino de “**Derecho Constitucional I**”. Cátedra Dr. Marcos Grabivker. Carrera de Abogacía. Universidad Nacional de La Matanza.  
Período: agosto 2004 - julio 2005.

- Docente de "**Derecho Constitucional e Instituciones de Derecho Público**". Carrera de Licenciatura en Administración Pública. Universidad Nacional de Tres de Febrero.  
Período: marzo 2001 hasta la actualidad.
- Docente de "**Pasantía Integradora III: Estructura gubernativa del municipio argentino y recursos municipales**". Carrera Licenciatura en Administración Pública. Universidad Nacional de Tres de Febrero.  
Período: agosto 2002 hasta diciembre 2013.
- Docente adjunto de "**Estructura y Funcionamiento del Estado**". Cátedra Dra. Rita Tanuz. Carrera de Licenciatura y Tecnicatura en Administración Pública dictada por medio de la modalidad virtual. UNTREF Virtual.  
Período: agosto 2003 hasta la actualidad.
- Jefe de Trabajos Prácticos regular de "Derecho Constitucional II". Carrera de Abogacía. Universidad Nacional de La Matanza. Cátedra Dr. Marcos Grabivker.  
Cargo obtenido por concurso.

#### Posgrados:

- Docente en la materia "Principios Constitucionales y Políticas Públicas" en la Especialización en Gestión Pública de la Universidad de Tres de Febrero.  
Período: 2015 hasta la actualidad.
- Docente de la materia "Instrumentos Internacionales de Derechos Humanos y Debido Proceso en los procedimientos civiles y administrativos" en la Maestría en Derechos Humanos, Estado y Sociedad. Universidad Nacional de Tres de Febrero – Escuela de Abogados del Estado – Procuración del Tesoro de la Nación.  
Período: 2013 hasta 2015.
- Docente en la materia "Derecho público: administración y procedimientos" de la "Carrera de Especialización en Gestión para la Defensa". Universidad Nacional de Tres de Febrero – Ministerio de Defensa.  
Período: 2009 hasta 2013.

#### Categoría al Programa de Incentivos a Docentes Investigadores:

Categoría V

## **Tribunal de Tesina:**

- Miembro del Tribunal para evaluar la tesina de especialización en Derecho Constitucional de la Universidad de Palermo de la alumna Silvia Noemi Cohn cuyo título es "Diálogo entre tribunales: Un camino hacia la búsqueda complementariada. Éxitos y fracasos" dirigida por la profesora Natalia Luterstein. Reunión del Tribunal: 26 de mayo de 2015.

## **Algunas Publicaciones realizadas:**

- "El federalismo cooperativo como posible solución a la problemática entre la distribución de competencias en la federación y las obligaciones resultantes de la aplicación de los tratados sobre derechos humanos", ERREnews, septiembre de 2011.
- "¿Tienen los derechos negativos implicancias redistributivas?", en *Constituir*, blog destinado al derecho constitucional ([www.constituir.blogspot.com](http://www.constituir.blogspot.com))
- "Fortalecimiento y Jerarquización de los Concejos Deliberantes". Ponencia publicada en el marco del X Seminario de RedMuni (2009) "Nuevo rol del Estado, nuevo rol de los Municipios".
- "Ni mucho ni tan poco. Una transición relativamente ordenada y la institucionalización de herramientas útiles para el traspaso de gestión" en Revista República Argentina Número RPA 2008-1.
- "Ejercicio pleno de la autonomía municipal en la Provincia de Buenos Aires ¿Se puede propender a la descentralización político institucional de las municipalidades bonaerenses por medio de actos legislativos emanados de los propios municipios?" en Revista Argentina del Régimen de la Administración Pública, Número 316, página 47, Buenos Aires, febrero de 2005. También en Doctrina Pública, Número 334, página 107 y Revista RAP Provincia de Buenos Aires, Número 24, página 11.
- "CIADI, supremacía constitucional y *hacerse cargo*" en Propuestas para la sociedad, el gobierno y la producción, Revista de la Universidad Nacional de La Matanza, mayo 2006.

