



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional

2017 - Año de las Energías Renovables

Anexo

Número:

Referencia: ANEXO I FESTEJAR

ANEXO I

Informe de Evaluación y Cierre.

CUESTIONES PRELIMINARES: El BENEFICIARIO suscribe el presente informe de evaluación y cierre conforme surge de la Resolución 212/16 en su ANEXO II ARTÍCULO 7 Pto. 2, a pedido de la DIRECCIÓN NACIONAL DE GESTIÓN Y PROGRAMACIÓN (Autoridad de Aplicación del PROGRAMA FESTEJAR) y de carácter obligatorio, como requisito excluyente para una posterior postulación. El mismo deberá ser presentado en un plazo perentorio de 20 días corridos, contados desde la finalización del festejo.

En mérito de lo establecido, es que en mi calidad de postulante seleccionado de EL PROGRAMA, en el marco de la convocatoria para las celebraciones populares que tuvieron como fecha de realización el _____ semestre del año _____, para el desarrollo del FESTEJO denominado _____,

realizado durante __ días(s), con inicio el __/__/__, en la localidad de _____,

_____, de la provincia de _____,

_____, clasificado en la Categoría (A: Festivales de convocatoria masiva , B: Fiestas de mediana convocatoria, C: Festejos en pequeña escala)

_____hago saber que:

INFORME POST-FIESTA

*¿Participaron de la Capacitación del programa? En caso afirmativo, diga por favor si resultaron útiles las herramientas brindadas en la misma.

*Cambios evidenciados a partir de la participación con el PROGRAMA FESTEJAR.

*Su evento, ¿es organizado por un ente público, de la sociedad civil, mixto o privado?.

*Presupuesto total del evento y cómo se financió (fondos públicos, sponsors, venta de entradas, subsidios, etc).

*Forma utilizada para difundir el Festejo, adjuntar plan de comunicación y material de prensa.

*Evaluación artística o escenotécnica, de acuerdo a la asistencia recibida del Ministerio.

*¿Se cumplió con lo pautado en tiempos de actuación, alojamientos, comidas y traslados internos?.

*¿Cuales eran los objetivos generales del evento en términos culturales?.

*Forma utilizada para difundir el Festejo, por favor adjuntar plan de comunicación y material de prensa.

*¿Considera que se cumplieron las pautas de comunicación solicitadas por el PROGRAMA?.

*Expectativas respecto del PROGRAMA ¿fueron cumplidas?.

*Aspectos positivos y negativos que surgieron de la experiencia con el Programa.

*El Festival, ¿incluía actividades paralelas fuera del escenario? (feria, talleres, mercado, charlas, etc).
De ser afirmativo, ¿ Cuáles y porqué las sumaron?.

*Cantidad de público participante por día y por actividad, y cantidad total.

*¿Se cumplieron las expectativas económicas que permitieron darle sustentabilidad y continuidad al evento?.

*Impacto del evento en su localidad y en la región? Impacto económico, turístico, cultural y social.

*¿Cuánta gente participó como parte de la organización del evento (logística, personal de seguridad, organización en accesos, etc)? ¿Cuántos stands y/o feriantes? ¿Cuántos artistas/bandas?.

*¿En qué aspectos proyecta el crecimiento del evento? (asistentes, presupuesto, actividades, etc.).

*¿Qué relaciones hay con otros eventos, a nivel zonal, nacional o internacional?.

*¿Se promueven espacios/vínculos entre los productores locales y/o artesanos regionales? ¿Cuáles?.

*¿Tiene alguna estimación de la cantidad de turistas que arribaron específicamente por el evento?.