

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ PRIORITARIO/ INSTITUCIONAL | OBJETIVOS DE CAPACITACIÓN | SABERES PREPONDERANTES | PROPÓSITO | PROGRAMA CAPACIDADES ESPECÍFICAS GESTIÓN PÚBLICA | CAMPO DE PRÁCTICA | ÁREA TEMÁTICA | MODALIDAD | DURACIÓN | DESTINATARIOS | | OBSERVACIONES |
|--|--|-----------------------------|-------------------------------|--|-------------------------------------|--|------------------------|------------|---|----------|---------------|
| | | | | | | | | | Perfil | Universo | |
| GENERAR COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD CON LA GESTION DEL ORGANISMO FORTALECIENDO LA UNIDAD, INTERACCION Y COMUNICACION INTERAREAS EN POS DE LOGRAR UNA GESTION TRANSVERSAL Y INTEGRAL PARA EL ABORDAJE DE LAS PROBLEMATICAS SOCIOAMBIENTALES DE LA CMR. | Conocer como confeccionar informes y actos administrativos. | Saber hacer | Desarrollo de capacidades | | Servicios administrativos | Gestión Administrativa | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales | 800 | |
| INSTALAR CONDUCTAS ETICAS Y TRANSPARENTES EN LA GESTION DEL ORGANISMO | Conocer sobre la Ley N° 25.188 "Ética de la Función Pública" | Saber/Saber que hacer | Sensibilización/actualización | Integridad, Ética y Transparencia | Todos los campos de práctica | Integridad, Ética y Transparencia | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os, Profesionales y Directivos | 800 | |
| | Conocer las normas para prevenir y sancionar la corrupción | Saber/Saber que hacer | Sensibilización/actualización | | Todos los campos de práctica | | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os, Profesionales y Directivos | 800 | |
| PROMOVER CONOCIMIENTOS SOBRE DESARROLLO SOSTENIBLE Y CAMBIO CLIMATICO EN TODAS LAS ACCIONES QUE LLEVE ADELANTE EL ORGANISMO, SUSTENTADOS EN LOS LINEAMIENTOS DE LA AGENDA Y LOS ODS 2030. | Incorporar conocimientos en ambiente, con perspectiva de desarrollo sostenible y énfasis en cambio climático. | Saber | Desarrollo de capacidades | | Todos los campos de práctica | ODS | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales | 800 | |
| PROMOVER UNA GESTION MODERNA Y EFICIENTE, QUE INCORPORA NUEVAS METODOLOGIAS DE LIDERAZGO, HERRAMIENTAS TECNICAS Y TECNOLOGICAS | Incorporar conocimientos técnicos acerca de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC) y de Gestión Documental Electrónica. | Saber hacer | Desarrollo de capacidades | | Servicios administrativos | Gestión Administrativa Electrónica | Virtual Autogestionado | Prolongada | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales | 400 | |
| | | | | | TICs | TICs | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales | 200 | |
| | | | | | Tics | Informatica | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales | 200 | |
| Potenciar y desarrollar las competencias y habilidades de los agentes y los mandos medios de la organización. | Saber hacer/que hacer/interactuar | Desarrollo de capacidades | | RR. HH. - Evaluación de Desempeño | Recursos Humanos | Conducción de Personas y Equipos | Semipresencial | Prolongada | Referentes/Profesionales/Coordinadores/Directores | 70 | |
| | | | | Gestión de compras y contrataciones públicas | Administración presupuestaria | Gestión de compras y contrataciones públicas | Virtual Autogestionado | Prolongada | Referentes/Profesionales/Coordinadores/Directores | 70 | |
| | | | | Conducción de Personas y Equipos | Todos los campos de práctica | Conducción de Personas y Equipos | Semipresencial | Prolongada | Referentes/Profesionales/Coordinadores/Directores | 70 | |
| GENERAR ESPACIOS DE TRABAJO SEGUROS, SALUDABLES Y RESPETUOSOS DEL AMBIENTE | Concientizar sobre el uso eficiente de la energía en todas las dependencias del Organismo. | Saber que hacer/Saber hacer | Sensibilización/actualización | Mantenimiento y servicios generales | Mantenimiento y servicios generales | Servicios y mantenimiento | Virtual Autogestionado | Intermedia | Administrativas/os/Técnicas/os y Profesionales y Directivos | 800 | |



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2021 - Año de Homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: PAC Capítulo INAP

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 1 pagina/s.