## **Seminarios:**

### **Algunos Cursos, Seminarios y Jornadas en donde participé como expositor:**

- “Gestión Estatal del Siglo XXI: Capital Humano e Innovación al servicio de la Gestión por Resultados”. Subsecretaría de Capital Humano del Gobierno de la Provincia de Buenos Aires. 13 de mayo de 2019.
- “Jornada de Investigación en Derecho Constitucional”. Universidad Nacional de La Matanza. Departamento de Derecho y Ciencia Política. 24 de mayo de 2017.
- “Proyecciones de la Constitución Nacional a partir de la Reforma de 1994”. Universidad Nacional de La Matanza. Departamento de Derecho y Ciencia Política. 1º de junio de 2016.
- “La capacitación de agentes como proceso de apoyo dentro del Sistema de Gestión de Calidad”. Primera Jornada Argentina de Capacitación en el Estado: “Construyendo capacidades para la Administración Pública del Siglo XXI”. 16 de octubre de 2014. INAP.
- “Derecho de Acceso a la Información Pública: encuadra normativo en la Ciudad de Buenos Aires y en la Provincia de Buenos Aires”, taller dictado el día 6 de mayo de 2011 para la Asociación Civil de Bibliotecarios Jurídicos en el aula multimedia de la Facultad de Derecho de la Universidad de Buenos Aires.
- XIII Curso Regional sobre Planificación y Formulación de Políticas Educativas. Instituto Internacional de Planeamiento de la Educación de UNESCO. Exposición en el Módulo de Formulación, Preparación e Implementación de Políticas Educativas en septiembre de 2010.
- “¿Cómo consolidar políticas regionales comunes entre los órganos deliberativos locales?”, en el Primer encuentro nacional de concejales realizado en La Rioja el 17 de diciembre de 2009,
- Curso de Capacitación sobre Derecho Administrativo, destinado a la planta administrativa del Mercado Central de Buenos Aires, dictado por intermedio del IPAP, los días 4, 11, 18 y 25 de noviembre de 2009. Los contenidos abordados fueron los conceptos generales del Derecho Administrativo, evolución, características, el acto administrativo, normativa legal en vigencia, casos jurisprudenciales.
- “El Derecho de Acceso a la Información Pública en la Provincia de Buenos Aires”, dictado el 5 de mayo de 2009 en el Colegio de Abogados de Morón.
- “El Derecho de Acceso a la Información Pública en la Provincia de Buenos Aires”, dictado el 30 de abril de 2009 en el Honorable Concejo Deliberante de San Nicolás.
- “Regionalización, autonomía municipal e intercambio legislativo entre los Honorables Concejos Deliberantes”, dictado en el marco del Programa de Fortalecimiento y Jerarquización de los Honorables Concejos Deliberantes el día 22 de abril de 2009 en el Honorable Concejo Deliberante de Azul.

- “El Derecho de Acceso a la Información Pública en la Provincia de Buenos Aires”, dictado el 16 y 23 de abril de 2009 en el Colegio de Abogados de La Matanza.
- “Regionalización, autonomía municipal e intercambio legislativo entre los Honorables Concejos Deliberantes”, dictado en el marco del Programa de Fortalecimiento y Jerarquización de los Honorables Concejos Deliberantes el día 5 de marzo de 2009 en el Honorable Concejo Deliberante de Pehuajó.
- “La importancia del intercambio legislativo entre los Honorables Concejos Deliberantes” dictado en el Primer Encuentro de Concejales de la Provincia de Buenos Aires organizado por COFELCO los días 14 y 15 de octubre de 2008 en San Clemente del Tuyú.
- “Ley 2095 – Compras y contrataciones en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires” dictado en el Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires. El seminario se desarrolló los días 19, 21, 26 y 28 de mayo y 2 de junio de 2008.
- “Régimen de las Contrataciones Administrativas en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires” dictado en el Consejo de la Magistratura de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires (aprobado por Res. CACFJ N° 25/05). El seminario se desarrolló los días 14, 21 y 28 de septiembre y 5, 12 y 19 de octubre de 2005 en la sede del mencionado Consejo.

#### **Seminario en donde participé como coordinador:**

- “X Seminario de RedMuni: “Nuevo rol del Estado, nuevo rol de los Municipios” realizado el 13 y 14 de agosto de 2009. Coordinador del Panel X: Coordinación de políticas entre niveles de gobierno. Organizado por el Instituto Nacional de la Administración Pública.

#### **Proyectos de investigación:**

- Codirector del Proyecto: “Las personas adultas mayores, entre el asistencialismo y la protección de derechos: el caso del Municipio de La Matanza”. Desde: 04/2014 hasta: 04/2015. Proyecto financiado por el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos. Directora: Laura Saldivia.
- Participante del Proyecto: “Las personas adultas mayores, entre el asistencialismo y la protección de derechos: el caso del Municipio de La Matanza”. Fecha desde: 01/2014 Fecha hasta: 12/2015. Proyecto financiado por la Universidad Nacional de La Matanza. Código de proyecto: C2DER-010. Tipo de actividad de I+D: Investigación aplicada. Tipo de proyecto: CyTMA2. Directora: Laura Saldivia.





República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

**Hoja Adicional de Firmas  
Curriculum Vitae**

**Número:**

**Referencia:** CV sin datos - Bottini Bulit

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 10 pagina/s.